



แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี 2567

แบบ 56-1 One Report

ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-One Report)

บริษัท ไทยออปติคอลล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567



# สารบัญ

หน้า

## ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

### 1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ	1
1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ	7
1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท	18
1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว	22
1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น	23
1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล	24

### 2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง	25
2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท	26

### 3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน	29
3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ	31
3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม	38
3.4 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม	47

### 4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

4.1 วิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะทางการเงินการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ	57
4.2 ปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่อาจมีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญ	59
4.3 ข้อมูลจากงบการเงิน และอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ	60

### 5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

## สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
5.1 ข้อมูลทั่วไป	68
5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น	69
5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย	70
5.4 ตลาดรอง	71
5.5 สถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ (กรณีออกตราสารหนี้)	72
<b>ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ</b>	
<b>6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ</b>	
6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ	73
6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ (ถ้ามี)	77
6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบายและระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา	81
<b>7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการคณะกรรมการชด้อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ</b>	
7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ	83
7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ	85
7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชด้อย	96
7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร	99
7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน	103
7.6 ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ	105
<b>8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ</b>	
8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา	107
8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา	120
8.3 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชด้อยอื่น ๆ	122

## สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
<b>9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน</b>	
9.1 การควบคุมภายใน	124
9.2 รายการระหว่างกัน	126
<b>ส่วนที่ 3 งบการเงิน</b>	
รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน	130
รายงานของผู้สอบบัญชีอนุญาต	132
งบการเงิน	139
หมายเหตุประกอบงบการเงิน	148
<b>เอกสารแนบ</b>	
เอกสารแนบ	211

## ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

# 1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

## 1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

### 1.1.1 วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย หรือกลยุทธ์ในการดำเนินงาน

#### สารจากประธานกรรมการ

สารจากประธานกรรมการ เรียน ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกท่าน,  
ตลอดปี 2567 กลุ่มบริษัทไทยออปติคอลได้แสดงให้เห็นถึงความแข็งแกร่งและความยืดหยุ่นในปีที่เศรษฐกิจโลกมีความผันผวน โดยมีการเติบโตที่ช้าแต่มั่นคง เราได้ยึดมั่นในหลักการพื้นฐานในการให้บริการลูกค้าทั่วโลกด้วยผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพสูงสุด ด้วยความน่าเชื่อถือ ประสิทธิภาพ และความเป็นธรรม ในขณะที่เดียวกัน เราก็กังคับปรับตัวได้ท่ามกลางการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีและการดิจิทัลที่มีผลกระทบต่อทั้งในด้านผลิตภัณฑ์และพฤติกรรมของลูกค้า ท่ามกลางสภาพตลาดโลกที่เปลี่ยนแปลงไป บริษัทของเราจึงให้ความสำคัญกับการวางแผนกลยุทธ์อย่างรอบคอบ

ผลลัพธ์ในปี 2567 สถานะทางการเงินของ TOG ยังคงแข็งแกร่ง ขาย 3,476.76 ล้านบาท และมีกำไรสุทธิอยู่ที่ 412.23 ล้านบาท คิดเป็นอัตราส่วนกำไรสุทธิที่ร้อยละ 11.86 จะเห็นได้ว่าบริษัทมีสถานะทางการเงินที่ยังคงแข็งแกร่งโดย ณ สิ้นปี 2567 บริษัทฯ มีกระแสเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเท่ากับ 209.94 ล้านบาท และมีสินทรัพย์รวมและหนี้สินรวมเพิ่มขึ้นร้อยละ 8.65 และ 13.75 ตามลำดับจากปี 2566

ขณะที่อัตราการใช้จ่ายการผลิตอยู่ที่ 110เปอร์เซ็นต์ เมื่อเทียบกับปี 2566 นอกจากนี้ บริษัทได้ทำการสำรวจประเทศที่มีข้อได้เปรียบในด้านทรัพยากรธรรมชาติ ทรัพยากรมนุษย์ และโครงสร้างพื้นฐานการขนส่ง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการค้าขายและการตลาด การดำเนินการนี้มีจุดมุ่งหมายเพื่อให้ตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้ดียิ่งขึ้น การจัดสรรทรัพยากร และลดความเสี่ยงทางธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับปัจจัยทางการเมือง

#### ความรับผิดชอบต่อสังคม

“การทำให้ดีด้วยการทำให้ดี” เป็นพื้นฐานของการมุ่งมั่นและความมุ่งมั่นของบริษัทในด้านความยั่งยืนและการลงทุนที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม โดยให้ความสำคัญกับประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (ESG) ไม่เพียงแค่อุปสงค์เพื่อความได้เปรียบทางการแข่งขัน แต่เป็นสิ่งสำคัญทางธุรกิจของเรา ‘Craft with Care’ คือค่านิยมหลักของบริษัทที่เป็นรากฐานของการดำเนินธุรกิจทั้งหมด การมุ่งมั่นนี้ทำให้เราสามารถนำเสนอบริการที่ตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้าได้อย่างครบถ้วน พร้อมทั้งพัฒนาผลิตภัณฑ์นวัตกรรมใหม่ๆ โดยอาศัยเทคโนโลยีที่ทันสมัย ระบบสารสนเทศของ TOG มีบทบาทสำคัญในการส่งเสริมการเติบโตทางธุรกิจอย่างยั่งยืน ปรัชญาและการปฏิบัติของบริษัทได้รับการยอมรับและได้รับรางวัลมากมาย เช่น การได้รับคะแนน ESG ‘A’ จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รางวัลการเปิดเผยข้อมูลด้านความยั่งยืนจากสถาบันไทยพัฒนา และรางวัล CEO ECONOMASS ปี 2024 โดยประธานเจ้าหน้าที่บริหารของเราคุณธรรณ ประชากรธำรงค์ ได้รับการยกย่องให้เป็น “ซีอีโอที่โดดเด่น” ในกลุ่มผลิตภัณฑ์ผู้บริโภค จากจากสมาคมผู้สื่อข่าวเศรษฐกิจ ร่วมกับคณะกรรมการรวมภาคเอกชน 3 สถาบัน (กกร.) ประกอบด้วย สมาหุการค่าแห่งประเทศไทย สมาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (ส.อ.ท.) สมาคมธนาคารไทย และมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย บริษัทได้รับรางวัลระดับ 3 ระบบอุตสาหกรรมสีเขียว จากกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่กระทรวงอุตสาหกรรม

#### ความยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อม

ในด้าน ESG และความมุ่งมั่นของ TOG ในการปฏิบัติตามแนวปฏิบัติที่ดีที่สุดด้านสิ่งแวดล้อม หนึ่งในเป้าหมายหลักของบริษัทคือการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากกิจกรรมการดำเนินงานของเราอย่างต่อเนื่อง ในปี 2567 ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการดำเนินงานของเราคือ 33,645 ตัน เทียบเท่ากับ CO<sub>2</sub> ซึ่งลดลง 5.16% หรือ 1,830 ตันจากปีที่แล้ว การประเมินและการตรวจสอบผลิตภัณฑ์กำลังดำเนินการโดยผู้ตรวจสอบภายนอก นอกจากนี้ นโยบายการจัดการขยะของ TOG รวมถึงเป้าหมาย Zero Landfill โดยการนำขยะทั้งหมดไปใช้ประโยชน์จากการลดขยะในหลุมฝังกลบ การนำกลับมาใช้ใหม่ และการรีไซเคิล ขยะพลาสติกที่ TOG ใช้ในปีที่ผ่านมาลดลง 447,000 ชิ้น ซึ่งทำให้ลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ได้ เทียบเท่ากับ 1.38 ตัน

#### ปัจจัยทางสังคม TOG

เน้นความสำคัญในการยกระดับคุณภาพชีวิตของชุมชนรอบข้าง เมื่อช่วงต้นปี 2567 บริษัทได้ริเริ่มและสนับสนุนโครงการทำบุญหมักที่โรงเรียนในพื้นที่ โครงการนี้มีเป้าหมายในการแปรรูปเศษอาหารให้กลายเป็นปุ๋ยหมัก โดยการรวบรวมเศษอาหารจากทั้งโรงเรียน และห้องอาหารของโรงงาน และนำมาประมวลผลเป็นปุ๋ยหมักที่สามารถใช้ประโยชน์ได้ โครงการนี้มีส่วนช่วยลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ 814.37 หน่วย และยังช่วยพัฒนาคุณภาพชีวิตของนักเรียนและครอบครัวโดยการทำปุ๋ยหมักไปใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพของดิน

#### เทคโนโลยีธุรกิจ TOG

ตระหนักถึงบทบาทสำคัญของเทคโนโลยีในการปรับปรุงประสิทธิภาพและผลิตภาพของธุรกิจ บริษัทได้ใช้ทุนย่นต้นในสายการผลิตเพื่อเพิ่มผลผลิต คุณภาพของผลิตภัณฑ์ และอัตรากำไร นอกจากนี้ บริษัทยังได้ลงทุนในการผลิตเลนส์แบบสั่งทำพิเศษที่มีกำไรสูง และใช้เทคโนโลยีในการยกระดับประสิทธิภาพของลูกค้า และการจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า รวมทั้งขยายตัวเลือกทางการตลาด TOG ยังได้เพิ่มกำลังการผลิตในสายการผลิต RX Automation โดยมีการลงทุนมากกว่า 300 ล้านบาทสำหรับขยายเฟส 2 โดยเฟส 2 ของโครงการนี้มุ่งมั่นที่จะเพิ่มกำลังการผลิตเลนส์ได้ 5,000 เลนส์ต่อวัน โดยมีกำลังการผลิต

รวมที่ 20,000 เลนส์ต่อวัน การติดตั้ง และการทดสอบเครื่องจักรใหม่มีกำหนดแล้วเสร็จในไตรมาสที่ 4 ปี 2567 และจะเริ่มผลิตเชิงพาณิชย์ในไตรมาสที่ 1 ปี 2568

### ความเป็นเลิศด้านธรรมาภิบาล

เมื่อปีที่ผ่านมา สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (Thai Institute of Directors: IOD) ได้มอบรางวัล 'Excellent' หรือ 5 ดาวให้กับ TOG ในรายงานธรรมาภิบาล (CGR) โดยการประเมินนี้ได้มาจากการสำรวจบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ทั้งหมดตามแบบเช็คลิสต์ของสมาคมนักลงทุนไทย ซึ่ง TOG ได้รับคะแนน 4 การรับรองเหล่านี้เป็นเครื่องพิสูจน์ถึงธรรมาภิบาลที่โปร่งใสและยอดเยี่ยม การดำเนินงานทางธุรกิจที่แข็งแกร่ง การปฏิบัติที่เป็นธรรม และความมุ่งมั่นที่จะปกป้องและเพิ่มพูนผลประโยชน์ให้แก่ผู้ถือหุ้นและนักลงทุนของเรา

### การรับมือกับความท้าทายในปี 2568

เมื่อสถานการณ์การเมืองและการเงินโลกมีความไม่แน่นอนและผันผวนมากขึ้น โดยได้รับการกระตุ้นจากการพัฒนาเทคโนโลยีที่รวดเร็วและไม่สามารถคาดการณ์ได้ รวมถึงการใช้ทรัพยากรและอัลกอริทึมปัญญาประดิษฐ์ที่เพิ่มขึ้น TOG พร้อมทั้งจะรับมือกับความท้าทายเหล่านี้

เรามุ่งเน้นที่จะมีความยืดหยุ่นและปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง เพื่อให้สามารถนำหน้าคู่แข่งและเป็นผู้เล่นระดับโลกในอุตสาหกรรมการผลิตเลนส์ แวนตา TOG จะใช้ประโยชน์จากนวัตกรรม เทคโนโลยี และระบบสารสนเทศที่ทันสมัยเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากร เพิ่มอัตรากำไร และบรรลุเป้าหมายรายได้และการเติบโต พัฒนาอัตราความพึงพอใจของลูกค้าทั้งในด้านต้นทุนและคุณภาพของผลิตภัณฑ์ พร้อมทั้งรับรู้ถึงพฤติกรรมและความชอบของผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไป

ในฐานะที่เป็นประธานกรรมการ ร่วมกับคณะกรรมการบริหารและพนักงานของ TOG ผมขอแสดงความขอบคุณอย่างจริงใจต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกท่านที่ให้ความไว้วางใจและสนับสนุนการดำเนินงานของบริษัท เราจะดำเนินธุรกิจตามมาตรฐานสูงสุดด้านจริยธรรมและธรรมาภิบาล พร้อมทั้งการสื่อสารที่โปร่งใส และเราจะไม่หยุดสำรวจและสร้างสรรค์โอกาสใหม่ ๆ เพื่อการเติบโตที่สมดุลและยั่งยืนในอนาคต

ขอแสดงความนับถือ

ดอน ปรมัตถ์วินัย

ประธานกรรมการ

### รูปภาพสารจากประธานกรรมการ



## วิสัยทัศน์

รักษาความเป็นหนึ่งในผู้ผลิตอิสระชั้นนำของโลกในการผลิตเลนส์แว่นตาที่มีคุณภาพรวมถึงผลกำไร นวัตกรรม รับผิดชอบต่อสังคม ให้ความสำคัญกับลูกค้าอย่างยั่งยืน และตระหนักในความรับผิดชอบต่อสังคม

## วัตถุประสงค์

บริษัทฯ ผลิตเลนส์แว่นตาเพื่อวัตถุประสงค์ในการแก้ไขการมองเห็นบกพร่องเป็นหลัก เลนส์สายตา หรือ เลนส์สั่งผลิตเฉพาะบุคคลจัดอยู่ในประเภทอุปกรณ์การแพทย์ประเภท 1 (ทั่วไป) ประเภทที่ไม่ได้รุกรานเข้าไปในร่างกาย (Non - Invasive Medical Devices) โดยไม่มีฟังก์ชันการวัดค่า และเลนส์ไม่สัมผัสโดยตรงกับดวงตาของผู้ป่วยเลนส์สายตาของบริษัทฯ จะถูกตัดรูปและประกอบเข้ากรอบแว่นตาโดยลูกค้าธุรกิจ เพื่อแก้ไขปัญหาการหักเหของแสงที่เป็นสาเหตุทำให้การมองเห็นบกพร่อง เช่น สายตาสั้น สายตาไกล สายตาเอียง และสายตาวายตามอายุ เรายังมีกรรมวิธีการผลิตเพิ่มเติม/ การเคลือบผิวบนเลนส์เพื่อปกป้องดวงตาตามความจำเป็น ในบางกรณี ลูกค้าธุรกิจของบริษัทฯ อาจต้องการเลนส์ผ่านกรรมวิธีการผลิตเพิ่มเติม ผลิตเลนส์เฉพาะคู่เพื่อตอบสนองวัตถุประสงค์การใช้งานที่แตกต่างกัน เช่น ใช้งานเป็นอุปกรณ์ป้องกันเฉพาะบุคคลที่แก้ไขค่าสายตาโดยเฉพาะของผู้ที่มีปัญหาสายตาที่ซับซ้อนนั้น สายผลิตภัณฑ์ของเราประกอบด้วยวัสดุเลนส์ที่หลากหลายเพื่อตอบสนองความต้องการในการใช้งาน เช่น เลนส์ที่บางกว่า หรือเบา กว่า เลนส์เปลี่ยนสี หรือ ป้องกันรังสียูวี กรองแสงสีฟ้า และกรรมวิธีการผลิตเพิ่มเติม เช่น เคลือบแข็งป้องกันรอยขีดข่วน มีลิตโคตเคลือบป้องกันการสะท้อน การย้อมสี หรือโพลาไรซ์ เพื่อลดแสงสะท้อนจากแสงแดด

## เป้าหมาย

เป็นผู้ผลิตเลนส์อิสระชั้นนำที่เติบโตอย่างยั่งยืนได้รับการยอมรับในระดับโลกมีการให้บริการที่เป็นเลิศอย่างสม่ำเสมอ ลูกค้าได้รับความสะดวกสบาย ในการทำธุรกิจร่วมกันและเป็นผู้จำหน่ายเลนส์สำเร็จรูปในราคาที่มีค่าที่สุด อีกทั้งเป็นผู้ผลิตเลนส์เฉพาะบุคคลอย่างครบวงจรให้บริการตรงเวลาทุกครั้ง

## กลยุทธ์ในการดำเนินงาน

### 1. ด้านการขายและซัพพลายเชน

#### • ขยายฐานลูกค้าให้ครอบคลุมทุกภูมิภาค

ทีมขายระหว่างประเทศของเราเป็นหนึ่งในผู้ขับเคลื่อนหลักในการซัพพลายผลิตภัณฑ์เลนส์ที่มีคุณภาพของเรา ผู้เชี่ยวชาญด้านการขายของเราทำงานอย่างใกล้ชิดกับลูกค้าธุรกิจส่งเสริมความร่วมมือเชิงกลยุทธ์ผ่านช่องทางต่างๆ ได้แก่ การผลิตตามสัญญา ผู้ผลิตเลนส์สั่งผลิตเฉพาะบุคคล ผู้จัดการจำหน่ายและเครือข่ายค้าปลีกร้านแว่นตา

สมาชิกในทีมขายมีทั้งความรู้เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และเครือข่ายอุตสาหกรรม นอกจากนี้เราที่ทีมงานฝ่ายขายด้านเทคนิคงานสนับสนุนด้านพาณิชย์ การประกันคุณภาพ และผู้เชี่ยวชาญด้านการเขียนโปรแกรมไอที เพื่อสนับสนุนกระบวนการประเมินชีพหลายเออร์ของลูกค้าธุรกิจของเรา ซึ่งรวมถึงคุณสมบัติตามข้อกำหนดมาตรฐานอุตสาหกรรมระหว่างประเทศ และการแลกเปลี่ยนข้อมูลการสั่งซื้อและการจัดส่งเพื่ออำนวยความสะดวกและให้เกิดประสิทธิภาพของการทำงานในชีพหลายแขนง ทำงานสม่ำเสมอต่อเนื่องทีมงานมีส่วนร่วมในการทำความเข้าใจมุมมองของลูกค้าเพื่อพัฒนาการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง พัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่และใช้เทคโนโลยีใหม่ เพื่อปรับปรุงบริการด้านดำเนินงานโดยรวม

เราเชื่อว่าการให้บริการที่เป็นเลิศอย่างสม่ำเสมอ ลูกค้าธุรกิจได้รับความสะดวกสบายในการทำธุรกิจร่วมกันและผลิตภัณฑ์คุณภาพในราคาที่ดีที่สุด เป็นกุญแจสำคัญในการสนับสนุนผลการดำเนินงานของลูกค้าธุรกิจของเราในการรักษาระดับการบริการที่เป็นเลิศเพื่อมุ่งเน้นไปที่การตลาดและนำไปสู่ความพึงพอใจของผู้บริโภค

#### • ชีพหลายความต้องการให้ไว้ด้วยผลิตภัณฑ์ที่หลากหลาย ผ่านศูนย์กระจายสินค้าในสหรัฐอเมริกาและยุโรป

ศูนย์กระจายสินค้าของเราซึ่งดำเนินการโดยผู้ให้บริการงานด้านคลังสินค้าในสหรัฐอเมริกาและโปแลนด์ ให้บริการลูกค้าธุรกิจ ได้แก่ ผู้ผลิตเลนส์สังเคราะห์พิเศษเฉพาะบุคคลอิสระเครือข่ายปลีกที่มีหน่วยงานภายในองค์กรผลิตเลนส์สังเคราะห์พิเศษเฉพาะบุคคลมีการตรวจเลนส์ประกอบเข้าแว่นสายตาและกลุ่มค้าปลีก/ กลุ่มเครือข่ายผู้ซื้อ ศูนย์กระจายสินค้านี้ช่วยสนับสนุนลูกค้าธุรกิจในการลดระยะเวลาขนส่งระหว่างประเทศ ด้วยการส่งมอบที่รวดเร็วยิ่งขึ้นเพื่อตอบสนองความต้องการตามฤดูกาลที่แตกต่างกันในตลาดที่แตกต่างกัน เราทำงานอย่างใกล้ชิดกับลูกค้าธุรกิจของเราต่อไป เพื่อให้มั่นใจว่าการชีพหลายที่ตอบสนองด้วยความหลากหลายของผลิตภัณฑ์ที่เหมาะสม

## 2. ด้านการผลิตและการดำเนินงาน

### • ปรับใช้กระบวนการทำงานและระบบข้อมูลแบบอัตโนมัติด้วยหลักการแบบลีน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและกำลังการผลิต

บริษัทฯ ชีพหลายและให้บริการลูกค้าธุรกิจทั่วโลกในฐานะผู้ผลิตชั้นนำระดับโลกโดยเฉพาะ ในทุกขั้นตอนของกระบวนการผลิตเลนส์ ซึ่งได้รับการรับรองมาตรฐานระบบการจัดการคุณภาพต่างๆ อาทิเช่น ISO9001, ISO13485, ISO14001 และมาตรฐานแรงงานไทย ทั้งนี้มีการจัดฝึกอบรมให้ความรู้กับวิศวกรและพนักงานที่เกี่ยวข้องทั้งหมดภายในองค์กรเพื่อประยุกต์นำหลักการแบบลีนไปใช้กับการปฏิบัติงานด้านการผลิต ชีพหลายแขนง และงานสนับสนุนต่างๆ การศึกษาความเป็นไปได้ การจัดการการเปลี่ยนแปลง การจำลองการปฏิบัติงานซ้ำก่อนการเปลี่ยนแปลงใดๆ และการวางแผนสำรอง การฝึกอบรมที่จำเป็นทั้งหมดจะดำเนินการอย่างรอบคอบ ก่อนที่จะปรับใช้การดำเนินงานอัตโนมัติและระบบสารสนเทศใดๆ เราเชื่อว่าแนวทางที่ครอบคลุมจากบนลงล่างและจากต้นทางถึงปลายทาง จะเพิ่มประสิทธิภาพและกำลังการผลิตในชีพหลายของเรา

### • ขยายการผลิตเลนส์สายตาเฉพาะบุคคลเพื่อตอบสนองโอกาสทางธุรกิจใหม่ๆ ได้ทันที

คณะกรรมการบริษัทฯ มีมติเมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2565 ได้อนุมัติการลงทุนในบริษัทย่อยในประเทศไทย คือ บริษัท อุตสาหกรรมแว่นตาไทย จำกัด (TOC) เพื่อปรับปรุงพื้นที่การผลิตโดยติดตั้งระบบการผลิตอัตโนมัติขั้นสูง สำหรับกระบวนการผลิตเลนส์สังเคราะห์พิเศษเฉพาะบุคคล (RX Lenses) ซึ่งการลงทุนนี้รวมถึงการใช้ระบบสแกนและเทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดการกระบวนการผลิตแบบครบวงจร และระบบงานสินค้าคงคลังสอดคล้องกับมาตรฐานสากลของระบบคุณภาพในการบริหารกระบวนการผลิตเครื่องมือแพทย์ ISO13485 และมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม ISO14001 ตลอดจนการใช้พลังงานหมุนเวียนเพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเตรียมความพร้อมในการตอบสนองต่อโอกาสทางธุรกิจอย่างรวดเร็วและรองรับการเติบโตของธุรกิจ ซึ่งขณะนี้การขยายการผลิต Rx Automation ได้เริ่มระยะ 2 ของโครงการแล้ว และเริ่มการผลิตเชิงพาณิชย์เมื่อเดือนพฤศจิกายน 2567

### • พัฒนาผลิตภัณฑ์และโซลูชันการทำงานที่ทันสมัยสำหรับลูกค้าธุรกิจของเรา ให้เข้าถึงผลิตภัณฑ์และบริการที่มีคุณภาพได้อย่างสะดวก

เพื่อส่งเสริมการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่และโซลูชันการทำงานขั้นสูง บริษัทฯ ได้พยายามสร้างและรักษาความสัมพันธ์ที่แน่นแฟ้นกับผู้ผลิตวัตถุดิบ ชีพหลายเออร์แม่พิมพ์แก้วและกระจกผลิตแม่พิมพ์แก้ว ชีพหลายเออร์วัสดุสิ้นเปลือง ผู้ผลิตเครื่องจักรและอุปกรณ์ ผู้ให้บริการด้านแอปพลิเคชัน ระบบสารสนเทศ นักพัฒนาซอฟต์แวร์ ผู้ให้บริการต่างๆ และเครือข่ายผู้ผลิตเลนส์

ในส่วนของทีมวิศวกร นักวิจัยพัฒนา ทีมงานประกันคุณภาพ ชีพหลายแขนง ทีมขายทางเทคนิค โปรแกรมเมอร์ไอที งานพัฒนาธุรกิจ และทีมจัดซื้อ ต่างมีส่วนร่วมอย่างแข็งขันในการทำงานร่วมกันกับทีมสนับสนุนการพาณิชย์และทีมขาย ในการทำความเข้าใจความคาดหวังของลูกค้าธุรกิจในประเทศต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อเชื่อมโยงกับบทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบของแต่ละส่วนงาน สิ่งนี้มีจุดมุ่งหมายเพื่อให้แน่ใจว่าลูกค้าธุรกิจสามารถเข้าถึงผลิตภัณฑ์และบริการที่มีคุณภาพได้อย่างสะดวก และได้รับชีพหลายที่สม่ำเสมอ รวมถึงมีการตรวจสอบข้อกำหนดผลิตภัณฑ์ใหม่ และดำเนินการจัดการอย่างรวดเร็ว ในการปรับปรุงทางเทคนิคหรือการดำเนินงาน ในกรณีที่เป็นบริษัท อาจขยายบริการเพิ่มเติมในส่วนการเชื่อมต่อเข้ากับแพลตฟอร์มอีคอมเมิร์ซของลูกค้าธุรกิจ ดำเนินงานอย่างครบวงจร

### • งานด้านความยั่งยืน

นำแนวทางที่ครอบคลุมไปสู่หลักการด้านความยั่งยืนและเศรษฐกิจหมุนเวียนมาใช้เป็นรากฐานสำคัญ แสดงให้เห็นถึงความมุ่งมั่นและการพัฒนาด้านความยั่งยืน ด้วยการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง และมีแนวปฏิบัติที่มีความรับผิดชอบต่อในทุกกระบวนการทางธุรกิจ ดำเนินการสอดคล้องกับความพยายามระดับสากลในการจัดการกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ตูรายละเอียดเพิ่มเติมในรายงานความยั่งยืน

## 1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและการพัฒนาที่สำคัญ

## รายละเอียดการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

ปี	การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ
2567	• TOC ติดตั้งและขยายสายการผลิตอัตโนมัติสำหรับเลนส์ที่สั่งผลิตพิเศษเฉพาะบุคคลระยะสอง และเริ่มผลิตเชิงพาณิชย์เดือนพฤศจิกายน 2567
2566	• TOC ติดตั้งและทดสอบระยะแรกของสายการผลิตอัตโนมัติสำหรับเลนส์ที่สั่งผลิตพิเศษเฉพาะบุคคล ซึ่งสอดคล้องกับ ISO13485 อุปกรณ์การแพทย์ และ ISO14001 ระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม ซึ่งใช้พลังงานหมุนเวียนบางส่วนผ่านพลังงานแสงอาทิตย์บนหลังคา • TOG ติดตั้งพลังงานแสงอาทิตย์บนหลังคาขนาดกำลังผลิต 1.9 เมกะวัตต์ • TOG เสร็จสิ้นการจำหน่ายหุ้นในบริษัท เอ็มวิชั่น ออพติคอลล ฟิฟตี้อี แอลทีดี ในประเทศสิงคโปร์ ส่งผลให้สิ้นสถานะการเป็นบริษัทร่วม
2565	• บริษัท โพลีชั่น จำกัด (บริษัทย่อย) ดำเนินการจดทะเบียนชำระบัญชี และเสร็จสิ้นการชำระบัญชี

### 1.1.3 การใช้เงินระดมทุนตามวัตถุประสงค์ที่แจ้งในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์

มีการเสนอขายตราสารทุน หรือตราสารหนี้หรือไม่ : ไม่มี

### 1.1.4 ข้อผูกพันที่บริษัทให้ค้ำประกันไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูล รวมทั้งการปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อผูกพันหรือเงื่อนไขดังกล่าวในปีต่อ ๆ มา

มีการออกตราสารที่มีข้อผูกพันหรือเงื่อนไขหรือไม่ : ไม่มี

### 1.1.5 ข้อมูลทั่วไปของบริษัท

ชื่อบริษัท : บริษัท ไทยออปติคอลล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)  
 ชื่อย่อหลักทรัพย์ : TOG  
 สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่ : 15/5 หมู่ 6 ถนนบางบัวทอง-สุพรรณบุรี ตำบลละหาร อำเภอบางบัวทอง  
 จังหวัด : นนทบุรี  
 รหัสไปรษณีย์ : 11110  
 ประเภทธุรกิจ : ผู้ผลิตและจำหน่ายเลนส์สายตา  
 แม่แบบแก้วและบริการเคลือบเลนส์สายตาเพื่อคุณสมบัติต่างๆ  
 เลขทะเบียนบริษัท : 0107547000044  
 โทรศัพท์ : 021941145  
 โทรสาร : 021941151  
 เว็บไซต์บริษัท : <http://www.thaiopticalgroup.com>  
 อีเมล : [companysecretary@thaiopticalgroup.com](mailto:companysecretary@thaiopticalgroup.com)  
 จำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด (หุ้น)  
 หุ้นสามัญ : 474,318,000  
 หุ้นบุริมสิทธิ : 0

### รูปภาพโลโก้ขององค์กร



## 1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

### 1.2.1 โครงสร้างรายได้

โครงสร้างรายได้ของสายผลิตภัณฑ์หรือกลุ่มธุรกิจ

	2565	2566	2567
รายได้จากการดำเนินงานรวม (พันบาท)	2,891,111.00	2,959,004.00	3,432,417.00
เล่นสล็อตติกรรรมตา (พันบาท)	819,767.00	712,345.00	813,299.00
เล่นสล็อตติกรรรมตาเพิ่ม (พันบาท)	805,924.00	835,064.00	834,736.00
เล่นสล็อตพิเศษ (พันบาท)	1,016,148.00	1,161,462.00	1,524,118.00
เล่นสล็อตจก สินค้าและบริการอื่น (พันบาท)	249,272.00	250,133.00	260,264.00
อื่น ๆ (พันบาท)	0.00	N/A	0.00
รายได้จากการดำเนินงานรวม (%)	100.00%	100.00%	100.00%
เล่นสล็อตติกรรรมตา (%)	28.35%	24.08%	23.69%
เล่นสล็อตติกรรรมตาเพิ่ม (%)	27.88%	28.22%	24.32%
เล่นสล็อตพิเศษ (%)	35.15%	39.25%	44.40%
เล่นสล็อตจก สินค้าและบริการอื่น (%)	8.62%	8.45%	7.58%
อื่น ๆ (%)	0.00%	N/A	0.00%

โครงสร้างรายได้จากในประเทศและจากต่างประเทศ

	2565	2566	2567
รายได้รวม (พันบาท)	2,891,111.00	2,959,004.00	3,432,417.00
รายได้จากในประเทศ (พันบาท)	94,642.00	90,755.00	116,298.00
รายได้จากต่างประเทศ (พันบาท)	2,796,469.00	2,868,249.00	3,316,119.00
รายได้รวม (%)	100.00%	100.00%	100.00%
รายได้จากในประเทศ (%)	3.27%	3.07%	3.39%
รายได้จากต่างประเทศ (%)	96.73%	96.93%	96.61%

รายได้อื่น ตามที่ระบุในงบการเงิน

	2565	2566	2567
รายได้อื่นรวม (พันบาท)	57,060.00	21,932.00	38,797.00
รายได้อื่นจากการดำเนินงาน (พันบาท)	36,436.00	18,867.00	38,374.00
รายได้อื่นนอกเหนือจากการดำเนินงาน (พันบาท)	20,624.00	3,065.00	423.00

ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) ของการร่วมค้าและบริษัทร่วมตามวิธีส่วนได้เสีย

	2565	2566	2567
ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) (พันบาท)	1,689.00	-2,563.00	-3,452.00

## 1.2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

### 1.2.2.1 ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ และการพัฒนานวัตกรรมธุรกิจ

#### ผู้ผลิตและจำหน่าย เลนส์สายตา

##### ธุรกิจของเรา

กลุ่มอุตสาหกรรมและภาคธุรกิจของบริษัทฯและบริษัทย่อย ในประเทศไทย จัดอยู่ในกลุ่ม สินค้าอุปโภคบริโภคของใช้ส่วนตัวและเวชภัณฑ์ ตามการจำแนกจัดกลุ่มอุตสาหกรรมของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย บริษัทฯ รายงานผลประกอบการตามรอบระยะเวลา จำแนกออกเป็น 4 กลุ่มสินค้าดังนี้

- เลนส์มาตรฐาน: เลนส์สายตาที่ผลิตโดยกระบวนการหล่อขึ้นรูปด้วยกระบวนการพอลิเมอร์โรเซชัน โดยทั่วไปเป็นวัสดุที่มีค่าดัชนีหักเหแสง 1.50 ถึง 1.55 เลนส์สิทธิบัตรเฉพาะค่าดัชนีหักเหแสง 1.50 ที่จะนำไปผลิตต่อเป็นเลนส์เปลี่ยนสีอัตโนมัติในเครื่องหมายการค้า Transitions “ทรานสิชั่น” นอกจากนี้เลนส์ใสแล้ว ยังมีเลนส์ย้อมสีกรองแสงสะท้อนแสงแดด และเลนส์โพลาริซอีกด้วย
- เลนส์มูลค่าเพิ่ม: เลนส์สายตาที่ผลิตโดยกระบวนการหล่อขึ้นรูปด้วยกระบวนการพอลิเมอร์โรเซชัน ได้แก่ วัสดุที่มีค่าดัชนีหักเหแสงสูง 1.60, 1.67 และวัสดุทนแรงกระแทกที่เป็นสิทธิบัตรเฉพาะเครื่องหมายการค้า Trivex ด้วยคุณสมบัติเหล่านี้เป็นการเพิ่มมูลค่าผลิตภัณฑ์ใหม่ตัวเลือกที่หลากหลาย เพื่อตอบสนองความต้องการด้านความสวยงาม และ/หรือ เพื่อตอบสนองฟังก์ชันการใช้งาน เช่น เลนส์ที่บางกว่า, น้ำหนักเบากว่า, ทนแรงกระแทกสูง, เปลี่ยนสีอัตโนมัติและเลนส์ LeafEco1.74 ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ซึ่งผลิตจากวัสดุที่มีส่วนประกอบจากชีวภาพ ที่ได้รับการรับรองจาก USDA เลนส์มาตรฐานและเลนส์มูลค่าเพิ่ม จัดอยู่ในกลุ่มเครื่องมือแพทย์ที่ผลิตในปริมาณมากตามข้อกำหนดผลิตภัณฑ์ของผู้ผลิต โดยมีกระบวนการผลิตที่สอดคล้องตามกระบวนการควบคุมของระบบคุณภาพเครื่องมือแพทย์ ISO13485 ซึ่งแบ่งออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

- เลนส์สายตาผิวหน้า หรือที่เรียกว่า เลนส์กึ่งสำเร็จ (Semi-Finished Lenses) ที่จำหน่ายให้กับลูกค้าธุรกิจและผู้ผลิตเลนส์สั่ง ฝนพิเศษเฉพาะบุคคลตามใบสั่งผลิต เพื่อนำไปเข้า กระบวนการผลิต กรอ ขัด เจียรระไน ที่ผิวด้านหลังของเลนส์ให้ได้สายตาที่ตรงกับใบสั่งผลิตตามค่าสายตาของผู้มีปัญหาสายตาแต่ละบุคคล

- เลนส์สำเร็จ (Finished Lenses) ที่จำหน่ายให้กับลูกค้าธุรกิจ ผู้จัดจำหน่ายเลนส์ / ผู้ค้าปลีก เพื่อตัดรูปเลนส์และประกอบลงในกรอบแว่นตาของผู้มีปัญหาสายตา

- เลนส์สั่งฝนพิเศษเฉพาะบุคคล (Rx Lenses) นำเลนส์กึ่งสำเร็จที่อาจมีทั้ง เลนส์มาตรฐาน หรือ เลนส์มูลค่าเพิ่ม นำมาฝนผลิตเป็นเลนส์ที่มีค่าสายตาให้ตรงกับความต้องการของผู้ป่วยโดยเฉพาะ เลนส์ในกลุ่มสินค้านี้ให้การแก้ไขการหักเหแสงเป็นค่าสายตาเฉพาะบุคคล ไม่ว่าจะเป็น สายตายาวตามอายุ หรือ การแก้ไขการมองเห็นทั่วไป ซึ่งมีตัวเลือกกรรมวิธีการผลิตเพิ่มเติมสร้างมูลค่าเพิ่ม ที่หลากหลาย เช่น การเคลือบป้องกันสะท้อน การย้อมสี การเคลือบสะท้อนกระจก และการกรองรังสีต่างๆ ตอบสนองความต้องการในการใช้สายตาที่หลากหลาย ทั้งในอาคาร เช่น สำหรับการอ่านหนังสือเป็นเวลานาน หรือ การใช้งานหน้าจอดิจิทัล และ การทำกิจกรรมกลางแจ้ง เช่น สำหรับการขับขี่ หรือ การเล่นกีฬา
- ผลิตภัณฑ์และบริการอื่นๆ: บริการซัพพลายต่างๆ และสินค้าต่างๆที่ซื้อมาจากผู้ผลิตเลนส์รายอื่นเพื่อจำหน่ายต่อ

#### รูปภาพผู้ผลิตและจำหน่าย เลนส์สายตา

## Product Group

We offer a wide variety of lens materials designed to correct refractive errors, causing impaired vision both nearsightedness and farsightedness, astigmatism and presbyopia.



Standard Lenses  
: Casting lens Production  
Refractive index  
Materials: 1.50,  
1.50X400



Value -Added Lenses: Casting  
Lens Production  
High refractive indexes and  
special materials: 1.60, 1.60  
Fortis, 1.67, 1.53 Trivex , 1.74  
LeafEco , Bluloc



Prescription Lenses : Rx  
Automation Line  
Individually customized lenses



Other Products & Services  
Supply services and trading  
products



TOG มุ่งมั่นที่จะสร้างวัฒนธรรมแห่งนวัตกรรมด้วยข้อมูลเชิงลึก เพื่อรวมเสาหลักด้านความยั่งยืนทั้งสามประการเข้าด้วยกัน ได้แก่ กำไร (Profit: การเติบโตทางเศรษฐกิจ) ผู้คน (People: ความเป็นอยู่ที่ดีของสังคม) และ โลก (Planet: การดูแลสิ่งแวดล้อม) แนวทางด้านนวัตกรรมของบริษัทฯ มุ่งเน้นไปที่การยกระดับไปสู่อุตสาหกรรม 4.0 ในทุกขั้นตอนของการผลิตและดำเนินการดำเนินงาน ทั้งในการผลิตจำนวนมากและในการผลิตสินค้าเฉพาะพิเศษ นอกจากนี้ ด้วยการส่งเสริมความสำคัญของความสามารถในการปรับตัว และมีเป้าหมายที่จะก้าวไปสู่ความเป็นเลิศในสายธารคุณค่าที่หลากหลาย TOG จึงเตรียมพร้อมอย่างดีที่จะใช้ประโยชน์จากโอกาสในการเติบโตดังต่อไปนี้:

### 1. เพิ่มความสามารถในการแข่งขัน

สนับสนุนการพัฒนาเทคโนโลยีที่เป็นนวัตกรรมเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน การปรับตัวให้เข้ากับโอกาสทางธุรกิจใหม่ๆ การคาดการณ์ความต้องการสินค้า และความต้องการของลูกค้าที่หลากหลาย เพิ่มกำลังการผลิตและประสิทธิภาพการผลิตผ่านสายการผลิตอัตโนมัติ ปรับปรุงฐานทักษะแรงงาน และทุนความรู้อย่างต่อเนื่อง เพื่อขยายผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพดีขึ้น ขจัดความไม่สอดคล้องกันในกระบวนการทำงาน และขับเคลื่อนนวัตกรรมในการดำเนินงานและระบบอัตโนมัติ

### 2. ใช้ประโยชน์จากการวิเคราะห์ข้อมูล

ใช้เทคโนโลยีเพื่อการวิเคราะห์ข้อมูลและประเมินผลการปรับปรุง เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้มากที่สุดจากการลงทุนและใช้ทรัพยากรให้ได้ประโยชน์สูงสุด โดยการเพิ่มประสิทธิภาพในกระบวนการผลิต ให้มั่นใจว่ามีการจัดสรรทรัพยากรที่เพียงพอในสถานที่และจังหวะเวลาที่เหมาะสม และนำแนวปฏิบัติที่ยั่งยืนมาใช้เพื่อรองรับการนำกลับมาใช้ใหม่ และการรีไซเคิลของเสียจากการดำเนินงานที่เกิดขึ้น

### 3. ปรับปรุงประสิทธิภาพ

ใช้เทคโนโลยีการจัดการด้านซัพพลายเชนอัจฉริยะ และระบบสารสนเทศข้อมูลขั้นสูง เพื่อบูรณาการทุกด้านของการวางแผนการผลิตและซัพพลายเชนที่จำเป็น ติดตามความคืบหน้าของสถานะการทำงานแบบเรียลไทม์ ติดตามความถูกต้องแม่นยำและประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่องด้วยระบบสินค้าคงคลังอัจฉริยะ การปรับปรุงการกระจายสินค้า และการจัดการขนส่งโลจิสติกส์ที่ตอบสนอง เพื่อให้มั่นใจว่ามีความสม่ำเสมอในสายซัพพลายเชน ให้ได้รับความไว้วางใจจากลูกค้า ปรับขั้นตอนการปฏิบัติงานให้เหมาะสม เพื่อลดการใช้ทรัพยากรที่ไม่จำเป็น รวมถึงมีกระบวนการบรรจุผลิตภัณฑ์ที่แม่นยำและมีประสิทธิภาพ และการตรวจสอบย้อนกลับของผลิตภัณฑ์

### 4. ยอมรับหลักการด้านความยั่งยืน

ตอบสนองความต้องการด้านผลิตภัณฑ์และบริการที่ยั่งยืนด้วยนวัตกรรมออกแบบ สอดคล้องกับมาตรฐานสากล และให้ความสำคัญกับความปลอดภัยของผู้บริโภค ส่งเสริมการนำพลังงานหมุนเวียนและเทคโนโลยีมาใช้ เพื่อใช้พลังงานไฟฟ้าและน้ำ ในการดำเนินธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ โดยเน้นการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ของเสีย มลพิษ และผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมโดยรวม ส่งเสริมเทคโนโลยีที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม วัสดุเชิงนิเวศ และความร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจ เพื่อค้นหาความคิดริเริ่มหรือเทคโนโลยีด้านความยั่งยืนในระดับอุตสาหกรรม เพื่อขยายผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมในวงกว้างขึ้นผ่านความร่วมมือ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการพัฒนานวัตกรรมการผลิต ในการเปลี่ยนผ่านสู่อุตสาหกรรม 4.0 ตั้งแต่ปี 2563 เป็นต้นมา บริษัทฯ ได้ลงทุนติดตั้งเครื่องจักรและอุปกรณ์เพื่อปรับปรุงกระบวนการผลิตที่อาจเป็นอันตรายต่อคนทำงาน ไม่ว่าจะจากสภาพการทำงาน หรือการสัมผัสสารเคมี นอกจากนี้บริษัทฯ กำลังติดตั้งเครื่องจักร และระบบสารสนเทศรองรับงานที่ไม่ต้องการทักษะ เพื่อลดความเสี่ยงด้านการขาดแคลนแรงงาน

ในปี 2565-2567 บริษัทฯ ได้ลงทุนในการขยายกำลังการผลิตโดยใช้ระบบอัตโนมัติเป็นตัวขับเคลื่อนหลัก สำหรับการพัฒนาในรอบต่อไป บริษัทฯ ได้วางแผนสำหรับการพัฒนาการใช้งานในกระบวนการที่ซับซ้อนมากขึ้น เช่น กระบวนการฉีดโมโนเมอร์ การตรวจสอบคุณภาพของเลนส์ และการตรวจสอบลักษณะของแว่นตาด้วยระบบอัตโนมัติ และเตรียมพร้อมที่จะลงทุนอย่างเป็นระบบในการดำเนินงานของกระบวนการวางแผน ติดตาม ตรวจสอบ และควบคุมด้วยระบบดิจิทัลและสารสนเทศมากขึ้น

ภายในปี 2570 บริษัทฯ ยังคงดำเนินตามแผนงานที่จะใช้การผลิตในระบบอัตโนมัติและการควบคุมด้วยระบบดิจิทัลให้ได้ 90% ของกระบวนการผลิตเลนส์ สิ่งพิมพ์เฉพาะบุคคล และปรับเปลี่ยนมากกว่า 50% ของกระบวนการผลิตเลนส์จำนวนมาก เพื่อที่จะบรรลุเป้าหมายการเปลี่ยนผ่านระบบดำเนินงาน บริษัทฯ จะลงทุน ใช้เวลา และความพยายามในการดำเนินการเกี่ยวกับต้นทุนมนุษย์และโปรแกรมการฝึกอบรม เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ จะรักษาความสามารถในการจัดหา พัฒนา และรักษาบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญที่จำเป็นในสาขาเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้บริษัทฯ ได้ร่วมมือกับสถาบันการศึกษาในโครงการวิจัยและพัฒนา เปิดโอกาสให้นักศึกษาฝึกงานและมีโครงการทำงานต่อเนื่อง ความคิดริเริ่มทั้งหมดเหล่านี้มีเป้าหมายเพื่อเร่งสร้างนวัตกรรมการผลิตให้บรรลุเป้าหมายในความยั่งยืนของบริษัทฯ

ในแต่ละปี บริษัทฯ จัดโครงสร้างหลักสูตรการศึกษา โปรแกรมการฝึกอบรม และโครงการงานกลุ่ม ไม่เพียงแต่เพื่อให้พนักงานมีความรู้และทักษะที่จำเป็นเท่านั้น แต่ยังส่งเสริมวัฒนธรรมของ 'การเปลี่ยนแปลงเพื่อสิ่งที่ดีกว่า' (KAIZEN) และหลักการเศรษฐกิจหมุนเวียน ภายในองค์กรเพื่อสนับสนุนเป้าหมายความยั่งยืนของบริษัทฯ อย่างยั่งยืน

หมายเหตุ: <sup>(1)</sup> การรายงานค่าใช้จ่ายด้านการวิจัยและพัฒนา (R&D)

TOG ไม่ได้แยกประเภทค่าใช้จ่ายด้านการวิจัยและพัฒนาในช่วงสามปีที่ผ่านมา อย่างไรก็ตาม ปัจจุบัน TOG กำลังใช้ระบบที่มีกระบวนการติดตามและรายงานค่าใช้จ่ายเหล่านี้ โดยอาจจะเริ่มในปีงบประมาณที่จะมาถึง เพื่อให้มั่นใจว่าสอดคล้องกับมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

## 1.2.2.2 นโยบายการตลาดของผลิตภัณฑ์หรือบริการที่สำคัญในปีที่ผ่านมา

### ลูกค้าธุรกิจของเรา

บริษัทฯ มีนโยบายในการดูแลลูกค้าธุรกิจกลุ่มต่างๆที่มีความหลากหลายตามประเภทธุรกิจอย่างอิสระ ขึ้นอยู่กับวัตถุประสงค์ของลูกค้า เครื่องหมายการค้าทางการตลาดอาจอยู่ภายใต้เครื่องหมายการค้าของบริษัทฯ หรือ อาจจะเป็นเครื่องหมายการค้าของลูกค้า ลูกค้าธุรกิจแบ่งกลุ่มออกได้ดังนี้

**เครือข่ายค้าปลีก (Retail Chains):** กลุ่มหรือบริษัทที่มีจำนวนสาขาของร้านค้าปลีกเพียงพอที่สามารถจัดหาและนำเข้ามาผลิตภัณฑ์โดยตรงจากผู้ผลิต

ผลิตภัณฑ์หลักสำหรับกลุ่มลูกค้านี้คือ เลนส์สั่งพิเศษเฉพาะบุคคล (Rx Lenses) และ เลนส์สำเร็จ (Finished Lenses) ลูกค้าบางรายอาจมีการใช้ บริการอื่นๆ เพิ่มเติม เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานธุรกิจ เช่น การจัดเก็บกรอบแว่นตา, บริการตัดรูปเลนส์และประกอบเข้าแว่นตา, บรรจุผลิตภัณฑ์, การ พิมพ์และติดฉลาก, บริการคัดแยก และการจัดส่งสินค้า

**อีคอมเมิร์ซ:** ผู้ค้าปลีกออนไลน์ที่ส่งเสริมความได้เปรียบด้านต้นทุนและราคาให้กับผู้บริโภค ลูกค้าอีคอมเมิร์ซสั่งซื้อเลนส์สั่งพิเศษเฉพาะบุคคล (Rx Lenses) และเลนส์สำเร็จ พร้อมบริการอื่นๆ เพิ่มเติม

**ผู้จัดการจำหน่าย:** บริษัทจัดหาและนำเข้าผลิตภัณฑ์ในปริมาณมากเพื่อจำหน่ายต่อให้กับเครือข่ายค้าปลีก, ผู้ค้าปลีกอิสระ และผู้ผลิตเลนส์สั่งพิเศษเฉพาะบุคคล **ผู้ผลิตเลนส์สั่งพิเศษเฉพาะบุคคล:** ลูกค้ากลุ่มนี้จัดหาเลนส์สำเร็จเป็นวัตถุดิบในการผลิต เลนส์สั่งพิเศษเฉพาะบุคคล (Rx Lenses) และจำหน่าย ให้กับเครือข่ายค้าปลีกและผู้ค้าปลีกอิสระ ซึ่งผู้ผลิตบางรายอาจจะซื้อเลนส์สั่งพิเศษเฉพาะบุคคลโดยตรงจากบริษัทฯ สำหรับเลนส์บางประเภทที่ไม่ได้ผลิต หรือกำลังการผลิตไม่เพียงพอ หรืออาจซื้อเลนส์สำเร็จเพื่อจำหน่ายต่อ

**ผู้ผลิตเลนส์:** ลูกค้าในกลุ่มนี้ต้องการผลิตภัณฑ์บางอย่าง ซึ่งโดยปกติแล้วจะมีปริมาณไม่มากพอสำหรับขนาดเหมาะสมที่จะผลิตด้วยตนเอง ดังนั้น จึงจ้างบริษัทฯ ให้ผลิตผลิตภัณฑ์ดังกล่าว ไม่ว่าจะผลิตที่ออกแบบด้วยสิทธิบัตรเฉพาะและข้อกำหนดเฉพาะของตนเอง หรือ จากกลุ่มผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ผลิตภัณฑ์หลักสำหรับกลุ่มนี้จะมีทั้งเลนส์สำเร็จและเลนส์สำเร็จรูปที่ผลิตจำนวนมาก

นอกเหนือจากกลุ่มผลิตภัณฑ์และบริการของเราแล้ว บริษัทฯ ยังให้บริการผู้ติดต่อทางธุรกิจ หรือ หน่วยวิจัยด้านวิศวกรรม ที่มองหาผู้ผลิตที่มีความเชี่ยวชาญ ด้านการผลิต เพื่อสนับสนุนงานที่มีสิทธิบัตร ดังต่อไปนี้:

- การหล่อขึ้นรูปชิ้นงานพิเศษ
- การกรอ ชัดเจียรระโนด้วยระบบตัดเฉื่อยตามสูตรผลิตลิขสิทธิ์
- การเคลือบฟิล์มบางหลายชั้นด้วยเทคโนโลยีที่ก้าวหน้า
- สัญญาจ้างผลิตเลนส์จำนวนมาก
- สัญญาจ้างผลิตชิ้นงานต้นแบบ

## สภาพการแข่งขันภายในอุตสาหกรรมในปีที่ผ่านมา

### การแข่งขัน

ตลาดผลิตภัณฑ์เลนส์แว่นตามีการแข่งขันสูง เนื่องจากมีตัวเลือกข้อเสนอมากมายซึ่งมาพร้อมกับความซับซ้อนในการดำเนินงาน ซึ่งเกี่ยวข้องกับมาตรฐานและ กฎระเบียบอุตสาหกรรมระหว่างประเทศ ซึ่งกำหนดโดยหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในแต่ละประเทศ เราเชื่อว่าปัจจัยการแข่งขันขั้นพื้นฐานที่สำคัญในตลาดนี้ คือ: ประสิทธิภาพการดำเนินงาน; ความเป็นเลิศในการให้บริการ ความสะดวกในการทำธุรกิจ สินค้าคุณภาพที่คุ้มค่าราคาที่สุด การนำเสนอผลิตภัณฑ์ที่หลากหลาย การจัดการการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับช่องทางซัพพลายเชนของลูกค้า การสนับสนุนระบบสารสนเทศ ความสอดคล้องได้มาตรฐานตาม ข้อกำหนดมาตรฐานอุตสาหกรรมระหว่างประเทศที่จำเป็น การจัดการระบบคุณภาพ ความสามารถในการผลิตอย่างเชี่ยวชาญ และแข่งขันได้ทั้งวัสดุและ ต้นทุนการดำเนินงาน

เราตระหนักดีว่าความสามารถของเราในการรักษาความสามารถในการแข่งขันนั้นส่วนใหญ่ขึ้นอยู่กับว่าเราสามารถคาดการณ์และคาดคะเนความต้องการ ของลูกค้าธุรกิจธุรกิจได้ดีเพียงใด รวมถึงว่าเราจะสามารถส่งมอบผลิตภัณฑ์และบริการของเราในปริมาณที่สม่ำเสมอ ในระดับคุณภาพที่ยอมรับได้และใน ราคาที่แข่งขันได้หรือไม่ สภาพแวดล้อมทางการแข่งขันในอุตสาหกรรมเลนส์แว่นตาช่วยให้ผู้บริโภคสามารถเข้าถึงแนวสายตาคุณภาพในราคาที่เอื้อมถึงได้ สำหรับทุกคน

สถิติการค้าโลกแสดงให้เห็นว่าผู้ส่งออกเลนส์แว่นตา (พลาสติก) สามอันดับแรกไปยังตลาดโลก ในช่วงทศวรรษที่ผ่านมา ตามลำดับ คือประเทศ จีน ประเทศไทย และประเทศเม็กซิโก ซึ่งถือเป็นศูนย์กลางทางอุตสาหกรรมที่สำคัญที่สุด ที่มีการผลิตเลนส์แว่นตาพลาสติกในปริมาณมากที่สุด

**ผู้เล่นหลักระดับโลกสามารถรายดังต่อไปนี้ ที่มีอิทธิพลอย่างมากต่อตลาดต่างประเทศ โดยมักจะมีส่วนร่วมในการควรวมกิจการ การเข้าซื้อกิจการ และความ ร่วมมือ:**

1. EssilorLuxottica S.A. เป็นบริษัทข้ามชาติสัญชาติฝรั่งเศส-อิตาลี ซึ่งเป็นผลมาจากการควรวมกิจการของ Luxottica Group S.p.A บริษัทอิตาลี ในปี 2561 และ บริษัท Essilor International S.A. บริษัทฝรั่งเศส ซึ่งเป็นผู้ออกแบบ ผลิต จัดจำหน่ายเลนส์สายตา, อุปกรณ์ทางทัศนมาตร, แว่นสายตา, และแว่นกันแดด
2. Hoya Vision Care Company ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของ Hoya Corporation บริษัทญี่ปุ่น เป็นผู้ออกแบบ ผู้ผลิต และจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ทางทัศนมาตร สำหรับการดูแลสุขภาพ การแพทย์ อิเล็กทรอนิกส์ และการถ่ายภาพ
3. Carl Zeiss Vision International GmbH ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของ Carl Zeiss AG เยอรมันนี ซึ่งเป็นผู้ออกแบบ ผลิต จัดจำหน่ายเลนส์สายตาและเครื่องมือแพทย์ต่างๆ

### 1.2.2.3 การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ (2)

นโยบายการตลาดของผลิตภัณฑ์หรือบริการในปีที่ผ่านมา

- ขยายฐานลูกค้าให้ครอบคลุมทุกภูมิภาค
- ซัพพลายความต้องการให้ไว ด้วยผลิตภัณฑ์ที่หลากหลาย ผ่านศูนย์การกระจายสินค้าในสหรัฐอเมริกาและในยุโรป
- ปรับใช้กระบวนการทำงานและระบบข้อมูลแบบอัตโนมัติ ด้วยหลักการแบบลีนเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและกำลังการผลิต

- ขยายการผลิตเลนส์สายตาเฉพาะบุคคล เพื่อตอบสนองโอกาสทางธุรกิจใหม่ๆ ได้ทันที
- พัฒนาผลิตภัณฑ์และโซลูชันการทำงานที่ทันสมัย สำหรับลูกค้าธุรกิจของเราให้เข้าถึงผลิตภัณฑ์และบริการที่มีคุณภาพได้อย่างสะดวก
- ความยั่งยืนเป็นรากฐานสำคัญของการดำเนินธุรกิจของเรา

นอกจากนี้ เรายังมีนโยบายด้านการตลาดที่เกี่ยวข้อง อาทิเช่น แนวปฏิบัติการสื่อสารทางการตลาดอย่างรับผิดชอบ นโยบายความปลอดภัยของผู้บริโภค ความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์ และการสื่อสารทางการตลาดอย่างรับผิดชอบ

## กำลังการผลิตของบริษัท

	กำลังการผลิต	ใช้ไปทั้งหมด (ร้อยละ)
กระบวนการหล่อขึ้นรูปเลนส์ (ชิ้น)	50,000,000.00	85.00
กระบวนการฝนเจียรในเลนส์เฉพาะบุคคล (ชิ้น)	8,200,000.00	82.00

บริษัท ไทยออปติคอลล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย บริษัทอุตสาหกรรมแว่นตาไทย จำกัด (รวมเรียกว่า 'TOG') มีฐานการผลิตในประเทศไทย โดยดำเนินนโยบายการผลิตเชิงกลยุทธ์ที่มุ่งเน้นประสิทธิภาพความตรงต่อเวลาในการส่งมอบและมีความรับผิดชอบต่อทุกขั้นตอนของกระบวนการผลิต:

### • กระบวนการหล่อขึ้นรูปเลนส์:

TOG ใช้แนวทางการผลิตแบบผสมผสานระหว่างการวางแผนผลิตตามคำสั่งซื้อของลูกค้าธุรกิจและการจัดการสินค้าคงคลังอย่างมีประสิทธิภาพระดับสินค้าคงคลังเชิงกลยุทธ์ที่โรงงานและที่ศูนย์กระจายสินค้าระดับภูมิภาคได้รับการออกแบบให้สนับสนุนการใช้กำลังการผลิตและทรัพยากรให้ได้ประสิทธิภาพสูงสุด ทั้งนี้ เพื่อสร้างความยืดหยุ่นในการตอบสนองต่อความต้องการของตลาดที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วพร้อมทั้งมั่นใจว่ามีการส่งมอบสินค้าได้ตรงเวลาและลดปริมาณสินค้าคงคลังส่วนเกินให้เหลือน้อยที่สุด

### • กระบวนการฝนเจียรในเลนส์เฉพาะบุคคล:

กระบวนการนี้ขับเคลื่อนโดยคำสั่งซื้อจากผู้บริโภคเป็นหลักเน้นความถูกต้องแม่นยำและความรวดเร็วในการผลิตเลนส์ตามคำสั่งเฉพาะบุคคลโดยให้ความสำคัญกับความพึงพอใจของผู้บริโภคขั้นสุดท้ายเป็นอย่างยิ่งด้วยแนวทางการผลิตที่บูรณาการนี้เมื่อรวมกับเครือข่ายซัพพลายที่หลากหลาย ส่งผลให้ TOG สามารถสนับสนุนลูกค้าธุรกิจที่มีรูปแบบธุรกิจที่หลากหลาย

ในซัพพลายเชนของเลนส์สายตาระดับสากลทั้งนี้ประสิทธิภาพการดำเนินงานช่วยให้ TOG สามารถตอบสนองความคาดหวังของลูกค้าธุรกิจได้อย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ

## การจัดหาวัตถุดิบที่ใช้ในการผลิตหรือ การให้บริการ

### การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

TOG ให้ความสำคัญกับการจัดหาวัตถุดิบที่สำคัญและวัสดุสิ้นเปลืองในการผลิตเลนส์แว่นตาแก้ไขสายตาซึ่งจัดประเภทเป็นเครื่องมือแพทย์โดยมีกระบวนการควบคุมอย่างเข้มงวดในด้านคุณภาพความปลอดภัย ในการจัดหาวัตถุดิบเพื่อให้กระบวนการผลิตและการดำเนินงานไปอย่างราบรื่นการผลิตเลนส์สายตาเป็นกระบวนการที่ซับซ้อนซึ่งต้องอาศัยความเชี่ยวชาญในหลากหลายสาขาวิชา เช่น แสงศาสตร์ เคมี ฟิสิกส์ และเครื่องจักร บริษัท TOG ปฏิบัติตามมาตรฐานที่เข้มงวดอย่างสม่ำเสมอผ่านพื้นฐานที่มั่นคงแข็งแรงในด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรมการผลิตที่มีมายาวนาน

### วัตถุดิบสำหรับกระบวนการหล่อขึ้นรูปเลนส์

ในโรงงานผลิตหล่อขึ้นรูปเลนส์ของ TOG วัตถุดิบหลักประกอบด้วยโมโนเมอร์สำหรับผลิตเลนส์สายตาโดยเฉพาะ สารเติมแต่งทางเคมี และวัสดุเคลือบผิวเลนส์ซึ่งถูกออกแบบมาเพื่อผลิตเลนส์ใส เลนส์กึ่งสำเร็จรูปและเลนส์สำเร็จรูปค่าดัชนีหักเหของเลนส์ถูกกำหนดโดยชนิดของโมโนเมอร์โดยโมโนเมอร์ที่มีค่าดัชนีหักเหสูง หรือ คุณสมบัติทนต่อแรงกระแทกสูง จะมีต้นทุนที่สูงขึ้นราคาของเลนส์จึงมีความสัมพันธ์กับคุณสมบัติของวัสดุ เช่น ค่าดัชนีหักเห หรือ ความทนทานต่อแรงกระแทกซึ่งสะท้อนถึงคุณสมบัติขั้นสูงของวัสดุที่ใช้ในการผลิต วัสดุที่ใช้สำหรับเลนส์เฉพาะด้าน เช่น เลนส์เปลี่ยนสีเลนส์โพลารไรซ์ หรือ การเคลือบผิวจะช่วยเหลือมูลค่าด้วยคุณสมบัติที่หลากหลายขึ้น เช่น การป้องกันรอยขีดข่วน และการลดแสงสะท้อนวัตถุดิบเหล่านี้เป็นวัสดุเฉพาะทางที่จัดหาจากผู้ผลิตชั้นนำทั่วโลกซึ่งมีชื่อเสียงในด้านความเป็นเลิศด้านการวิจัยและพัฒนาตลอดจนการปฏิบัติตามจริยธรรมทางธุรกิจความต้องการของตลาดและกลยุทธ์การจัดการจัดหาของลูกค้าธุรกิจมีอิทธิพลต่อสัดส่วนการจัดหาวัตถุดิบโดยขึ้นอยู่กับแผนการตลาดตามฤดูกาล หรือ กิจกรรมพิเศษระดับซัพพลายเชนขั้นสูงของ TOG และทีมผู้เชี่ยวชาญช่วยให้สามารถคาดการณ์ความต้องการของตลาด จัดการแนวโน้มตามฤดูกาลและดำเนินการขนส่งระหว่างประเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ

### วัตถุดิบสำหรับกระบวนการฝนเจียรในเลนส์เฉพาะบุคคล

บริษัทย่อยของ TOG มีความเชี่ยวชาญในการผลิตเลนส์สายตาเฉพาะบุคคลโดยการเจียรในเลนส์กึ่งสำเร็จรูปให้ได้เลนส์สายตาที่มีค่าสายตาเฉพาะบุคคล แม้ว่าบริษัทแม่จะเป็นซัพพลาย เออร์หลัก แต่ TOG ยังร่วมมือกับผู้ผลิตเลนส์ชั้นนำต่างๆจากทั่วโลกเพื่อสร้างความหลากหลายให้กับผลิตภัณฑ์ของลูกค้าธุรกิจด้วยระบบการติดตามสินค้าคงคลังแบบเรียลไทม์ และเครื่องมือวางแผนขั้นสูงช่วยให้สามารถจัดหาและจัดส่งได้ทันเวลาเพื่อให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพ

### การบริหารจัดการซัพพลายเชนระหว่างประเทศ

TOG ใช้ระบบวางแผนทรัพยากรองค์กร (ERP) ขั้นสูงในการจัดการแผนการผลิตและการจัดหาที่เชื่อมต่อทั่วทั้งองค์กร ระหว่างโรงงานผลิตหล่อขึ้นรูปเลนส์

ศูนย์กระจายสินค้าในสหรัฐอเมริกาและยุโรปและคลังสินค้าวัตถุดิบสำหรับการผลิตเลนส์สายตาเฉพาะบุคคลระบบบูรณาการนี้ช่วยให้ทีมซัพพลายเชนของ TOG สามารถติดตามระดับสินค้าคงคลังได้อย่างมีประสิทธิภาพปรับกระบวนการเติมสต็อกและมั่นใจว่ามีวัสดุที่จำเป็นพร้อมใช้งานในพื้นที่สำคัญต่างๆ

การรวมข้อมูลสินค้าคงคลังแบบเรียลไทม์เข้ากับสภาพตลาดที่เปลี่ยนแปลง ช่วยให้ TOG บริหารจัดการซัพพลายเชนได้อย่างราบรื่นสามารถคาดการณ์การเปลี่ยนแปลงของตลาดใช้กลยุทธ์ที่ขับเคลื่อนด้วยข้อมูลและปรับตัวให้เข้ากับความต้องการทั่วโลกที่ผันผวนแนวทางที่รวมศูนย์แต่ยืดหยุ่นนี้ช่วยเพิ่มความแข็งแกร่งปรับปรุงประสิทธิภาพการบริการ และตอกย้ำความมุ่งมั่นของ TOG ในการส่งมอบคุณค่าและเป็นที่ยอมรับในอุตสาหกรรมเลนส์สายตาระดับโลก

### สัดส่วนการซื้อวัตถุดิบในประเทศและต่างประเทศ

ประเทศ	ชื่อวัตถุดิบ	มูลค่า (บาท)
ไทย	N/A	0.00

### ผู้จำหน่ายวัตถุดิบที่สำคัญ

จำนวนผู้จำหน่ายวัตถุดิบที่สำคัญ (ราย) : 25

#### พอร์ตโฟลิโอการจัดหา

TOG ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารจัดการความสัมพันธ์กับซัพพลายเออร์อย่างมีประสิทธิภาพและกลยุทธ์ลดความเสี่ยงเพื่อให้อุ่นใจถึงความต่อเนื่องในการจัดหาวัสดุที่จำเป็น

การปฏิบัติด้านการจัดซื้อจัดจ้างของ TOG ยึดมั่นในมาตรฐานคุณภาพ ความปลอดภัยและความยั่งยืนระดับสูงพร้อมทั้งเสริมสร้างความยืดหยุ่นให้กับซัพพลายเชนทั่วโลก การวิเคราะห์พอร์ตโฟลิโอการจัดหาของ TOG รวมถึงการใช้โมเดลตำแหน่งซัพพลายเพื่อประเมินความเสี่ยงและโอกาสโดยอิงจากความเปราะบางของซัพพลายเออร์และอำนาจการต่อรอง เพื่อให้อุ่นใจว่าสอดคล้องกับเป้าหมายทางธุรกิจของ TOG ปัจจัยสำคัญที่ต้องพิจารณา ได้แก่:

- **ปริมาณการซื้อ/ผลกระทบต่อกำไร:** พิจารณาจากปริมาณการซื้อสัดส่วนร้อยละของต้นทุนการซื้อทั้งหมดผลกระทบต่อคุณภาพสินค้าและการสนับสนุนการเติบโตของธุรกิจ
- **ความเสี่ยงด้านซัพพลาย:** ประเมินจากปัจจัยต่าง ๆ เช่น มีซัพพลายวัตถุดิบที่ต้องการซื้อ มีตัวเลือกซัพพลายเออร์โอกาสในการจัดหาทดแทน ความผันผวนของราคาความเสี่ยงในการจัดเก็บและโอกาสเกิดการหยุดชะงักของซัพพลาย

#### กลยุทธ์การจัดซื้อจัดจ้าง

TOG แบ่งหมวดหมู่การจัดซื้อออกเป็น 4 กลุ่มใหญ่ๆเชิงกลยุทธ์เพื่อจัดการกลยุทธ์การจัดหาและแผนบรรเทาความเสี่ยงเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและสร้างผลกำไรในการดำเนินงานอย่างเหมาะสมที่สุด:

#### 1.รายการเชิงกลยุทธ์ Strategic Items (ปริมาณการซื้อ/ผลกระทบต่อกำไรสูง ความเสี่ยงด้านซัพพลายสูง):

โมโนโอมอร์สำหรับการผลิตเลนส์ สารเติมแต่งทางเคมี วัสดุเคลือบผิว สี ย้อม ฟิล์มโพลาไรซ์ และเลนส์ยี่ห้ออื่น ๆ

##### การบรรเทาผลกระทบ:

ทำสัญญาในระยะยาวและรักษาความสัมพันธ์ที่สร้างสรรค์กับซัพพลายเออร์ จัดการระดับสินค้าคงคลังที่มีระดับปลอดภัยเพื่อป้องกันความเสี่ยงการหยุดชะงักซัพพลายของวัตถุดิบ

#### 2. รายการสำคัญ Leverage Items (ปริมาณการซื้อ/ผลกระทบต่อกำไรสูง ความเสี่ยงด้านซัพพลายต่ำ):

วัสดุสิ้นเปลืองสำหรับกระบวนการหล่อขึ้นรูปเลนส์และการเคลือบผิว รวมถึงวัสดุบรรจุภัณฑ์

##### การบรรเทาผลกระทบ:

ใช้ประโยชน์จากกลยุทธ์การจัดหาให้มีการแข่งขันและการจัดหาปริมาณมากเพื่อปรับต้นทุนอย่างเหมาะสมและได้รับเงื่อนไขที่เอื้ออำนวย

#### 3. รายการคอขวด Bottleneck Items

(ปริมาณการซื้อ/ผลกระทบต่อกำไรต่ำ, ความเสี่ยงด้านซัพพลายสูง): วัสดุเฉพาะหรือเฉพาะกลุ่ม ที่จัดหาจากซัพพลายเออร์จำนวนจำกัด

##### การบรรเทาผลกระทบ:

รักษาความสัมพันธ์อันดีกับซัพพลายเออร์ปัจจุบันพร้อมทั้งสำรวจหาซัพพลายเออร์ทางเลือก หรือวัสดุทดแทนอย่างจริงจังเพื่อลดการพึ่งพา

#### 4. รายการทั่วไป Non-Critical Items (ปริมาณการซื้อ/ผลกระทบต่อกำไรต่ำ, ความเสี่ยงด้านซัพพลายต่ำ):

อุปกรณ์และชิ้นส่วนทั่วไป

##### การบรรเทาผลกระทบ:

ลดความซับซ้อนของกระบวนการจัดซื้อและการเติมสินค้าโดยใช้ระบบการวางแผนทรัพยากร เท่าที่จะทำได้และรวบรวมจัดกลุ่มผู้ขายเข้าด้วยกัน เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพ

#### ความร่วมมือกับซัพพลายเออร์อย่างยั่งยืน

ความสัมพันธ์ระหว่างซัพพลายเออร์ของ TOG สร้างขึ้นจากความไว้วางใจ ความโปร่งใส และค่านิยมร่วมกันความสัมพันธ์เหล่านี้สร้างขึ้นจากความร่วมมือเชิงสร้างสรรค์ในอุตสาหกรรมที่ยาวนานกว่าสองทศวรรษ ทำให้ TOG สามารถเข้าถึงวัตถุดิบคุณภาพจากแหล่งที่เชื่อถือได้ในราคาที่มีการแข่งขันด้วยการ

ร่วมมือกับซัพพลายเออร์ที่มีวิสัยทัศน์เดียวกัน TOG

จึงสามารถส่งมอบผลิตภัณฑ์อย่างสร้างสรรค์ ปลอดภัยและมีคุณภาพได้ต่อเนื่องในขณะที่เดียวกันก็รักษาความยืดหยุ่นในการดำเนินงานและสนับสนุนแนวปฏิบัติที่ยั่งยืนและมีจริยธรรม

ตลอดทั้งห่วงโซ่อุปทาน

### ความมุ่งมั่นในการจัดหาในท้องถิ่น การมีส่วนร่วมทางเศรษฐกิจ

TOG ตระหนักดีว่าประเทศไทยเป็นฐานการดำเนินงานที่สำคัญเนื่องจากเป็นประเทศที่มีบทบาทสำคัญในการผลิตและจัดหาของบริษัท ดังนั้น TOG จึงให้ความสำคัญกับการจัดหาวัตถุดิบจากซัพพลายเออร์ในท้องถิ่นที่ดำเนินการในประเทศไทยซึ่งจะช่วยสนับสนุนเศรษฐกิจในภูมิภาคลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่มาจาก การขนส่งและเพิ่มความยืดหยุ่นของห่วงโซ่อุปทาน

ในปี 2567 งบประมาณจัดหาของ TOG ในประเทศไทย 50% ถูกใช้ไปกับซัพพลายเออร์ในท้องถิ่นซึ่งสะท้อนให้เห็นถึงความมุ่งมั่นในการส่งเสริมการมีส่วนร่วมทางเศรษฐกิจและส่งเสริมแนวทางการจัดหาที่ยั่งยืน นอกจากนี้ การให้ความสำคัญกับการใช้ซัพพลายเออร์ในท้องถิ่นยังช่วยให้มั่นใจได้ว่าสอดคล้องกับเป้าหมายด้านความยั่งยืนและการพัฒนาชุมชนโดยรวมของ TOG

### ความมุ่งมั่นต่อการดำเนินธุรกิจมีความรับผิดชอบ สิทธิมนุษยชน

TOG ขยายความมุ่งมั่นในการสนับสนุนการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบและส่งเสริมสิทธิมนุษยชนให้กับซัพพลายเออร์ tiers 1 ทั้งหมดที่มีความสัมพันธ์โดยตรงภายในบริเวณสถานประกอบการของ TOG หากต้องการเป็น ซัพพลายเออร์ tiers 1 ของ TOG บุคคลที่เกี่ยวข้องทั้งหมดจะต้องปฏิบัติตามนโยบายสิทธิมนุษยชนของ TOG กฎหมายคุ้มครองแรงงานทั้งหมดและแนวปฏิบัติธุรกิจที่มีจริยธรรม TOG ดำเนินการประเมินและตรวจติดตามเป็นประจำเพื่อตรวจสอบการปฏิบัติตามอย่างมีประสิทธิภาพและให้แน่ใจว่าสิทธิแรงงานได้รับการเคารพสถานที่ทำงานปฏิบัติตามมาตรฐานที่ปลอดภัยและเป็นธรรมและร่วมกันแก้ไขข้อบกพร่องใดๆก็ตามที่ได้รับพบไว้

### การมีส่วนร่วมเชิงรุกกับซัพพลายเออร์ tiers 1

TOG มีส่วนร่วมอย่างแข็งขันกับซัพพลายเออร์ tiers 1 เพื่อส่งเสริมการปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองแรงงานและสนับสนุนแนวปฏิบัติด้านแรงงานที่ดี ผ่านความร่วมมืออย่างใกล้ชิด TOG

ให้คำแนะนำและทรัพยากร เพื่อช่วยให้ซัพพลายเออร์ tiers 1 สามารถนำระบบมาใช้เพื่อเพิ่มความโปร่งใส ความรับผิดชอบและความเป็นธรรมในการบริหารจัดการกำลังคน

โดยความพยายามดังกล่าวเน้นไปที่ความสำคัญต่างๆ เช่น:

- ให้มั่นใจว่ามีการจ่ายค่าจ้างที่เป็นธรรมและมีสภาพการทำงานที่ปลอดภัย
- มีการป้องกันการใช้แรงงานเด็ก แรงงานบังคับและการเลือกปฏิบัติ
- มีการส่งเสริมการจ้างงาน อย่างมีจริยธรรมและมีความหลากหลายของแรงงาน

นอกจากนี้ TOG ยังอำนวยความสะดวกในการจัดการเสวนากับซัพพลายเออร์เชิงรุกเพื่อระบุและลดแนวปฏิบัติที่อาจส่งผลกระทบต่อคุณภาพบริการและสวัสดิการแรงงาน ดังนี้:

- หลีกเลี่ยงการเรียกร้อง การจัดการเวลาที่ไม่สมเหตุสมผล หรือการยุติสัญญาบริการอย่างกะทันหัน
- ปรับนโยบายการชำระเงินให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติที่ดีที่สุดในอุตสาหกรรม เพื่อสนับสนุนเสถียรภาพทางการเงินสำหรับซัพพลายเออร์และการจ่ายเงินตอบแทนที่ตรงเวลาให้กับพนักงาน
- ตรวจสอบประเมินซัพพลายเออร์อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ปฏิบัติตามมาตรฐานแรงงาน มีการจ่ายค่าจ้างที่เป็นธรรม มีชั่วโมงการทำงานที่เหมาะสม และมีสภาพการทำงานที่ปลอดภัย และในทางกลับกัน บริหารจัดการความเสี่ยง ผ่านแผนปรับปรุงร่วมกัน

TOG รับรองว่ามาตรฐานแรงงานภายในเครือข่ายซัพพลายเออร์ tiers 1 สอดคล้องกับค่านิยมองค์กรของ TOG ข้อมูลพื้นฐานทางกฎหมายและการเคารพสิทธิมนุษยชนการรวมการเคารพสิทธิมนุษยชนและแนวปฏิบัติด้านแรงงานที่ดีเข้าไว้ในนโยบายการจัดหาด้วยความพยายามร่วมกันเหล่านี้จะส่งเสริมซัพพลายเออร์ที่มีความยืดหยุ่นและมีความรับผิดชอบต่อความสำคัญกับความเป็นอยู่ที่ดีของคนงานขณะเดียวกันก็สนับสนุนการดำเนินงานอย่างมีจริยธรรมและยั่งยืน

หมายเหตุ : <sup>(2)</sup> ข้อพิจารณาการเปิดเผยข้อมูลเพื่อปกป้องกลยุทธ์การจัดหา

TOG รักษากรอบการทำงานจัดการเชิงกลยุทธ์ที่มีความยืดหยุ่น เพื่อให้มั่นใจว่าการจัดหาวัตถุดิบสำคัญ สามารถดำเนินไปได้อย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งรักษาประสิทธิภาพการดำเนินงาน เสถียรภาพด้านต้นทุน และความต่อเนื่องทางธุรกิจ การดำเนินงานนี้ประกอบด้วยแนวทางการจัดหาที่หลากหลาย มีการสร้างความร่วมมือระยะยาวกับซัพพลายเออร์ และการบริหารความเสี่ยงเชิงรุกทั่วทั้งห่วงโซ่อุปทานในระดับสากล ด้วยลักษณะเฉพาะและมีการแข่งขันสูงในอุตสาหกรรมเคมีที่มีความบริสุทธิ์สูงสำหรับโมโนเมอร์และสารเคลือบผิวเลนส์แว่นตา การเปิดเผยรายละเอียดเกี่ยวกับแหล่งที่มาของวัตถุดิบ เช่น ตำแหน่งที่ตั้ง หรือ ปริมาณการจัดซื้อ อาจทำให้คู่แข่งในอุตสาหกรรมสามารถระบุซัพพลายเออร์หลักของ TOG ได้ แม้แต่การเปิดเผยชื่อประเทศที่ TOG จัดหาวัตถุดิบในตลาดเฉพาะกลุ่มนี้ อาจนำไปสู่การคาดการณ์ถึงตัวซัพพลายเออร์ ซึ่งส่งผลกระทบต่อโดยเปรียบด้านกลยุทธ์การจัดซื้อและตำแหน่งในการเจรจาต่อรองของบริษัท

ด้วยเหตุนี้ TOG จึงเลือกที่จะไม่เปิดเผยชื่อเฉพาะเหล่านี้ TOG ยังคงมุ่งมั่นในความโปร่งใสในการเปิดเผยข้อมูลขององค์กร ในขณะที่เดียวกัน บริษัทให้ความสำคัญกับแนวทางการบริหารจัดการข้อมูลอย่างมีความรับผิดชอบ เพื่อปกป้องขีดความสามารถในการแข่งขันและรองรับความยั่งยืนของการดำเนินงานด้านซัพพลายเออร์

อย่างไรก็ตาม เพื่อส่งเสริมกลยุทธ์การจัดหา TOG ยังคงรักษาแนวทางจัดหาที่หลากหลาย โดยทำงานร่วมกับซัพพลายเออร์หลายรายในภูมิภาคต่างๆ เพื่อลดความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับปัจจัยทางภูมิรัฐศาสตร์ การเปลี่ยนแปลงด้านกฎระเบียบ และการหยุดชะงักของห่วงโซ่อุปทาน นอกจากนี้ บริษัทยังจัดท้าวข้อตกลงระยะยาวเพื่อรักษาเสถียรภาพด้านราคาและความพร้อมจำหน่าย รวมถึงบริหารระดับวัตถุดิบคงคลังสำรอง เพื่อรองรับความผันผวนของตลาดที่ไม่คาดคิด การรักษาความสัมพันธ์ที่เข้มแข็งอย่างต่อเนื่องกับซัพพลายเออร์ยังช่วยให้เกิดการทำงานร่วมกันในการแก้ปัญหา และสร้างความคล่องตัวในการดำเนินงาน

## 1.2.2.4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

### ทรัพย์สินถาวรหลัก

ทรัพย์สินถาวรหลักหมายถึงสินทรัพย์ที่บริษัทถือครองเพื่อใช้ในการดำเนินงานระยะยาวขององค์กร โดยทั่วไปมีมูลค่าสูงและอายุการใช้งานเกินหนึ่งปี เช่น อาคาร เครื่องจักร และอุปกรณ์สำนักงาน สินทรัพย์เหล่านี้ (ยกเว้นที่ดิน) มีการเสื่อมราคาตามมาตรฐานบัญชีและถูกบันทึกในงบดุล ทั้งนี้ ทรัพย์สินถาวรหลักถือเป็นการลงทุนที่ช่วยสนับสนุนการเติบโตของธุรกิจและสร้างมูลค่าให้แก่ผู้ถือหุ้นในระยะยาว

### ราคาประเมินทรัพย์สินถาวรหลัก

ชื่อสินทรัพย์	มูลค่าตามบัญชี / ราคาประเมิน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน	รายละเอียดเพิ่มเติม
ที่ดิน	168,993.00	เป็นเจ้าของ	ไม่มี	-
อาคารและส่วนปรับปรุงที่ดิน	237,208.00	เป็นเจ้าของ	ไม่มี	-
เครื่องจักรและอุปกรณ์	1,158,269.00	เป็นเจ้าของ	ไม่มี	-

### สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ที่ไม่มีลักษณะทางกายภาพแต่สามารถสร้างมูลค่าและประโยชน์ทางเศรษฐกิจระยะยาวให้กับองค์กร ซึ่งสนับสนุนการดำเนินงานธุรกิจและสร้างความได้เปรียบทางการแข่งขัน ประกอบไปด้วย ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ สิทธิบัตร และคาลิสิทธิ์ ทั้งนี้ บริษัทมีการบริหารจัดการสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอย่างเป็นระบบเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานและสร้างมูลค่าให้แก่ผู้ถือหุ้นในระยะยาว

### ราคาประเมินสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่สำคัญ

ชื่อสินทรัพย์	ประเภท	มูลค่าตามบัญชี / ราคาประเมิน	รายละเอียดเพิ่มเติม
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	ซอฟต์แวร์	59,544.00	-

## นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม : มี

### การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่กำกับดูแลนโยบายและการดำเนินงานธุรกิจของบริษัทย่อยและธุรกิจอื่นที่บริษัทมีการลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ ให้เป็นไปตามนโยบายและแนวทางการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ และการควบคุมภายในที่เพียงพอ เพื่อให้สอดคล้องกับแผนธุรกิจหลักของบริษัท การกำกับดูแลยังรวมถึงการกำกับดูแลให้บริษัทฯ และบริษัทย่อยปฏิบัติตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย นโยบายการกำกับดูแลการบริหารและการดำเนินงานธุรกิจของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมมีดังนี้

#### • การปฏิบัติตามข้อกำหนดของฝ่ายบริหาร

คณะกรรมการและผู้บริหารระดับสูงของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมแต่ละแห่งจะปฏิบัติตามกลยุทธ์ธุรกิจโดยรวมของบริษัทฯ และปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณธุรกิจ และจรรยาบรรณซัพพลายเออร์ที่บริษัทฯ กำหนด คณะกรรมการและผู้บริหารระดับสูงจะปฏิบัติหน้าที่ และรับผิดชอบด้วยเจตนาธรรมเดียวกันตามที่กำหนดในพันธกิจและค่านิยมของบริษัทฯ ตลอดจนสนับสนุนการทำงานร่วมกันในธุรกิจ

#### • หน้าที่ ความรับผิดชอบ และการควบคุมภายใน

เพื่อให้มั่นใจว่ามีการกำกับดูแลกิจการที่ดี และเรื่องต่อไปนี้จะต้องได้รับการกำกับดูแล และมติอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ

- 1) อนุมัติการจัดหาเงินทุนภายนอก การลงทุน การได้มาหรือการจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ โครงสร้างเงินทุน การเพิ่มหรือลดทุน การชำระบัญชี การโอนกิจการ และการแก้ไขข้อบังคับของบริษัทฯ
- 2) อนุมัติโครงสร้างองค์กร โครงสร้างค่าตอบแทน กระบวนการสรรหา เปลี่ยนแปลง แต่งตั้ง และวางแผนการสืบทอดตำแหน่งกรรมการและผู้บริหารระดับสูง ผู้มีอำนาจลงนามของบริษัทฯ และการมอบอำนาจ
- 3) อนุมัติการทำรายการระหว่างบริษัทย่อยกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่เกี่ยวข้องกับการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัทย่อย บริษัทร่วม และบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน
- 4) ดูแลรายงานผลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมไม่น้อยกว่าไตรมาสละ 1 ครั้ง

เรื่องต่อไปนี้จะต้องได้รับการกำกับดูแล และลงมติอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทย่อย ตามความเหมาะสม:

- 1) จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทย่อยเพื่อติดตาม และทบทวนการดำเนินงานธุรกิจไม่น้อยกว่าไตรมาสละ 1 ครั้ง และรายงานการปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทฯ

2) อนุมัติการจ่ายเงินปันผลประจำปีหรือเงินปันผลระหว่างกาล (ถ้ามี) อนุมัติการแต่งตั้งผู้สอบบัญชี อนุมัติรายงานทางการเงินตามคำแนะนำของผู้สอบบัญชี ในกรณีที่กฎหมายต่างประเทศหรือหลักปฏิบัติทางกฎหมายกำหนดให้ต้องลงมติเป็นเอกฉันท์ โดย ให้บันทึกข้อความที่ตัดตอนมาจากรายงานการประชุมคณะกรรมการ

3) อนุมัติงบประมาณประจำปี แผนรายจ่ายการลงทุน สินทรัพย์สภาพคล่องและหนี้สิน

4) อนุมัติการทำรายการระหว่างบุคคลที่เกี่ยวข้องกับบริษัทร่วม หรือรายการที่เกี่ยวข้องกับการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัทร่วม และบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน

5) ดูแลกลยุทธ์ระยะกลาง และระยะยาว กำกับดูแลการจัดการการดำเนินงานโดยรวม ผลการดำเนินงาน ยอดขายของบริษัท รายได้ต่อหน่วยธุรกิจ สายธุรกิจ ส่วนแบ่งตลาด และตัวชี้วัดทางการเงินที่เหมาะสม สอบทานประสิทธิภาพของวิธีการทำงานอย่างสม่ำเสมอ ดูแลให้บริษัทมีระบบการตรวจสอบภายในที่เพียงพอ และมีการบริหารความเสี่ยงและการปฏิบัติตามกฎระเบียบที่เหมาะสม

6) รายงานสิ่งผิดปกติซึ่งอาจส่งผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่อธุรกิจทันที

#### • ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

กรรมการของบริษัทย่อยแต่ละท่านจะต้องจัดการบุคคลที่เกี่ยวข้องกันเพื่อหลีกเลี่ยงความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หากมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์เกิดขึ้น กรรมการท่านดังกล่าวจะต้องแจ้งให้ประธานกรรมการของบริษัทย่อยทราบ กรรมการของบริษัทย่อยมีหน้าที่ละเว้นจากการดำเนินการเมื่อมีการหรือเรื่องที่มีผลกระทบต่อผลประโยชน์ส่วนตัวของกรรมการ บุคคลหรือนิติบุคคลที่เกี่ยวข้องอย่างใกล้ชิด หรือหากสามารถสันนิษฐานได้ว่าผลประโยชน์ดังกล่าวอาจมีผลต่อการตัดสินใจกรรมการของบริษัทย่อยที่เกี่ยวข้อง รายการระหว่างบริษัทย่อย บริษัทร่วม และกรรมการหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกันของกรรมการบริษัท จะต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ กรรมการของบริษัทย่อยได้รับการร้องขอให้การปฏิบัติตามเกณฑ์ช่วงเวลาห้ามขายหุ้น (Silent Period) ซึ่งดำเนินการโดยบริษัทฯ

#### • การรักษาความลับ

คณะกรรมการของบริษัทย่อยมีหน้าที่ต้องรักษาความลับต่อบุคคลที่สามเกี่ยวกับข้อมูลทั้งหมดที่อาจได้รับระหว่างการปฏิบัติหน้าที่ ภาวะผูกพันนี้ยังคงมีผลบังคับใช้หลัง จากสิ้นสุดอำนาจหน้าที่ การสื่อสารเกี่ยวกับกิจการของบริษัทจะดำเนินการโดยประธานเจ้าหน้าที่บริหารหรือบุคคลที่ได้รับอนุญาตโดยประธานเจ้าหน้าที่บริหารเท่านั้น

### 1.2.2.5 งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ : ไม่มี

### รายละเอียดงานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

จำนวนงานทั้งหมด : N/A  
มูลค่างานทั้งหมด : N/A  
มูลค่ารับรู้แล้ว : N/A  
มูลค่างานคงเหลือที่ยังไม่รับรู้ : N/A  
รายละเอียดเพิ่มเติม : -

## 1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

### 1.3.1 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

#### นโยบายการแบ่งการดำเนินงานของบริษัทในกลุ่ม

กลุ่มอุตสาหกรรมและภาคธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทย่อยในประเทศไทย จัดอยู่ในกลุ่มสินค้าอุปโภคบริโภคของใช้ส่วนตัวและเวชภัณฑ์ ตามการจำแนกจัดกลุ่มอุตสาหกรรมของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยมีกลุ่มสินค้า 4 กลุ่มดังนี้

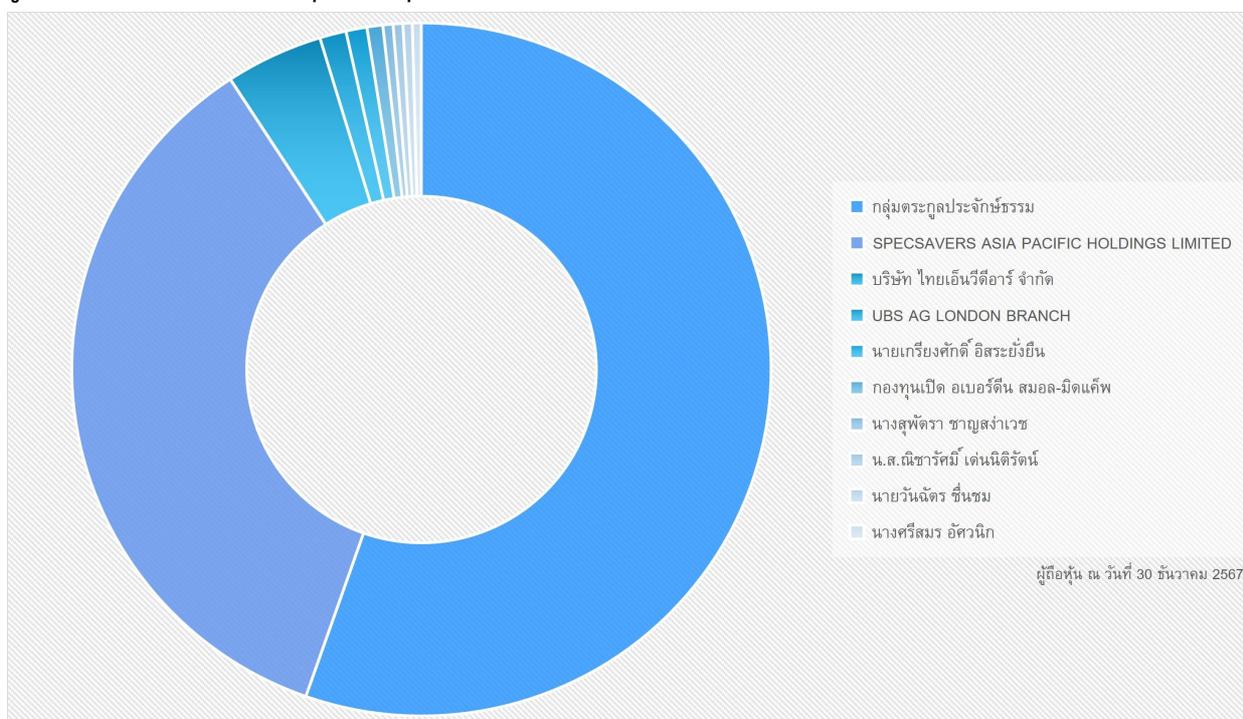
1. เลนส์มาตรฐาน
2. เลนส์มูลค่าเพิ่ม
3. เลนส์สิ่งพิเศษเฉพาะบุคคล (Rx Lenses) นำเลนส์สำเร็จที่อาจมีทั้ง เลนส์มาตรฐาน หรือเลนส์มูลค่าเพิ่ม นำมาผลิตเป็นเลนส์ที่มีค่าสายตาให้ตรงกับความต้องการของลูกค้า
4. ผลิตภัณฑ์และบริการอื่นๆ บริการซัพพลายต่างๆและสินค้าต่างๆ ที่ซื้อมาจากผู้ผลิตเลนส์รายอื่นเพื่อจำหน่ายต่อ

#### ในส่วนของบริษัทรวม

เวียดนาม วิสัยทัศน์ ทหารเกิด จำกัด ดำเนินการจัดจำหน่ายเลนส์สายตา ผลิตและจำหน่ายเลนส์สายตาเฉพาะบุคคล โดยที่ TOG มีสัดส่วนการลงทุนอยู่ที่ 32.76%

#### แผนผังโครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

#### รูปแผนผังโครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท



#### บริษัทย่อย

ชื่อบริษัท	นิติบุคคลที่ถือหุ้นในบริษัทนี้	สัดส่วนการถือหุ้น (%)	สัดส่วนสิทธิออกเสียง (%)
บริษัท อุตสาหกรรมแว่นตาไทย จำกัด	บริษัท ไทยออปติคอล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	100.00%	100.00%

#### บริษัทรวม

ชื่อบริษัท	นิติบุคคลที่ถือหุ้นในบริษัทนี้	สัดส่วนการถือหุ้น (%)	สัดส่วนสิทธิออกเสียง (%)
------------	--------------------------------	-----------------------	--------------------------

ชื่อบริษัท	นิติบุคคลที่ถือหุ้นในบริษัทนี้	สัดส่วนการถือหุ้น (%)	สัดส่วนสิทธิออกเสียง (%)
บริษัท ทีโอจี ยูเอสเอ ไอเอ็นซี	บริษัท ไทยออปติคอลล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	100.00%	100.00%
บริษัท ทีโอจี ยูโรป เอสพีซีไอโอ	บริษัท ไทยออปติคอลล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	100.00%	100.00%

### บริษัทร่วมค้า

ชื่อบริษัท	นิติบุคคลที่ถือหุ้นในบริษัทนี้	สัดส่วนการถือหุ้น (%)	สัดส่วนสิทธิออกเสียง (%)
เวียดนาม วิสิบลิตี ทาร์เก็ต จำกัด	บริษัท ไทยออปติคอลล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	32.76%	32.76%

### บริษัทที่ถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 10 ขึ้นไปของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด

ชื่อบริษัทและสถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่	ลักษณะธุรกิจ	ประเภทหุ้น	จำนวนหุ้น	จำนวนหุ้นที่จำหน่ายแล้ว
บริษัท อุตสาหกรรมแว่นตาไทย จำกัด 61/9 หมู่ที่ 5 ถนนบางบัวทอง- สุพรรณบุรี ตำบลละหาร อำเภอบางบัวทอง จังหวัดนนทบุรี 11110 โทรศัพท์ : 02 925 5281 โทรสาร : -	ผลิตและจำหน่ายเลนส์สายตา	หุ้นสามัญ	12,999,994	12,999,994
บริษัท ทีโอจี ยูเอสเอ ไอเอ็นซี 3016 W. Georgia St. Louisiana, MO 63353 โทรศัพท์ : (866) 851-0743 โทรสาร : -	จัดจำหน่ายเลนส์สายตา	หุ้นสามัญ	5,000	5,000
บริษัท ทีโอจี ยูโรป เอสพีซีไอโอ al. Wojska Polskiego 8 70-471 Szczecin, Polska โทรศัพท์ : +447977701384 โทรสาร : -	จัดจำหน่ายเลนส์สายตา	หุ้นสามัญ	100	100
เวียดนาม วิสิบลิตี ทาร์เก็ต จำกัด Room 2.1A - 2nd Floor - ETOWN 1 Building, 364 Cong Hoa, Ward 13, Tan Binh District, Ho Chi Minh City โทรศัพท์ : +84 28 3810 9000 โทรสาร : -	จัดจำหน่ายเลนส์สายตา ผลิตและ จำหน่ายเลนส์สายตาเฉพาะบุคคล	หุ้นสามัญ	47,500	47,500

### 1.3.2 การถือหุ้นของบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้นในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมเกินกว่า ร้อยละ 10 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงของบริษัท

บริษัทมีการถือหุ้นของบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้น : ไม่มี  
ในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมหรือไม่

### 1.3.3 ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

บริษัทมีความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่หรือไม่ : ไม่มี

### 1.3.4 ผู้ถือหุ้น

#### รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่

กลุ่ม/รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่	จำนวนหุ้น (หุ้น)	% หุ้น
1. กลุ่มตระกูลประจักษ์ธรรม	232,065,300	48.93
1.1. นายธรณ์ ประจักษ์ธรรม	26,161,500	5.52
1.2. นายภาคิ ประจักษ์ธรรม	24,061,500	5.07
1.3. นายประทีป ประจักษ์ธรรม	16,000,000	3.37
1.4. นายสัมฤทธิ์ ประจักษ์ธรรม	14,840,000	3.13
1.5. นายสว่าง ประจักษ์ธรรม	12,000,000	2.53
1.6. นายวิฑูรย์ ประจักษ์ธรรม	11,830,000	2.49
1.7. น.ส.ปรีณดา ประจักษ์ธรรม	10,807,700	2.28
1.8. น.ส.รุ่งนภา ประจักษ์ธรรม	9,382,000	1.98
1.9. นางนงลักษณ์ สมบุญธรรม	8,830,000	1.86
1.10. นางอมลรัตน์ ประจักษ์ธรรม	8,830,000	1.86
1.11. น.ส.พรทิพย์ ประจักษ์ธรรม	8,730,000	1.84
1.12. นางพรพรรณ โตตระกูล	6,930,000	1.46
1.13. นางรัตนา ประจักษ์ธรรม	6,554,200	1.38
1.14. น.ส.ลัทขมิ ประจักษ์ธรรม	6,190,000	1.31
1.15. นายสิปพนนท์ ประจักษ์ธรรม	6,183,200	1.30
1.16. นางชาลินี เหล่าสุวรรณ	5,010,000	1.06
1.17. นายสรรัฐ เตคาญจนวิช	4,687,500	0.99
1.18. นายกัญจน์ ประจักษ์ธรรม	3,641,000	0.77
1.19. นายภูวิศ ประจักษ์ธรรม	3,641,000	0.77
1.20. นายอานันท์ ประจักษ์ธรรม	3,641,000	0.77
1.21. นายปัญญาวัฒน์ ประจักษ์ธรรม	3,641,000	0.77
1.22. นายจักรธรรม ประจักษ์ธรรม	3,641,000	0.77
1.23. น.ส.ธนกร ประจักษ์ธรรม	3,641,000	0.77
1.24. ด.ญ.ศุทธา ประจักษ์ธรรม	3,641,000	0.77

กลุ่ม/รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่	จำนวนหุ้น (หุ้น)	% หุ้น
1.25. พ.ท.หญิงเกษนภา เตกาญจนวนิช	3,058,200	0.64
1.26. น.ส.พรเพ็ญ ประจักษ์ธรรม	2,920,000	0.62
1.27. นายชาคร โตะตระกูล	2,600,000	0.55
1.28. นายสาริน เหล่าสุวรรณ	2,219,000	0.47
1.29. นายอิสรา เหล่าสุวรรณ	1,921,000	0.41
1.30. นางหัสดี ประจักษ์ธรรม	1,900,000	0.40
1.31. น.ส.ฤดีพร ยงฤทธิกุล	1,718,516	0.36
1.32. น.ส.กวรรดา ยงฤทธิกุล	1,718,515	0.36
1.33. นายบัญชา ยงฤทธิกุล	1,260,469	0.27
1.34. นายศนันท์ ประจักษ์ธรรม	150,000	0.03
1.35. นายสกล เหล่าสุวรรณ	80,000	0.02
1.36. นางกรองทอง ประจักษ์ธรรม	5,000	0.00
2. SPECSAVERS ASIA PACIFIC HOLDINGS LIMITED	148,466,600	31.30
3. บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	18,890,080	3.98
4. UBS AG LONDON BRANCH	5,128,800	1.08
5. นายเกรียงศักดิ์ อิศระยังยืน	4,068,700	0.86
6. กองทุนเบ็ด อเบอร์ดีน สมอล-มิดแค็ป	3,062,600	0.65
7. นางสุพัตรา ชาญสง่าเวช	1,960,000	0.41
8. น.ส.ณิชาธิ์ เตนนิตร์ตัน	1,895,000	0.40
9. นายวันฉัตร ชื่นชม	1,800,000	0.38
10. นางศรีสมร อิศวานิก	1,758,800	0.37

### ข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นใหญ่ (shareholders' agreement)

บริษัทมีข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นใหญ่หรือไม่ : ไม่มี

## 1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

### 1.4.1 ทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

#### ทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ทุนจดทะเบียน (ล้านบาท) :	475,000,000.00
เรียกชำระแล้ว (ล้านบาท) :	474,318,000.00
หุ้นสามัญ (จำนวนหุ้น) :	474,318,000
มูลค่าหุ้นสามัญ (หุ้นละ) (บาท) :	1.00

#### บริษัทได้เข้าไปจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์อื่นหรือไม่

บริษัทได้เข้าไปจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์อื่นหรือไม่ : ไม่มี

### 1.4.2 หุ้นประเภทอื่นที่มีสิทธิหรือเงื่อนไขแตกต่างจากหุ้นสามัญ

หุ้นประเภทอื่นที่มีสิทธิหรือเงื่อนไขแตกต่างจากหุ้นสามัญ : ไม่มี

### 1.4.3 การถือหุ้นโดย บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด (NVDR)

มีการถือหุ้นโดย บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด (NVDR) :	มี
จำนวนหุ้น (หุ้น) :	18,882,779
คิดเป็นร้อยละ (%) :	3.98

#### ผลกระทบต่อสิทธิการออกเสียงของผู้ถือหุ้น

ผลกระทบต่อสิทธิในการออกเสียงของผู้ถือหุ้นผ่าน NVDR ณ วันที่รายงาน มีหุ้นของ TOG จำนวนร้อยละ 3.98 ที่ถือผ่านใบสำคัญแสดงสิทธิในผลประโยชน์ที่เกิดจากหลักทรัพย์อ้างอิงไทย (NVDR) ซึ่งนักลงทุนที่ถือ NVDRs ไม่มีสิทธิออกเสียง และหุ้นที่ถือผ่าน NVDRs จะไม่ถูกนับรวมเป็นองค์ประชุม หรือ มีอิทธิพลต่อมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น แม้ว่า NVDRs จะให้ผล ประโยชน์ทางการเงินที่คล้ายคลึงกับการถือหุ้นโดยตรง แต่ไม่ได้ให้สิทธิในการมีส่วนร่วมในการกำกับดูแลกิจการ NVDR ทำหน้าที่เป็นช่องทางการลงทุนสำหรับนักลงทุนต่างชาติในการเข้าถึงตลาดทุนไทย โดยยังคงอยู่ในขอบเขตการถือครองของชาวต่างชาติ มีมาตรการกำกับดูแลที่เข้มงวดที่มั่นใจได้ว่านักลงทุนในประเทศจะไม่ใช้ประโยชน์จาก NVDR เพื่อหลบเลี่ยงภาระผูกพันในการเปิดเผยข้อมูลการถือหุ้น ผู้ที่กำลังพิจารณาลงทุนในหลักทรัพย์ TOG ผ่าน NDVR ควรตระหนักถึงข้อจำกัดก่อนตัดสินใจลงทุน

## 1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น

### 1.5.1 หลักทรัพย์แปลงสภาพ

หลักทรัพย์แปลงสภาพ : ไม่มี

### 1.5.2 หลักทรัพย์ที่เป็นตราสารหนี้

หลักทรัพย์ที่เป็นตราสารหนี้ : ไม่มี

## 1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

### นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัท

บริษัท ไทยออปติคอลล กู๊ป จำกัด (มหาชน) มีนโยบาย จ่ายปันผลในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิ งบการเงินรวมในแต่ละปี หลังหักสำรองต่างๆทุกประเภทตามกฎหมายกำหนดและตามที่ได้กำหนดไว้ในข้อบังคับของบริษัท ส่วนบริษัทย่อยจะจ่ายปันผลเข้าบริษัทในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ 90 ของกำไรสุทธิของบริษัทย่อยในแต่ละปี ในทุกกรณี การจ่ายเงินปันผลจะขึ้นอยู่กับ ผลประกอบการ กระแสเงินสด ความจำเป็นในการใช้เงินทุนเพื่อขยายธุรกิจในอนาคต ภาวะผูกพันอื่นๆ ในอนาคต และต้องไม่ส่งผลกระทบต่อ การดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง ของบริษัทฯ และบริษัทย่อย อย่างมีสาระสำคัญ

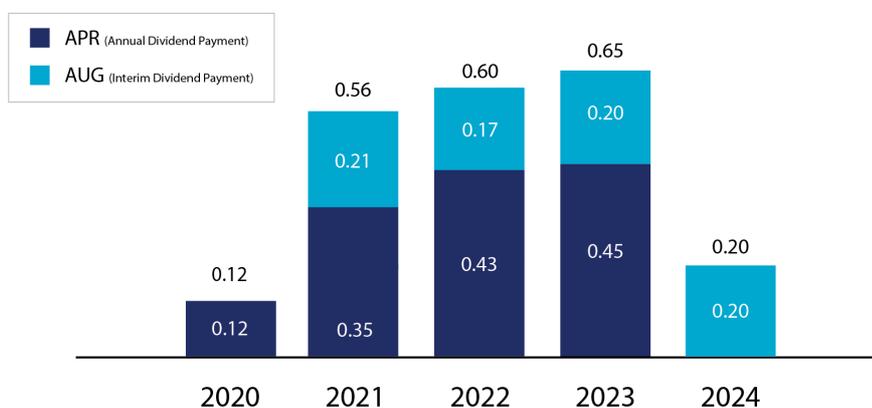
### ข้อมูลการจ่ายเงินปันผลย้อนหลัง

	2563	2564	2565	2566	2567
อัตรากำไรสุทธิต่อหุ้น (บาท : หุ้น)	0.1450	0.6538	0.8509	0.8974	0.8691
อัตราเงินปันผลต่อหุ้น (บาท : หุ้น)	0.1200	0.5600	0.6000	0.6500	0.4500
อัตราส่วนหุ้นปันผล (จำนวนหุ้นเดิม : หุ้นปันผล)	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000
มูลค่าหุ้นปันผลต่อหุ้น (บาท : หุ้น)	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000
รวมมูลค่าการจ่ายปันผล (บาท : หุ้น)	0.1200	0.5600	0.6000	0.6500	0.4500
อัตรการจ่ายเงินปันผลเทียบกับกำไรสุทธิ (%)	82.75	86.65	70.51	72.43	51.78

### รูปภาพข้อมูลการจ่ายเงินปันผลย้อนหลัง

The company has a dividend payment policy of not less than 40% of its consolidated net profit after deduction of all specified reserves.

DIVIDEND PER SHARE (THB)



## 2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

### 2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

#### นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

##### 2.1 นโยบายการบริหารความเสี่ยงและภาวะวิกฤต

คณะกรรมการได้แต่งตั้งประธานเจ้าหน้าที่บริหารเพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงและภาวะวิกฤต ในปี 2566 บริษัทได้จัดตั้งทีมบริหารความเสี่ยงและภาวะวิกฤตข้ามสายงาน นำโดยฝ่ายกลยุทธ์องค์กร เพื่ออำนวยความสะดวก ประเมินกระบวนการหรือโอกาสในการบริหารความเสี่ยงและภาวะวิกฤตที่เหมาะสม ดำเนินการงานดังกล่าวในทุกระดับและกระบวนการทางธุรกิจของ บริษัทฯ และบริษัทย่อย

##### วัตถุประสงค์

เป้าหมายของการบริหารความเสี่ยงและภาวะวิกฤต คือ เพื่อให้แน่ใจว่ามีการสร้างและรักษาคูณค่า ปรับปรุงประสิทธิภาพ ส่งเสริมนวัตกรรม ตลอดจน สนับสนุนการบรรลุวัตถุประสงค์ทางธุรกิจ ในการจัดการกับเหตุการณ์ไม่พึงประสงค์ที่อาจเกิดขึ้น ผลกระทบของความไม่แน่นอน หรือระบุความน่าจะเป็นของโอกาส การกำกับดูแลความเสี่ยงและความเป็นเจ้าของความเสี่ยง

##### การกำกับดูแลความเสี่ยงและความเป็นเจ้าของความเสี่ยง

เป็นไปตามแนวป้องกันสามด้าน (Three Lines Model) ซึ่งประกอบด้วย เจ้าของความเสี่ยง ผู้จัดการความเสี่ยง และตรวจสอบภายใน แม้ว่าแต่ละสายงานจะดำเนินงานอย่างเป็นอิสระ แต่ก็ทำงานร่วมกันเพื่อบรรลุเป้าหมายร่วมกัน การตรวจสอบภายในของเรายึดมั่นในความเป็นอิสระในการประเมินที่เป็นกลาง ซึ่งมีส่วนช่วยสร้างระบบการตรวจสอบและถ่วงดุลที่แข็งแกร่ง ในการจัดโครงสร้างนี้แต่ละด้านมีบทบาทเฉพาะในการจัดการและดูแลความเสี่ยง

เจ้าของความเสี่ยง: บุคคลที่รับผิดชอบในท้ายที่สุดเพื่อให้มั่นใจว่ามีการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม

ผู้จัดการความเสี่ยง: ผู้จัดการที่รับผิดชอบในการประเมิน ติดตาม และรายงานความเสี่ยง

ตรวจสอบภายใน: ทำงานอย่างอิสระเพื่อให้มั่นใจว่าเจ้าของความเสี่ยงและผู้จัดการความเสี่ยงมีประสิทธิภาพตลอดกระบวนการบริหารความเสี่ยง

##### กระบวนการบริหารความเสี่ยงมีการดำเนินการและจัดการดังนี้

1. ประเมินความเสี่ยงอย่างเป็นระบบ ในประเด็นซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อวัตถุประสงค์การดำเนินงานทางธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทย่อย กระบวนการทางธุรกิจ และนโยบายการกำกับดูแลที่เกี่ยวข้องตลอดจนความน่าเชื่อถือขององค์กรและชื่อเสียงของบริษัท
2. ดึงให้ขึ้นตอนการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ อยู่ในขอบเขตที่ยอมรับได้ ให้แน่ใจว่าพนักงานทุกคนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องได้รับข้อมูลอย่างดี มีส่วนร่วมอย่างจริงจังในกระบวนการบริหารความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง และดำเนินการปรับปรุงอย่างต่อเนื่องผ่านการเรียนรู้และประสบการณ์
3. ส่งเสริมให้พนักงานทุกคนทั่วทั้งองค์กรและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องเรียนรู้ที่จะตระหนักถึงความเสี่ยงและโอกาส และเพื่อกำหนดขอบเขต และใช้มาตรการที่เหมาะสมตามนั้น
4. คาดการณ์ ตรวจสอบ รับทราบ และตอบสนองต่อ ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น และ/หรือความเสี่ยงที่ลดลง ภายใต้สภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลง อย่างทันทางที่ ไม่ว่าจะเกิดจากปัจจัยภายในหรือภายนอก
5. จัดทำมาตรการจัดการที่กำหนดความรับผิดชอบที่ชัดเจน ส่งเสริมการบริหารความเสี่ยง ให้เป็นส่วนหนึ่งของกิจกรรมการทำงานในแต่ละวัน เพื่อรักษาและสร้างคุณค่าที่แตกต่างขององค์กรให้เป็นที่จดจำของลูกค้า

TOGได้นำมาตรฐาน ISO 31000 มาเป็นกรอบการทำงานในการบริหารความเสี่ยง ทีมบริหารความเสี่ยงและภาวะวิกฤตจะหารือเป็นระยะๆกับคณะกรรมการตรวจสอบหรือคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดย่อยนั้นๆ และรายงานผลการประเมินความเสี่ยง วิธีการบรรเทาความเสี่ยง และแผนการตอบสนองภาวะวิกฤต ตลอดจนการเปลี่ยนแปลงโปรไฟล์ความเสี่ยงใดๆ อย่างสม่ำเสมอ ต่อคณะกรรมการบริษัทฯ

เราส่งเสริมวัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยงอย่างทั่วถึงทั้งองค์กร โดยบูรณาการ สิ่งที่มีน้ำหนักเชิงกลยุทธ์จากผู้บริหารระดับสูง และจากคณะกรรมการ ในกระบวนการที่กำลังดำเนินอยู่ ปรับตัวให้เข้ากับปัจจัยที่กว้างขึ้นอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนการเปลี่ยนแปลงในบริบททางธุรกิจ สิ่งที่มีน้ำหนักยังรวมถึงการบริหารความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นใหม่ในเชิงรุก เพื่อขับเคลื่อนความยั่งยืนในการดำเนินธุรกิจ

##### 2.2 ปัจจัยความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจ

ในการประเมินการลงทุนในหลักทรัพย์หุ้น TOG ข้อมูลต่อไปนี้จะให้ข้อมูลเชิงลึกเกี่ยวกับปัจจัยเสี่ยง ณ สิ้นปี 2566 ซึ่งอาจนำมาพิจารณาเพิ่มเติมดังนี้ นอกเหนือไปจากข้อมูลอื่นๆในรายงานประจำปี

## 2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

### 2.2.1 ความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทหรือกลุ่มบริษัทในปัจจุบัน

#### ความเสี่ยงที่ 1 ความเสี่ยงจากการเสื่อมสภาพของสินค้าล้าสมัย

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง :

##### ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- การเกิดสินค้าล้าสมัย

#### ลักษณะความเสี่ยง

จากกลยุทธ์ของบริษัทที่มุ่งเน้นการขยายกลุ่มลูกค้าให้ครอบคลุมทุกภูมิภาคพร้อมทั้งพัฒนาคุณภาพการให้บริการเพื่อให้สามารถตอบสนองต่อความต้องการลูกค้าทางธุรกิจได้อย่างทันทั่วถึง ดังนั้นความหลากหลายของประเภทผลิตภัณฑ์และระดับสินค้าคงคลังจึงเป็นสิ่งสำคัญ ซึ่งอาจทำให้เกิดความเสี่ยงด้านการดำเนินงานจากการเสื่อมสภาพของสินค้าล้าสมัยและการมีปริมาณสินค้าคงคลังในระดับที่สูงเกินไป โดยเกิดขึ้นจากปัจจัยภายนอกตามลักษณะความต้องการของลูกค้าที่แตกต่างตามตลาด ภูมิภาคและประเภทของลูกค้าธุรกิจ

#### ผลกระทบจากความเสียหาย

อาจส่งผลกระทบต่อมูลค่าสินค้าเสื่อมสภาพและล้าสมัยในคลังและต้นทุนในการบริหารคลังสินค้า หากขาดการบริหารจัดการและควบคุมระดับสินค้าคงคลังอย่างมีประสิทธิภาพ ในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา (2565-2567) บริษัทฯและบริษัทย่อยมีสินค้าคงเหลือสุทธิ 1,331 ล้านบาท, 1,526 ล้านบาท และ 1,628 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 40, ร้อยละ 38 และ ร้อยละ 37 ของสินทรัพย์รวมในแต่ละปีตามลำดับ สินค้าคงเหลือส่วนใหญ่เป็นสินค้าสำเร็จรูป ซึ่งคิดเป็นปริมาณร้อยละ 56.3 ของสินค้าคงเหลือสุทธิ (เฉลี่ย 3 ปี 2565-2567)

#### มาตรการจัดการความเสี่ยง

ดังนั้นเพื่อลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น บริษัทฯได้

1. ตั้งเกณฑ์ค่าเผื่อเนื่องจากสินค้าที่ไม่เคลื่อนไหวเป็นเวลานานอาจเสื่อมสภาพและล้าสมัย โดยกำหนดให้สินค้าคงเหลือที่มีอายุมากกว่า 2.5 ปีเป็นสัดส่วนร้อยละ 50 และ สินค้าคงเหลือที่มีอายุมากกว่า 3 ปีเป็นสัดส่วนร้อยละ 100
2. กำหนดให้มีระบบมีขั้นตอนในการควบคุมสินค้าคงคลังแบบ “เข้าก่อน-ออกก่อน” (First-In-First-Out, FIFO) ในการบริหารจัดการสินค้าคงคลัง
3. ให้มีระดับสินค้าคงคลังที่เหมาะสมต่อความต้องการของลูกค้า มีการรายงานและทบทวนระดับสินค้าคงคลังและอายุของสินค้าเป็นประจำทุกไตรมาส เพื่อสร้างแนวปฏิบัติที่ดีในการบริหารสินค้าคงคลัง

#### ความเสี่ยงที่ 2 ความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง :

##### ความเสี่ยงด้านการเงิน

- ความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน / อัตราดอกเบี้ย / อัตราเงินเฟ้อ

#### ลักษณะความเสี่ยง

เนื่องจากรายได้จากการขายและบริการของบริษัทนั้นเกิดจากการขายระหว่างประเทศเป็นหลัก ดังนั้นบริษัทฯ จึงมีการซื้อขายเป็นเงินตราต่างประเทศหลายสกุลเงิน ส่งผลให้บริษัทฯ มีความเสี่ยงทางด้านการเงิน จากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนซึ่งเกิดจากปัจจัยภายนอก

#### ผลกระทบจากความเสียหาย

สามารถส่งผลกระทบต่อการทำกำไรของบริษัท รวมถึงยอดคงเหลือของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่เป็นสกุลเงินต่างประเทศ

#### มาตรการจัดการความเสี่ยง

ดังนั้นเพื่อจัดการความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น บริษัทฯได้ดำเนินการทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้ากับธนาคารพาณิชย์ ซึ่งสัญญาส่วนใหญ่อายุไม่เกิน 1 ปี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ยอดคงเหลือของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินเป็นสกุลเงินต่างประเทศ เป็นดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

สกุลเงิน		สินทรัพย์		หนี้สิน		ส่วนต่างระหว่างสินทรัพย์	
อัตราแลกเปลี่ยนถัวเฉลี่ย		ส่วนต่างระหว่างสินทรัพย์					

หนี้สิน | | และ  
| ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 | และหนี้สินเทียบเป็นเงินบาท

ดอลลาร์สหรัฐ	11.29	3.95	
7.34		33.9488	249.18
ยูโร	-	6.56	
(6.56)		35.3890	(232.15)
เยน	65.29	156.26	
(90.97)	0.2151		(19.57)

### ความเสี่ยงที่ 3 ความเสี่ยงด้านความปลอดภัยของระบบสารสนเทศ

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง :

#### ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- ความปลอดภัยของข้อมูลหรือระบบคอมพิวเตอร์และการโจมตีทางไซเบอร์

#### ลักษณะความเสี่ยง

เนื่องจากการขยายตัวทางธุรกิจส่งผลให้มีการนำเทคโนโลยีการผลิตแบบอัตโนมัติ, ระบบการจัดการข้อมูลและซอฟต์แวร์ที่ทันสมัยมาช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในกระบวนการผลิต สร้างความสามารถในการแข่งขัน โดยเฉพาะการผลิตเลนส์สายตาเฉพาะบุคคล ดังนั้นประเด็นความเสี่ยงด้านการดำเนินงานจากความเสี่ยงด้านความปลอดภัยทางไซเบอร์ (Cyber Security) และการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ดังนั้นความเสี่ยงด้านความปลอดภัยของระบบสารสนเทศจึงเป็นเรื่องที่บริษัทให้ความสำคัญ

#### ผลกระทบจากความเสี่ยง

อาจส่งผลกระทบต่อระบบการผลิตทำให้เกิดการหยุดชะงักในการดำเนินธุรกิจ รวมถึงส่งผลกระทบต่อความเชื่อมั่นและชื่อเสียงของบริษัท

#### มาตรการจัดการความเสี่ยง

ดังนั้นเพื่อลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น บริษัทได้ดำเนินการดังนี้

1. สร้างความตระหนักถึงอันตรายและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น และให้ความรู้ถึงวิธีการป้องกันและรับมือหากเกิดเหตุการณ์การโจมตีทางไซเบอร์ผ่านกระบวนการฝึกอบรมให้กับพนักงานทุกระดับ
2. จัดทำนโยบาย และแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับความมั่นคงปลอดภัยเทคโนโลยีสารสนเทศ และมีการติดตามการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ ภายใต้ระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ ISO/IEC 27001
3. มีมาตรการควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล โดยจัดให้มีเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อติดต่อสื่อสาร เผื่อระวังการรั่วไหลของข้อมูลส่วนบุคคล
4. พัฒนาระบบให้มีความมั่นคงมากขึ้นผ่านโครงการต่างๆ เช่น การใช้ระบบยืนยันตัวตนสองชั้น (Two-Factor Authentication: 2FA) เพื่อป้องกันการเข้าถึงข้อมูลที่ไม่พึงประสงค์ และการทดสอบความปลอดภัยโดยจำลองการโจมตีทางไซเบอร์ (Penetration Testing: Pentest) เพื่อระบุและแก้ไขจุดอ่อนของระบบ นอกจากนี้ บริษัทยังว่าจ้างผู้เชี่ยวชาญภายนอกเป็นที่ปรึกษาเพื่อพัฒนาและปรับปรุงระบบให้มีประสิทธิภาพและความปลอดภัยยิ่งขึ้น

### ความเสี่ยงที่ 4 ความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง :

#### ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (ESG)

#### ลักษณะความเสี่ยง

เพื่อให้บริษัทสามารถดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน สอดคล้องกับหลักการชี้แนะว่าด้วยธุรกิจกับสิทธิมนุษยชนแห่งสหประชาชาติ (United Nations Guiding Principles on Business and Human Rights: UNGPs) และแสดงถึงความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อและเคารพในสิทธิมนุษยชน เนื่องจากสิทธิมนุษยชนคือสิทธิขั้นพื้นฐานของทุกคนและเพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและคล่องตัวตามเป้าหมายที่กำหนด ดังนั้นจึงส่งผลให้บริษัทฯ มีความเสี่ยงด้านกลยุทธ์จากการละเมิดสิทธิมนุษยชนในห่วงโซ่อุปทาน

#### ผลกระทบจากความเสี่ยง

สามารถส่งผลกระทบต่อความสามารถในการแข่งขันของบริษัทฯ รวมถึงการดำเนินกิจการของบริษัทฯ หากพบว่ามีกรณีการดำเนินการที่ไม่สอดคล้องกับกฎระเบียบหรือกฎหมายของประเทศไทย

#### มาตรการจัดการความเสี่ยง

เพื่อจัดการความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น บริษัทฯ จัดให้มี

1. จัดทำนโยบายสิทธิมนุษยชน รวมถึงจัดดำเนินการตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence: HRDD)
2. ดำเนินการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน โดยมีการติดตามและการรายงานผลการประเมินความเสี่ยง เพื่อให้สามารถการควบคุมและติดตามความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ

3. ในรอบปี 2567 บริษัทฯ ไม่มีการร้องเรียนในกรณีการละเมิดสิทธิมนุษยชนจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในห่วงโซ่อุปทาน และ/หรือ ความสัมพันธ์ทางธุรกิจของบริษัท

## 2.2.2 ความเสี่ยงต่อการลงทุนของผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์

มีปัจจัยความเสี่ยงต่อการลงทุนของ : มี  
ผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์หรือไม่

ความเสี่ยงที่ 1 ความเสี่ยงจากบริษัทที่มีผู้ถือหุ้นใหญ่มากกว่าร้อยละ 25

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : การลงทุนของผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์  
• ความเสี่ยงจากบริษัทที่มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ >25%

### ลักษณะความเสี่ยง

บริษัทฯ มีโครงสร้างการถือหุ้นที่สำคัญ โดยมีกลุ่มผู้ถือหุ้นใหญ่คือตระกูลประจักษ์ธรรม ซึ่งถือหุ้นคิดเป็นร้อยละ 47.1 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายไปแล้วทั้งหมด (ข้อมูล ณ วันที่ 28 ธันวาคม 2567) โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ประกอบด้วยคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย 3 คณะ ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และคณะกรรมการกลยุทธ์ธุรกิจ ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดให้ตำแหน่งประธานคณะกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นบุคคลที่แยกจากกัน เพื่อเสริมสร้างหลักธรรมาภิบาลและความโปร่งใสในการบริหารงาน

### ผลกระทบจากความเสี่ยง

เนื่องจากกลุ่มผู้ถือหุ้นใหญ่ถือหุ้นมากกว่าร้อยละ 25 ของหุ้นทั้งหมด จึงอาจมีอำนาจในการคัดค้านหรือไม่อนุมัติมติที่เสนอในที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้ ทั้งนี้ ตามข้อบังคับของบริษัทฯ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง การลงมติในบางกรณีจำเป็นต้องมีคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ (75%) ของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน

### มาตรการจัดการความเสี่ยง

เพื่อจัดการความเสี่ยงในด้านนี้ บริษัทฯ จึงได้มีการกำหนดบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุดไว้อย่างชัดเจน มีจำนวนกรรมการอิสระมากกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด ประธานคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุดเป็นกรรมการอิสระ กรรมการในคณะกรรมการตรวจสอบ ในคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นกรรมการอิสระ โครงสร้างนี้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้แน่ใจว่ามีคณะกรรมการที่แข็งแกร่ง และมีประสิทธิภาพ มีการตรวจสอบและถ่วงดุลที่สามารถตรวจสอบได้และเป็นอิสระ มีกลไกการควบคุมภายใน มีการกำกับดูแล และมีความโปร่งใส บริษัทฯ มีแนวปฏิบัติก่อนเข้าทำรายการได้มา หรือ การจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน หรือ รายการที่เกี่ยวข้องกัน เพื่อให้เกิดความโปร่งใส ป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การควบคุมภายในทำให้มีแนวปฏิบัติที่ดีเกี่ยวกับการจัดการข้อมูลภายใน จรรยาบรรณธุรกิจ และมาตรฐานทางจริยธรรม เป็นแนวปฏิบัติที่ชัดเจนสำหรับกรรมการ ผู้บริหารระดับสูง และพนักงานทุกระดับ

ความเสี่ยงที่ 2 ความเสี่ยงจากความไม่แน่นอนของราคาหุ้นและผลตอบแทนที่ผู้ลงทุนจะได้รับ

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : การลงทุนของผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์  
• อื่น ๆ : ความเสี่ยงจากความไม่แน่นอนของราคาหุ้น และผลตอบแทนที่ผู้ลงทุนจะได้รับ

### ลักษณะความเสี่ยง

ความไม่แน่นอนที่เพิ่มขึ้นและการเปลี่ยนแปลงที่ไม่พึงประสงค์ในสภาพแวดล้อมโลก รวมถึงปัจจัยภายนอกต่างๆ เช่น สถานการณ์ทางเศรษฐกิจ, ภูมิรัฐศาสตร์, ความไม่สงบทางการเมือง, สงคราม, เหตุการณ์ที่ไม่ปกติ และความขัดแย้งทางการค้า อาจส่งผลให้เกิดความเสี่ยงจากความผันผวนของราคาหุ้นและผลตอบแทนที่นักลงทุนจะได้รับ แม้ว่าเหตุการณ์หรือสถานการณ์เหล่านี้ยังไม่เกิดขึ้นหรือบริษัทฯ เชื่อว่าไม่น่าจะมีผลกระทบต่อสำคัญในขณะนี้ก็ตาม

### ผลกระทบจากความเสี่ยง

ความเสี่ยงนี้อาจส่งผลกระทบต่อราคาหุ้นและผลตอบแทนจากการลงทุนในหุ้นของ TOG สำหรับผู้ถือหุ้น โดยอาจเกิดการผันผวนของราคาหุ้นและผลตอบแทนที่ไม่คาดคิดจากปัจจัยภายนอกที่มีผลกระทบต่อสภาพแวดล้อมการลงทุน

### มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ และบริษัทย่อย บริหารจัดการความเสี่ยงนี้อย่างเป็นระบบ โดยติดตามสถานการณ์โลก เศรษฐกิจ และการเมืองที่เกี่ยวข้องทั้งหมด เพื่อประเมินผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นในการประชุมบริหารความเสี่ยงทุกไตรมาส

## 2.2.3 ความเสี่ยงต่อการลงทุนในหลักทรัพย์ต่างประเทศ (กรณีผู้ออกหลักทรัพย์เป็นบริษัทต่างประเทศ)

มีปัจจัยความเสี่ยงต่อการลงทุน : ไม่มี  
ในหลักทรัพย์ต่างประเทศของบริษัทหรือไม่

## 3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

### 3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

#### นโยบายด้านความยั่งยืน

นโยบายด้านความยั่งยืน : มี

#### นโยบายความยั่งยืนของ TOG

ที่ TOG เรา 'รังสรรค์ด้วยความใส่ใจ' เพื่อช่วยให้ผู้คนทั่วโลกมีชีวิตที่มีสุขภาพดี และเติมเต็มมากขึ้น ผ่านพลังแห่งการมองเห็น การใช้ชีวิตที่มีสุขภาพดีขึ้น เป็นรากฐานของความยั่งยืนสำหรับทุกคน ตั้งแต่พนักงาน คู่ค้าทางธุรกิจ ลูกค้า และผู้สวมใส่เลนส์สายตาไปจนถึงชุมชนรอบสถานประกอบการ และสิ่งแวดล้อม หลักการทั้งสี่ประการซึ่งเป็นหัวใจสำคัญของการ 'รังสรรค์ด้วยความใส่ใจ' ในพันธกิจด้านความยั่งยืน มีดังนี้

ใส่ใจสิ่งแวดล้อม: ใช้ทรัพยากรอย่างมีความรับผิดชอบและมีประสิทธิภาพ กำจัดของเสียอย่างเหมาะสม มีส่วนร่วมในทุกสิ่งกีดขวางผ่านขั้นตอนการทำงานใน ระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO14001 เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

จากการดำเนินธุรกิจ ใส่ใจผู้คน: ส่งเสริมการทำงานร่วมกันระหว่างพนักงาน ชุมชนรอบสถานประกอบการ สร้างความสัมพันธ์ที่เข้มแข็งและยั่งยืน เพื่อแสดงให้เห็นถึงการดำเนินงานที่มีความรับผิดชอบต่อ

ใส่ใจประสิทธิภาพ: มุ่งมั่นปรับปรุงอย่างต่อเนื่องในด้านประสิทธิภาพ ผลการดำเนินงานความยั่งยืน และการรักษาความอยู่รอดทางธุรกิจระยะยาว

ใส่ใจความร่วมมือ: ร่วมมือกับคู่ค้าและลูกค้าธุรกิจ มีส่วนร่วมอย่างแข็งขันกับทุกภาคส่วน เพื่อสร้างการเปลี่ยนแปลงเชิงบวกไปสู่อนาคตที่ยั่งยืน

ลิงก์นโยบายด้านความยั่งยืน : <https://www.thaiopticalgroup.com/uploads/ckeditor/files/%E0%B8%99%E0%B9%82%E0%B8%A2%E0%B8%9A%E0%B8%B2%E0%B8%A2%E0%B8%84%E0%B8%A7%E0%B8%B2%E0%B8%A1%E0%B8%A2%E0%B8%B1%E0%B9%88%E0%B8%87%E0%B8%A2%E0%B8%B7%E0%B8%99%E0%B8%82%E0%B8%AD%E0%B8%87%20TOG.pdf>

#### เป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืนหรือไม่ : มี

บริษัทฯ ได้กำหนดเป้าหมายการดำเนินงานด้านความยั่งยืนขององค์กรให้สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของสหประชาชาติ (Sustainable Development Goals: SDGs) โดยพิจารณาตามโอกาสและความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อเป้าหมายและการดำเนินธุรกิจของบริษัทในสถานการณ์ในปัจจุบันโดยกำหนดมีการทบทวนยังเป็นประจำทุกปี ทั้งนี้บริษัทฯ ได้กำหนดเป้าหมายการดำเนินงานด้านความยั่งยืนขององค์กรให้สอดคล้องกับ SDGs ดังต่อไปนี้

#### 1. SDG 3 สุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดี:

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการส่งเสริมการมีสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดีทั้งโดยเราช่วยให้ผู้คนทั่วโลกมีชีวิตที่เติมเต็มมากขึ้นผ่านพลังแห่งการมองเห็นด้วย เลนส์สายตาคุณภาพที่มีตัวเลือกที่หลากหลาย ช่วยให้ผู้ที่ปัญหาสายตาต่างๆ มองเห็นได้ชัดเจนยิ่งขึ้น นอกจากนี้เรายังตั้งเป้าหมายที่ครอบคลุมทั้งภายใน องค์กรและภายนอกในสร้างความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน และโครงการส่งเสริมการสร้างสุขภาพที่ดีของพนักงานบริษัทฯ และ โครงการสร้างความสัมพันธ์อย่างยั่งยืนกับชุมชนรอบสถานประกอบการ

#### 2. SDG 8 การจ้างงานที่มีคุณค่าและการเติบโตทางเศรษฐกิจ:

การนำแนวปฏิบัติด้านแรงงานที่ดีมาใช้ มีการดำเนินการและติดตามมาตรการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยรวมถึงการเคารพสิทธิมนุษยชน รวมถึง สร้างแผนพัฒนาความรู้ความสามารถและทักษะของพนักงานในองค์กรให้เหมาะสมกับตำแหน่งและลักษณะงานผ่านทางช่องทางการต่างๆ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ และความสามารถของพนักงานภายในองค์กร ส่งเสริมความร่วมมือและเป็นพันธมิตรอย่างใกล้ชิดกับซัพพลายเชนทั้งต้นน้ำและปลายน้ำทั้งในและต่างประเทศ

#### 3. SDG12 แผนการผลิตและการบริโภคที่ยั่งยืน:

เราส่งเสริมการใช้ทรัพยากรในการผลิตทั้งวัตถุดิบ, น้ำและไฟฟ้า อย่างมีความรับผิดชอบ, มีประสิทธิภาพและยั่งยืนด้วยการส่งเสริมการทำงานร่วมกันในทุกระดับและในทุกหน่วยงานภายในองค์กร รวมถึงการจัดการของเสียด้วยหลัก 3Rs: Reuse, Reduce และ Recycle และการประยุกต์ใช้แนวคิดเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) เพื่อจัดการของเสียที่เกิดขึ้นอย่างเหมาะสม

#### 4. SDG13 การรับมือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ:

บริษัทฯ ได้จัดให้มีการวัดผลและจัดทำรายงานการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกทั้งในระดับองค์กรและตัวผลิตภัณฑ์ เพื่อใช้ในการประเมินและกำหนดแผนการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กรในระยะยาว เช่นแผนการปรับปรุงประสิทธิภาพในกระบวนการผลิตเพื่อลดการใช้ทรัพยากร จากการจัดการ ทรัพยากรอย่างเป็นระบบทั้งวัตถุดิบ, น้ำ, ไฟฟ้าและของเสีย รวมถึงการใช้พลังงานแสงอาทิตย์ เป็นต้น นอกจากนี้ TOG ยังร่วมมือกับคู่ค้าทางธุรกิจส่งมอบ

ผลิตภัณฑ์ทางเลือกเพื่อช่วยปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงต่อสภาพอากาศด้วยเลนส์ที่ผลิตจากสารตั้งต้นจากพืช (bio-based monomer), เลนส์กรองแสงยูวี เพื่อป้องกันดวงตาจากแสงยูวีจากดวงอาทิตย์

5. SDG17 ความร่วมมือเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน:

แม้ว่าบริษัทจะเป็นเพียงองค์กรขนาดเล็ก/กลางที่ตั้งอยู่ในประเทศไทยและมีรายได้จากการส่งออกเป็นหลัก แต่บริษัทได้มีความมุ่งมั่นในการสนับสนุนเป้าหมายในการพัฒนาความยั่งยืนสหประชาชาติ ปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบทั้งในประเทศและระหว่างประเทศต่างๆที่เกี่ยวข้อง ปฏิบัติตนให้สอดคล้องกับมาตรฐานความยั่งยืนระดับสากล บริษัทได้สนับสนุนการสร้างความสัมพันธ์และการทำงานร่วมกันในสายซัพพลายเชนตั้งแต่ระดับต้นน้ำถึงปลายน้ำของบริษัท เพื่อให้เกิดการพัฒนาที่ยั่งยืนที่แท้จริง นอกจากนี้ทางบริษัทยังมีโครงการร่วมกับชุมชน เพื่อส่งเสริมการจ้างงานและสนับสนุนวิสาหกิจชุมชนในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่จากของเหลือใช้

เป้าหมาย SDGs ขององค์กรสหประชาชาติ : Goal 3 การมีสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดี (Good Health and Well-being),  
ที่สอดคล้องกับเป้าหมายการจัดการ : Goal 8 งานที่มีคุณค่าเศรษฐกิจที่เติบโต (Decent Work and Economic  
ด้านความยั่งยืนขององค์กร : Growth), Goal 12 การผลิตและบริโภคที่รับผิดชอบ (Responsible  
Consumption and Production), Goal 13  
การรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Action), Goal 17  
หุ้นส่วนเพื่อการพัฒนา (Partnerships for the Goals)

**การทบทวนนโยบายและ/หรือเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืนในรอบปีที่ผ่านมา**

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการทบทวนนโยบายและ/หรือ : ไม่มี  
เป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการเปลี่ยนแปลงและพัฒนากฎเกณฑ์นโยบาย : ไม่มี  
และ/หรือเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

## 3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

### 3.2.1 ห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจ

การดำเนินงานภายในองค์กรของเราประกอบไปด้วย กิจกรรมการออกแบบผลิตภัณฑ์, การผลิต, การขาย, การจัดส่ง และ กิจกรรมสนับสนุนธุรกิจย่อยต่างๆ เพื่อสร้างคุณค่าอย่างต่อเนื่องให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของเรา สำหรับกิจกรรมหลักขององค์กรคือ การผลิตเลนส์ ที่ได้จาก:

1. กระบวนการหล่อขึ้นรูป ที่เกิดขึ้นที่บริษัท ไทยออปติคอลล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (TOG)
2. การผลิตเลนส์สายตาเฉพาะบุคคล ด้วยกระบวนการสั่งพิเศษ ที่บริษัทย่อย บริษัท อุตสาหกรรมแว่นตาไทย จำกัด (TOC)

โดยทั้งสองบริษัทมีสถานประกอบการอยู่ในประเทศไทย และมีกิจกรรมสนับสนุนประกอบไปด้วย ส่วนงานความยั่งยืน, การบริหารความเสี่ยง, ทรัพยากรบุคคล, จัดซื้อ, การขายและการตลาด ทั้งในบริษัท TOG และบริษัทย่อย TOC โดยบูรณาการการทำงานภายใต้ฝั่งองค์กรเดียวกัน

### รูปภาพห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจ



### 3.2.2 การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

สำหรับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหรือผู้ที่ได้รับผลกระทบทั้งเชิงบวกและเชิงลบจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ สามารถจำแนกเป็น 5 กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้ดังนี้

1. ลูกจ้าง (workers) หมายถึง พนักงานของบริษัทฯ, ผู้รับเหมาที่ดำเนินงานเฉพาะงาน เช่น การซ่อมแซม, การก่อสร้าง, การติดตั้งเครื่องจักรและบำรุงรักษาสาธารณูปโภค เป็นต้น รวมถึงลูกจ้างของซัพพลายเออร์ลำดับ 1 หรือผู้ให้บริการโดยตรงแก่บริษัทฯ (Tier 1 Suppliers) ซึ่งประกอบด้วยพนักงานเอาท์ซอร์ส (outsourced workers), ทีมงานทำความสะอาด, และเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ซึ่งปฏิบัติงานที่โรงงานทั้ง 2 แห่งของบริษัทฯ
2. ลูกค้า หมายถึง ลูกค้าในภาคธุรกิจ, ผู้นำเข้า, ผู้จัดการจำหน่าย และผู้ประกอบการสั่งพิเศษเลนส์ที่ซื้อผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัทฯ ซึ่งมีวัตถุประสงค์ในการซื้อเพื่อจำหน่ายต่อในรูปแบบเดิม, การซื้อเพื่อใช้เอง, หรือการนำไปใช้ในกระบวนการผลิตต่อไปเช่น การเจียระไน, การขัดเลนส์, การตัดและประกอบเข้ากับกรอบแว่น รวมถึงการจำหน่ายต่อให้กับผู้บริโภคที่ใช้งาน
3. ชุมชนรอบสถานประกอบการ หมายถึง ชุมชนที่อยู่รอบสถานประกอบการ TOG ที่ตั้งอยู่ในหมู่ 6 และ รอบสถานประกอบการ TOC ที่ตั้งอยู่ในหมู่ 5 ของตำบลละหาร อำเภอบางบัวทอง จังหวัดนนทบุรี
4. ผู้ถือหุ้น หมายถึง ผู้ถือหุ้น TOG รวมถึงนักลงทุนรายย่อย, บริษัทหลักทรัพย์, และนักวิเคราะห์หลักทรัพย์
5. หน่วยงานกำกับดูแล หมายถึง หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลภาครัฐและมาตรฐานอุตสาหกรรมระหว่างประเทศต่างๆ

รายละเอียดการวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจ

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
<b>ผู้มีส่วนได้เสียภายในองค์กร</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• ผู้รับเหมาช่วง</li> <li>• พนักงาน</li> <li>• อื่น ๆ               <ul style="list-style-type: none"> <li>• พนักงานเอ็กซ์พอร์ต, ทีมงานทำความสะอาด, และเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย</li> </ul> </li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. สภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัยและเหมาะสมต่อการทำงาน</li> <li>2. การเคารพต่อสิทธิมนุษยชน</li> <li>3. ความก้าวหน้าทางอาชีพและการพัฒนาทักษะในการทำงาน</li> <li>4. การส่งเสริมคุณภาพชีวิตและความเป็นอยู่ที่ดีให้กับพนักงาน</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. บริษัทฯ ได้รับการรับรองว่าปฏิบัติตามมาตรฐานแรงงานไทย มรท.8001-2563 และมาตรฐานระบบการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และ สภาพแวดล้อมในการทำงาน (T-OSH OSHMS:2019) นอกจากนี้ยังมีคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม ในการทำงาน (คปอ.) และโครงการต่างๆ เพื่อเสริมสร้างให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในกลุ่มนี้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างปลอดภัยตามแนวปฏิบัติด้านความปลอดภัยได้อย่างถูกต้อง</li> <li>2. บริษัทฯ มินโยบายสิทธิมนุษยชนและจัดให้มีการตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (HRDD) ให้แน่ใจว่าไม่มีการใช้แรงงานทาสยุคใหม่, แรงงานบังคับ, ค้ำมนุษย์หรือแรงงานเด็ก มีช่องทางให้พนักงานสามารถแจ้งข้อกังวลใจหรือร้องเรียนต่างๆผ่านช่องทางต่างๆที่บริษัทฯ ได้เตรียมไว้ นอกจากนี้ยังมีการสนับสนุนการจ้างงานสำหรับกลุ่มผู้พิการและผู้ด้อยโอกาสอื่นๆ</li> <li>3. บริษัทฯ ได้จัดทำหลักสูตรฝึกอบรม เพื่อพัฒนาทักษะ, ความรู้และความสามารถให้สอดคล้องกับลักษณะงานและการดำเนินงานขององค์กร</li> <li>4. บริษัทฯ ส่งเสริมการพัฒนาสุขภาพกายให้กับพนักงาน (TOG Happy Body) ผ่านโครงการต่างๆ เช่น โครงการตรวจสุขภาพเชิงรุกกับสำนักงานประกันสังคม, โครงการตรวจคัดกรองมะเร็งปากมดลูก, และ โครงการ Mission Fun TOG Running Club เป็นต้น</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์</li> <li>• การประชุมภายในองค์กร</li> <li>• การรับเรื่องข้อร้องเรียน</li> <li>• การสำรวจความผูกพันพนักงาน</li> <li>• การสำรวจความพึงพอใจ</li> <li>• การอบรม / สัมมนา</li> </ul>

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
<ul style="list-style-type: none"> <li>• ผู้ถือหุ้น</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ผลการดำเนินงานที่เติบโตอย่างต่อเนื่อง</li> <li>2. การดำเนินธุรกิจด้วยหลักธรรมาภิบาล</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. บริษัทฯ จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลของบริษัท ผ่านช่องทางต่างๆ เช่น รายงาน 56-1 One report, รายงานความยั่งยืน รวมถึงการจัดกิจกรรมนักลงทุนสัมพันธ์ (TOG Opportunity Day) เพื่อสื่อสารถึงการดำเนินธุรกิจของบริษัทที่ผ่านมารวมถึงกลยุทธ์และแผนการดำเนินงานในอนาคต</li> <li>2. บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นให้เกิดการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อส่งเสริมผลประโยชน์ระยะยาวของบริษัทและผู้ถือหุ้นผ่านการเข้าร่วมโครงการประเมินสถาบันต่างๆ ที่จัดทำร่วมกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เช่น แบบสำรวจ AGM Checklist โดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย, รายงานการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) และการจัดลำดับ ESG Rating จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• การเยี่ยมชม</li> <li>• การแถลงข่าว</li> <li>• การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี</li> <li>• อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> <li>• กิจกรรมนักลงทุนสัมพันธ์และติดต่อผ่านนักลงทุนสัมพันธ์</li> <li>• รายงาน 56-1 One Report และรายงานความยั่งยืน</li> </ul> </li> </ul>

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร			
<ul style="list-style-type: none"> <li>ลูกค้า</li> </ul>	<p>1. ผลลัพธ์ที่มีคุณภาพและปลอดภัยตามมาตรฐานที่กำหนด</p> <p>2. การดำเนินธุรกิจตามหลักธรรมาภิบาล โดยหลีกเลี่ยงผลกระทบต่อ ชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม ให้ได้มากที่สุด</p>	<p>1. บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามมาตรฐานสากลและผ่านรับการรับรองตามมาตรฐานระบบบริหารงานคุณภาพสำหรับเครื่องมือแพทย์ (ISO 13485) และ ระบบการจัดการคุณภาพ (ISO 9001) รวมถึงมีการตรวจวัดเพื่อมั่นใจว่าผลลัพธ์นั้นสอดคล้องกับมาตรฐานอุตสาหกรรมและความปลอดภัยในระดับสากล</p> <p>2. บริษัทฯ ได้สร้างความมั่นใจว่าการดำเนินงานของบริษัทฯ ส่งผลกระทบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม น้อยที่สุดผ่านทางโครงการต่างๆ เช่น โครงการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กรด้วยการใช้พลังงานจากแสงอาทิตย์, โครงการปรับปรุงกระบวนการกำจัดขยะโดยการเพิ่มสัดส่วนการใช้เชื้อเพลิงโดยการนำหลักการเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) มาประยุกต์ใช้, การจัดทำโครงการด้านการใช้ทรัพยากรด้านน้ำและไฟฟ้าอย่างมีความรับผิดชอบ เพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก, การได้รับการตรวจสอบตามมาตรฐาน SMETA 4 Pillar (Sedex Members Ethical Trade Audit) ซึ่งครอบคลุมถึงจริยธรรมทางธุรกิจ, มาตรฐานแรงงาน, มาตรฐานด้านสุขภาพและความปลอดภัย, และระบบจัดการด้านสิ่งแวดล้อม เป็นต้น</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การเยี่ยมชม</li> <li>การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์</li> <li>การประชุมร่วมกับองค์กรภายนอก</li> <li>การสำรวจความพึงพอใจ</li> <li>อื่นๆ <ul style="list-style-type: none"> <li>การสำรวจด้าน ESG</li> </ul> </li> </ul>

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
<ul style="list-style-type: none"> <li>• ชุมชน</li> </ul>	<p>1. ป้องกันผลกระทบด้านลบด้านสิ่งแวดล้อมรวมถึงความเสียหายด้านการละเมิดสิทธิมนุษยชนต่อชุมชนโดยรอบบริษัทฯ2. สนับสนุนกิจกรรมและการมีส่วนร่วมกับชุมชนท้องถิ่น</p>	<p>1. บริษัทฯ จัดให้มีการสำรวจความต้องการ, ความพึงพอใจและผลกระทบของชุมชนผ่านกิจกรรมการสานเสวนาออนไลน์กับผู้นำชุมชนและกิจกรรมการลงพื้นที่จริงเพื่อพบและพูดคุยกับผู้นำชุมชนและสมาชิกชุมชนรอบข้างบริษัทฯ2. บริษัทฯ สนับสนุนกิจกรรมหรือโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตของผู้คนในชุมชนและสิ่งแวดล้อมของชุมชนผ่านโครงการต่างๆเช่น ร่วมมือกับโรงเรียนในเขตพื้นที่ในโครงการเปลี่ยนขยะเป็นปุ๋ยหมักเพื่อสร้างรายได้ให้กับนักเรียนและลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก, โครงการสนับสนุนผลิตภัณฑ์กระเป๋าผ้าจากขยะพลาสติกของชุมชนวัดจากแดง, โครงการส่งเสริมการคัดแยกขยะในระดับชุมชน, โครงการส่งเสริมสุขภาพดวงตาและโครงการตรวจคัดกรองภาวะตาขี้เกียจและวัดสายตาประกอบแว่นสำหรับนักเรียนชั้นประถมศึกษา</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์</li> <li>• การรับเรื่องข้อร้องเรียน</li> <li>• อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> <li>• กิจกรรมการสานเสวนากับกลุ่มผู้นำชุมชน</li> </ul> </li> </ul>

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
<ul style="list-style-type: none"> <li>• หน่วยงานภาครัฐและหน่วยงานกำกับดูแล</li> <li>• องค์กรมาตรฐาน</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. การปฏิบัติตามกฎหมาย, ระเบียบปฏิบัติ และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องรวมถึงหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี</li> <li>2. การเปิดเผยข้อมูลที่โปร่งใสสามารถตรวจสอบได้</li> <li>3. ความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลและสิทธิมนุษยชน</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. บริษัทฯ มีแนวปฏิบัติในการทำจรรยาบรรณธุรกิจ, นโยบายต่อต้านคอร์รัปชันและนโยบายป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ จัดให้สำนักตรวจสอบภายในดำเนินการตรวจสอบการทุจริตภายในองค์กรอย่างสม่ำเสมอ นอกจากนี้แล้วยังมีการสื่อสารเรื่องนี้ผ่านการอบรมออนไลน์และการประชุมพิเศษ เพื่อให้มั่นใจว่าพนักงานของบริษัทฯ สามารถปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับต่างๆ ได้</li> <li>2. บริษัทฯ จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทฯ ผ่านช่องทางต่างๆ ที่เป็นสาธารณะเช่น รายงาน 56-1 One report, รายงานความยั่งยืน รวมถึงการจัดกิจกรรมนักลงทุนสัมพันธ์ (TOG Opportunity Day)</li> <li>3. บริษัทฯ มีนโยบายและแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับความมั่นคงปลอดภัยเทคโนโลยีสารสนเทศภายใต้ระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ ISO/IEC 27001 รวมถึงมีการจัดทำมาตรการควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล โดยจัดให้มีเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อติดต่อสื่อสาร เฝ้าระวังการรั่วไหลของข้อมูลส่วนบุคคล</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์</li> <li>• การประชุมร่วมกับองค์กรภายนอก</li> <li>• การอบรม / สัมมนา</li> <li>• อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> <li>• การเข้าร่วมกิจกรรมของภาครัฐ, การเข้าเป็นสมาชิกภาคีเครือข่ายและสมาคมสากลที่เกี่ยวข้อง</li> </ul> </li> </ul>

### 3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

#### 3.3.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

##### นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม : มี  
แนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม : การจัดการพลังงานไฟฟ้า, การจัดการพลังงานทดแทน/พลังงานสะอาด, การจัดการทรัพยากรน้ำและคุณภาพน้ำ, การจัดการขยะและของเสีย, การจัดการก๊าซเรือนกระจกและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ, การจัดการคุณภาพอากาศ

บริษัทฯ มุ่งมั่นในการบริหารจัดการทรัพยากร อาทิ ไฟฟ้า เชื้อเพลิง น้ำ และวัตถุดิบอื่นๆ อย่างมีประสิทธิภาพและคุ้มค่าสูงสุด พร้อมกำหนดแนวปฏิบัติเพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม รวมถึงมลพิษทางน้ำ อากาศ และของเสียจากการดำเนินธุรกิจต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ให้สอดคล้องตามระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมมาตรฐานสากล ISO 14001 นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจกและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ โดยมุ่งส่งเสริมและพัฒนาผลิตภัณฑ์ เทคโนโลยี และกระบวนการผลิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมมากขึ้น

แนวปฏิบัติทางด้านสิ่งแวดล้อมมีดังนี้

1. ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อกำหนด และพันธะผูกพันต่างๆ ด้านสิ่งแวดล้อม ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจการของบริษัทฯ อย่างเคร่งครัด
2. มุ่งเน้นให้มีการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุดเพื่อให้เกิดการจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน
3. ประเมินความเสี่ยง ควบคุม ป้องกัน ลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากการดำเนินกิจกรรมของบริษัทฯ เพื่อให้กระทบต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชนน้อยที่สุด
4. ส่งเสริมและพัฒนาผลิตภัณฑ์ เทคโนโลยี หรือกิจกรรมที่เกี่ยวข้องในกระบวนการผลิต ให้เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ไม่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และสอดคล้องกับมุมมองวิถัจกรชีวิต
5. ส่งเสริมให้มีการปรับปรุงสมรรถนะด้านสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง เชื่อมโยงกับเป้าหมายความยั่งยืน
6. เสริมสร้างความรู้และความตระหนักเรื่องการมีส่วนร่วมรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมให้แก่พนักงาน

เจ้าหน้าที่สิ่งแวดล้อมของบริษัทฯ มีหน้าที่ตรวจสอบ ติดตาม และปฏิบัติตามข้อกำหนดทางกฎหมายให้สอดคล้องกับกฎระเบียบของภาครัฐ พร้อมทั้งประเมินและบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมอย่างเหมาะสม รวมถึงติดตามการเปลี่ยนแปลงของกฎระเบียบและแนวโน้มสิ่งแวดล้อมในอนาคต เพื่อลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินธุรกิจ

บริษัทฯ ได้นำระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 14001:2004 มาใช้ในการประเมินผลกระทบจากกระบวนการผลิตและจัดตั้งคณะทำงานด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม ซึ่งประกอบด้วยตัวแทนจากทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อบริหารจัดการของเสีย การใช้พลังงาน น้ำ และการปล่อยก๊าซเรือนกระจก โดยกำหนดมาตรการป้องกันและลดผลกระทบด้านลบที่อาจเกิดขึ้น นอกจากนี้ยังมีการกำหนดเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมในกระบวนการผลิต และจัดประชุมด้านความยั่งยืนประจำเดือนเพื่อติดตามและรายงานความคืบหน้าต่อฝ่ายบริหาร โดยบริษัทฯ จัดให้มีการตรวจประเมินและรับรองระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 14001:2004 โดยผู้ตรวจสอบอิสระจากภายนอกอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ เพื่อรักษามาตรฐานระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมขององค์กร

บริษัทฯ ได้รับการรับรองตามข้อกำหนดของระบบอุตสาหกรรมสีเขียวระดับที่ 3 จากกรมโรงงานอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม ประเทศไทย ซึ่งสะท้อนถึงความมุ่งมั่นในการพัฒนาอุตสาหกรรมที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและยั่งยืน

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม : <https://www.thaiopticalgroup.com/uploads/ckeditor/files/นโยบายสิ่งแวดล้อม.pdf>

เลขหน้าของลิงก์ : 1

#### การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และ/หรือเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมในรอบปีที่ผ่านมา

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ : มี  
และ/หรือเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมในรอบปีที่ผ่านมา  
นโยบาย แนวปฏิบัติ : การจัดการขยะและของเสีย,  
และ/หรือเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมที่มีการเปลี่ยนแปลง การจัดการก๊าซเรือนกระจกและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

ตามประกาศของ IAF/ISO ลงวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2567 มีการปรับปรุงข้อกำหนดในมาตรฐาน ISO 14001 โดยเพิ่มการพิจารณาประเด็นด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ส่งผลให้มีการปรับปรุงนโยบายสิ่งแวดล้อมให้สอดคล้องกับแนวทางดังกล่าว

#### 3.3.2 ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

## ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการพลังงาน

### แผนการจัดการพลังงาน (3)

แผนการจัดการพลังงานของบริษัท : มี

บริษัทฯ ตระหนักถึง ความสำคัญของการบริหารจัดการพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ ควบคู่ไปกับ ความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม โดยมุ่งลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและการปล่อยก๊าซเรือนกระจกเพื่อสนับสนุนเป้าหมายด้านความยั่งยืน บริษัทฯ ได้ตั้งเป้าหมายให้ สัดส่วนการใช้พลังงานทดแทนเพิ่มขึ้นเป็น 50% ของพลังงานทั้งหมดภายในปี 2573 เพื่อบรรลุเป้าหมายดังกล่าว บริษัทฯ ดำเนินโครงการผลิตพลังงานจากแสงอาทิตย์ โดยติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ในโรงงาน TOG และ TOC ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของแผนการลดการพึ่งพาพลังงานจากเชื้อเพลิงฟอสซิล นอกจากนี้ บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพและคุ้มค่าในกระบวนการผลิตซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และสนับสนุนการพัฒนาองค์กรให้เติบโตอย่างยั่งยืน มีการดำเนินการทบทวนนโยบายด้านการอนุรักษ์พลังงานเป็นประจำทุกปี ตามหลักการบริหารจัดการพลังงานของพระราชบัญญัติการส่งเสริมอนุรักษ์พลังงาน โดยแต่งตั้งคณะทำงานด้านการจัดการพลังงานและผู้รับผิดชอบด้านพลังงานเพื่อกำหนดเป้าหมายและแผนอนุรักษ์พลังงานที่เหมาะสม รวมถึงตรวจสอบและวิเคราะห์ผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องเพื่อให้เกิดการปรับปรุงและพัฒนาแนวทางการอนุรักษ์พลังงาน\* พร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินงานต่อฝ่ายบริหารเป็นประจำทุกปี

บริษัทฯ มุ่งมั่นพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการบริหารจัดการพลังงาน โดยนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมที่ทันสมัยมาใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้พลังงาน เช่น การปรับปรุงเครื่องจักรและอุปกรณ์ให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น การเพิ่มการใช้พลังงานหมุนเวียน และการนำระบบอัตโนมัติมาช่วยควบคุมการใช้พลังงานให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด นอกจากนี้บริษัทฯ ยังส่งเสริมการมีส่วนร่วมของพนักงานทุกระดับ ผ่านการฝึกอบรมและกิจกรรมต่างๆ เพื่อเสริมสร้าง ความรู้ ความเข้าใจ และปลูกฝังแนวคิดการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งเป็นรากฐานสำคัญในการขับเคลื่อนองค์กรสู่การเติบโตอย่างยั่งยืนและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

ลิงก์แผนการจัดการพลังงานของบริษัท : <https://www.thaiopticalgroup.com/uploads/ckeditor/files/%E0%B8%99%E0%B9%82%E0%B8%A2%E0%B8%9A%E0%B8%B2%E0%B8%A2%E0%B8%81%E0%B8%B2%E0%B8%A3%E0%B8%88%E0%B8%B1%E0%B8%94%E0%B8%81%E0%B8%B2%E0%B8%A3%E0%B8%9E%E0%B8%A5%E0%B8%B1%E0%B8%87%E0%B8%87%E0%B8%B2%E0%B8%99-2567.pdf>

เลขหน้าของลิงก์ : 1

หมายเหตุ : <sup>(3)</sup> รายงานการจัดการพลังงานประจำปี ผ่านการทวนสอบและรับรองผลจากผู้ได้รับอนุญาตจากกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน กระทรวงพลังงาน

### การตั้งเป้าหมายการจัดการไฟฟ้าและ/หรือน้ำมันและเชื้อเพลิง

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการไฟฟ้า : มี  
และ/หรือน้ำมันและเชื้อเพลิงหรือไม่

### รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการไฟฟ้าและ/หรือน้ำมันและเชื้อเพลิง

เป้าหมาย	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
ลดการซื้อไฟฟ้ามาใช้	2566 : ซื้อไฟฟ้ามาใช้ 39,282,540.00 กิโลวัตต์-ชั่วโมง	2573 : ลด 10%
เพิ่มการใช้ไฟฟ้าจากพลังงานทดแทน	2566 : ใช้ไฟฟ้าจากพลังงานทดแทน 1,419,630.28 กิโลวัตต์-ชั่วโมง	2573 : เพิ่ม 50%

### ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพลังงาน

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพลังงาน : มี

ในปี 2567 บริษัทฯ มีปริมาณการซื้อไฟฟ้าเพื่อใช้ในการผลิตเพิ่มขึ้น 2.8% เมื่อเทียบกับปีฐาน 2566 ทั้งนี้เนื่องจากการขยายตัวของธุรกิจและการนำเครื่องจักรอัตโนมัติมาใช้ในกระบวนการผลิตมากขึ้นทำให้ความต้องการไฟฟ้ามีมากขึ้น

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารจัดการพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ จึงได้ลงทุนในพลังงานหมุนเวียนและดำเนินโครงการผลิตพลังงานจากแสงอาทิตย์ โดยติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ทั้งใน TOG และ TOC ส่งผลให้ในปี 2567 บริษัทฯ สามารถผลิตพลังงานไฟฟ้าจากแสงอาทิตย์ได้รวมทั้งสิ้น 3,142,163 กิโลวัตต์-ชั่วโมง คิดเป็น 7.2% ของการใช้พลังงานไฟฟ้าทั้งหมด นอกจากการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์

แล้ว บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมในการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพและตระหนักถึงคุณค่าของพลังงานในทุกระดับ เพื่อส่งเสริมความร่วมมือ และปรับปรุงการใช้พลังงานให้ดียิ่งขึ้น บริษัทฯ จึงได้ดำเนินโครงการต่างๆ อย่างต่อเนื่องตลอดทั้งปี เช่น โครงการ Engineering Contest, KAIZEN และ โครงการอนุรักษ์พลังงานอื่นๆ ซึ่งมุ่งเน้นการพัฒนาแนวคิดและแนวทางที่ช่วยลดการใช้พลังงาน พร้อมทั้งส่งเสริมการมีส่วนร่วมของพนักงานในการ ปรับปรุงกระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมุ่งเน้นการลดการใช้เชื้อเพลิงประเภทน้ำมัน เช่น ดีเซล, เบนซิน และ LPG โดยเปลี่ยนมาใช้รถยนต์ไฟฟ้าแทนรถยนต์ที่ใช้ เครื่องยนต์สันดาปภายในในกลุ่มรถยนต์ของบริษัท ซึ่งปัจจุบัน รถยนต์ของบริษัทจำนวน 3 คันจากทั้งหมด 7 คัน ได้ถูกเปลี่ยนเป็นรถยนต์ไฟฟ้า เพื่อลดการ ปล่อยก๊าซเรือนกระจกและเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้พลังงาน นอกจากนี้ รถโฟล์คลิฟท์ของบริษัทเกือบทั้งหมดได้ถูกเปลี่ยนเป็นรถโฟล์คลิฟท์ไฟฟ้า เพื่อช่วย ลดการใช้เชื้อเพลิงฟอสซิลและส่งเสริมการใช้พลังงานสะอาดในกระบวนการดำเนินงานของบริษัท

#### การจัดการพลังงาน : การใช้เชื้อเพลิง

	2565	2566	2567
น้ำมันดีเซล (ลิตร)	40,240.25	35,161.24	26,315.17
น้ำมันเบนซิน (ลิตร)	20,389.39	17,173.35	26,764.53
ก๊าซหุงต้ม (กิโลกรัม)	529.00	420.00	30.00

#### การจัดการพลังงาน : การใช้ไฟฟ้า

	2565	2566	2567
ปริมาณการใช้ไฟฟ้ารวม (กิโลวัตต์-ชั่วโมง)	42,117,000.00	40,702,170.28	43,534,535.00
ปริมาณการซื้อไฟฟ้ามาใช้ (กิโลวัตต์-ชั่วโมง)	42,117,000.00	39,282,540.00	40,392,372.00
ปริมาณการซื้อหรือผลิตไฟฟ้ามาใช้จากแหล่งพลังงานทดแทน (กิโลวัตต์-ชั่วโมง)	N/A	1,419,630.28	3,142,163.00

### ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการน้ำ

#### แผนการจัดการน้ำ

แผนการจัดการน้ำของบริษัท : มี

บริษัทฯ ดำเนินโครงการที่มุ่งเน้นการใช้น้ำอย่างมีประสิทธิภาพในการดำเนินการผลิต ให้สอดคล้องกับหลักการ 3R (Reduce, Reuse, Recycle) ได้แก่ การลดการใช้น้ำ, การใช้ซ้ำ, และการรีไซเคิลน้ำ โดยมีเป้าหมายในการลดการใช้น้ำประปาและน้ำบาดาลในการผลิตลง 30% เมื่อเทียบกับปี ฐาน ภายในปี 2573 และมีแผนการจัดการน้ำดังนี้

1. ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับด้านสิ่งแวดล้อม - บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการดำเนินงานตามกฎหมายและข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับการ ใช้น้ำและการบำบัดน้ำเสีย เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด
2. สร้างความร่วมมือกับชุมชนโดยรอบ - บริษัทฯ จัดให้มีการสื่อสารและพูดคุยกับผู้นำชุมชนรอบพื้นที่ดำเนินงานเป็นประจำทุกเดือน เพื่อสร้างความมั่นใจ และความโปร่งใสในการบริหารจัดการน้ำ รวมถึงการป้องกันและลดผลกระทบจากมลพิษทางน้ำที่อาจเกิดขึ้น
3. การตรวจสอบและควบคุมคุณภาพน้ำ - มีการวัดปริมาณและตรวจสอบคุณภาพน้ำที่ผ่านกระบวนการบำบัดอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่าน้ำที่ผ่าน กระบวนการบำบัดแล้วนั้นจะเป็นไปตามมาตรฐานและข้อกำหนดทางกฎหมาย
4. เพิ่มการนำน้ำกลับมาใช้ใหม่ - บริษัทฯ มุ่งเน้นการเพิ่มสัดส่วนน้ำรีไซเคิลในกระบวนการผลิต เพื่อช่วยลดการใช้น้ำใหม่และลดผลกระทบต่อ สิ่งแวดล้อม ปรับปรุงเทคโนโลยีและประสิทธิภาพของระบบบำบัดน้ำและระบบรีไซเคิลน้ำที่มีเพื่อเพิ่มปริมาณการนำน้ำกลับมาใช้ซ้ำ

#### การตั้งเป้าหมายการจัดการน้ำ (4)

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการน้ำหรือไม่ : มี

#### รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการน้ำ

เป้าหมาย	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
ลดการใช้น้ำ (Reduction of water withdrawal)	2566 : ใช้น้ำ 454,262.00 ลูกบาศก์เมตร	2573 : ลด 30%

หมายเหตุ : <sup>(4)</sup>ปริมาณน้ำประปาและน้ำบาดาล

## ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการน้ำ

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการน้ำ : มี

ในปี 2567 ปริมาณการใช้น้ำในกระบวนการผลิตลดลง 3.49% เมื่อเทียบกับปีฐาน 2566 ซึ่งเป็นผลมาจากการบำรุงรักษาระบบบำบัดน้ำและระบบรีไซเคิลน้ำอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ระบบสามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและเสถียรภาพ มีการตรวจสอบระบบกรองน้ำและอุปกรณ์ต่างๆ เป็นประจำเพื่อลดโอกาสการหยุดชะงักของกระบวนการผลิต นอกจากนี้ยังมีการควบคุมและตรวจสอบคุณภาพน้ำอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่าน้ำที่ผ่านการบำบัดและรีไซเคิลสามารถนำกลับมาใช้ได้ตามมาตรฐานที่กำหนด มีการรณรงค์ให้พนักงานทุกระดับตระหนักถึงความสำคัญของการใช้น้ำอย่างคุ้มค่าและการปรับปรุงกระบวนการทำงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้ทรัพยากรน้ำ ลดการสูญเสียโดยไม่จำเป็น สะท้อนถึงความมุ่งมั่นในการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำอย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน ลดการพึ่งพาแหล่งน้ำธรรมชาติ พร้อมทั้งช่วยลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

### การจัดการน้ำ : ปริมาณการใช้น้ำของบริษัท จำแนกตามแหล่งน้ำ

	2565	2566	2567
ปริมาณการใช้น้ำรวม (ลูกบาศก์เมตร)	263,273.00	454,262.00	438,406.00
ปริมาณการใช้น้ำประปาหรือน้ำจากองค์กรอื่น (ลูกบาศก์เมตร)	263,273.00	293,708.00	301,064.00
ปริมาณการใช้น้ำบาดาล (ลูกบาศก์เมตร)	N/A	160,554.00	137,342.00

### การจัดการน้ำ : ปริมาณน้ำทิ้งของบริษัท จำแนกตามแหล่งปล่อย

	2565	2566	2567
ร้อยละของน้ำทิ้งที่ได้รับการบำบัด (%)	N/A	N/A	100.00
ปริมาณน้ำทิ้งรวม (ลูกบาศก์เมตร)	N/A	N/A	172,688.00
ปริมาณน้ำทิ้งที่ปล่อยสู่องค์กรอื่น (ลูกบาศก์เมตร)	N/A	N/A	0.00
ปริมาณน้ำทิ้งที่ปล่อยสู่แหล่งน้ำผิวดิน (ลูกบาศก์เมตร)	N/A	N/A	172,688.00
ปริมาณน้ำทิ้งที่ปล่อยสู่แหล่งน้ำบาดาล (ลูกบาศก์เมตร)	N/A	N/A	0.00
ปริมาณน้ำทิ้งที่ปล่อยสู่ทะเล (ลูกบาศก์เมตร)	N/A	N/A	0.00

### การจัดการน้ำ : ปริมาณการใช้น้ำของบริษัท

	2565	2566	2567
ปริมาณการใช้น้ำสุทธิ (ลูกบาศก์เมตร)	263,273.00	454,262.00	265,718.00

### การจัดการน้ำ : ปริมาณการใช้น้ำรีไซเคิลของบริษัท

	2565	2566	2567
ปริมาณการใช้น้ำรีไซเคิล (ลูกบาศก์เมตร)	N/A	N/A	74,427.00

## ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการขยะและของเสีย

### แผนการจัดการขยะและของเสีย

แผนการจัดการขยะและของเสียของบริษัท : มี

สำหรับบริษัทฯ การจัดการขยะและของเสียได้จากกระบวนการผลิตรวมถึงวัสดุบรรจุภัณฑ์ จำเป็นต้องดำเนินการอย่างเหมาะสมโดยมีเป้าหมายหลักคือ เพิ่มสัดส่วนของการบริหารขยะผ่านวิธีการใช้ซ้ำและกลับมาใช้ใหม่สำหรับขยะประเภทขยะไม่อันตรายและขยะอันตราย มากขึ้น 5% เมื่อเทียบกับปีฐาน 2566 ภายในปี 2573 ผ่านแนวคิดเศรษฐกิจหมุนเวียนมาประยุกต์ใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพสูงสุดในการบริหารจัดการของเสีย ขยะทั้งหมดที่เกิดจากการดำเนินงานของบริษัทฯ จะถูกคัดแยกเพื่อนำวัสดุที่สามารถรีไซเคิลได้ เช่น บรรจุภัณฑ์กระดาษและพลาสติก ออกมาใช้ประโยชน์อย่างเหมาะสม สำหรับของเสียจากกระบวนการผลิต บริษัทฯ ดำเนินการนำกลับมาใช้ใหม่ในรูปแบบต่างๆ เช่น การนำเศษเลนส์ผ่านกระบวนการลดขนาดเป็นเม็ดละเอียด เพื่อนำไปใช้เป็นวัสดุขัดผิวเพื่อใช้ในการปรับแต่งพื้นผิว การทำความสะอาด การลบคม และการกำจัดสนิม ขยะบางส่วนจะถูกกำจัดผ่านกระบวนการเผาเพื่อผลิตพลังงาน โดยดำเนินการภายใต้การควบคุมของผู้เชี่ยวชาญในโรงเผาขยะเฉพาะทาง ซึ่งเป็นไปตามกฎระเบียบด้านสิ่งแวดล้อมและช่วยลดมลพิษทางอากาศ นอกจากนี้ขยะบางส่วนของบริษัทฯ ยังถูกนำไปแปรรูปเป็นเชื้อเพลิงขยะ (Refuse Derived Fuel-RDF) เพื่อใช้เป็นแหล่งพลังงานทางเลือกในการผลิตไฟฟ้า ซึ่งช่วยสนับสนุนแนวทางการพัฒนาที่ยั่งยืนและการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ

### การตั้งเป้าหมายการจัดการขยะและของเสีย

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการขยะและของเสียหรือไม่ : มี

### รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการขยะและของเสีย

เป้าหมาย	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย	วิธีการจัดการขยะและของเสีย
เพิ่มการนำขยะและของเสียกลับมาใช้ ประเภทขยะ: ขยะไม่อันตรายและ ขยะอันตราย	2566 : ขยะไม่อันตรายและขยะอันตราย 603,355.00 กิโลกรัม	2573 : เพิ่ม 5%	<ul style="list-style-type: none"><li>นำกลับมาใช้ซ้ำ</li><li>นำกลับมาใช้ใหม่</li></ul>

### ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการขยะและของเสีย

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการขยะและของเสีย : มี

ในปี 2567 บริษัทฯ ได้ริเริ่มโครงการสร้างคุณค่าให้กับของเสียจากกระบวนการผลิต มุ่งเน้นการใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุดตามแนวคิดเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) โดยนำเศษฝุ่นเลนส์ (swarf) ซึ่งเป็นของเสียจากกระบวนการผลิตมาใช้เป็นวัตถุดิบหลักในการผลิตอิฐรีไซเคิล อิฐที่ได้จากโครงการนี้ประกอบด้วยเศษฝุ่นเลนส์ประมาณ 20% ผสมกับวัสดุเหลือใช้จากขยะทั่วไป เช่น กล่องนม กล่องบรรจุอาหาร และเศษอะลูมิเนียม ผ่านกระบวนการคัดแยกและเตรียมวัตถุดิบอย่างเหมาะสมก่อนนำไปขึ้นรูป อิฐที่ผลิตขึ้นมีคุณสมบัติเด่น ได้แก่ น้ำหนักเบา ทนทาน และสามารถขึ้นรูปได้หลากหลายรูปแบบเพื่อรองรับการใช้งานที่แตกต่างกัน เช่น อิฐปูพื้น อิฐประสาน และแผ่นไม้เทียม ซึ่งสามารถนำไปใช้ในงานจัดสวน ตกแต่งพื้นที่ และงานก่อสร้างขนาดเล็กที่ไม่ต้องรับน้ำหนักมาก เช่น ทางเดินหรือพื้นที่ทางเท้า

ในปี 2567 บริษัทฯ สามารถนำเศษฝุ่นเลนส์จำนวนประมาณ 1.8 ตัน ผ่านกระบวนการรีไซเคิลและผลิตเป็นอิฐได้มากกว่า 10,000 ก้อน คิดเป็นประมาณ 1% ของปริมาณของเสียทั้งหมด โครงการนี้ไม่เพียงช่วยลดปริมาณของเสียที่ต้องกำจัดแต่ยังสนับสนุนการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า เพิ่มทางเลือกในการใช้วัสดุที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและสอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์กร

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังดำเนินการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมภายในพื้นที่ปฏิบัติงานและบริเวณโดยรอบอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยผลการตรวจวัดในปี 2567 พบว่า คุณภาพอากาศ กลิ่น เสียง และระดับแสงสว่าง อยู่ในเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนดและการรายงานกรณีการรั่วไหลของสารเคมีที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ

ทั้งนี้บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการขยะและของเสียอย่างมีประสิทธิภาพ โดยเข้าร่วมโครงการ "Care the Whale" หรือ "ขยะล่องหน" ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งเป็นโครงการที่สนับสนุนการบริหารจัดการขยะตามแนวคิดเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) โครงการดังกล่าวเป็นหนึ่งในโครงการสนับสนุนการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (LESS - Low Emission Support Scheme) ซึ่งได้รับการรับรองจากองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) โดยในปี 2567 บริษัทฯ สามารถบริหารจัดการขยะผ่านกระบวนการรีไซเคิลได้ทั้งสิ้น 237,789 กิโลกรัม และสามารถลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้มากกว่า 548 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า โดยได้รับหนังสือรับรองในวันที่ 28 สิงหาคม 2567 ที่ผ่านมา

### รูปภาพผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการขยะและของเสีย



อิฐจากเศษฝุ่นเลนส์

**การจัดการขยะและของเสีย : ปริมาณขยะและของเสียของบริษัท**

	2565	2566	2567
<b>ปริมาณขยะและของเสียรวม (กิโลกรัม)</b>	1,305,758.00	1,703,617.27	1,922,476.20
<b>ปริมาณขยะและของเสียไม่อันตรายรวม (กิโลกรัม)</b>	1,001,520.00	1,374,122.27	860,969.00
ขยะและของเสียไม่อันตราย - การฝังกลบ (กิโลกรัม)	N/A	N/A	0.00
ขยะและของเสียไม่อันตราย - การเผาซึ่งได้พลังงานกลับมา (กิโลกรัม)	N/A	N/A	73,870.00
ขยะและของเสียไม่อันตราย - การเผาซึ่งไม่ได้พลังงานกลับมา (กิโลกรัม)	N/A	N/A	484,064.00
ขยะและของเสียไม่อันตราย - อื่น ๆ (กิโลกรัม)	N/A	N/A	303,035.00
<b>ปริมาณขยะและของเสียอันตรายรวม (กิโลกรัม) <sup>(5)</sup></b>	304,238.00	329,495.00	1,061,507.20
ขยะและของเสียอันตราย - การฝังกลบ (กิโลกรัม)	N/A	N/A	0.00

	2565	2566	2567
ขยะและของเสียอันตราย - การเผาซึ่งได้พลังงานกลับมา (กิโลกรัม)	N/A	N/A	0.00
ขยะและของเสียอันตราย - การเผาซึ่งไม่ได้พลังงานกลับมา (กิโลกรัม)	N/A	N/A	749,451.00
ขยะและของเสียอันตราย - อื่น ๆ (กิโลกรัม)	N/A	N/A	312,056.20

หมายเหตุ : <sup>(5)</sup> มีการเปลี่ยนแปลงหมวดหมู่และประเภทของเสียให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรมเรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ 1 พฤศจิกายน 2566

#### การจัดการขยะและของเสีย : ปริมาณขยะและของเสียที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) / รีไซเคิล (Recycle) ของบริษัท

	2565	2566	2567
ปริมาณขยะและของเสียที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) / รีไซเคิล (Recycle) รวม (กิโลกรัม)	161,046.00	603,355.00	615,091.20
ปริมาณขยะและของเสียไม่อันตรายที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) / รีไซเคิล (Recycle) (กิโลกรัม)	80,550.00	485,865.00	303,035.00
ปริมาณขยะและของเสียไม่อันตรายที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) (กิโลกรัม)	N/A	N/A	0.00
ปริมาณขยะและของเสียไม่อันตรายที่นำไปรีไซเคิล (Recycle) (กิโลกรัม)	N/A	N/A	303,035.00
ปริมาณขยะและของเสียอันตรายที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) / รีไซเคิล (Recycle) (กิโลกรัม)	80,496.00	117,490.00	312,056.20
ปริมาณขยะและของเสียอันตรายที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) (กิโลกรัม)	N/A	N/A	0.00
ปริมาณขยะและของเสียอันตรายที่นำไปรีไซเคิล (Recycle) (กิโลกรัม)	N/A	N/A	312,056.20

## ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการก๊าซเรือนกระจก

### แผนการจัดการก๊าซเรือนกระจก

แผนการจัดการก๊าซเรือนกระจกของบริษัท : มี

บริษัทฯ มุ่งมั่นในการบริหารจัดการและลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกอย่างมีประสิทธิภาพ โดยตั้งเป้าหมายลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในขอบเขตที่ 1, 2 และ 3 ลง 37% เทียบกับปีฐาน 2566 ภายในปี 2573 เพื่อให้บรรลุเป้าหมายดังกล่าว บริษัทฯ ได้ดำเนินโครงการและกิจกรรมต่างๆ เพื่อควบคุมและลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่เกิดขึ้นจากกระบวนการดำเนินงาน ดังนี้

1. การประเมินและรายงานการปล่อยก๊าซเรือนกระจก - บริษัทฯ จัดทำการคำนวณปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในขอบเขตที่ 1, 2 และ 3 เป็นประจำทุกปี ครอบคลุมทั้งบริษัท TOG และ TOC โดยดำเนินการตามแนวทางการประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร (Carbon Footprint for Organization, CFO) ภายใต้มาตรฐาน ISO 14064-1 ซึ่งได้รับการตรวจสอบความถูกต้องโดยหน่วยงานภายนอก (บริษัท อีซีอีอี จำกัด) ตามมาตรฐาน ISO 14064-3 ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดให้มีการเผยแพร่รายงานการปล่อยก๊าซเรือนกระจกผ่านแบบ 56-1 (แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี) และรายงานความยั่งยืนขององค์กร เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารจัดการพลังงานและทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ
2. การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางตรง (ขอบเขตที่ 1) - บริษัทฯ ดำเนินมาตรการต่างๆ เพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางตรงจากกระบวนการดำเนินงาน เช่น
  - โครงการส่งเสริมการใช้สารทำความเย็นที่มีค่าการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (Emission Factor) ต่ำ
  - การปรับปรุงประสิทธิภาพเครื่องจักรและอุปกรณ์ทำความเย็น เพื่อลดการรั่วไหลของสารทำความเย็น
  - การส่งเสริมการใช้ยานพาหนะไฟฟ้าแทนรถยนต์ที่ใช้เครื่องยนต์สันดาปในรถยนต์ส่วนบุคคลและรถไฟฟ้าของบริษัทฯ

3. การจัดการพลังงานและส่งเสริมพลังงานทดแทน (ขอบเขตที่ 2) - บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมผ่านการจัดการพลังงานไฟฟ้าและการใช้พลังงานทดแทนโดยดำเนินโครงการต่างๆ อาทิ

- การปรับปรุงประสิทธิภาพเครื่องจักรและนำเทคโนโลยีที่ช่วยประหยัดพลังงานมาใช้ในกระบวนการผลิต
- การติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์
- การส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมและพัฒนาประสิทธิภาพการใช้พลังงานผ่านกิจกรรมภายในองค์กร เช่น การประกวด KAIZEN และ Engineering Contest รวมถึงกิจกรรมวันอนุรักษ์พลังงาน

4. การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในห่วงโซ่อุปทาน (ขอบเขตที่ 3) - บริษัทฯ สนับสนุนการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในห่วงโซ่อุปทานผ่านการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เช่น

- เลนส์ 1.74 TOG LeafEco ซึ่งผลิตจากวัตถุดิบบางส่วนที่ได้จากพืช (Bio-based lens)
- บรรจุภัณฑ์เลนส์สำเร็จรูปแบบใหม่ ที่ช่วยลดการใช้พลาสติกประเภทใช้ครั้งเดียว
- โครงการปรับปรุงระบบรีไซเคิลน้ำ เพื่อช่วยลดปริมาณการใช้น้ำประปาและน้ำบาดาลในกระบวนการผลิต

บริษัทฯ ยังคงมุ่งมั่นดำเนินมาตรการต่างๆ อย่างต่อเนื่องเพื่อให้บรรลุเป้าหมายด้านการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และส่งเสริมการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนตามแนวทางการพัฒนาองค์กรที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

### การปฏิบัติตามหลักการและมาตรฐานด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจกหรือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

หลักการและมาตรฐานด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก : องค์กรบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (อบก.), ISO 14064 - Greenhouse หรือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ gases

### การตั้งเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการก๊าซเรือนกระจก : มี  
การตั้งเป้าหมายที่บริษัทมี : การตั้งเป้าหมายการลดก๊าซเรือนกระจกอื่นๆ

### การตั้งเป้าหมายการลดก๊าซเรือนกระจกอื่น ๆ

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการลดก๊าซเรือนกระจกอื่น ๆ

ขอบเขตการปล่อยก๊าซเรือนกระจก	ปีฐาน	ปีเป้าหมายระยะสั้น	ปีเป้าหมายระยะยาว
ขอบเขตที่ 1-3	2566 : ปล่อยก๊าซเรือนกระจก 35,475.00 tCO <sub>2</sub> e	2573 : ลด 37% หรือ 13,215.00 tCO <sub>2</sub> e เทียบกับปีฐาน	-

### ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการจัดการก๊าซเรือนกระจก : มี

ในปี 2567 บริษัทฯ สามารถลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกลงได้รวมทั้งสิ้น 1,830 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า คิดเป็นการลดลง 5.16% เมื่อเทียบกับปีฐาน 2566

1. การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางตรง (ขอบเขตที่ 1) ในปี 2567 ลดลงอย่างมีนัยสำคัญ โดยเป็นผลมาจากการลดปริมาณสารทำความเย็นรวมลงถึง 29% เมื่อเทียบกับปี 2566 โดยเฉพาะสารทำความเย็นประเภท R404a, R410a และ R407c ซึ่งส่งผลให้ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางตรงขององค์กรลดลงอย่างชัดเจน นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังสามารถยุติการใช้ LPG สำหรับรถโฟล์คลิฟต์ได้สำเร็จในปี 2567

2. การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อม (ขอบเขตที่ 2) ในปี 2567 มีแนวโน้มเพิ่มขึ้น 2.8% เมื่อเทียบกับปีฐาน 2566 ซึ่งเป็นผลจากการขยายตัวของธุรกิจและการเพิ่มกำลังการผลิต อย่างไรก็ตาม โครงการและกิจกรรมต่างๆ ที่ดำเนินการตลอดทั้งปี เช่น การปรับปรุงประสิทธิภาพเครื่องจักร การลดการใช้พลังงานในกระบวนการผลิต โครงการ Engineering Contest, KAIZEN และโครงการอนุรักษ์พลังงานอื่นๆ ได้ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้พลังงานขององค์กร นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังสามารถเพิ่มการผลิตพลังงานไฟฟ้าจากแสงอาทิตย์ได้มากขึ้น โดยในปี 2567 ผลิตไฟฟ้าได้รวมทั้งสิ้น 3,142,163 กิโลวัตต์-ชั่วโมง เพิ่มขึ้นจากปี 2566 ถึง 121%

3. การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในห่วงโซ่อุปทาน (ขอบเขตที่ 3) ในปี 2567 มีการลดลง 10.9% เมื่อเทียบกับปีฐาน 2566 ซึ่งเป็นผลจากโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้วัตถุดิบในการผลิตและทรัพยากรอื่นๆ เช่น น้ำและกระดาษ รวมถึงการใช้บรรจุภัณฑ์รูปแบบใหม่ที่ช่วยลดปริมาณการใช้พลาสติกประเภทใช้ครั้งเดียว (Single-use plastic) ได้ถึง 447,000 ชิ้นภายในปี 2567

การจัดการเพื่อลดปัญหาการปล่อยก๊าซเรือนกระจก : ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร

	2565	2566	2567
ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกรวม (ต้นคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า) <sup>(6)</sup>	34,138.00	35,475.00	33,645.00
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก - ขอบเขตที่ 1 (ต้นคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	2,787.00	3,695.00	2,638.00
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก - ขอบเขตที่ 2 (ต้นคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	21,085.00	19,638.00	20,193.00
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก - ขอบเขตที่ 3 (ต้นคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า) <sup>(7)</sup>	10,266.00	12,142.00	10,814.00

หมายเหตุ : <sup>(6)</sup> ในปี 2567 บริษัทฯ ได้ขยายขอบเขตการเก็บข้อมูลและปรับปรุงวิธีการคำนวณ เพื่อให้การรายงานปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกมีความแม่นยำยิ่งขึ้น และสอดคล้องกับมาตรฐาน และลักษณะการดำเนินงานธุรกิจขององค์กรมากขึ้น  
<sup>(7)</sup> ได้มีการเปลี่ยนแปลงปีฐานจากปี 2564 เป็นปี 2566 เพื่อให้สอดคล้องกับลักษณะการดำเนินงานธุรกิจขององค์กรในปัจจุบัน  
<sup>(7)</sup> Category ที่ 1 การซื้อวัตถุดิบและบริการ

### การจัดการเพื่อลดปัญหาการปล่อยก๊าซเรือนกระจก :

#### การทวนสอบปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา

การทวนสอบปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัท : มี  
 รายชื่อหน่วยงานผู้ทวนสอบข้อมูลปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก : บริษัท อีซีอีอี จำกัด

### ข้อมูลเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องกับละเมิดกฎหมายหรือสร้างผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อม

#### จำนวนกรณีและเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือสร้างผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อม

	2565	2566	2567
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือสร้างผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างมีนัยสำคัญ (กรณี)	0	0	0

### 3.4 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม

#### 3.4.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

- นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน : มี
- แนวปฏิบัติด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน : สิทธิของพนักงาน, แรงงานข้ามชาติ/ต่างด้าว, แรงงานเด็ก, สิทธิผู้บริโภค/ลูกค้า, สิทธิชุมชนและสิ่งแวดล้อม, ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน, การไม่เลือกปฏิบัติ, สิทธิคู่ค้า

##### คำแถลงนโยบายสิทธิมนุษยชน

ของTOG บริษัท ไทยออปติคัล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ได้มุ่งมั่นดำเนินธุรกิจอย่างรับผิดชอบและเคารพสิทธิมนุษยชน เพื่อหลีกเลี่ยงการก่อให้เกิดอันตรายต่อบุคคล บริษัทถือว่าสิ่งเหล่านี้เป็นองค์ประกอบสำคัญในการกำกับดูแลกิจการองค์กร **ตามหลักการชี้แนะว่าด้วยธุรกิจกับสิทธิมนุษยชนแห่งสหประชาชาติ (UNGPs-United Nations Guiding Principles on Business and Human Rights)** บริษัทมีการปลูกฝังการเคารพสิทธิมนุษยชนทั่วทั้งองค์กร และยังคงเน้นย้ำกับคู่ค้าทางธุรกิจของเรา ดังนี้:

- 1.เคารพสิทธิขั้นพื้นฐานของมนุษย์ และ สิทธิด้านแรงงาน และปฏิบัติหน้าที่โดยไม่มีการเลือกปฏิบัติ
- 2.บริหารจัดการประเมินความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง ตลอดห่วงโซ่อุปทาน เพื่อระบุ ป้องกัน และ/หรือบรรเทาผลกระทบจากการละเมิดสิทธิมนุษยชน สิทธิด้านแรงงาน สิทธิผู้บริโภค และ ผลกระทบต่อชุมชนโดยรอบและสิ่งแวดล้อม
- 3.สร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัยทั้งต่อร่างกายและต่อจิตใจ ไม่ยอมรับความรุนแรงทุกรูปแบบ
- 4.ป้องกันการใช้แรงงานบังคับ หรือ แรงงานเด็ก ภายในองค์กรและในสายซัพพลายเชน สนับสนุนการฝึกอบรม และทำการประเมินผู้รับเหมา และ ผู้ให้บริการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่ามีการปฏิบัติตามกฎระเบียบต่างๆที่เกี่ยวข้อง
- 5.เปิดโอกาสที่เท่าเทียมกันในที่ทำงาน
- 6.จัดช่องทางสื่อสารที่ปลอดภัยสำหรับพนักงานและผู้มีส่วนได้เสีย ในการสนทนาเรื่องใดๆที่อาจจะมีข้อกังวลที่ต้องการความไว้วางใจและมั่นใจในความโปร่งใส เพื่อความร่วมมือในระยะยาวกับผู้มีส่วนได้เสียทั้งหมด
- 7.ให้ทุกคนตระหนักในหน้าที่ของตนเอง ที่จะประพฤติด้วยความรับผิดชอบ และเคารพในสิทธิของผู้อื่น
- 8.รักษาความลับ ข้อมูลส่วนบุคคลและความเป็นส่วนตัว ของพนักงาน ผู้มีส่วนได้เสีย ตลอดจนผู้บริโภค
- 9.สื่อสารถึงความจำเป็น และส่งเสริมให้พนักงาน และ คู่ค้าทางธุรกิจในสายซัพพลายเชน มีส่วนร่วมในการสนับสนุนนโยบายสิทธิมนุษยชนไปด้วยกันอย่างแข็งขัน

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน : [https://www.thaiopticalgroup.com/uploads/ckeditor/files/TOG%20Human%20Rights%20Due%20Diligence%20TH%20\(27-09-2024\)\(1\).pdf](https://www.thaiopticalgroup.com/uploads/ckeditor/files/TOG%20Human%20Rights%20Due%20Diligence%20TH%20(27-09-2024)(1).pdf)

เลขหน้าของลิงก์ : 2

#### การปฏิบัติตามหลักการและมาตรฐานด้านสิทธิมนุษยชน

หลักการและมาตรฐานด้านการจัดการสิทธิมนุษยชน : มาตรฐานแรงงานไทย ความรับผิดชอบทางสังคมของธุรกิจไทย (มรท. 8001-2533) ของกระทรวงแรงงาน, The UN Guiding Principles on Business and Human Rights

#### การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติและ/หรือเป้าหมายด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนในรอบปีที่ผ่านมา

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ : มี

และ/หรือเป้าหมายด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนในรอบปีที่ผ่านมา

นโยบาย แนวปฏิบัติ : แรงงานเด็ก, อื่น ๆ : แรงงานบังคับ

และ/หรือเป้าหมายด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนที่มีการเปลี่ยนแปลง

ป้องกันการใช้แรงงานบังคับ หรือ แรงงานเด็ก ภายในองค์กรและในสายซัพพลายเชน สนับสนุนการฝึกอบรม และทำการประเมินผู้รับเหมา และ ผู้ให้บริการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่ามีการปฏิบัติตามกฎระเบียบต่างๆที่เกี่ยวข้อง

#### การตรวจสอบด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence: HRDD)

บริษัทมีกระบวนการตรวจสอบ HRDD : มี

##### กระบวนการตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน

สังกัดงานทรัพยากรบุคคลของบริษัท ทำหน้าที่ประสานงานแบบข้ามสายงาน เพื่อร่วมกันประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนที่เกิดขึ้นจริงและอาจจะเกิด

ขึ้นได้ รวมถึงการบูรณาการมาตรการแก้ไข ติดตามแนวปฏิบัติของบริษัท และสื่อสารการปฏิบัติตามนโยบายต่างๆของบริษัท

ลิงก์บริษัทมีกระบวนการตรวจสอบ HRDD : [https://www.thaiopticalgroup.com/uploads/ckeditor/files/TOG%20Human%20Rights%20Due%20Diligence%20TH%20\(27-09-2024\)\(1\).pdf](https://www.thaiopticalgroup.com/uploads/ckeditor/files/TOG%20Human%20Rights%20Due%20Diligence%20TH%20(27-09-2024)(1).pdf)

### รูปภาพกระบวนการตรวจสอบ HRDD



การตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้านของ TOG

### 3.4.2 ผลการดำเนินงานด้านสังคม

ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงานและแรงงาน

แผนการจัดการพนักงานและแรงงาน

แผนการจัดการพนักงานและแรงงานของบริษัท : มี

แผนการจัดการพนักงานและแรงงานที่บริษัทดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมา : การจ่ายค่าตอบแทนพนักงานอย่างเป็นธรรม, การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน, การส่งเสริมความสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมของพนักงาน, แรงงานข้ามชาติ/ต่างดาว, แรงงานเด็ก, ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน

มาตรฐานแรงงาน ในปี 2567 บริษัท ไทยออปติคอลล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย บริษัท อุตสาหกรรมแว่นตาไทย จำกัด (รวมเรียกว่า 'TOG') ได้ดำเนินการบริหารจัดการพนักงานและแรงงานอย่างครอบคลุม โดยมุ่งเน้นการรักษามาตรฐานแรงงานที่เป็นธรรม ยกระดับคุณภาพชีวิตของพนักงาน และส่งเสริมความปลอดภัยในสถานที่ทำงาน ซึ่งมีส่วนสนับสนุนการเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัทและสร้างชื่อเสียงในระดับสากล

การตรวจสอบภายในตามมาตรฐานแรงงานไทย TOG ได้ดำเนินการตรวจสอบภายในประจำปีตามมาตรฐานแรงงานไทย TLS 8001:2020 เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานสอดคล้องกับกฎหมายแรงงานและข้อกำหนดต่าง ๆ และมีการปรับปรุงอย่างต่อเนื่องเพื่อตอบสนองข้อกำหนดล่าสุด

การดำเนินการโดยสมัครใจตาม SMETA 4 เสาหลัก บริษัท อุตสาหกรรมแว่นตาไทย จำกัด ได้ดำเนินการตามกรอบการตรวจสอบด้านจริยธรรม Sedex Members Ethical Trade Audit (SMETA) โดยสมัครใจ เพื่อให้มั่นใจว่ามีการปฏิบัติตามมาตรฐานสูงสุดด้านสิทธิแรงงาน ความปลอดภัยและสุขภาพ การจัดการด้านสิ่งแวดล้อม และจริยธรรมทางธุรกิจ โดยยกระดับมาตรฐานให้เกินข้อกำหนดกฎหมายท้องถิ่น และเสริมสร้างความมั่นใจในแนวปฏิบัติที่มีจริยธรรมและยั่งยืนสำหรับเลนส์สายตาเฉพาะบุคคลทั่วทั้งห่วงโซ่อุปทานระดับสากล

การจ่ายค่าตอบแทนที่เป็นธรรม ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาจ่ายค่าตอบแทน TOG มีการทบทวนโครงสร้างค่าตอบแทนและภาระประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเป็นประจำทุกปี เพื่อให้มั่นใจว่ามีความเป็นธรรม สอดคล้องกับบทบาทหน้าที่ และตระหนักในการมีส่วนร่วมของพนักงาน เพื่อสร้างแรงจูงใจและความผูกพันในองค์กร

การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน TOG ได้จัดโอกาสในการฝึกอบรมอย่างต่อเนื่องเพื่อพัฒนาทักษะวิชาชีพผ่านหลายช่องทาง เช่น แพลตฟอร์มการเรียนรู้ออนไลน์ การฝึกอบรมภายในองค์กร และแผนพัฒนารายบุคคล เพื่อให้พนักงานเตรียมพร้อมสำหรับการเปลี่ยนแปลงในอุตสาหกรรมและความก้าวหน้าของตน

การมีส่วนร่วมและความเป็นอยู่ที่ดีของพนักงาน TOG ได้ส่งเสริมความเป็นอยู่ที่ดีของพนักงานผ่านโครงการต่าง ๆ ที่ตอบสนองต่อสุขภาพจิต สุขภาพกาย และความมั่นคงทางการเงิน เช่น การให้คำปรึกษาออนไลน์โดยนักจิตวิทยาผู้เชี่ยวชาญช่วยให้พนักงานฟื้นตัวจากภาวะหมดไฟและพัฒนาศักยภาพ การตรวจสุขภาพเพื่อประเมินความเสี่ยงต่อโรคไม่ติดต่อ (NCDs) และโครงการสุขภาพที่ช่วยปรับปรุงดัชนีสุขภาพ เช่น ดัชนีมวลกาย (BMI) และรอบเอว การตรวจคัดกรอง DNA เชื้อ HPV และการให้บริการคลินิกแก้หนี้และคำปรึกษาทางการเงินเพื่อช่วยจัดการหนี้และเสริมสร้างความมั่นคงทางการเงิน

ผู้เชี่ยวชาญต่างชาติที่มีทักษะสูง TOG มีกระบวนการทำงานที่มั่นใจได้ว่าผู้เชี่ยวชาญต่างชาติที่มีทักษะสูงทุกคนมีวีซ่าและใบอนุญาตทำงานที่ถูกต้อง ส่งเสริมความหลากหลายและความสอดคล้องตามข้อกำหนด

การป้องกันแรงงานเด็กหรือแรงงานบังคับ TOG ได้ดำเนินการตรวจประเมินซัพพลายเออร์ tiers 1 เป็นประจำทุกปี เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการใช้แรงงานเด็กหรือแรงงานบังคับในห่วงโซ่อุปทาน การประเมินดังกล่าวช่วยเสริมความมุ่งมั่นของ TOG ในการรักษาแนวปฏิบัติที่มีจริยธรรมทั่วทั้งกระบวนการดำเนินงาน

ความปลอดภัยและอาชีวอนามัย TOG ให้ความสำคัญกับความปลอดภัยในสถานที่ทำงาน โดยการประเมินความเสี่ยงด้านอาชีวอนามัยอย่างต่อเนื่องผ่านทีมเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยวิชาชีพ สิ่งสำคัญที่สุดคือการออกแบบสถานที่ทำงานให้ปลอดภัยยิ่งขึ้น เพื่อลดปัจจัยเสี่ยง พนักงานยังได้รับความรู้ การฝึกอบรม และอุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคลที่จำเป็น เพื่อสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัยและดีต่อสุขภาพ

## การตั้งเป้าหมายการจัดการพนักงานและแรงงาน

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการพนักงานและแรงงานหรือไม่ : มี

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการพนักงานและแรงงาน

เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
• อื่น ๆ : การจัดการด้านแรงงาน	การปฏิบัติตามมาตรฐานแรงงานไทย มรท. 8001:2020	-	2567: ดำเนินการตรวจติดตามภายในเป็นประจำทุกปี
• อื่น ๆ : การจัดการด้านแรงงาน	นำ SMETA 4 เสาหลักมาใช้ในสถานประกอบการผลิตเลนส์สายตาเฉพาะบุคคล	-	2567: มีการนำไปใช้เต็มรูปแบบในบริษัทย่อยในประเทศไทย
• อื่น ๆ : การจัดการด้านแรงงาน	ร้อยละของซัพพลายเออร์ tiers 1 ที่ได้รับการตรวจติดตามเป็นประจำทุกปี	-	2567: ซัพพลายเออร์ tiers 1 ได้รับการตรวจติดตามครบ 100%
• ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน	การบาดเจ็บที่เกี่ยวข้องกับการทำงาน (LTIFR-Lost Time Injury Frequency Rate) ต่อ 1,000,000 ชั่วโมงทำงาน	-	2567: LTIFR ต่อ 1,000,000 ชั่วโมงทำงานน้อยกว่าหรือเท่ากับ 1.0
• การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน	ชั่วโมงการฝึกอบรมเฉลี่ยต่อพนักงาน	-	2567: 12 ชั่วโมงต่อปีต่อพนักงาน
• การส่งเสริมความสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมของพนักงาน	อัตราการเข้าร่วมโครงการส่งเสริมสุขภาพ	-	2567: เข้าร่วมกิจกรรมการคัดกรองเพื่อสุขภาพมากกว่าหรือเท่ากับ 90%
• อื่น ๆ : สวัสดิการและผลตอบแทน	อัตราการเข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	-	2567: พนักงานที่มีสิทธิ์สมัครเข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพมากกว่าหรือเท่ากับ 90%
• อื่น ๆ : ความผูกพันของพนักงาน	คะแนนความผูกพันของพนักงาน	-	2567: คะแนนสำรวจการมีส่วนร่วมของพนักงานประจำปีมากกว่าหรือเท่ากับ 85%
• อื่น ๆ : ความผูกพันของพนักงาน	10-12% ต่อปี	-	2567: อัตราการลาออกของพนักงาน

## ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพนักงานและแรงงาน

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพนักงานและแรงงาน : มี

บริษัท ไทยออปติคอลล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย บริษัท อุตสาหกรรมแว่นตาไทย จำกัด ได้รับการรับรองมาตรฐานแรงงานไทย TLS 8001: 2020 ซึ่งตอกย้ำความมุ่งมั่นของบริษัทในการรักษามาตรฐานแรงงานที่เป็นธรรมและปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานที่เข้มงวด การรับรองนี้สะท้อนให้เห็นถึงความมุ่งมั่นของ TOG ที่จะส่งเสริมสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัย เป็นธรรมและเอื้ออาทรต่อพนักงาน โดยสอดคล้องกับแนวปฏิบัติที่ดีที่สุดในระดับสากล และความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

## รูปภาพผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพนักงานและแรงงาน

**ผลการดำเนินงานการจัดการพนักงานและแรงงาน**

รายละเอียด	2567
การปฏิบัติตามมาตรฐานแรงงานไทย มรท. 8001:2020	ดำเนินการ 100%
นำ SMETA 4 เสาหลักมาใช้ในสถานประกอบการผลิตเลนส์สายตาเฉพาะบุคคล	ดำเนินการ 100%
ร้อยละของข้อผิดพลาดเออร์เทอร์ 1 ที่ได้รับการตรวจติดตามเป็นประจำทุกปี	ดำเนินการ 100%
การบาดเจ็บที่เกี่ยวข้องกับการทำงาน	
(LTIFR-Lost Time Injury Frequency Rate) ต่อ 1,000,000 ชั่วโมงทำงาน	LTIFR ต่อ 1,000,000 ชั่วโมงทำงานเท่ากับ 0
ชั่วโมงการฝึกอบรมเฉลี่ยต่อพนักงาน	8 ชั่วโมงต่อปีต่อพนักงาน
อัตราการเข้าร่วมโครงการส่งเสริมสุขภาพ	เข้าร่วมกิจกรรมการคัดกรองเพื่อสุขภาพเท่ากับ 98%
อัตราการเข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	พนักงานที่มีสิทธิ์สมัครเข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพเท่ากับ 90%
คะแนนความผูกพันของพนักงาน	คะแนนสำรวจการมีส่วนร่วมของพนักงานประจำปีเท่ากับ 78%
อัตราการลาออกของพนักงาน	8.35% ต่อปี

ผลการดำเนินงานการจัดการพนักงานและแรงงาน

**การจัดการพนักงานและแรงงาน : การจ้างงาน**

**การจ้างงานพนักงาน**

	2565	2566	2567
พนักงานรวม (คน)	974	951	922
พนักงานชาย (คน)	351	352	349
พนักงานหญิง (คน)	623	599	573

**การจ้างงานผู้พิการ**

	2565	2566	2567
การจ้างงานผู้พิการรวม (คน)	2	10	8
พนักงานผู้พิการรวม (คน)	2	1	1
พนักงานผู้พิการชาย (คน)	2	1	1
พนักงานผู้พิการหญิง (คน)	0	0	0
ลูกจ้างผู้พิการที่ไม่ใช่พนักงานรวม (คน)	0	9	7
การส่งเงินเข้ากองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ	มี	ไม่มี	ไม่มี

**การจัดการพนักงานและแรงงาน : การจ่ายค่าตอบแทน**

**การจ่ายค่าตอบแทนพนักงาน**

	2565	2566	2567
ค่าตอบแทนพนักงานรวม (บาท)	379,843,576.70	414,390,602.57	427,529,221.14
ค่าตอบแทน พนักงานชาย (บาท)	164,018,745.78	185,070,524.50	199,506,292.35
ค่าตอบแทน พนักงานหญิง (บาท)	215,824,830.92	229,320,078.07	228,022,928.79

### การจัดการพนักงานและแรงงาน : การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน

#### การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน

	2565	2566	2567
จำนวนชั่วโมงอบรมเฉลี่ยของพนักงาน (ชั่วโมง/คน/ปี)	6.67	15.29	8.00
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน (บาท)	556,244.43	1,048,621.71	799,420.93

### การจัดการพนักงานและแรงงาน : ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

#### ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

	2565	2566	2567
จำนวนเหตุการณ์บาดเจ็บจากการทำงานของพนักงานจนถึงขั้นหยุดงาน (ครั้ง)	3	0	0

### การจัดการพนักงานและแรงงาน : ความผูกพันของพนักงานและการรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร

#### ความผูกพันของพนักงาน

	2565	2566	2567
พนักงานที่ลาออกโดยความสมัครใจรวม (คน)	122	114	77
พนักงานชายที่ลาออกโดยความสมัครใจ (คน)	46	41	28
พนักงานหญิงที่ลาออกโดยความสมัครใจ (คน)	76	73	49
สัดส่วนพนักงานที่ลาออกโดยสมัครใจ (%)	12.53	11.99	8.35
	2565	2566	2567
ผลประเมินความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร	มี	มี	มี

### การรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร

การรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร : มี

รูปแบบการรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร : คณะกรรมการสวัสดิการ

## ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้า

### แผนการจัดการลูกค้า

แผนการจัดการลูกค้าของบริษัท : มี

แผนการจัดการลูกค้าที่บริษัทดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมา : การผลิตและบริการอย่างมีความรับผิดชอบต่อลูกค้า, การสื่อสารข้อมูลเกี่ยวกับผลกระทบของสินค้าและบริการแก่ลูกค้า/ผู้บริโภค, การพัฒนาความพึงพอใจและการเสริมสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า, การรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า, อื่น ๆ : การจดทะเบียนผู้ควบคุมการผลิตเครื่องมือแพทย์กับ ออย.ไทย

### ความรับผิดชอบต่อลูกค้า

คุณภาพวัตถุดิบของผลิตภัณฑ์เพื่อความปลอดภัยผู้บริโภค ในปี 2567 TOG ยังคงยึดมั่นในความมุ่งมั่นเพื่อความปลอดภัยของผู้บริโภค โดยให้ผู้ทดสอบภายนอกที่ได้คุณภาพดีทำการตรวจคัดกรองวัสดุที่ใช้ในการผลิตเลนส์สายตาสำหรับสารที่น้ำกังวล Substances of Very High Concern (SVHC) อย่างละเอียด การประเมินประจำปีช่วยให้มั่นใจได้ว่า SVHC จะอยู่ต่ำกว่าขีดจำกัดที่ยอมรับได้ เพื่อคุ้มครองสุขภาพของมนุษย์และสิ่งแวดล้อม พร้อมทั้งปฏิบัติตามมาตรฐานข้อกำหนดทางกฎหมายและสนับสนุนความยั่งยืน

### การสื่อสารทางการตลาดอย่างรับผิดชอบ

TOG ดำเนินการสื่อสารทางการตลาดอย่างมีจริยธรรมและโปร่งใส โดยจัดให้เนื้อหาการสื่อสาร การติดฉลากผลิตภัณฑ์ การเผยแพร่ข้อมูล สอดคล้องกับมาตรฐานอุตสาหกรรม สิ่งนี้ช่วยให้มั่นใจว่าข้อมูลทางเทคนิคสำหรับลูกค้าธุรกิจและผู้เชี่ยวชาญด้านดูแลสายตา มีความถูกต้องและได้มาตรฐาน หลีกเลี่ยงการกล่าวอ้างที่ทำให้เข้าใจผิดหรือการแสดงข้อมูลที่คลาดเคลื่อน

### การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของผู้บริโภค

TOG ปฏิบัติตามมาตรการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลอย่างเคร่งครัด โดยส่งเสริมให้ลูกค้าธุรกิจย่อข้อมูลผู้ป่วย หรือปกปิดข้อมูลส่วนบุคคลโดยสมบูรณ์ ด้วยการชี้แจงอย่างโปร่งใสใน เมื่อทำการส่งเลนส์สายตาเฉพาะบุคคล ระบบการผลิตเลนส์สายตาเฉพาะบุคคลเก็บข้อมูลตามข้อกำหนดของอุตสาหกรรมในการเก็บรักษาข้อมูล เช่นเดียวกับ มาตรการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของ TOG การคุ้มครองความเป็นส่วนตัวของผู้บริโภคขั้นสุดท้าย และการรักษาประสิทธิภาพในการดำเนินงาน

### ส่งเสริมความพึงพอใจ เสริมสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า

ในปี 2567 TOG ได้ดำเนินการสำรวจประจำปี ความพึงพอใจของลูกค้า ด้าน ESG และความยั่งยืน เพื่อสำรวจความสนใจของลูกค้าธุรกิจในด้าน ESG ควบคู่ไปกับการขาย การบริการลูกค้า การซัพพลายผลิตภัณฑ์ และประสิทธิภาพการส่งมอบ ความพยายามเหล่านี้ช่วยเสริมสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้าปรับตัวให้สอดคล้องกับความคาดหวังที่เปลี่ยนแปลงไป

### การจดทะเบียนผู้ควบคุมการผลิตเครื่องมือแพทย์กับ ออย.ไทย

เพื่อให้สอดคล้องกับกฎระเบียบที่ปรับปรุงใหม่ของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาประเทศไทย ในปี 2567 TOG และบริษัทที่อยู่ในประเทศไทยได้จดทะเบียนบุคลากรที่มีคุณสมบัติตามข้อกำหนดเป็น ผู้ควบคุมการผลิตและนำเข้าเครื่องมือแพทย์ มาตรการนี้สร้างความมั่นใจในการปฏิบัติตามข้อกำหนดทางกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และแสดงให้เห็นถึงความมุ่งมั่นของ TOG ในการปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านกฎระเบียบเพื่อความปลอดภัยของผู้บริโภค

### การตั้งเป้าหมายการจัดการลูกค้า

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการลูกค้าหรือไม่ : มี

### รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการลูกค้า

เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
• อื่น ๆ : การมีส่วนร่วมของลูกค้าธุรกิจและกิจกรรมชุมชน	จำนวนโครงการที่ลูกค้าธุรกิจเข้าร่วมอย่างกระตือรือร้น	2567: -	2567: จำนวนโครงการครบ 100%

### ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการลูกค้า

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการลูกค้า : มี

### โครงการความร่วมมือด้านการดูแลสายตา

TOG ได้ร่วมมือกับลูกค้าธุรกิจ เช่น สเปคเซฟเวอร์ หอแว่น และโรงพยาบาลศิริราช เพื่อผสานความเชี่ยวชาญและทรัพยากรร่วมกันในห่วงโซ่อุปทานของเลนส์สายตา เพื่อสนับสนุนการแก้ไขปัญหาสายตาสำหรับกลุ่มเปราะบาง ความร่วมมือนี้ได้ดำเนินการตรวจคัดกรองสายตาสั้น (Lazy-eye) และการตรวจวัดสายตาที่โรงเรียนประถมศึกษา 15 แห่งในเขตบางกอกน้อย ประเทศไทย และได้มอบแว่นสายตาเป็นรายบุคคลให้กับนักเรียนที่ต้องใช้ เพื่อให้

นักเรียนมีสายตาที่ดีขึ้นและได้รับโอกาสที่เท่าเทียมกันในการเรียนรู้พัฒนา โครงการนี้สะท้อนให้เห็นถึงความมุ่งมั่นของ TOG ในการเพิ่มการเข้าถึงการดูแลสุขภาพที่มีคุณภาพผ่านความสัมพันธ์ที่มีคุณค่ากับลูกค้าธุรกิจ

## รูปภาพผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการลูกค้า

### Caring for People

โครงการตรวจคัดกรองภาวะตาขี้เกียจ และวัดสายตาประกอบแว่น เด็กนักเรียนชั้นประถมศึกษา โรงเรียนในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ร่วมสนับสนุนโดย



## การจัดการลูกค้า : ความพึงพอใจของลูกค้า

### ความพึงพอใจของลูกค้า

	2565	2566	2567
ผลประเมินความพึงพอใจของลูกค้า <sup>(8)</sup>	มี	มี	มี

หมายเหตุ : <sup>(8)</sup> ความพึงพอใจของลูกค้า  
เป้าหมาย 80%  
ผลประเมินความพึงพอใจลูกค้า  
2565 = 76%  
2566 = 83%  
2567 = 91%

## ข้อมูลเกี่ยวกับชุมชนและสังคม

### แผนการจัดการชุมชนและสังคม

- แผนการจัดการชุมชนและสังคมของบริษัท : มี
- แผนการจัดการชุมชนและสังคมที่บริษัทดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมา : การศึกษา, อาชีวอนามัย, ความปลอดภัย, สุขภาพและคุณภาพชีวิต, ผู้ด้อยโอกาสและกลุ่มผู้เปราะบาง

### ความสัมพันธ์ระยะยาวกับชุมชนท้องถิ่น

สร้างความเชื่อมั่นผ่านการดูแลสิ่งแวดล้อม ในปี 2567 TOG ได้เสริมสร้างความสัมพันธ์กับชุมชนท้องถิ่นผ่านการเสวนาพูดคุยและทำกิจกรรมร่วมกับผู้ใหญ่บ้านอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงการร่วมมือกับทีมอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้านในพื้นที่ชุมชนรอบสถานประกอบการ หมู่ 5 และหมู่ 6 เพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและสร้างความเชื่อมั่น TOG ได้แสดงระบบบำนาญขั้นสูงที่ได้รับการบริหารจัดการและตรวจติดตามโดยทีมเจ้าหน้าที่สิ่งแวดล้อมวิชาชีพ ระบบการจัดการดังกล่าวให้ความมั่นใจว่าน้ำที่ระบายออกจากโรงงานของ TOG เป็นไปตามมาตรฐานสิ่งแวดล้อมที่เข้มงวด รักษาสุขภาพของคลองในพื้นที่ใกล้เคียงและป้องกันผลกระทบต่อระบบนิเวศท้องถิ่น

### ปลูกฝังจิตสำนึกด้านสิ่งแวดล้อมแก่เยาวชนรุ่นใหม่

TOG ได้ร่วมมือกับโรงเรียนเจริญรัฐอุปถัมภ์ อำเภอบางบัวทอง จังหวัดนนทบุรี ดำเนินโครงการ “เปลี่ยนขยะอินทรีย์เป็นปุ๋ยหมัก” เพื่อช่วยลดปริมาณขยะอินทรีย์ ส่งเสริมการใช้ประโยชน์จากขยะอินทรีย์ และปลูกฝังจิตสำนึกด้านสิ่งแวดล้อม โดย TOG ได้ให้ความรู้เกี่ยวกับการคัดแยกขยะและการผลิตปุ๋ยหมักจากเศษอาหาร พร้อมทั้งสนับสนุนการติดตั้งเครื่องผลิตปุ๋ยหมักในโรงเรียน เพื่อช่วยให้นักเรียนสามารถบริหารจัดการขยะอย่างยั่งยืนได้ ด้วยการบูรณาการการดูแลสิ่งแวดล้อมเข้ากับการศึกษา TOG ช่วยส่งเสริมให้เยาวชนรุ่นใหม่มีส่วนร่วมในการดูแลสิ่งแวดล้อมอย่างเข้มข้น นอกเหนือจากการปลูกฝังจิตสำนึกด้านความรับผิดชอบต่อแล้ว โครงการนี้ยังช่วยลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้ถึง 814.37 กิโลกรัมคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า (kgCO2eq) ในปี 2567 ด้วยการลดขยะเข้าสู่หลุมฝังกลบ เพิ่มการกักเก็บคาร์บอนในดินผ่านปุ๋ยหมัก สนับสนุนความหลากหลายทางชีวภาพ และลดการพึ่งพาปุ๋ยเคมี ความพยายามเหล่านี้สอดคล้องกับเป้าหมายด้านการดำเนินการเพื่อสภาพภูมิอากาศและความมุ่งมั่นของ TOG ต่อความยั่งยืน

### สนับสนุนการจ้างงานคนพิการ

TOG มุ่งมั่นที่จะส่งเสริมการจ้างงานคนพิการโดยปลูกฝังวัฒนธรรมที่ให้ความสำคัญกับความหลากหลายและการอยู่ร่วมกันอย่างครอบคลุมในทุกระดับขององค์กร TOG เป็นผู้นำในการสร้างโอกาสให้กับคนพิการเพื่อแสดงความสามารถ สร้างรายได้ และพึ่งพาตนเองได้ ผ่านแนวทางสำคัญดังนี้: 1) จัดกระบวนการสรรหาและจ้างงานที่เปิดกว้างสำหรับทักษะและความสามารถที่หลากหลาย โดยมุ่งเน้นการรองรับคนพิการ 2) สนับสนุนเงินทุนให้กับกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ เพื่อสนับสนุนโครงการที่ส่งเสริมการเสริมพลังและการอยู่ร่วมกันของคนพิการ 3) ร่วมมือกับโรงพยาบาลที่ดำเนินโครงการ 'จัดหางานสำหรับคนพิการ' และสนับสนุนการจ้างงานคนพิการในสถานพยาบาลเหล่านั้น

### การตั้งเป้าหมายการจัดการชุมชนและสังคม

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการชุมชนและสังคมหรือไม่ : มี

### รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการชุมชนและสังคม

เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
<ul style="list-style-type: none"><li>การศึกษา</li><li>อาชีพอนามัย ความปลอดภัย สุขภาพและคุณภาพชีวิต</li><li>ผู้ด้อยโอกาสและกลุ่มผู้เปราะบาง</li></ul>	100% สถานประกอบการของ TOG ในประเทศไทย มีโครงการการมีส่วนร่วมเชิงรุก สำหรับชุมชนท้องถิ่นและกลุ่มเปราะบาง	-	2567: ร้อยละของสถานประกอบการที่มีโครงการการมีส่วนร่วมเชิงรุกสำหรับชุมชนท้องถิ่นและกลุ่มเปราะบาง

### ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการชุมชนและสังคม

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการชุมชนและสังคม : มี

ในปี 2567 TOG บรรลุเป้าหมายครอบคลุม 100% ของการดำเนินโครงการที่ส่งเสริมความสัมพันธ์กับชุมชนและการสนับสนุนกลุ่มเปราะบางในทุกสถานประกอบการในประเทศไทย กิจกรรมเหล่านี้รวมถึงการพูดคุยอย่างสม่ำเสมอกับผู้ใหญ่บ้าน การร่วมมือกับอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน และโครงการที่มุ่งเน้นการสร้างโอกาสให้กับคนพิการ ด้วยการดำเนินงานที่ครอบคลุมและทั่วถึงในทุกพื้นที่ TOG ยืนยันถึงความมุ่งมั่นในการสร้างความครอบคลุม ความไว้วางใจ และการพัฒนาชุมชนอย่างยั่งยืน

### ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการสังคมด้านอื่น ๆ

### แผนงาน ผลการดำเนินงาน ผลลัพธ์เกี่ยวกับการจัดการด้านสังคมอื่น ๆ

#### ปลูกฝังความซื่อสัตย์และจิตอาสา

ในปี 2567 TOG ได้ฟื้นฟูโครงการ ‘แสดมภ์ความดี’ กลับมาอีกครั้ง ซึ่งได้รับการตอบรับอย่างดีจากพนักงาน และมีบทบาทสำคัญในการส่งเสริมวัฒนธรรมแห่งความซื่อสัตย์และจิตอาสา พนักงานสามารถสะสม ‘แสดมภ์ความดี’ ได้จากการแบ่งปันประสบการณ์จิตอาสาจากการทำความดีของตน เช่น การบริการชุมชน การบริจาคโลหิต การส่งคืนสิ่งของที่พบ การรายงานการกระทำผิด หรือการแจ้งเบาะแสเพื่อลดความเสี่ยงด้านการทุจริต ความพยายามร่วมกันเหล่านี้ไม่เพียงยกระดับองค์กร แต่ยังปลูกฝังจิตสำนึกในความซื่อสัตย์และความเสียสละอีกด้วย ผู้เข้าร่วมสามารถแลกเปลี่ยน ‘แสดมภ์ความดี’ เพื่อรับรางวัลเล็กน้อย เช่น หมวก เสื้อ ร่ม และแจ็กเก็ต ซึ่งสร้างแรงจูงใจตลอดทั้งปี ในปี 2567 โครงการนี้สามารถรวบรวม ‘แสดมภ์ความดี’ ได้ทั้งหมด 229 ดวง ซึ่งสะท้อนให้เห็นเป็นตัวอย่างถึงความมุ่งมั่นของ TOG ในด้านความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างกว้างขวาง

#### ความมุ่งมั่นผ่านการบริจาคโลหิตให้กับสภากาชาดไทย

พนักงานของ TOG ได้แสดงความทุ่มเทที่นำขึ้นชมต่อการดูแลชุมชนผ่านการบริจาคโลหิตให้กับสภากาชาดไทยอย่างต่อเนื่อง ในปี 2567 ความมีน้ำใจของพนักงานส่งผลให้มีการบริจาคโลหิตทั้งหมด 262 ยูนิต ซึ่งเป็นข้อพิสูจน์ถึงความมุ่งมั่นของพวกเราในการสร้างความแตกต่างให้กับชีวิตของผู้อื่น TOG ภูมิใจ

อย่างยิ่งในความเห็นอกเห็นใจ ความเสียหายของทีมงาน และมุ่งมั่นที่จะสานต่อประเพณีจิตอาสาแห่งการให้ในปีต่อไป

### ข้อมูลเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องกับละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน

จำนวนกรณีและเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนอย่างมีนัยสำคัญ

	2565	2566	2567
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนอย่างมีนัยสำคัญรวม (กรณี)	0	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ทำให้เกิดข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญ (กรณี)	0	0	0
จำนวนเหตุการณ์หรือข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิผู้บริโภค (กรณี)	0	0	0
จำนวนเหตุการณ์หรือข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิลูกค้า (กรณี)	0	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ทำให้เกิดข้อพิพาทกับชุมชน / สังคม (กรณี)	0	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยของไซเบอร์หรือข้อมูลลูกค้ารั่วไหล (กรณี)	0	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน (กรณี)	0	0	0

## 4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

### 4.1 วิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะทางการเงินการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ

#### ภาพรวมของการดำเนินงาน

ในปี 2567 รายได้จากการขายเพิ่มขึ้นในทุกภูมิภาคโดยในอเมริกาเพิ่มขึ้นร้อยละ 46 แคนาดาเพิ่มขึ้นร้อยละ 31 ภูมิภาคแอฟริกาและตะวันออกกลางเพิ่มขึ้นร้อยละ 41 ภูมิภาคยุโรปเพิ่มขึ้นร้อยละ 13 ภูมิภาคเอเชียแปซิฟิกเพิ่มขึ้นร้อยละ 6 และภูมิภาคออสเตรเลียเพิ่มขึ้นร้อยละ 1 ในด้านต้นทุนขายและบริการนั้นเมื่อตราส่วนต่อรายได้จากการขายและบริการเพิ่มขึ้นจากปีก่อน เหตุผลหลักเกิดจากราคาวัตถุดิบและค่าเสียการผลิตมีการปรับตัวสูงขึ้น รวมถึงค่าเสื่อมราคาจากเครื่องจักรทดแทนและการลงทุนเพิ่มเติม ในส่วนค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารเพิ่มขึ้นปัจจัยหลักมาจากค่าใช้จ่ายการบริการด้านคลังสินค้าในต่างประเทศ ค่าใช้จ่ายในการนำเข้า และค่าใช้จ่ายในการเดินทางเพื่อแผนดำเนินธุรกิจในอนาคต

#### ข้อมูลในการวิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะทางการเงิน

##### ผลการดำเนินงาน และความสามารถในการทำกำไร

ผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯ

ในปี 2567 บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีรายได้จากการขายและบริการจำนวน 3,477 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน จำนวน 483 ล้านบาท หรือร้อยละ 16 โดยส่วนใหญ่เป็นการเพิ่มขึ้นของกลุ่มเลนส์สั่งฝนพิเศษประมาณ 363 ล้านบาท ซึ่งกลุ่มเลนส์สั่งฝนพิเศษถือเป็นร้อยละ 44 ของโครงสร้างตามรายได้ทั้งหมดของกิจการ

ต้นทุนขายในปี 2567 บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีอัตราส่วนต้นทุนขายและบริการต่อรายได้จากการขายและบริการในอัตราร้อยละ 77 เพิ่มขึ้นร้อยละ 1 จากปีก่อนสาเหตุหลักมาจากราคาวัตถุดิบและค่าเสียการผลิตมีการปรับตัวสูงขึ้น รวมถึงค่าเสื่อมราคาจากเครื่องจักรทดแทนและการลงทุนเพิ่มเติม ส่งผลให้ต้นทุนสินค้าสูงขึ้นเมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า

ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารจำนวน 320 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 62 ล้านบาท เมื่อเปรียบเทียบกับปีก่อน สาเหตุหลักของการเพิ่มขึ้นข้างต้นเกิดจากค่าใช้จ่ายการบริการด้านคลังสินค้าในต่างประเทศ ค่าใช้จ่ายในการนำเข้า ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน และค่าใช้จ่ายในการเดินทาง

##### ความสามารถในการบริหารทรัพย์สิน

บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีสินทรัพย์รวมในปี 2567 จำนวน 4,397 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2566 จำนวน 350 ล้านบาท โดยมีรายละเอียดของการเพิ่มขึ้นและลดลงที่มีสาระสำคัญดังนี้

- สินทรัพย์หมุนเวียน เพิ่มขึ้นจำนวน 67 ล้านบาท ซึ่งเกิดจากการเปลี่ยนแปลงดังนี้
    - เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น 41 ล้านบาท
    - สินค้าคงเหลือเพิ่มขึ้น 102 ล้านบาท โดยสาเหตุหลักจากสินค้าสำเร็จรูปเพิ่มขึ้น 42 ล้านบาท สินค้าระหว่างทางเพิ่มขึ้น 36 ล้านบาท และอะไหล่และวัสดุโรงงานเพิ่มขึ้น 14 ล้านบาท
    - ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นลดลง 132 ล้านบาท โดยมีเหตุผลหลักจากลูกหนี้การค้ากิจการที่เกี่ยวข้องกันลดลง 80 ล้านบาท และลูกหนี้การค้ากิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกันลดลง 96 ล้านบาท โดยมีเหตุผลหลักเกิดจากบริษัทมีการบริหารลูกหนี้ค้างได้มีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น
  - สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน เพิ่มขึ้นจำนวน 283 ล้านบาท ซึ่งเกิดจากการเปลี่ยนแปลงดังนี้
    - ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์สุทธิ เพิ่มขึ้น 243 ล้านบาท จากการซื้อเครื่องจักรและอุปกรณ์ ซึ่งเป็นเครื่องจักรผลิตเลนส์สั่งฝนพิเศษแบบอัตโนมัติเพื่อขยายการผลิตจากปี 2566
    - สินทรัพย์ไม่มีตัวตน เพิ่มขึ้น 34 ล้านบาท จากการขึ้นระบบโปรแกรม SAP ใหม่
- บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีหนี้สินรวมในปี 2567 จำนวน 2,058 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2566 เท่ากับ 249 ล้านบาท โดยมีรายละเอียดดังนี้
- หนี้สินหมุนเวียน เพิ่มขึ้น 80 ล้านบาท ซึ่งเกิดจากการเปลี่ยนแปลงดังนี้
    - เงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคารเพิ่มขึ้น 99 ล้านบาท
    - เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น ลดลง 33 ล้านบาท โดยมีเหตุผลหลักจากเจ้าหนี้การค้ากิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกันลดลง 51 ล้านบาท และเจ้าหนี้อื่นกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกันเพิ่มขึ้น 15 ล้านบาท
    - ภาษีเงินได้ค้างจ่ายเพิ่มขึ้น 17 ล้านบาท
  - หนี้สินไม่หมุนเวียน เพิ่มขึ้น 169 ล้านบาท ซึ่งเกิดจากการเปลี่ยนแปลงดังนี้
    - เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร เพิ่มขึ้น 157 ล้านบาท
    - สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานเพิ่มขึ้น 6 ล้านบาท
- บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีส่วนของผู้ถือหุ้นรวมในปี 2567 จำนวน 2,337 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2566 จำนวน 99 ล้านบาท

##### สภาพคล่องและความเพียงพอของเงินทุน

ปี 2567 บริษัทฯ มีเงินทุนสุทธิเพิ่มขึ้น 41.37 ล้านบาท โดยเพิ่มขึ้นจากกระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน 608.94 ล้านบาท และลดลงจากกระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุนและจัดหาเงิน 468.28 และ 99.29 ล้านบาทตามลำดับ จากการซื้อเครื่องจักรผลิตเลนส์สั่งฝนพิเศษแบบอัตโนมัติ สำหรับขยาย

กำลังการผลิตเพื่อตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้า และจากการจ่ายชำระหนี้เงินกู้ยืมระยะยาวของสถาบันการเงิน

### **การออกตราสารหนี้ซึ่งมีข้อกำหนดให้บริษัทต้องคงอัตราส่วนทางการเงิน**

การออกตราสารหนี้ซึ่งมีข้อกำหนดให้บริษัทต้องคงอัตราส่วน : ไม่มี  
ทางการเงินหรือไม่

## 4.2 ปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่อาจมีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญ

### ปัจจัยหรือเหตุการณ์สำคัญที่มีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานในอนาคต

ภาพรวมเศรษฐกิจโลก ในปี 2567 เศรษฐกิจโลกยังคงเผชิญกับความท้าทายหลายประการ แม้ว่าจะมีสัญญาณการฟื้นตัวในบางภูมิภาค เศรษฐกิจของประเทศพัฒนาแล้วมีแนวโน้มชะลอตัว ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อประเทศเกิดใหม่และเอเชียในช่วง 3-6 เดือนข้างหน้า นอกจากนี้ การผ่อนคลายนโยบายการเงินของธนาคารกลางสหรัฐฯ ธนาคารกลางสหรัฐฯ คาดว่าจะเกิดขึ้นในปี 2568 แต่มีความไม่แน่นอนสูง ความเสี่ยงจากนโยบายเศรษฐกิจของสหรัฐฯ ในสมัยประธานาธิบดีทรัมป์ 2.0 อาจส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจโลก โดยเฉพาะในด้านการค้าและการลงทุน

ภาพรวมเศรษฐกิจไทย ในปี 2567 ปรับตัวดีขึ้น โดยได้รับแรงสนับสนุนจากภาคบริการและการท่องเที่ยวที่ฟื้นตัว รวมถึงการใช้จ่ายลงทุนภาครัฐที่ขยายตัวต่อเนื่อง อย่างไรก็ตาม การบริโภคภาคเอกชนยังคงทรงตัว เนื่องจากกำลังซื้อที่ยังเปราะบางและภาระหนี้ที่อยู่ในระดับสูง โดยการส่งออกสินค้าในกลุ่มเทคโนโลยียังคงมีบทบาทสำคัญ

#### ปัจจัยเสี่ยงต่อธุรกิจของบริษัท

1. ความขัดแย้งทางภูมิรัฐศาสตร์: ความตึงเครียดระหว่างประเทศและนโยบายเศรษฐกิจของสหรัฐฯ ในสมัยประธานาธิบดีทรัมป์ 2.0 อาจส่งผลกระทบต่อห่วงโซ่อุปทานและการผลิตทั่วโลก โดยเฉพาะในด้านการค้าและการลงทุน
2. อัตราเงินเฟ้อและนโยบายการเงิน: ในเดือนธันวาคม 2567 ธนาคารกลางสหรัฐฯ (Fed) ได้ปรับลดอัตราดอกเบี้ยนโยบายลง 0.25% เพื่อสนับสนุนการบรรลุเป้าหมายด้านการจ้างงานและเสถียรภาพราคา อย่างไรก็ตาม ความไม่แน่นอนยังคงสูง เนื่องจากปัจจัยต่างๆ เช่น นโยบายการคลัง การค้า การอพยพ และกฎระเบียบ ซึ่งอาจส่งผลต่ออัตราเงินเฟ้อและต้นทุนการผลิตของบริษัท
3. อัตราแลกเปลี่ยน: ค่าเงินบาทมีความผันผวนเมื่อเทียบกับดอลลาร์สหรัฐฯ ซึ่งส่งผลกระทบต่อยอดขายของบริษัท เนื่องจากธุรกรรมการขายส่วนใหญ่ดำเนินการในสกุลเงินดอลลาร์
4. ตลาดแรงงานและการพึ่งพาการผลิต: ภาวะตลาดแรงงานที่มีการแข่งขันสูง ส่งผลให้บริษัทต้องเน้นการใช้ระบบการผลิตอัตโนมัติเพื่อลดการพึ่งพาแรงงาน

## 4.3 ข้อมูลจากงบการเงิน และอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

### ข้อมูลจากงบการเงินที่สำคัญ

ตารางสรุปงบแสดงฐานะทางการเงิน			
	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
<b>สินทรัพย์</b>			
<b>สินทรัพย์หมุนเวียน</b>			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด (พันบาท)	271,107.41	168,574.49	209,941.95
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ (พันบาท)	476,480.51	507,766.60	374,153.56
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นและดอกเบี้ยค้างรับ (พันบาท)	11,708.18	8,200.00	4,772.45
สินค้าคงเหลือ - สุทธิ (พันบาท)	1,331,479.56	1,526,499.90	1,628,457.28
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น (พันบาท)	921.94	2,898.66	953.20
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น (พันบาท)	72,423.97	104,669.70	163,077.78
<b>รวมสินทรัพย์หมุนเวียน</b> (พันบาท)	<b>2,164,121.57</b>	<b>2,314,000.60</b>	<b>2,381,356.22</b>
<b>สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>			
เงินฝากสถาบันการเงินที่มีข้อจำกัดในการ ใช้ - ไม่หมุนเวียน (พันบาท)	4,330.00	4,330.00	4,330.00
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้ไม่หมุนเวียนอื่น - สุทธิ (พันบาท)	1,086.46	N/A	N/A
เงินลงทุนในบริษัทย่อย บริษัทร่วม และ การร่วมค้า ที่บันทึกโดยวิธีส่วนได้เสีย - สุทธิ (พันบาท)	35,140.99	17,958.21	13,910.17
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน - สุทธิ (พันบาท)	6,750.77	5,256.48	3,762.20
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ (พันบาท)	1,010,509.83	1,621,209.80	1,864,628.97
สินทรัพย์สิทธิการเช่า - สุทธิ (พันบาท)	19,609.29	18,677.19	25,213.17

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ (พันบาท)	14,260.84	25,748.37	59,543.68
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี (พันบาท)	46,257.58	39,592.49	43,866.74
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น (พันบาท)	142.00	142.00	247.93
<b>รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b> (พันบาท)	1,138,087.76	1,732,914.53	2,015,502.86
<b>รวมสินทรัพย์</b> (พันบาท)	3,302,209.32	4,046,915.13	4,396,859.08

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
<b>หนี้สิน</b>			
<b>หนี้สินหมุนเวียน</b>			
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน (พันบาท)	635,000.00	855,000.00	945,000.00
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น (พันบาท)	425,361.58	411,477.33	378,120.77
ส่วนของหนี้สินระยะยาวส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี (พันบาท)	9,287.88	70,296.77	80,188.33
หนี้สินทางการเงินหมุนเวียนอื่น (พันบาท)	2,353.17	1,030.12	408.57
หนี้สินตามสัญญาเช่า - ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี (พันบาท)	4,276.47	4,201.40	5,619.03
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน - หมุนเวียน (พันบาท)	7,804.26	6,153.50	2,444.01
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย (พันบาท)	15,126.53	12,831.50	29,447.82
<b>รวมหนี้สินหมุนเวียน</b> (พันบาท)	<b>1,099,209.89</b>	<b>1,360,990.62</b>	<b>1,441,228.53</b>
<b>หนี้สินไม่หมุนเวียน</b>			
หนี้สินระยะยาว - ส่วนที่ถึงกำหนดชำระเกินกว่าหนึ่งปี (พันบาท)	N/A	351,483.86	508,692.86
หนี้สินตามสัญญาเช่า - ส่วนที่ถึงกำหนดชำระเกินกว่าหนึ่งปี (พันบาท)	12,220,005.00	11,716.61	17,341.14
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน - ไม่หมุนเวียน (พันบาท)	75,847,733.00	84,942.59	90,689.50
<b>รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน</b> (พันบาท)	<b>88,067.74</b>	<b>448,143.06</b>	<b>616,723.49</b>
<b>รวมหนี้สิน</b> (พันบาท)	<b>1,187,277.62</b>	<b>1,809,133.68</b>	<b>2,057,952.02</b>

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
<b>ส่วนของผู้ถือหุ้น</b>			
ทุนที่ออกและชำระแล้ว (พันบาท)	474,318.00	474,318.00	474,318.00
ส่วนเกิน (ต่ำกว่า) มูลค่าหุ้น (พันบาท)	481,749.83	481,749.83	481,749.83
กำไร (ขาดทุน) สะสม (พันบาท)	994,875.43	1,114,901.88	1,219,008.02
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น (พันบาท)	163,988.45	166,811.74	163,751.21
<b>รวมส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่</b> (พันบาท)	<b>2,114,931.70</b>	<b>2,237,781.45</b>	<b>2,338,907.06</b>
<b>รวมส่วนของผู้ถือหุ้น</b> (พันบาท)	<b>2,114,931.70</b>	<b>2,237,781.45</b>	<b>2,338,907.06</b>

ตารางสรุปงบกำไรขาดทุน

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
<b>งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ</b>			
<b>รายได้</b>			
รายได้จากการดำเนินงานธุรกิจ (พันบาท)	2,922,521.44	2,993,413.77	3,476,755.77
<b>รวมรายได้</b> (พันบาท)	2,981,206.55	3,016,629.34	3,516,926.72
<b>ต้นทุนและค่าใช้จ่าย</b>			
ต้นทุน (พันบาท)	2,247,644.84	2,265,156.00	2,689,881.26
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร (พันบาท)	295,387.46	257,954.38	319,542.17
<b>รวมต้นทุนและค่าใช้จ่าย</b> (พันบาท)	2,543,032.30	2,523,110.38	3,009,423.43
ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) จากเงินลงทุน ตามวิธีส่วนได้เสีย (พันบาท)	1,688.70	-2,563.11	-3,452.26
ต้นทุนทางการเงิน (พันบาท)	7,875.89	25,888.95	42,588.93
ภาษีเงินได้ (พันบาท)	28,369.11	39,399.53	49,236.83
<b>กำไร (ขาดทุน) สุทธิ สำหรับงวด</b> (พันบาท)	403,617.94	425,667.37	412,225.30
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) สุทธิ : ผู้ ถือหุ้นบริษัทใหญ่ (พันบาท)	403,617.94	425,667.37	412,225.30
<b>กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท/ หุ้น)</b> (พันบาท)	0.85	0.90	0.87
กำไรก่อนหัก ดอกเบี้ย ภาษีเงินได้ ค่าเสื่อม ราคา และค่าตัดจำหน่าย (พันบาท)	618,915.21	657,030.69	726,821.81

ตารางสรุปงบกระแสเงินสด

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
<b>งบกระแสเงินสด</b>			
<b>เงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>			
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย (พันบาท)	179,052.26	164,998.38	220,692.26
<b>เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน</b> (พันบาท)	436,786.14	359,584.27	608,905.36
<b>เงินสดสุทธิจากกิจกรรมลงทุน</b>			
เงินสดจ่ายจากการซื้อสินทรัพย์ถาวร (พันบาท)	-181,272.11	-781,489.82	-474,883.04
<b>เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน</b> (พันบาท)	-173,852.36	-766,904.84	-468,279.81
<b>เงินสดสุทธิจากกิจกรรมจัดหาเงิน</b>			
จ่ายเงินปันผล (พันบาท)	-246,631.56	-298,752.59	-308,039.16
<b>เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน</b> (พันบาท)	-149,470.16	301,696.93	-99,258.09

## อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

	2565	2566	2567
<b>อัตราส่วนสภาพคล่อง (Liquidity ratio)</b>			
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	1.97	1.70	1.66
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว (เท่า)	0.67	0.49	0.41
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า (เท่า)	6.53	6.09	7.97
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (วัน)	55.92	59.91	45.82
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ (เท่า)	1.73	1.48	1.61
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย (วัน)	211.00	247.00	227.00
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้ (เท่า)	9.73	8.02	8.20
ระยะเวลาชำระหนี้ (วัน)	37.51	45.52	44.49
วงจรเงินสด (Cash Cycle) (วัน)	230.00	261.00	229.00
<b>อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร (Profitability ratio)</b>			
อัตรากำไรขั้นต้น (ร้อยละ)	23.51	24.64	22.63
อัตรากำไรสุทธิ (ร้อยละ)	13.96	14.39	11.86
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (ร้อยละ)	19.83	19.56	18.02
<b>อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (Financial policy ratio)</b>			
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	0.56	0.81	0.88
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย (เท่า)	78.46	25.38	17.17
หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อกำไรก่อนดอกเบี้ย จ่าย ภาษีเงินได้ ค่าเสื่อมราคา และค่าตัด จำหน่าย (interest bearing debt to EBITDA ratio) (เท่า)	1.04	1.94	2.14
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน (เท่า)	35.91	6.83	5.92
อัตรากำไรจ่ายปันผล (ร้อยละ)	71.00	72.00	52.00
<b>อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน (Efficiency ratio)</b>			

	2565	2566	2567
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (ร้อยละ)	14.21	13.36	11.94
อัตรากำรหมุนของสินทรัพย์ (เท่า)	0.93	0.81	0.82

## 5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

### 5.1 ข้อมูลทั่วไป

#### ข้อมูลทั่วไป

##### นายทะเบียนหลักทรัพย์

ชื่อนายทะเบียนหลักทรัพย์	:	บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
ที่อยู่/สถานที่ตั้ง	:	93 ถนนรัชดาภิเษก
แขวง/ตำบล	:	ดินแดง
เขต/อำเภอ	:	ดินแดง
จังหวัด	:	กรุงเทพมหานคร
รหัสไปรษณีย์	:	10400
โทรศัพท์	:	02-009-9000
โทรสาร	:	02-009-9991

##### บริษัทผู้สอบบัญชี

ชื่อบริษัทผู้สอบบัญชี	:	บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด
ที่อยู่/สถานที่ตั้ง	:	เลขที่ 193/136-137 อาคารเลคซ์ดา ชั้น 33 ถนนรัชดาภิเษก
แขวง/ตำบล	:	แขวงคลองเตย
เขต/อำเภอ	:	เขตคลองเตย
จังหวัด	:	กรุงเทพมหานคร
รหัสไปรษณีย์	:	10110
โทรศัพท์	:	+66 2264 9090
โทรสาร	:	+66 2264 0789-90
รายชื่อผู้สอบบัญชี	:	นาง สรินดา ทิรัญประเสริฐวุฒิ
เลขที่ใบอนุญาต	:	4799
รายชื่อผู้สอบบัญชี	:	นางสาว กมลทิพย์ เลิศวิทย์วรเทพ
เลขที่ใบอนุญาต	:	4377

## 5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น

### 5.2.1 ข้อมูลอื่นที่อาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ

ข้อมูลอื่นที่อาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุน : ไม่มี

### 5.2.2 ข้อจำกัดของผู้ถือหุ้นในต่างประเทศ

มีข้อจำกัดของผู้ถือหุ้นในต่างประเทศหรือไม่ : มี

ผู้ถือหุ้นที่เป็นชาวต่างชาติสามารถถือครองหุ้นของบริษัทฯ รวมกันได้ไม่เกินร้อยละ 49 ของจำนวนหุ้นที่ออกและชำระแล้ว ณ วันที่ 28 ธันวาคม 2567

### 5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย

#### ข้อพิพาททางกฎหมาย

มีข้อพิพาททางกฎหมายหรือไม่ : ไม่มี

#### รายละเอียดข้อพิพาททางกฎหมาย

## 5.4 ตลาดรอง

### ตลาดรอง

มีการจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ของประเทศอื่นหรือไม่ : ไม่มี

## 5.5 สถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ (กรณีออกตราสารหนี้)

สถาบันทางการเงินที่ติดต่อประจำ

มีการออกตราสารหนี้ : ไม่มี

## ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ

## 6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

### 6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

#### ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ : มี

เราบริหารจัดการให้มีความสมดุลที่เหมาะสมระหว่างประสิทธิภาพ และความสอดคล้อง เพื่อตอบสนองซึ่งพหลายชน ระหว่างประเทศที่ซับซ้อน ความคาดหวังทางสังคมจากประชาคมโลก จรรยาบรรณการค้าเงินธุรกิจ การจัดการ สิ่งแวดล้อมอย่างมีความรับผิดชอบ ตลอดจนการดำเนินธุรกิจที่มีการแข่งขันในแต่ละภูมิภาค การกำกับดูแลกิจการที่ดี ของ TOG ได้นำหลักปฏิบัติ 8 ประการ อ้างอิง **หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนประจำปี 2560** ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ได้ออกหลักการเป็นหลักปฏิบัติ เพื่อให้ เกิดการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง เรายังติดตามความคาดหวังและแนวโน้มอย่างสม่ำเสมอผ่านทาง รายงานการกำกับดูแล กิจการของบริษัทจดทะเบียนไทย จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ตัวชี้วัด ESG จาก ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (SET) และติดตามข่าวสารล่าสุด หมวดการดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม ตามคำแนะนำ สำหรับองค์กรระหว่างประเทศขององค์การเพื่อความร่วมมือทางเศรษฐกิจ และการพัฒนา (OECD Guidelines for Multinational Enterprises)

#### หลักปฏิบัติ 8 ประการ ของ หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี สำหรับบริษัทจดทะเบียนประจำปี 2560

หลักปฏิบัติ 1 ตระหนักถึงบทบาท และความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการในฐานะผู้นำองค์กร ที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน

หลักปฏิบัติ 2 กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน

หลักปฏิบัติ 3 เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิภาพ

หลักปฏิบัติ 4 สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร

หลักปฏิบัติ 5 ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อ

หลักปฏิบัติ 6 ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม

หลักปฏิบัติ 7 รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล

หลักปฏิบัติ 8 สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการฉบับเต็ม : [https://www.thaiopticalgroup.com/uploads/ckeditor/files/Corporate%20Governance%20Code%20TH%20\(14-06-2022\).pdf](https://www.thaiopticalgroup.com/uploads/ckeditor/files/Corporate%20Governance%20Code%20TH%20(14-06-2022).pdf)

#### 6.1.1 นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับคณะกรรมการ

นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับคณะกรรมการ : มี

แนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับคณะกรรมการ : การสรรหากรรมการ, การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ, ความเป็นอิสระของคณะกรรมการจากฝ่ายจัดการ, การพัฒนากรรมการ, การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ, การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทรวม

#### การสรรหากรรมการ

##### หลักเกณฑ์และกระบวนการสรรหากรรมการ

- คณะกรรมการประกอบด้วยคนหลากหลายของเพศ กลุ่มอายุ และสัญชาติ เพื่อสร้างคณะกรรมการที่ครอบคลุม ซึ่งสะท้อนถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียในวงกว้าง และรับประกันชุดทักษะความเชี่ยวชาญที่สมดุลและหลากหลาย ตลอดจนประสิทธิภาพการทำงานที่เกี่ยวข้องในอุตสาหกรรมธุรกิจของบริษัท องค์ประกอบของคณะกรรมการต้องเข้าใจบริบททางธุรกิจและความเชื่อมโยงโดยรวมของกระบวนการทางธุรกิจ ตลอดจนจำเป็นประสิทธิภาพมุมมองอื่นๆ มาใช้เพื่อส่งเสริมความสัมพันธ์เชิงบวกกับผู้มีส่วนได้เสีย ให้การกำกับดูแลกิจการและให้คำแนะนำที่เป็นประโยชน์แก่ผู้บริหารระดับสูงในการบริหารจัดการเพื่อตอบสนองเป้าหมายและกลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัทฯ ให้ดีที่สุด
- เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ คณะกรรมการจะทบทวนความมีประสิทธิภาพในปัจจุบันของกรรมการแต่ละท่านเป็นประจำทุกปี และในการเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการเลือกตั้ง หรือรับเลือกตั้งใหม่ตามวาระที่หมุนเวียนออก คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และคณะกรรมการบริษัทฯ เข้าใจถึงความสำคัญของประสิทธิภาพของคณะกรรมการและมุ่งมั่นที่จะรักษาสมดุลที่เหมาะสมระหว่างวาระการดำรงตำแหน่ง ความหลากหลาย ประสบการณ์และภูมิหลังทางวิชาชีพ ทักษะและการศึกษาของกรรมการตลอดเวลา แม้ว่ากรรมการที่ดำรงตำแหน่งนานกว่าจะคุ้นเคยกับธุรกิจ การดำเนินธุรกิจ ประวัติ นโยบาย วัตถุประสงค์ และมีส่วนสนับสนุนกลยุทธ์ระยะยาวของบริษัทฯ แต่คณะกรรมการยังได้รับประโยชน์จากประสบการณ์ ความรู้ และมุมมองที่กรรมการใหม่ อาจนำมาซึ่งกับดูแลที่หลากหลายจากกิจกรรม สภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจ และการแข่งขันเพื่อปรับตัวให้เข้ากับ การเปลี่ยนแปลงที่จำเป็นอย่างมีประสิทธิภาพ
- คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนอาจจัดหาคัดเลือก และดำเนินการสอบถามเกี่ยวกับผู้สมัครใหม่จากการเสนอชื่อที่เหมาะสมโดยผู้ถือหุ้นทั่วไป และจากฐานข้อมูลของกรรมการ คณะกรรมการอาจขอความช่วยเหลือโดยการว่าจ้างบริษัทสรรหาบุคลากรมืออาชีพ เพื่อระบุ ประเมิน และดำเนินการตรวจสอบสถานะของผู้สมัครที่มีศักยภาพเป็นกรรมการ

- คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะระบุบทบาท และประเมินคุณสมบัติของกรรมการปัจจุบันและผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม ก่อนที่จะเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท พิจารณานุมัติ คณะกรรมการจะพิจารณาภูมิหลังและประสบการณ์ของผู้สมัครเพื่อให้แน่ใจว่าการนำเสนอมีคุณสมบัติที่หลากหลายในคณะกรรมการ

## การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ

กรอบการกำหนดค่าตอบแทน เพื่อดึงดูดและรักษากรรมการ ผู้บริหารระดับสูง และพนักงาน ที่มีความเหมาะสมกับการสร้างประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้น โดยจัดให้มีโครงสร้างค่าตอบแทนที่ยืดหยุ่นและแข่งขันได้

### นโยบายการจ่ายค่าตอบแทน

- คณะกรรมการบริษัทฯ ได้มอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระทำหน้าที่ดูแลให้ค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัทฯ คณะกรรมการชด้อย และผู้บริหารระดับสูงมีความเหมาะสมและโปร่งใส
- คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน มีหน้าที่กำหนดหลักเกณฑ์และรูปแบบการจ่ายค่าตอบแทนประจำปีของคณะกรรมการบริษัทฯ คณะกรรมการชด้อย และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาก่อนขออนุมัติต่อที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้น
- คณะกรรมการฯ กำหนดระดับค่าตอบแทนและโบนัสที่เหมาะสมสำหรับกรรมการในคณะกรรมการบริษัทฯ คณะกรรมการชด้อย ผู้บริหารระดับสูง และพนักงาน โดยคำนึงถึงผลการดำเนินงานในปัจจุบันเพื่อสร้างแรงจูงใจในการดำเนินธุรกิจให้บรรลุเป้าหมายในอนาคต และให้ค่าตอบแทนเหมาะสมกับบทบาท หน้าที่ และผลการปฏิบัติงานรวมถึงสามารถเทียบเคียงได้กับการปฏิบัติในธุรกิจอื่นที่มีขนาดใกล้เคียงกัน และตั้งอยู่ในพื้นที่ทางภูมิศาสตร์เดียวกัน
- คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนดำเนินการทบทวนค่าตอบแทนที่จำเป็นและเหมาะสมของงบประมาณทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่ใช้ตัวเงินให้กับคณะกรรมการบริษัทฯ คณะกรรมการชด้อย ผู้บริหารระดับสูง และพนักงานเป็นประจำทุกปี เพื่อให้เหมาะสมกับมูลค่าเพิ่มที่บริษัทสร้างขึ้นให้กับผู้ถือหุ้น

## ความเป็นอิสระของคณะกรรมการจากฝ่ายจัดการ

หลักปฏิบัติ 3.1.2 : ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 มีคณะกรรมการบริษัทฯ รวม 12 คน ซึ่งเหมาะสมกับขนาดของบริษัทฯ ประกอบด้วย ประธานกรรมการและกรรมการ กรรมการอิสระจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนกรรมการทั้งหมด อย่างน้อย 3 คน กรรมการอิสระต้องมีความเป็นอิสระจากฝ่ายจัดการ และไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจ หรือความสัมพันธ์อื่นใดที่อาจมีอิทธิพลต่อการพิจารณาของกรรมการ

## การพัฒนากรรมการ

### การปฐมนิเทศกรรมการ และการพัฒนาอย่างมืออาชีพ

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนและเลขานุการบริษัทมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดและอำนวยความสะดวก ในการแต่งตั้งกรรมการใหม่ ซึ่งตามหลักการและแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณธุรกิจ และวาระการประชุมประจำปี คณะกรรมการได้มอบหมายให้ฝ่ายจัดการจัดทำโครงการปฐมนิเทศเกี่ยวกับข้อมูลองค์กร ประวัติ ข้อมูลการจัดการ การเยี่ยมชมสถานที่ อุตสาหกรรมธุรกิจ และการบริหารความเสี่ยงที่สำคัญ โดยมีจุดมุ่งหมาย เพื่อให้กรรมการใหม่ทำความคุ้นเคยกับทุกแง่มุม รวมถึงวัฒนธรรมองค์กร พันธกิจ และค่านิยมของบริษัทฯ และส่งเสริมความสัมพันธ์ที่สร้างสรรค์ระหว่างกรรมการใหม่ เพื่อนกรรมการ และผู้บริหารระดับสูงโดยเร็วที่สุด

กระบวนการ ประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการที่ดำเนินการในแต่ละปี มีเป้าหมายเพื่อพิจารณาเพิ่มเติมหรือพัฒนาวิชาชีพที่จำเป็นในคณะกรรมการ และ/หรือ กรรมการรายบุคคล

## การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ร่วมกับเลขานุการบริษัทฯ ทำการรวบรวมผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการชด้อยแต่ละคณะ ประกอบด้วย คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการกลยุทธ์ธุรกิจ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และกรรมการแต่ละท่าน กระบวนการประเมินตนเองในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ QR Code หรือลิงค์เพื่อเข้าถึงแบบสอบถามจะมอบให้กับกรรมการแต่ละท่านในไตรมาสที่ 3 และให้การประเมินเสร็จสิ้นก่อนสิ้นเดือนตุลาคมของทุกปี

### ขอบเขตของการประเมินตนเองสำหรับคณะกรรมการทั้งคณะ

- โครงสร้าง และคุณสมบัติของคณะกรรมการ
- บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
- การประชุมคณะกรรมการ
- การทำหน้าที่ของกรรมการ
- ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ
- การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร
- ความคิดเห็น

### ขอบเขตของการประเมินตนเองสำหรับคณะกรรมการชด้อยแต่ละคณะ

- บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
- โครงสร้าง และคุณสมบัติคณะกรรมการชด้อย
- การประชุมคณะกรรมการชด้อย
- ความคิดเห็น

### ขอบเขตของการประเมินตนเองสำหรับกรรมการรายบุคคล

- โครงสร้าง และคุณสมบัติของคณะกรรมการ
- บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
- การประชุมกรรมการ
- ความคิดเห็น

ในปี 2567 บริษัทได้จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของคณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะ และกรรมการรายบุคคล โดยมีผลการประเมินดังนี้ โดยรวมแล้ว คณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยดำเนินไปอย่างราบรื่น โดยมีความสมดุลระหว่างโครงสร้างคณะกรรมการ คุณสมบัติกรรมการ และภาวะผู้นำ การจัดประชุมเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เปิดโอกาสให้มีการหารือและแบ่งปันความคิดเห็นอย่างเปิดเผยเป็นรายบุคคล

### การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

คณะกรรมการบริษัทฯ มีหน้าที่กำกับดูแลนโยบายและการดำเนินธุรกิจของบริษัทย่อยและธุรกิจอื่นที่บริษัทมีการลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ ให้เป็นไปตามนโยบายและแนวทางการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ และการควบคุมภายในที่เพียงพอเพื่อให้สอดคล้องกับแผนธุรกิจหลักของบริษัทฯ การกำกับดูแลยังรวมถึงการกำกับดูแลให้บริษัทฯ และบริษัทย่อยปฏิบัติตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย นโยบายการกำกับดูแลการบริหารและการดำเนินธุรกิจของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมดังนี้

#### การปฏิบัติตามข้อกำหนดของฝ่ายบริหาร

คณะกรรมการและผู้บริหารระดับสูงของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมแต่ละแห่งจะปฏิบัติตามกลยุทธ์ธุรกิจโดยรวมของบริษัทฯ และปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณธุรกิจและจรรยาบรรณสหประชาชาติของบริษัทฯ กำหนด

คณะกรรมการและผู้บริหารระดับสูงจะปฏิบัติตามหน้าที่และรับผิดชอบด้วยเจตนาที่ซื่อสัตย์สุจริตตามที่กำหนดในพันธกิจและค่านิยมของบริษัทฯ ตลอดจนสนับสนุนการทำงานร่วมกันในธุรกิจ

#### หน้าที่ ความรับผิดชอบ และการควบคุมภายใน

เพื่อให้มั่นใจว่ามีการกำกับดูแลกิจการที่ดี และเรื่องต่อไปนี้จะต้องได้รับการกำกับดูแล และมติดอนุมัติจากกรรมการบริษัทฯ

1. อนุมัติการจัดหาเงินทุนภายนอก การลงทุนได้มา หรือการจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน โครงสร้าง เงินทุน การเพิ่มหรือลดทุน การชำระบัญชีการโอนกิจการ และการแก้ไขข้อบังคับของบริษัทฯ
2. อนุมัติโครงสร้างองค์กร โครงสร้างค่าตอบแทน กระบวนการสรรหา เปลี่ยนแปลง แต่งตั้งและวางแผนการสืบทอดตำแหน่ง ผู้บริหารระดับสูง ผู้มีอำนาจลงนามของบริษัทฯ และการมอบอำนาจ
3. อนุมัติการทำรายการระหว่างบริษัทย่อยกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่เกี่ยวกับการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัทย่อย บริษัทร่วม และบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน
4. ดูแลรายงานผลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมไม่น้อยกว่าไตรมาสละ 1 ครั้ง

#### เรื่องต่อไปนี้จะต้องได้รับการกำกับดูแล และลงมติดอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทย่อย ตามความเหมาะสม

- 1) จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทย่อยเพื่อติดตาม และทบทวนการดำเนินงานไม่น้อยกว่าไตรมาสละ 1 ครั้ง และรายงานการปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทฯ
- 2) อนุมัติการจ่ายเงินปันผลประจำปี หรือเงินปันผลระหว่างกาล (ถ้ามี) อนุมัติการแต่งตั้งผู้สอบบัญชีนิติรายงานทางการเงินตามคำแนะนำของผู้สอบบัญชี ในกรณีที่เกี่ยวข้องกับประเทศหรือหลักปฏิบัติทางกฎหมายกำหนดให้ต้องลงมติเป็นเอกฉันท์โดยให้บันทึกข้อความที่คัดตอนมาจากรายงานการประชุมคณะกรรมการ
- 3) อนุมัติงบประมาณประจำปี แผนรายจ่ายการลงทุนสินทรัพย์สภาพคล่องและหนี้สิน
- 4) อนุมัติการทำรายการระหว่างบุคคลที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทร่วม หรือรายการที่เกี่ยวกับการได้มาหรือจำหน่ายไป ซึ่งสินทรัพย์ของบริษัทร่วม และบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน
- 5) ดูแลกลยุทธ์ระยะกลาง และระยะยาว กำกับดูแลการจัดการการดำเนินงานโดยรวม ผลการดำเนินงานยอดขายของบริษัทฯ รายได้ต่อหน่วยธุรกิจ สายธุรกิจส่วนแบ่งตลาด และตัวชี้วัดทางการเงินที่เหมาะสมสอดคล้องกับประสิทธิภาพของวิธีการทำงานอย่างสม่ำเสมอ ดูแลให้บริษัทมีระบบการตรวจสอบภายในที่เพียงพอ และมีการบริหารความเสี่ยงและการปฏิบัติตามกฎระเบียบที่เหมาะสม
- 6) รายงานสิ่งผิดปกติซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อธุรกิจทันที

### 6.1.2 นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

- นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการดำเนินการ : มี  
ที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย
- แนวปฏิบัติและมาตรการดำเนินการ ที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย : ผู้ถือหุ้น, พนักงาน, ลูกค้า, คู่แข่งทางการค้า, คู่ค้า, เจ้าหนี้, ชุมชนและสังคม

#### ผู้ถือหุ้น

หลักปฏิบัติ 2.2.2 ผู้ถือหุ้น : ดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส ตรงไปตรงมา ตรวจสอบได้ เพื่อให้มีการเติบโตอย่างยั่งยืนและต่อเนื่อง สร้างผลตอบแทนจากการลงทุนที่เหมาะสมในระยะยาว

## พนักงาน

หลักปฏิบัติ 2.2.2 พนักงาน: บริษัทฯ และบริษัทย่อย จัดให้มีสวัสดิการต่างๆ แก่พนักงาน อย่างครบถ้วน ทั้งการจัดกองทุนสำรองเลี้ยงชีพให้กับพนักงาน เอาใจใส่ดูแลสภาพแวดล้อมการทำงาน ให้มีความปลอดภัยทั้งทางร่างกาย และ มีสุขภาพจิตที่ดี อีกทั้งบริษัทฯ ยังมึนโยบายยกระดับคุณภาพชีวิตในสถานประกอบการของพนักงานทุกคน ให้มีความเป็นอยู่ที่ดีขึ้นและความปลอดภัยในการทำงาน บริษัทฯจัดโครงการฝึกอบรม เพื่อพัฒนาทักษะพนักงานและผู้บริหารระดับสูงอย่างต่อเนื่อง ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนามือแรงงาน พ.ศ. 2545

## ลูกค้า

หลักปฏิบัติ 2.2.2 ลูกค้า: บริษัทฯ และบริษัทย่อย มุ่งมั่นที่จะให้บริการ ช่วยเหลือ และปฏิบัติต่อลูกค้าอย่างเท่าเทียมกัน หากทางแก้ไขปัญหาเชิงรุกเมื่อเกิดขึ้น บริษัทฯจะไม่เปิดเผยข้อมูลของ ลูกค้าโดยไม่ได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษร หรือภายใต้เงื่อนไขของกฎหมาย

## คู่แข่งทางการค้า

หลักปฏิบัติ 2.2.2 คู่แข่ง: บริษัทฯ และบริษัทย่อย ดำเนินธุรกิจอย่างเป็นธรรม ถูกต้องตามกฎหมาย และอยู่ภายใต้แนวทางปฏิบัติและข้อบังคับในการดำเนินธุรกิจร่วมกัน และจะไม่แสวงหาผลประโยชน์ใดๆ เพื่อทำลายสภาพแวดล้อมการแข่งขัน

## คู่ค้า

หลักปฏิบัติ 2.2.2 คู่ค้า/เจ้าหนี้: บริษัทฯ และบริษัทย่อย ปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อตกลงทางการค้ากับคู่สัญญาอย่างเคร่งครัด และเท่าเทียมกัน ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามได้ ก็จะดำเนินการจัดการขอเจรจา เพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไขทางออกที่ดีที่สุดโดยเร็ว

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการการค้าที่เกี่ยวข้องกับคู่ค้า : [https://www.thaiopticalgroup.com/uploads/ckeditor/files/Supplier%20Code%20of%20Conduct%20TH%20\(09-12-2022\).pdf](https://www.thaiopticalgroup.com/uploads/ckeditor/files/Supplier%20Code%20of%20Conduct%20TH%20(09-12-2022).pdf)

## เจ้าหนี้

หลักปฏิบัติ 2.2.2 คู่ค้า/เจ้าหนี้: บริษัทฯ และบริษัทย่อย ปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อตกลงทางการค้ากับคู่สัญญาอย่างเคร่งครัด และเท่าเทียมกัน ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามได้ ก็จะดำเนินการจัดการขอเจรจา เพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไขทางออกที่ดีที่สุดโดยเร็ว

## ชุมชนและสังคม

หลักปฏิบัติ 2.2.2 สังคม/ชุมชน: บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีการบำบัดของเสียและสิ่งปฏิกูลจากโรงงานอุตสาหกรรมโดยไม่ก่อให้เกิดมลพิษต่อชุมชนโดยรอบ นอกจากนี้ บริษัทฯ และบริษัทย่อยยังได้มีส่วนร่วมและสนับสนุนกิจกรรมเพื่อสังคมที่เป็นประโยชน์แก่ชุมชนรอบข้าง

## 6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ

### จรรยาบรรณธุรกิจ

จรรยาบรรณธุรกิจ : มี

TOG มุ่งมั่นนำเสนอมาตรฐานระดับสูงทั้งในด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อลดความเสี่ยงที่อาจเกิดในอนาคต และเพิ่ม ความโปร่งใสในการรายงาน เป้าหมายของจรรยาบรรณฉบับปรับปรุงนี้คือ เพื่อให้แน่ใจว่า TOG ไม่ว่าจะอยู่ที่ใดก็ตาม เป็นไปตามหลักการตามแนวทางที่ระบุไว้ในเอกสารนี้ และอยู่ในขอบเขตที่จำเป็น นโยบาย กระบวนการ และระบบการฝึกอบรมที่เหมาะสมถูกกำหนดขึ้น เพื่อให้แน่ใจว่า “พนักงาน” ทุกคน (หมายถึง กรรมการ ผู้บริหาร ผู้จัดการ หัวหน้างาน และพนักงานต่าง ๆ ไม่ว่าจะเป็นพนักงานประจำ พนักงานชั่วคราว หรือพนักงานจากภายนอก) เข้าใจความรับผิดชอบของตนในเรื่องนี้อย่างชัดเจน

ลิงก์จรรยาบรรณธุรกิจฉบับเต็ม : [https://www.thaiopticalgroup.com/uploads/ckeditor/files/BCC%20TH%20\(31-01-2024\).pdf](https://www.thaiopticalgroup.com/uploads/ckeditor/files/BCC%20TH%20(31-01-2024).pdf)

### นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจ

แนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจ : การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์, การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน, การแจ้งเบาะแสและคุ้มครองผู้ร้องเรียน, การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศ, การจัดการสิ่งแวดล้อม, สิทธิมนุษยชน, ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน

### การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

- ใช้ความระมัดระวังตามสมควรโดยสุจริตเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท และเพื่อหลีกเลี่ยงความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- ให้คำแนะนำแก่กรรมการ ผู้บริหารระดับสูงและพนักงานที่เกี่ยวข้อง เกี่ยวกับกรป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์อย่างเหมาะสมและกำห้ามใจข้อมูลภายใน
- ดำเนินการตรวจสอบการตรวจสอบสถานะสำหรับผู้เข้าดำรงตำแหน่งใหม่ในคณะกรรมการและผู้บริหารระดับสูง ซึ่งรวมถึงแบบสอบถามที่ครอบคลุมเกี่ยวกับความขัดแย้งที่อาจเกิดขึ้น
- ให้กรรมการตรวจสอบสถานะที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์เป็นระยะๆ และรายงานผลต่อเลขานุการบริษัทฯ ดูแลให้มีการจัดทำรายงานทางการเงินที่มีการควบคุมภายในที่เพียงพอ เพื่อป้องกันการรั่วไหลของข้อมูลภายในของบริษัทโดยไม่ได้รับอนุญาต
- กำหนดระยะเวลา 1 เดือน สำหรับกรรมการผู้บริหารระดับสูง และพนักงานที่เข้าถึงข้อมูลภายในของบริษัท, ห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทก่อนเปิดเผยงบการเงินต่อสาธารณะ
- กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารระดับสูงรายงานธุรกรรมการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทต่อคณะกรรมการ รวมถึงการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ตามข้อบังคับของ ก.ล.ต.
- ตรวจสอบให้มีการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (SET) ก่อนทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และเปิดเผยภาวะผูกพันด้านผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องกับรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้
- ดำเนินการแจ้งภาวะผูกพันที่จำเป็นโดยเร็วที่สุดเมื่อใดก็ตามที่กรรมการทราบถึงผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องตามกฎระเบียบของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.)

ลิงก์การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ : <https://www.thaiopticalgroup.com/uploads/ckeditor/files/Conflicts%20of%20Interest%20Prevention%20Policy%20TH.pdf>

### การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

บริษัท ไทยออปติคัล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) บริษัทย่อย และบริษัทร่วม ("บริษัท") มุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความสุจริต รักษาจิตสำนึก ความรับผิดชอบต่อสังคมและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ส่งเสริมการปฏิบัติที่มีจริยธรรม อันสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทฯ ได้แสดงเจตนารมณ์ในการต่อต้านการคอร์รัปชันทุกรูปแบบ "แนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการคอร์รัปชัน" ซึ่งเป็นการตอกย้ำ ถึงความมุ่งมั่นอย่างต่อเนื่องในการต่อต้านการคอร์รัปชันทุกรูปแบบ บริษัทฯปฏิบัติตามธรรมเนียมปฏิบัติอันเข้มแข็งในการต่อต้านคอร์รัปชัน โดยเชื่อว่า "การคอร์รัปชันนั้นเป็นสิ่งที่ยอมรับไม่ได้ในการดำเนินธุรกิจ ทั้งในภาครัฐหรือภาคเอกชน" เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีนโยบายที่ชัดเจน มีแนวปฏิบัติงาน และกฎการมีส่วนร่วม มุ่งป้องกันการคอร์รัปชันในทุกกิจกรรมธุรกิจ เพื่อให้แน่ใจว่ามีการตัดสินใจที่ถูกต้อง เมื่อเผชิญกับ ความเสี่ยงจากการคอร์รัปชัน บริษัทฯจึงได้ออกและทบทวน "นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน" อย่างสม่ำเสมอ รายละเอียดตามลิ้งค์แนบ

ลิงก์การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน : [https://www.thaiopticalgroup.com/uploads/ckeditor/files/Anti-Corruption%20TH%20\(20-5-24\).pdf](https://www.thaiopticalgroup.com/uploads/ckeditor/files/Anti-Corruption%20TH%20(20-5-24).pdf)

### การแจ้งเบาะแสและคุ้มครองผู้ร้องเรียน

ช่องทางการสื่อสารสำหรับผู้มีส่วนได้เสียในการแจ้งข้อร้องเรียน การละเมิด หรือการไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณ จริยธรรมใดๆ หรือสิทธิมนุษยชน สามารถดำเนินการได้ ผ่านทาง :

- อีเมล : [Hotline@thaiopticalgroup.com](mailto:Hotline@thaiopticalgroup.com)

- ส่งจดหมายปิดผนึกถึงสำนักตรวจสอบภายใน หรือคณะกรรมการตรวจสอบ บริษัท ไทยออปติคัล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) เลขที่ 15/5 หมู่ 6 ถนนบางบัวทอง-สุพรรณบุรี ตำบลละหาร อำเภอบางบัวทอง จังหวัดนนทบุรี 11110

บริษัทฯ มีขั้นตอนที่เข้มงวดเพื่อเพิ่มความคุ้มครองของผู้แจ้งเบาะแส โดยมีกลไกการรายงานโดยไม่ระบุชื่อ เพื่อปกป้องความเป็นส่วนตัวส่วนตัว ข้อมูลจะถูกเปิดเผยเฉพาะ กับบุคคลภายในองค์กรที่ได้รับมอบหมายให้จัดการ เรื่องดังกล่าว หรือเปิดเผยต่อบุคคลภายนอก หากกฎหมายกำหนด

ลิงก์การแจ้งเบาะแสและคุ้มครองผู้ร้องเรียน : [https://www.thaiopticalgroup.com/uploads/ckeditor/files/BCC%20TH%20\(31-01-2024\).pdf](https://www.thaiopticalgroup.com/uploads/ckeditor/files/BCC%20TH%20(31-01-2024).pdf)

เลขหน้าของลิงก์ : 11

## การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศ

TOG ผลิตภัณฑ์สายตาซัพพลายลูก้าธุรกิจทั้งในประเทศและต่างประเทศ เราให้ความสำคัญต่อการรักษาความมั่นคง ปลอดภัยของข้อมูลที่สำคัญ ตลอดจนระบบสารสนเทศ ตามหลักการ CIA ปกป้องความลับ (Confidentiality) ถูกต้อง แม่นยำ เป็นปัจจุบัน (Integrity) และ พร้อมใช้งาน (Availability) เพื่อพัฒนาความสามารถในการจัดการข้อมูลและ ปกป้องข้อมูลอย่างมีคุณภาพ ใช้ข้อมูลให้เป็นสินทรัพย์อย่างหนึ่งในการขับเคลื่อนธุรกิจ จึงทบทวนอย่างน้อยปีละครั้ง และกำหนดนโยบายระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยเทคโนโลยีสารสนเทศ ดังนี้

1) จัดทำระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ (Information Security Management System : ISMS)ตามมาตรฐาน ISO/IEC 27001 และได้รับการรับรองจากหน่วยงานที่ให้การรับรอง

2) นำเทคนิคความมั่นคงปลอดภัย สำหรับการควบคุมความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ ISO/IEC 27002เป็นแนวทางในการจัดทำวิธีปฏิบัติที่เหมาะสม

3) ผู้บริหาร พนักงาน และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ตระหนักถึงความสำคัญ ทำความเข้าใจ และมีส่วนร่วม ในการจัดการระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ ตามมาตรฐาน ISO/IEC 27001

4) ผู้บริหาร พนักงานและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง มีหน้าที่ ควบคุม ประเมินผล ทบทวน ระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้แน่ใจว่า ข้อมูลสำคัญ ปลอดภัย ถูกต้องแม่นยำ เป็นปัจจุบัน และมีกลไกควบคุมการจัดการระบบข้อมูลให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ

ลิงก์การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศ : <https://www.thaiopticalgroup.com/uploads/ckeditor/files/TH%20ISM-S-DOC-05-1%20ISMS%20Policy.pdf>

## การจัดการสิ่งแวดล้อม

บริษัท ไทยออปติคัล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย("บริษัท") มีความมุ่งมั่นในการผลิตผลิตภัณฑ์เลนส์แว่นตา ให้มีคุณภาพ และมีความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน โดยบริษัทฯ ได้นำระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมมาตรฐานสากล ISO14001 มาประยุกต์ใช้ เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งหมด มีส่วนร่วมในพันธกิจความยั่งยืน และปฏิบัติตามหลักการต่อไปนี้

1. ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อกำหนด และพันธะผูกพันต่าง ๆ ด้านสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจการของบริษัทฯ อย่างเคร่งครัด

2. มุ่งเน้นให้มีการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด เพื่อให้เกิดการจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

3. ประเมินความเสี่ยง ควบคุม ป้องกัน ลดผลกระทบทางด้านสิ่งแวดล้อม ที่เกิดจากการดำเนินกิจกรรมของบริษัทฯ เพื่อให้กระทบต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชนน้อยที่สุด

4. ส่งเสริมและพัฒนาผลิตภัณฑ์ เทคโนโลยี และ กระบวนการผลิตให้เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ไม่ส่งผลกระทบต่อเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และสอดคล้องกับมุมมองวิถัจกรชีวิต

5. ส่งเสริมให้มีการปรับปรุงสมรรถนะด้านสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง เพื่อตอบสนองต่อเป้าหมายด้านความยั่งยืน

6. เสริมสร้างความรู้และความตระหนักเรื่องการมีส่วนร่วมรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม ให้แก่พนักงาน

ลิงก์การจัดการสิ่งแวดล้อม : <https://www.thaiopticalgroup.com/uploads/ckeditor/files/%E0%B8%99%E0%B9%82%E0%B8%A2%E0%B8%9A%E0%B8%B2%E0%B8%A2%E0%B8%AA%E0%B8%B4%E0%B9%88%E0%B8%87%E0%B9%81%E0%B8%A7%E0%B8%94%E0%B8%A5%E0%B9%89%E0%B8%AD%E0%B8%A1.pdf>

## สิทธิมนุษยชน

ความตรวจสอบด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (HRDD) เป็นองค์ประกอบพื้นฐานของความมุ่งมั่นของบริษัท ในการดำเนินธุรกิจอย่างรับผิดชอบ และยั่งยืน ซึ่งแสดงถึงแนวทางเชิงรุกของบริษัท ในการระบุ ป้องกัน และบรรเทาผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชน ที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินงาน สายซัพพลายเชน (ห่วงโซ่อุปทาน) และ/หรือ ความสัมพันธ์ทางธุรกิจของบริษัท

กระบวนการ HRDD ของบริษัทสอดคล้องกับมาตรฐานสากล รวมถึงตามหลักการซึ่งแนะนำด้วยธุรกิจกับสิทธิมนุษยชน แห่งสหประชาชาติ (UNGPs-United Nations Guiding Principles on Business and Human Rights) และแนวทาง ISO 26001 มาตรฐานแนวทางความรับผิดชอบต่อสังคม กรอบงานเหล่านี้ให้แผนที่ครอบคลุมสำหรับธุรกิจในการเคารพและสนับสนุนสิทธิมนุษยชนตลอดห่วงโซ่อุปทาน รายละเอียดตามลิงค์แนบ

ลิงก์สิทธิมนุษยชน : [https://www.thaiopticalgroup.com/uploads/ckeditor/files/TOG%20Human%20Rights%20Due%20Diligence%20TH%20\(27-09-2024\)\(1\).](https://www.thaiopticalgroup.com/uploads/ckeditor/files/TOG%20Human%20Rights%20Due%20Diligence%20TH%20(27-09-2024)(1).)

## ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน

ในฐานะผู้ผลิตเลนส์แว่นตาคุณภาพชั้นนำและยั่งยืน บริษัท ไทยออปติคัล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (TOG) และบริษัทย่อย (รวมเรียกว่า 'บริษัท') ตระหนักถึงความสำคัญของสภาพแวดล้อมการทำงานที่ดี ผลกระทบที่มีต่อสุขภาพ และความปลอดภัยของพนักงานทุกคน หลักการแปดประการ ของนโยบายอาชีวอนามัยและความปลอดภัยของ TOG ดังต่อไปนี้ แสดงให้เห็นถึงความทุ่มเทและความมุ่งมั่นอย่างแน่วแน่ในการป้องกันสิ่งที่เป็นอันตรายจากการทำงาน ส่งเสริมสุขภาพ และ ความเป็นอยู่ที่ดียิ่งขึ้น ของพนักงานทุกคน: รายละเอียดตามลิงค์แนบ

ลิงก์ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน : <https://www.thaiopticalgroup.com/uploads/ckeditor/files/TOG%20Occupational%20TH.pdf>

## การส่งเสริมการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ

การส่งเสริมให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน : มี  
ปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ

### เสริมสร้างวัฒนธรรมความซื่อสัตย์ และดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม

แนวปฏิบัติทางธุรกิจที่ยึดมั่นในจริยธรรมถือเป็นรากฐานของวัฒนธรรมองค์กรของ TOG เราได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติที่ชัดเจนซึ่งเผยแพร่บนเว็บไซต์ของ TOG ให้มั่นใจถึงความโปร่งใส ความรับผิดชอบ และการปฏิบัติตามมาตรฐานสูงสุด นโยบายเหล่านี้เป็นแนวปฏิบัติที่นำไปใช้จริง ช่วยกำกับดูแลและสนับสนุนคณะกรรมการบริษัท ผู้บริหารระดับสูง พนักงาน และคู่ค้าธุรกิจของ TOG ในการรักษาความซื่อสัตย์และดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ

### TOG มีนโยบายหลักในการดูแลแนวปฏิบัติธุรกิจอย่างมีจริยธรรมดังนี้:

- **หลักการกำกับดูแลกิจการของ TOG** – ส่งเสริมความเป็นผู้นำของคณะกรรมการที่มีประสิทธิภาพ ความซื่อสัตย์ทางการเงิน การบริหารความเสี่ยง การดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ ความโปร่งใส และการมีส่วนร่วมของผู้ถือหุ้น เพื่อให้การบริหารจัดการสอดคล้องกับความสำเร็จในระยะยาวขององค์กร
- **จรรยาบรรณธุรกิจและมาตรฐานทางจริยธรรมของ TOG** – กำหนดพฤติกรรมที่คาดหวังจากพนักงาน ผู้บริหารระดับสูง และคณะกรรมการบริษัท เพื่อส่งเสริมความรับผิดชอบพื้นฐานในด้านสิทธิมนุษยชน แรงงาน สิ่งแวดล้อม และการต่อต้านทุจริต รวมถึงส่งเสริมแนวปฏิบัติธุรกิจที่ยั่งยืนและมีจริยธรรมในระดับสากล
- **นโยบายต่อต้านคอร์รัปชันและคู่มือจัดการต่อต้านการติดสินบน** – เน้นย้ำการห้ามการให้และรับสินบน การทุจริต มีข้อกำหนดแนวปฏิบัติ • จรรยาบรรณนักกลวงสัมพันธ์ – รับรองว่าการสื่อสารกับนักกลวงและผู้มีส่วนได้เสียเป็นไปอย่างมีจริยธรรม โปร่งใส และรับผิดชอบ
- **นโยบายป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์** – กำหนดกระบวนการป้องกันและจัดการความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เพื่อให้การตัดสินใจทางธุรกิจเกิดขึ้นเพื่อประโยชน์สูงสุดของ TOG
- **นโยบายการสื่อสารทางการตลาด** – สนับสนุนแนวปฏิบัติด้านการตลาดอย่างมีความรับผิดชอบและเป็นไปตามมาตรฐานอุตสาหกรรม เพื่อให้มั่นใจว่าข้อความทางการตลาดมีความถูกต้อง มีหลักฐานสนับสนุน และเคารพความอ่อนไหวทางวัฒนธรรม

### เพื่อให้มั่นใจว่าพนักงานมีความเป็นอยู่ที่ดีและสนับสนุนการดำเนินธุรกิจที่ยั่งยืน TOG จึงได้กำหนดนโยบายต่อไปนี้:

- **นโยบายความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน** – ให้ความสำคัญกับความปลอดภัยในสถานที่ทำงาน การบริหารความเสี่ยง และการคุ้มครองสุขภาพพนักงาน
- **นโยบายคุณภาพ** – มุ่งมั่นให้มีระบบคุณภาพที่สม่ำเสมอ ปฏิบัติตามมาตรฐานอุตสาหกรรม และพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
- **นโยบายสิทธิมนุษยชนและการตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน** – มุ่งมั่นเคารพและสนับสนุนสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐาน รวมถึงประเมินความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อสิทธิมนุษยชนในการดำเนินธุรกิจ ห่วงโซ่อุปทาน และ/หรือความสัมพันธ์ทางธุรกิจ

### เพื่อปกป้องข้อมูลและปฏิบัติตามแนวปฏิบัติที่ดีที่สุดด้านความปลอดภัยข้อมูลสารสนเทศ TOG ได้ดำเนินการดังต่อไปนี้:

- **นโยบายระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ** – กำหนดมาตรการรักษาความปลอดภัยที่เข้มงวดเพื่อดูแลระบบสารสนเทศและข้อมูลขององค์กร
- **มาตรการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล** – ดำเนินการตามกฎหมายระเบียบคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าและพนักงาน

### TOG ผสานการดูแลสิ่งแวดล้อม ความยั่งยืน การจัดการห่วงโซ่อุปทาน นวัตกรรมที่ต่อเนื่อง และความรับผิดชอบต่อสังคมเข้าเป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมองค์กร ผ่านนโยบายต่อไปนี้:

- **นโยบายสิ่งแวดล้อมของ TOG** – แสดงถึงความมุ่งมั่นของ TOG ในการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ปรับปรุงประสิทธิภาพด้านพลังงาน ลดของเสีย และใช้ทรัพยากรอย่างมีความรับผิดชอบในทุกกระบวนการดำเนินธุรกิจ
- **นโยบายด้านความยั่งยืน** – กำหนดวิสัยทัศน์ของ TOG ในการเติบโตทางธุรกิจอย่างยั่งยืน โดยให้ความสำคัญกับความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม ผลกระทบทางสังคม และหลักธรรมาภิบาล สอดคล้องกับเป้าหมายความยั่งยืนระดับสากล
- **นโยบายการมีส่วนร่วมต่อชุมชนและสังคม** – เสริมสร้างความสัมพันธ์กับชุมชนท้องถิ่น สนับสนุนการมีส่วนร่วมของพนักงานในกิจกรรมจิตอาสา และสนับสนุนโครงการริเริ่มต่างๆ ด้านการพัฒนาสังคม
- **นโยบายการจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน** – ตรวจสอบให้แน่ใจว่ามีการจัดหาอย่างมีความรับผิดชอบ จัดซื้ออย่างมีจริยธรรม ชักพาลายเออร์มีส่วนร่วม และห่วงโซ่อุปทานมีความยืดหยุ่น มีการบูรณาการหลักความยั่งยืนและสิทธิมนุษยชน

•นโยบายการพัฒนาและนวัตกรรม- ขับเคลื่อนนวัตกรรมอย่างต่อเนื่อง ความเป็นเลิศของผลิตภัณฑ์ และความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีเพื่อส่งเสริมประสิทธิภาพการดำเนินงาน ปรับปรุงขีดความสามารถในการแข่งขัน และสอดคล้องกับความต้องการของตลาดที่เปลี่ยนแปลง

การปลูกฝังจริยธรรมและความรับผิดชอบทั่วทั้งองค์กร ตั้งแต่เริ่มต้น พนักงาน ผู้บริหารระดับสูง และคณะกรรมการบริษัททุกคนจะได้รับการปฐมนิเทศน์อบรมด้านจริยธรรม เพื่อเน้นย้ำถึงความรับผิดชอบของแต่ละบุคคลและต่อส่วนรวม ปฏิบัติตามนโยบายเหล่านี้ในการดำเนินธุรกิจแต่ละวัน นอกจากนี้ TOG ยังมีช่องทางแจ้งเบาะแส เพื่อให้พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียสามารถรายงานการละเมิดทางจริยธรรมได้โดยปราศจากความกังวลเรื่องการตอบโต้ ความมุ่งมั่นของ TOG ต่อความซื่อสัตย์เป็นสิ่งที่ถูกปลูกฝังอยู่ในวัฒนธรรมองค์กร เราทบทวน ปรับปรุงนโยบายและเนื้อหาการฝึกอบรมอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สอดคล้องกับกฎระเบียบที่เปลี่ยนแปลงและแนวปฏิบัติที่ดีที่สุดในระดับสากล ผู้บริหารระดับสูงดำเนินการตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎระเบียบ ทำงานร่วมกับคณะกรรมการชุดย่อย และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อดำเนินมาตรการป้องกันและ/หรือแก้ไขตามความเหมาะสม นอกเหนือจากการกำกับดูแลควบคุมภายใน TOG ยังทำงานร่วมกับพันธมิตรทางธุรกิจเพื่อส่งเสริมมาตรฐานจริยธรรมในวงกว้าง เราได้กำหนดจรรยาบรรณชีพพลายเออร์ และกำหนดให้คู่ค้าธุรกิจต้องปฏิบัติตาม พร้อมทั้งสนับสนุนให้มีการรายงานข้อกังวลด้านจริยธรรมและ/หรือการละเมิดผ่านช่องทางแจ้งเบาะแส

ด้วยการผสมผสานหลักจริยธรรมเหล่านี้เข้ากับทุกแง่มุมของการดำเนินงาน TOG มุ่งมั่นที่จะสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นในความไว้วางใจ ความรับผิดชอบ และความยั่งยืนในระยะยาว

### การเข้าร่วมเครือข่ายในการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

- เข้าร่วมหรือประกาศเจตนารมณ์เป็นภาคีเครือข่ายใน : มี
- การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน
- ภาคีเครือข่ายหรือโครงการการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน : โครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต
- ที่บริษัทเข้าร่วมหรือประกาศเจตนารมณ์ (Thai Private Sector Collective Action Against Corruption: CAC)
- สถานะการรับรองเป็นสมาชิกโครงการ CAC : ได้รับการรับรอง

## 6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบายและระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

### 6.3.1 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญเกี่ยวกับการทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติของระบบการกำกับดูแลกิจการ หรือกฎบัตรคณะกรรมการ

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการทบทวนนโยบายและ : ไม่มี  
แนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ หรือกฎบัตรคณะกรรมการ  
ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการเปลี่ยนแปลง : ไม่มี  
และพัฒนาการที่สำคัญเกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติ

#### กฎบัตรคณะกรรมการ บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

1. ปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้น (Fiduciary Duty) และบริษัท โดยยึดหลักปฏิบัติตามหลักการดังต่อไปนี้  
หลักความระมัดระวัง (Duty of Care): ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบและเอาใจใส่  
หลักความซื่อสัตย์สุจริต (Duty of Loyalty): ปฏิบัติหน้าที่โดยสุจริตและด้วยความซื่อสัตย์สุจริต  
หลักการปฏิบัติตามกฎหมาย(Duty of Obedience): ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับบริษัท คณะกรรมการบริษัท และมติของผู้ถือหุ้น หลักการเปิดเผยข้อมูล(Duty of Disclosure): เปิดเผยข้อมูลต่อผู้ถือหุ้นและหน่วยงานกำกับดูแลอย่างถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส และทันเวลา
2. มีส่วนร่วมในการพัฒนาร่วมกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูง ในขณะที่ทบทวนวิสัยทัศน์และพันธกิจของบริษัท ทิศทางเชิงกลยุทธ์ การสร้างมูลค่าเพื่อความยั่งยืน แนวโน้มในอนาคต โอกาสและความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญ
3. กำกับดูแลและติดตามผลการดำเนินงานของฝ่ายจัดการให้เป็นไปตามเป้าหมายและวัตถุประสงค์ที่ตกลงร่วมกันและตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี
4. พิจารณารายงานคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อพิจารณา หรืออนุมัติตามขอบเขต
5. แก้ไขปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นระหว่างบริษัทและคณะกรรมการบริษัท
6. ตระหนัก เคารพ และปกป้องสิทธิของผู้ถือหุ้น และดูแลให้ผู้ถือหุ้นทุกรายได้รับการปฏิบัติอย่างเท่าเทียมและโปร่งใส รวมทั้งเปิดเผยข้อมูลที่จำเป็นต่อสาธารณะ
7. อุทิศเวลาอย่างเพียงพอในการปฏิบัติหน้าที่ เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่ในกรณีที่เกิดเหตุฉุกเฉินที่ไม่ได้ กรรมการที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ต้องแจ้งประธานกรรมการหรือเลขานุการบริษัทล่วงหน้าก่อนการประชุมทุกครั้ง
8. พัฒนาคำแนะนำความสามารถที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่อย่างสม่ำเสมอผ่านหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการ หรือการสัมมนาเพื่อเสริมสร้างความรู้ของกรรมการ ในการปฏิบัติหน้าที่ คณะกรรมการบริษัทอาจขอคำปรึกษาจากที่ปรึกษามืออาชีพภายนอกหรือผู้เชี่ยวชาญในสาขาต่าง ๆ ได้ตามที่เห็นสมควรและเหมาะสมบทบาทอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท นอกจากนี้ที่ตามกฎหมายของกรรมการแล้ว บริษัทฯ ยังได้กำหนดไว้อย่างชัดเจนในกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท ซึ่งเป็นอำนาจสำหรับคณะกรรมการบริษัทในการพิจารณาเรื่องต่างๆ ที่ต้องเสนอต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณาหรืออนุมัติตาม **ขอบเขตอำนาจหน้าที่ที่กฎหมายกำหนด ข้อบังคับของบริษัท และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น**
1. อนุมัติการแต่งตั้งและเปลี่ยนแปลงคณะกรรมการชุดย่อย มอบอำนาจและหน้าที่ของคณะกรรมการให้กับคณะกรรมการชุดย่อย
2. อนุมัติแต่งตั้งและเปลี่ยนประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ผู้บริหารระดับสูง และเลขานุการบริษัท
3. การมอบอำนาจทั่วไปของบริษัทให้กับประธานกรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม
4. อนุมัติงบประมาณค่าตอบแทนประจำปีผู้บริหารและพนักงาน
5. อนุมัติการแต่งตั้งและเปลี่ยนตัวแทนเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการและผู้บริหารระดับสูงของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม
6. การซื้อ ขาย แลกเปลี่ยน จำนอง รับจำนอง ฝาก ฝากขาย ให้เช่าที่ดิน และ/หรือสิ่งปลูกสร้าง หรือทรัพย์สินใด ๆ รวมทั้งการลงทุน การได้มา และการร่วมลงทุนที่ไม่ขัดต่อหลักเกณฑ์ใดๆ ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ที่มีมูลค่าการทำธุรกรรมเกินวงเงินที่มอบอำนาจจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือกระทำการใด ๆ ที่มีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงิน หนี้สิน กลยุทธ์ทางธุรกิจ และชื่อเสียงของบริษัท
7. การจดทะเบียนจัดตั้งบริษัทใหม่และการเลิกบริษัท
8. การทำสัญญาใด ๆ ที่มีใช้ธุรกิจปกติและสัญญาใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจปกติที่มีนัยสำคัญ
9. พิจารณาการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลเพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นและบริษัท
10. การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญในนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการบัญชี การบริหารความเสี่ยง และเงินฝาก
11. การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญในระบบควบคุมการจัดการดำเนินงานและการเงิน
12. การทบทวนกลยุทธ์ทางธุรกิจ แผนการดำเนินงาน นโยบายการบริหารความเสี่ยง งบประมาณประจำปีและแผนธุรกิจ และแผนธุรกิจระยะกลาง เป้าหมายผลการดำเนินงาน และผลประกอบการทางการเงิน ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานให้สอดคล้องกับแผนงาน การกำกับดูแลรายจ่ายลงทุน การได้มาหรือจำหน่ายไปของกิจการ และการดำเนินการขององค์กรที่เป็นผลสืบเนื่อง และการทบทวนการร่วมทุน

### 6.3.2 การนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน (CG Code) มาปฏิบัติ

การนำหลักการ CG Code ตามที่ : นำมาปฏิบัติครบถ้วน  
สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนดมาปฏิบัติ

เราบริหารจัดการให้มีความสมดุลที่เหมาะสมระหว่างประสิทธิภาพ และความสอดคล้อง เพื่อตอบสนองข้อพิพาทหลายแขนง ระหว่างประเทศที่ซับซ้อน ความคาดหวังทางสังคมจากประชาคมโลก จรรยาบรรณการค้าเงินธุรกิจ การจัดการ สิ่งแวดล้อมอย่างมีความรับผิดชอบ ตลอดจนการดำเนินธุรกิจที่มีการแข่งขันในแต่ละภูมิภาค การกำกับดูแลกิจการที่ดี ของ TOG ได้นำหลักปฏิบัติ 8 ประการ อ้างอิง **หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนประจำปี 2560** ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (กลต.) ได้ออกหลักการเป็นหลักปฏิบัติ เพื่อให้ เกิดการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง เรียงติดตามความคาดหวังและแนวโน้มอย่างสม่ำเสมอผ่านทาง รายงานการกำกับดูแล กิจการของบริษัทจดทะเบียนไทย จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ตัวชี้วัด ESG จาก ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (SET) และติดตามข่าวสารล่าสุด หมวดการค้าเงินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม ตามคำแนะนำ สำหรับองค์กรระหว่างประเทศขององค์การเพื่อความร่วมมือทางเศรษฐกิจ และการพัฒนา (OECD Guidelines for Multinational Enterprises)

### หลักปฏิบัติ 8 ประการ ของ หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี สำหรับบริษัทจดทะเบียนประจำปี 2560

หลักปฏิบัติ 1 ตระหนักถึงบทบาท และความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการในฐานะผู้นำองค์กร ที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน

หลักปฏิบัติ 2 กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน

หลักปฏิบัติ 3 เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิผล

หลักปฏิบัติ 4 สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร

หลักปฏิบัติ 5 ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อ

หลักปฏิบัติ 6 ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม

หลักปฏิบัติ 7 รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล

หลักปฏิบัติ 8 สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

รายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับหลักกำกับดูแลกิจการที่ดี สำหรับบริษัทจดทะเบียน 2560 สามารถดูได้ที่ลิงค์: [https://www.sec.or.th/TH/Documents/CompanyHandbooksandGuidelines/CGcode2560\\_th.pdf](https://www.sec.or.th/TH/Documents/CompanyHandbooksandGuidelines/CGcode2560_th.pdf)

เรานำหลักปฏิบัติต่าง ๆ ข้างต้นของหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีมาใช้ผ่านนโยบายต่าง ๆ กฎบัตรคณะกรรมการ ตลอดจนระบบการบริหารจัดการต่าง ๆ ทั้งนี้เพื่อมุ่งหมายให้นำไปสู่ผลลัพธ์ที่ดี ด้านความสามารถแข่งขันได้ และมี ผลประกอบการที่ดี โดยคำนึงถึงผลกระทบต่อในระยะยาว ประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิ และมีความรับผิดชอบต่อ ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสีย เป็นประโยชน์ต่อสังคม และพัฒนา หรือลดผลกระทบต่อด้านลบต่อสิ่งแวดล้อม และสามารถปรับตัวได้ภายใต้ปัจจัยการเปลี่ยนแปลง

### 6.3.3 ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีอื่น ๆ

- บริษัทได้รับ "CG Scoring ดีเลิศ" ในรายงานการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียนไทย (CGR) ซึ่งสำรวจโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัท (IOD) ประเทศไทย
- การจัดประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้นมีคะแนน "4 ดาว" (97 คะแนน) หรือ "สูงกว่าค่าเฉลี่ย" เมื่อเทียบกับบริษัทจดทะเบียนอื่นๆ ในตลาดหลักทรัพย์ไทยที่ประเมินโดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย ตามรายงาน AGM Checklist ประจำปี 2567
- บริษัทฯ ได้รับการจัดอันดับ ESG Rating ระดับ "A" จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.)

## 7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการคณะกรรมการ ชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ

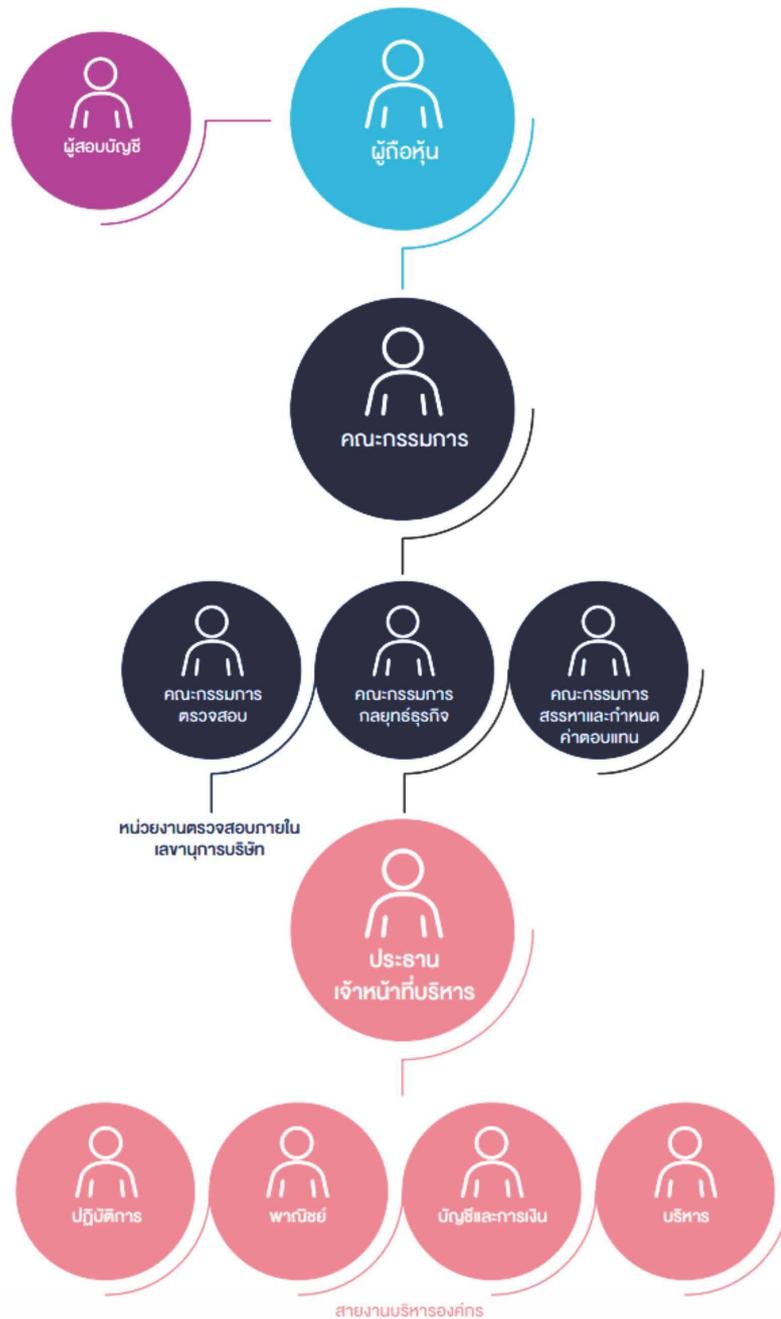
### 7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

แผนภาพโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ ณ วันที่ : 28 ธันวาคม 2567

รูปแผนภาพโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

# โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ



## 7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

### 7.2.1 องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

	จำนวน (คน)	ร้อยละ (%)
กรรมการรวม	12	100.00
กรรมการชาย	9	75.00
กรรมการหญิง	3	25.00
กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	2	16.67
กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	10	83.33
กรรมการอิสระ	5	41.67
กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารและไม่ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ	5	41.67

### 7.2.2 ข้อมูลคณะกรรมการและผู้มีอำนาจควบคุมบริษัทรายบุคคล

รายชื่อคณะกรรมการบริษัท

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>1. นาย ดอน ปรมัตถ์วินัย  เพศ: ชาย  อายุ : 74 ปี  วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท  สาขา : ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ  สัญชาติไทย : ใช่  มีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่  ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี  การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี  ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่  ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p> <p><b>การถือครองหุ้นในบริษัท</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• การถือหุ้นทางตรง : 0 หุ้น (0.000000 %)</li> <li>• การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %)</li> </ul>	<p>ประธานกรรมการ  (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร,  กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ :  กรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่</p>	<p>8 พ.ย. 2566</p>	<p>บริษัทภิบาล/ การกำกับดูแล</p>
<p>2. นาย สว่าง ประจักษ์ธรรม  เพศ: ชาย  อายุ : 80 ปี  วุฒิการศึกษา : ปริญญาเอก  สาขา : วิศวกรรม  สัญชาติไทย : ใช่  มีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่  ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : มี  การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี  ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่  ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p> <p><b>การถือครองหุ้นในบริษัท</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• การถือหุ้นทางตรง : 12,000,000 หุ้น (2.529948 %)</li> <li>• การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 12,000,000 หุ้น (2.529948 %)</li> </ul>	<p>รองประธานกรรมการ  (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ :  กรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่</p>	<p>8 พ.ย. 2566</p>	<p>บริษัทภิบาล/ การกำกับดูแล, การจัดการองค์กร, วิศวกรรม, ผู้นำ, การเงิน</p>

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>3. นาย สิงห์ ตังทัตสวัสดิ์  เพศ: ชาย  อายุ : 82 ปี  วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท  สาขา : การเงิน  สัญชาติไทย : ใช่  มีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่  ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี  การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี  ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่  ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p> <p><b>การถือครองหุ้นในบริษัท</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• การถือหุ้นทางตรง : 0 หุ้น (0.000000 %)</li> <li>• การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %)</li> </ul>	<p>กรรมการ  (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร,  กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ :  กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)</p>	20 เม.ย. 2547	การเงิน, ตรวจสอบภายใน, ธนาคาร, เศรษฐศาสตร์, การตรวจสอบ
<p>4. รศ.ดร. วิชา จิวาลัย  เพศ: ชาย  อายุ : 80 ปี  วุฒิการศึกษา : ปริญญาเอก  สาขา : วิศวกรรม  สัญชาติไทย : ใช่  มีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่  ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี  การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี  ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่  ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p> <p><b>การถือครองหุ้นในบริษัท</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• การถือหุ้นทางตรง : 0 หุ้น (0.000000 %)</li> <li>• การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %)</li> </ul>	<p>กรรมการ  (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร,  กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ :  กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)</p>	20 เม.ย. 2547	วิศวกรรม, การจัดการองค์กร, การตรวจสอบ, การจัดทำงบประมาณ, บรรษัทภิบาล/ การกำกับดูแล

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>5. นาง พรพรรณ โต้ตระกูล  เพศ: หญิง  อายุ : 70 ปี  วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท  สาขา : วิศวกรรม  สัญชาติไทย : ใช่  มีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่  ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : มี  การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี  ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่  ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p> <p><b>การถือครองหุ้นในบริษัท</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• การถือหุ้นทางตรง : 6,930,000 หุ้น (1.461045 %)</li> <li>• การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 6,930,000 หุ้น (1.461045 %)</li> </ul>	<p>กรรมการ  (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ :  กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามบัญชีที่รายงานและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)</p>	<p>20 เม.ย. 2547</p>	<p>การเงิน, จัดซื้อ, บรรษัทภิบาล/ การกำกับดูแล, วิศวกรรม</p>
<p>6. นาย ไพรัช เมฆอาภรณ์  เพศ: ชาย  อายุ : 79 ปี  วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท  สาขา : วิศวกรรม  สัญชาติไทย : ใช่  มีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่  ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี  การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี  ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่  ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p> <p><b>การถือครองหุ้นในบริษัท</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• การถือหุ้นทางตรง : 0 หุ้น (0.000000 %)</li> <li>• การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %)</li> </ul>	<p>กรรมการ  (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ :  กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามบัญชีที่รายงานและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)</p>	<p>11 พ.ค. 2550</p>	<p>วิศวกรรม, การจัดการองค์กร, การตรวจสอบ, บรรษัทภิบาล/ การกำกับดูแล, ตรวจสอบภายใน</p>

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>7. นาย บรรจง จิตต์แจ้ง  เพศ: ชาย  อายุ : 76 ปี  วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท  สาขา : วิศวกรรม  สัญชาติไทย : ใช่  มีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่  ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี  การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี  ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่  ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p> <p><b>การถือครองหุ้นในบริษัท</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• การถือหุ้นทางตรง : 0 หุ้น (0.000000 %)</li> <li>• การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %)</li> </ul>	<p>กรรมการ  (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร,  กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ :  กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีกรลาออกระหว่างปี)</p>	<p>8 เม.ย. 2551</p>	<p>วิศวกรรม, การจัดการกลยุทธ์, การจัดการความเปลี่ยนแปลง, การจัดการองค์กร, การจัดการทรัพยากรมนุษย์</p>
<p>8. นางสาว วิจิตร ทวีปริษาชาติ  เพศ: หญิง  อายุ : 64 ปี  วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท  สาขา : บริหารธุรกิจ  สัญชาติไทย : ใช่  มีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่  ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี  การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี  ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่  ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p> <p><b>การถือครองหุ้นในบริษัท</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• การถือหุ้นทางตรง : 0 หุ้น (0.000000 %)</li> <li>• การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %)</li> </ul>	<p>กรรมการ  (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ :  กรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่</p>	<p>8 เม.ย. 2551</p>	<p>ธนาคาร, บัญชี, การเงิน, บรรษัทภิบาล/ การกำกับดูแล, การตรวจสอบ</p>

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>9. นาย เดวิด แอนดรูว์ ครอส  เพศ: ชาย  อายุ : 69 ปี  วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท  สาขา : เศรษฐศาสตร์  สัญชาติไทย : ไม่ใช่  มีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ไม่ใช่  ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี  การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี  ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่  ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p> <p><b>การถือครองหุ้นในบริษัท</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• การถือหุ้นทางตรง : 0 หุ้น (0.000000 %)</li> <li>• การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %)</li> </ul>	<p>กรรมการ  (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ :  กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มี การลาออกระหว่างปี)</p>	16 พ.ย. 2552	บัญชี, เศรษฐศาสตร์, การจัดการกลยุทธ์, การจัดการองค์กร, การเงิน
<p>10. นาย ธรณ์ ประจักษ์ธรรม  เพศ: ชาย  อายุ : 57 ปี  วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท  สาขา : วิศวกรรม  สัญชาติไทย : ใช่  มีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่  ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : มี  การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี  ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่  ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p> <p><b>การถือครองหุ้นในบริษัท</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• การถือหุ้นทางตรง : 26,161,500 หุ้น (5.515603 %)</li> <li>• การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 26,161,500 หุ้น (5.515603 %)</li> </ul>	<p>กรรมการ  (กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ :  กรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่</p>	10 พ.ย. 2553	บรรษัทภิบาล/ การกำกับดูแล, การจัดการกลยุทธ์, การจัดการองค์กร, วิศวกรรม, การจัดการความเสี่ยง

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>11. นาง อมลรัตน์ ประจักษ์ธรรม  เพศ: หญิง  อายุ : 57 ปี  วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี  สาขา : บริหารธุรกิจ  สัญชาติไทย : ใช่  มีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่  ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : มี  การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี  ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่  ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p> <p><b>การถือครองหุ้นในบริษัท</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• การถือหุ้นทางตรง : 8,830,000 หุ้น (1.861620 %)</li> <li>• การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 8,830,000 หุ้น (1.861620 %)</li> </ul>	<p>กรรมการ  (กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ :  กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีกาลาออกระหว่างปี)</p>	15 ก.พ. 2561	<p>บรรษัทภิบาล/ การกำกับดูแล, การจัดการความเสี่ยง, การจัดการองค์กร, ความรับผิดชอบต่อสังคม, ของใช้ส่วนตัวและเวชภัณฑ์</p>
<p>12. นาย พอล ไบรอัน พัสซี  เพศ: ชาย  อายุ : 58 ปี  วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท  สาขา : บัญชี  สัญชาติไทย : ไม่ใช่  มีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ไม่ใช่  ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี  การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี  ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่  ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p> <p><b>การถือครองหุ้นในบริษัท</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• การถือหุ้นทางตรง : 0 หุ้น (0.000000 %)</li> <li>• การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %)</li> </ul>	<p>กรรมการ  (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ :  กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีกาลาออกระหว่างปี)</p>	7 พ.ย. 2562	<p>บัญชี, การจัดการกลยุทธ์, การเงิน, ของใช้ส่วนตัวและเวชภัณฑ์, การจัดการองค์กร</p>

คำอธิบายเพิ่มเติม:

(\*) ความผิดตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 หรือพระราชบัญญัติสัญญาซื้อขายล่วงหน้า พ.ศ. 2546 ทั้งนี้ เฉพาะความผิดในเรื่องดังต่อไปนี้

(1) การกระทำการโดยไม่สุจริต หรือประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรง

(2) การเปิดเผย หรือเผยแพร่ข้อมูล หรือข้อความอันเป็นเท็จที่อาจทำให้สำคัญผิด หรือปกปิดข้อความจริงที่ควรบอกให้แจ้งในสาระสำคัญซึ่งอาจมีผลกระทบต่อความคิดเห็นของผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน หรือ ผู้ที่เกี่ยวข้อง

(3) การกระทำอันไม่เป็นธรรมหรือการเอาเปรียบผู้ลงทุนในการซื้อขายหลักทรัพย์หรือสัญญาซื้อขายล่วงหน้า หรือมีหรือเคยมีส่วนร่วมหรือสนับสนุนการกระทำความผิดดังกล่าว

(\*\*) การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหาร ตามมาตรา 59 พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 เช่น คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภรรยา

(ชายหญิงที่ไม่ได้จดทะเบียนสมรสแต่อยู่กินกันอย่างเปิดเผย) บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ เป็นต้น

## รูปภาพรายชื่อคณะกรรมการบริษัท



**นายดอน ปรมัตถ์วินัย**  
ประธานกรรมการ/ กรรมการอิสระ



**ดร. สว่าง ประจักษ์ธรรม**  
รองประธานกรรมการ



**นายสิงห์ ตังทศสวัสดิ์**  
กรรมการอิสระ/  
ประธานกรรมการตรวจสอบ



**นายไพรัช เมฆอากรณ์**  
กรรมการอิสระ/ ประธานกรรมการสรรหา  
และกำหนดค่าตอบแทน/ กรรมการตรวจสอบ



**นายบรรจง จิตต์แจ้**  
กรรมการอิสระ/ ประธานกรรมการกลยุทธ์ธุรกิจ/  
กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน



**รศ. ดร. วิชา จิวาลัย**  
กรรมการอิสระ/ กรรมการตรวจสอบ/  
กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน



**นายพอล ไบรอัน ฟิชชี**  
กรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร/  
กรรมการกลยุทธ์ธุรกิจ



**นายเควิต แอนดรูว์ ครอส**  
กรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร/  
กรรมการกลยุทธ์ธุรกิจ



**นางพรพรรณ ไต้ตระกูล**  
กรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร



**นางสาววิจิตต์ ทวีปรีชาชาติ**  
กรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร



**นายอรุณ ประจักษ์ธรรม**  
กรรมการบริหาร/ กรรมการกลยุทธ์ธุรกิจ/  
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร



**นางอมลรัตน์ ประจักษ์ธรรม**  
กรรมการบริหาร/  
รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายงานบริหาร

รายชื่อกรรมการ จำแนกตามตำแหน่ง

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	กรรมการ ที่เป็น ผู้บริหาร	กรรมการ ที่ไม่เป็น ผู้บริหาร	กรรมการ อิสระ	กรรมการ ที่ไม่เป็น ผู้บริหาร และไม่ดำรง ตำแหน่ง กรรมการ อิสระ	กรรมการ ผู้มีอำนาจ ลงนาม ผูกพันบริษัท ตามหนังสือ รับรอง
1. นาย ตอน ประมัตถวินัย	ประธานกรรมการ		✓	✓		
2. นาย สว่าง ประจักษ์ธรรม	รองประธานกรรมการ		✓		✓	✓
3. นาย สิงห์ ดั่งทัดสวัสดิ์	กรรมการ		✓	✓		
4. รศ.ดร. วิชา จิวาลัย	กรรมการ		✓	✓		
5. นาง พรพรรณ โตะตระกูล	กรรมการ		✓		✓	✓
6. นาย ไพรัช เมฆอาภรณ์	กรรมการ		✓	✓		
7. นาย บรรจง จิตต์แจ่ม	กรรมการ		✓	✓		
8. นางสาว วิจิตต์ ทวีปรีชา ชาติ	กรรมการ		✓		✓	
9. นาย เดวิด แอนดรูว์ ค รอส	กรรมการ		✓		✓	
10. นาย ธรรม์ ประจักษ์ธรรม	กรรมการ	✓				✓
11. นาง อมลรัตน์ ประจักษ์ ธรรม	กรรมการ	✓				✓
12. นาย พอล ไบรอัน ฟัลซี	กรรมการ		✓		✓	
รวม (คน)		2	10	5	5	4

#### ภาพรวมทักษะและความชำนาญของกรรมการ

ทักษะและความชำนาญ	จำนวน (คน)	ร้อยละ (%)
1. เศรษฐศาสตร์	2	16.67
2. ของใช้ส่วนตัวและเวชภัณฑ์	2	16.67
3. ธนาการ	2	16.67
4. บัญชี	3	25.00
5. การเงิน	6	50.00
6. ความรับผิดชอบต่อสังคม	1	8.33
7. การจัดการทรัพยากรมนุษย์	1	8.33
8. จัดซื้อ	1	8.33
9. การจัดการองค์กร	8	66.67
10. วิศวกรรม	6	50.00
11. การจัดการความเปลี่ยนแปลง	2	16.67

ทักษะและความชำนาญ	จำนวน (คน)	ร้อยละ (%)
12. ผู้นำ	1	8.33
13. การจัดการกลยุทธ์	4	33.33
14. การจัดการความเสี่ยง	1	8.33
15. การตรวจสอบ	4	33.33
16. ตรวจสอบภายใน	2	16.67
17. การจัดทำงบประมาณ	1	8.33
18. บรรษัทภิบาล/ การกำกับดูแล	8	66.67

### ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการอื่นๆ

- ประธานกรรมการและผู้บริหารสูงสุดเป็นบุคคลเดียวกัน : ไม่ใช่
- ประธานกรรมการเป็นกรรมการอิสระ : ใช่
- ประธานกรรมการและผู้บริหารสูงสุดเป็นบุคคลในครอบครัวเดียวกัน : ไม่ใช่
- ประธานกรรมการเป็นสมาชิกในคณะกรรมการบริหาร หรือคณะทำงาน : ไม่ใช่
- บริษัทแต่งตั้งกรรมการอิสระอย่างน้อยหนึ่งคนเพื่อกำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการ : ใช่

### มาตรการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ

- มาตรการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ : มี
- วิธีการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ : การแต่งตั้งกรรมการอิสระคนหนึ่ง ร่วมพิจารณา กำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการ, อื่น ๆ : ประธานกรรมการ

#### การกำกับดูแล

- คณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุดมีการประชุมอย่างน้อย 4 ครั้งในแต่ละปีงบประมาณ
- คณะกรรมการบริษัทจัดให้มีการประชุมอย่างน้อย 6 ครั้งในแต่ละปีงบประมาณ คณะกรรมการแต่ละท่านจัดสรรเวลาเพื่อทำหน้าที่ของตน มีส่วนร่วมอย่างมากกับบริษัท โดยมีมติที่ประชุมคณะกรรมการเป็นมติด้วยคะแนนเสียงข้างมากของกรรมการ
- คณะกรรมการชุดใหญ่ คณะกรรมการชุดย่อย และกรรมการรายบุคคล ทำการประเมินตนเองเป็นประจำทุกปี ทบทวนประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกระบวนการกำกับดูแล คณะกรรมการกำกับดูแลผลการดำเนินงาน และจัดการประชุมแผนระยะกลางประจำปีกับฝ่ายบริหารเพื่อทบทวนกลยุทธ์ทางธุรกิจและการแข่งขันทางการตลาด
- การกำกับดูแลความเสี่ยงและความเป็นเจ้าของความเสี่ยงเป็นไปตามแนวป้องกันสามด้าน (Three Lines Model) ที่บริหารความเสี่ยงและภาวะวิกฤต มีการหารืออย่างสม่ำเสมอกับคณะกรรมการชุดย่อยในประเด็นต่างๆที่เกี่ยวข้อง และรายงานแนวทางปฏิบัติในการบริหารความเสี่ยงของตัวบ่งชี้ความเสี่ยงหลัก ต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อกำกับดูแลและให้คำแนะนำในการบริหารความเสี่ยง
- คณะกรรมการจะทบทวนหลักจรรยาบรรณธุรกิจและมาตรฐานจริยธรรมของ TOG จรรยาบรรณชีพพลายเออร์ และนโยบายต่อต้านการทุจริตเป็นประจำทุกปี เพื่อให้มั่นใจว่ามีความเหมาะสมเพียงพอ และจัดให้มีการกำกับดูแลเหตุการณ์การละเมิดใดๆ เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมแห่งจริยธรรมและการปฏิบัติตามภายในบริษัทฯ
- คณะกรรมการกำกับดูแลความคืบหน้าของตัวชี้วัดผลการดำเนินงานหลักที่เกี่ยวข้องกับงานด้านความยั่งยืน เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ ยังคงมุ่งมั่นในการผสมผสานการพิจารณางานด้านความยั่งยืนเข้ากับกลยุทธ์องค์กร

#### การควบคุมภายใน

ฝ่ายตรวจสอบภายในรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ มีการประชุมทบทวนภายในปีละ 1 ครั้ง ระหว่างกรรมการอิสระและกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร (NED) โดยไม่มีกรรมการที่เป็นผู้บริหาร และฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุม มีการประชุมสอบทานภายในปีละ 1 ครั้ง ระหว่างคณะกรรมการตรวจสอบและผู้สอบบัญชี รับอนุญาตที่เป็นอิสระ โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วม การมอบอำนาจจะได้รับการตรวจสอบความเพียงพอเป็นระยะโดยคณะกรรมการตรวจสอบ ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการบริษัท

### 7.2.3 ข้อมูลเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

- กฎบัตรคณะกรรมการ (Board charter) : มี

## กฎบัตรคณะกรรมการ

### บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

1. ปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้น (Fiduciary Duty) และบริษัท โดยยึดหลักปฏิบัติตามหลักการดังต่อไปนี้ หลักความระมัดระวัง (Duty of Care): ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบและเอาใจใส่ หลักความซื่อสัตย์สุจริต (Duty of Loyalty): ปฏิบัติหน้าที่โดยสุจริตและด้วยความซื่อสัตย์สุจริต หลักการปฏิบัติตามกฎหมาย(Duty of Obedience): ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับบริษัท คณะกรรมการบริษัท และมติของผู้ถือหุ้น หลักการเปิดเผยข้อมูล(Duty of Disclosure): เปิดเผยข้อมูลต่อผู้ถือหุ้นและหน่วยงานกำกับดูแลอย่างถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส และทันเวลา
2. มีส่วนร่วมในการพัฒนาร่วมกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูง ในขณะที่ทบทวนวิสัยทัศน์และพันธกิจของบริษัท ทิศทางเชิงกลยุทธ์ การสร้างมูลค่าเพื่อความยั่งยืน แนวโน้มในอนาคต โอกาสและความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญ
3. กำกับดูแลและติดตามผลการดำเนินงานของฝ่ายจัดการให้เป็นไปตามเป้าหมายและวัตถุประสงค์ที่ตกลงร่วมกันและตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี
4. พิจารณารายงานคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อพิจารณา หรืออนุมัติตามขอบเขต
5. แก้ไขปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นระหว่างบริษัทและคณะกรรมการบริษัท
6. ตระหนัก เคารพ และปกป้องสิทธิของผู้ถือหุ้น และดูแลให้ผู้ถือหุ้นทุกรายได้รับการปฏิบัติอย่างเท่าเทียมและโปร่งใส รวมทั้งเปิดเผยข้อมูลที่จำเป็นต่อสาธารณะ
7. อุทิศเวลาอย่างเพียงพอในการปฏิบัติหน้าที่ เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่ในกรณีที่หลีกเลี่ยงไม่ได้ กรรมการที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ต้องแจ้งประธานกรรมการหรือเลขานุการบริษัทล่วงหน้าก่อนการประชุมทุกครั้ง
8. พัฒนาความรู้ความสามารถที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่อย่างสม่ำเสมอผ่านหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการ หรือการสัมมนาเพื่อเสริมสร้างความรู้ของกรรมการ ในการปฏิบัติหน้าที่ คณะกรรมการบริษัทอาจขอคำปรึกษาจากที่ปรึกษามืออาชีพภายนอกหรือผู้เชี่ยวชาญในสาขาต่าง ๆ ได้ตามที่เห็นสมควรและเหมาะสม

### บทบาทอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

นอกจากหน้าที่ตามกฎหมายของกรรมการแล้ว บริษัทฯ ยังได้กำหนดไว้อย่างชัดเจนในกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท ซึ่งเป็นอำนาจสำหรับคณะกรรมการบริษัท ในการพิจารณาเรื่องต่างๆ ที่ต้องเสนอต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณาหรืออนุมัติตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ที่กฎหมายกำหนด ข้อบังคับของบริษัท และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น

1. อนุมัติการแต่งตั้งและเปลี่ยนคณะกรรมการชุดย่อย มอบอำนาจและหน้าที่ของคณะกรรมการให้กับคณะกรรมการชุดย่อย
2. อนุมัติแต่งตั้งและเปลี่ยนประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ผู้บริหารระดับสูง และเลขานุการบริษัท
3. การมอบอำนาจทั่วไปของบริษัทให้กับประธานกรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม
4. อนุมัติงบประมาณค่าตอบแทนประจำปีผู้บริหารและพนักงาน
5. อนุมัติการแต่งตั้งและเปลี่ยนตัวแทนเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการและผู้บริหารระดับสูงของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม
6. การซื้อ ขาย แลกเปลี่ยน จำนอง รับ จำนอง ผาก ผากขาย ให้เช่าที่ดิน และ/หรือสิ่งปลูกสร้าง หรือทรัพย์สินใด ๆ รวมทั้งการลงทุน การได้มา และการรวมลงทุนที่ไม่ขัดต่อหลักเกณฑ์ใดๆ ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ที่มีมูลค่าการทำธุรกรรมเกินวงเงินที่มอบอำนาจจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือกระทำการใด ๆ ที่มีผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงิน หนี้สิน กลยุทธ์ทางธุรกิจ และชื่อเสียงของบริษัท
7. การจดทะเบียนจัดตั้งบริษัทใหม่และการเลิกบริษัท
8. การทำสัญญาใด ๆ ที่มีใช้ธุรกิจปกติและสัญญาใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจปกติที่มีนัยสำคัญ
9. พิจารณาการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลเพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นและบริษัท
10. การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญในนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการบัญชี การบริหารความเสี่ยง และเงินฝาก
11. การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญในระบบควบคุมการจัดการดำเนินงานและการเงิน
12. การทบทวนกลยุทธ์ทางธุรกิจ แผนการดำเนินงาน นโยบายการบริหารความเสี่ยง งบประมาณประจำปีและแผนธุรกิจ และแผนธุรกิจระยะกลาง เป้าหมายผลการดำเนินงาน และผลประกอบการทางการเงิน ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานให้สอดคล้องกับแผนงาน การกำกับดูแลและรายงานผลการดำเนินงานหรือเป้าหมายไปของกิจการ และการดำเนินงานขององค์กรที่เป็นผลสืบเนื่อง และการทบทวนการร่วมทุน

ลิงก์กฎบัตรคณะกรรมการ (Board charter) : [https://www.thaiopticalgroup.com/uploads/ckeditor/files/%E0%B8%81%E0%B8%8E%E0%B8%9A%E0%B8%B1%E0%B8%95%E0%B8%A3%E0%B8%84%E0%B8%93%E0%B8%B0%E0%B8%81%E0%B8%A3%E0%B8%A3%E0%B8%A1%E0%B8%81%E0%B8%B2%E0%B8%A3%E0%B8%9A%E0%B8%A3%E0%B8%B4%E0%B8%A9%E0%B8%B1%E0%B8%97%20%20\\_compressed.pdf](https://www.thaiopticalgroup.com/uploads/ckeditor/files/%E0%B8%81%E0%B8%8E%E0%B8%9A%E0%B8%B1%E0%B8%95%E0%B8%A3%E0%B8%84%E0%B8%93%E0%B8%B0%E0%B8%81%E0%B8%A3%E0%B8%A3%E0%B8%A1%E0%B8%81%E0%B8%B2%E0%B8%A3%E0%B8%9A%E0%B8%A3%E0%B8%B4%E0%B8%A9%E0%B8%B1%E0%B8%97%20%20_compressed.pdf)

## 7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

### 7.3.1 ข้อมูลเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย

#### บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย

##### คณะกรรมการบริษัท

###### บทบาทหน้าที่

- การสอบทานรายงานทางการเงินและระบบควบคุมภายใน
- การกำกับดูแลด้านความเสี่ยง
- การสรรหากรรมการ / ผู้บริหารระดับสูง
- การพิจารณาค่าตอบแทน
- บริษัทภิบาล

###### ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

โครงสร้างคณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยคณะกรรมการชุดย่อย 3 คณะ ได้แก่

- คณะกรรมการตรวจสอบ
- คณะกรรมการกลยุทธ์ธุรกิจ

- คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน:

คณะกรรมการบริษัทได้จัดตั้งคณะกรรมการชุดย่อยและแต่งตั้งกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะ เพื่อเพิ่มความคล่องตัวในการปฏิบัติหน้าที่และกำกับดูแลการใช้ อำนาจที่ได้รับมอบหมายอย่างเข้มงวด

- คณะกรรมการชุดย่อย แต่ละคณะใช้กฎบัตรที่เกี่ยวข้องกับองค์ประกอบ ความรับผิดชอบ และการประชุมของคณะกรรมการชุดย่อย
- คณะกรรมการอาจมอบหมายหน้าที่เฉพาะกิจให้กับคณะกรรมการชุดย่อยได้เมื่อจำเป็น
- คณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะจะรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบโดยทันทีเกี่ยวกับการดำเนินการและพัฒนาการที่สำคัญ
- วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการชุดย่อยแต่ละท่าน เท่ากับวาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการบริษัท

###### ลิงก์กฎบัตร

<https://bit.ly/4kEuIMz>

##### คณะกรรมการตรวจสอบ

###### บทบาทหน้าที่

- การสอบทานรายงานทางการเงินและระบบควบคุมภายใน
- อื่น ๆ
  - รายงานทางการเงิน การตรวจสอบภายใน การตรวจสอบภายนอก การควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแลกิจการ และการแจ้งเบาะแสและการฉ้อโกง

###### ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

รายงานทางการเงิน การตรวจสอบภายใน การตรวจสอบภายนอก การควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแลกิจการ และการแจ้งเบาะแสและการฉ้อโกง

###### ลิงก์กฎบัตร

<https://bit.ly/4hflwvb>

## คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

### บทบาทหน้าที่

- การสรรหากรรมการ / ผู้บริหารระดับสูง
- การพิจารณาค่าตอบแทน

### ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

#### 1 การสรรหา

- 1.1 พิจารณา โครงสร้างสรรหา และองค์ประกอบของคณะกรรมการ
- 1.2 พิจารณาคูสมมติ หลักเกณฑ์ การสรรหากรรมการ
- 1.3 พัฒนาคูสมมติและการประเมินตนเองประจำปีของคณะกรรมการบริษัท
- 1.4 การพิจารณาคูสมมติ หลักเกณฑ์การสรรหาและการประเมินประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูง
- 1.5 พิจารณาแผนการสืบทอดตำแหน่งงาน (Succession Plan)

#### 2 กำหนดค่าตอบแทน

- 2.1 พิจารณาค่าตอบแทนประจำปี ของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย
- 2.2 พิจารณาค่าตอบแทนประจำปีของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ผู้บริหารระดับสูง และพนักงาน

### ลิงก์กฏบัตร

<https://bit.ly/41Exnx8>

## คณะกรรมการกลยุทธ์ธุรกิจ

### บทบาทหน้าที่

- การกำกับดูแลด้านความเสี่ยง
- อื่น ๆ
  - การกำกับดูแลการพัฒนากลยุทธ์ของบริษัทฯ

### ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

- 1 ประสานงานร่วมกับประธานเจ้าหน้าที่บริหารและฝ่ายบริหารในการกำกับดูแลการพัฒนาของกลยุทธ์ของบริษัทฯ และเพื่อให้คำแนะนำกระบวนกรวางแผนเชิงกลยุทธ์เพื่อให้แน่ใจว่าแผนการดำเนินงานเชิงกลยุทธ์ได้รับการพัฒนาและปฏิบัติตาม
- 2 ทบทวนความเสี่ยงและโอกาสของกลยุทธ์ตามที่ระบุโดยการประเมินความเสี่ยงเชิงกลยุทธ์และกระบวนการอื่น ๆ ของบริษัท และผลกระทบของกิจกรรมการแข่งขัน นวัตกรรม เทคโนโลยี การพัฒนาของรัฐบาลหรือกฎหมาย และสถานะเศรษฐกิจโลก
- 3 ติดตามความคืบหน้าของบริษัทตามเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ และให้ข้อเสนอแนะและคำแนะนำเกี่ยวกับกลยุทธ์การควบรวมกิจการ กลยุทธ์เงินทุน ความสามารถของตลาด และความต้องการทรัพยากร
- 4 ทำงานร่วมกับประธานเจ้าหน้าที่บริหารและฝ่ายบริหารในการดูแลให้มีการทบทวนการตัดสินใจเชิงกลยุทธ์ที่มีนัยสำคัญบางประการ เกี่ยวกับการออกจากสายธุรกิจเดิมและการเข้าสู่สายธุรกิจใหม่ การเข้าซื้อกิจการ การร่วมทุน การลงทุนหรือการจำหน่ายธุรกิจและสินทรัพย์และให้ข้อเสนอแนะแก่คณะกรรมการ
- 5 ประเมินผลการตรวจสอบหลังการดำเนินการตามผลการทำงานเทียบกับตัวบ่งชี้เป้าหมายของแผนการซื้อกิจการและการทำงานร่วมกัน
- 6 ในการดำเนินการตามความรับผิดชอบคณะกรรมการกลยุทธ์ธุรกิจจะให้ความเชี่ยวชาญของผู้บริหารและพนักงานบริษัทและเมื่อจำเป็นหรือเป็นประโยชน์จะทำงานร่วมกับฝ่ายบริหารเพื่อจ้างที่ปรึกษาหรือผู้เชี่ยวชาญภายนอกเพื่อช่วยคณะกรรมการกลยุทธ์ธุรกิจในการทำงาน
- 7 ปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากประธานคณะกรรมการกลยุทธ์ธุรกิจ

### ลิงก์กฏบัตร

<https://bit.ly/3FreKVT>

## 7.3.2 ข้อมูลคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุด

### รายชื่อคณะกรรมการตรวจสอบ

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
1. นาย สิงห์ ตังห์สวัสดิ์ <sup>(*)</sup> เพศ: ชาย อายุ : 82 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : การเงิน สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชี : ใช่	ประธานกรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)  ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยัง ดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงาน และไม่มีการลาออกระหว่างปี)	20 ก.พ. 2547	การเงิน, ตรวจสอบภายใน, ธนาคาร, เศรษฐศาสตร์, การ ตรวจสอบ
2. รศ.ดร. วิชา จิวาลัย เพศ: ชาย อายุ : 80 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาเอก สาขา : วิศวกรรม สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชี : ไม่ใช่	กรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)  ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยัง ดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงาน และไม่มีการลาออกระหว่างปี)	20 ก.พ. 2547	วิศวกรรม, การจัดการ องค์กร, การตรวจสอบ, การ จัดทำงบประมาณ, บรรษัทภิบาล / การกำกับดูแล
3. นาย ไพรัช เมฆอาภรณ์ <sup>(*)</sup> เพศ: ชาย อายุ : 79 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : วิศวกรรม สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชี : ใช่	กรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)  ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยัง ดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงาน และไม่มีการลาออกระหว่างปี)	20 ก.พ. 2547	วิศวกรรม, การจัดการ องค์กร, การตรวจสอบ, บรรษัทภิบาล/ การกำกับดูแล, ตรวจสอบภายใน

คำอธิบายเพิ่มเติม:

(\*) กรรมการที่มีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานงบการเงินของบริษัท

### คณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

ชื่อคณะกรรมการชุดย่อย	รายชื่อ	ตำแหน่ง
คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	นาย ไพรัช เมฆอาภรณ์	ประธานกรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)
	นาย บรรจง จิตต์แจ้ง	กรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)
	รศ.ดร. วิชา จิวาลัย	กรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)
คณะกรรมการกลยุทธ์ธุรกิจ	นาย บรรจง จิตต์แจ้ง	ประธานกรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)
	นาย ธรรม์ ประจักษ์ธรรม	กรรมการชุดย่อย
	นาย เดวิด แอนดรูว์ ครอส	กรรมการชุดย่อย
	นาย พอล ไบรอัน พัสซี	กรรมการชุดย่อย

## 7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

### 7.4.1 รายชื่อและตำแหน่งของผู้บริหาร

รายชื่อผู้บริหารสูงสุดและผู้บริหาร 4 รายแรกนับจากผู้บริหารสูงสุด

รายชื่อผู้บริหาร	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>1. นาย ธรรม์ ประจักษ์ธรรม  เพศ: ชาย  อายุ : 57 ปี  วุฒิการศึกษา :ปริญญาโท  สาขา : วิศวกรรม  สัญชาติไทย : ใช่  มีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่  ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน :  ไม่ใช่  ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่</p>	<p>ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร  (ผู้บริหารสูงสุด)</p>	10 พ.ย. 2553	<p>บริษัทภิบาล/ การกำกับดูแล,  การจัดการกลยุทธ์, การจัดการ  องค์กร, วิศวกรรม, การ  จัดการความเสี่ยง</p>
<p>2. นาง อมรัตน์ ประจักษ์ธรรม  เพศ: หญิง  อายุ : 57 ปี  วุฒิการศึกษา :ปริญญาตรี  สาขา : บริหารธุรกิจ  สัญชาติไทย : ใช่  มีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่  ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน :  ไม่ใช่  ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่</p>	<p>รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร  สายงานบริหาร</p>	11 ก.พ. 2562	<p>บริษัทภิบาล/ การกำกับดูแล,  การจัดการความเปลี่ยนแปลง,  การจัดการองค์กร, ความ  รับผิดชอบต่อสังคม, ของใช้  ส่วนตัวและเวชภัณฑ์</p>
<p>3. นาย ชัยวัฒน์ จิตติคุณ  เพศ: ชาย  อายุ : 51 ปี  วุฒิการศึกษา :ปริญญาโท  สาขา : วิศวกรรม  สัญชาติไทย : ใช่  มีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่  ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน :  ไม่ใช่  ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่</p>	<p>รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายงาน  ปฏิบัติการ</p>	1 มี.ค. 2562	<p>วิศวกรรม, ปีโตรเคมีและ  เคมีภัณฑ์, การจัดการองค์กร,  การจัดการความเปลี่ยนแปลง,  ของใช้ส่วนตัวและเวชภัณฑ์</p>
<p>4. นาย ลินเซย์ บราวน์  เพศ: ชาย  อายุ : 53 ปี  วุฒิการศึกษา :ปริญญาตรี  สาขา : วิทยาศาสตร์  สัญชาติไทย : ไม่ใช่  มีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ไม่ใช่  ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน :  ไม่ใช่  ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่</p>	<p>รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายงาน  พาณิชย์</p>	12 พ.ย. 2561	<p>พาณิชย์, การตลาด, การ  เจรจาต่อรอง, การจัดการ  องค์กร, ของใช้ส่วนตัวและ  เวชภัณฑ์</p>

รายชื่อผู้บริหาร	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
5. นาย ชาตรี พัฒนเลิศพันธ์ <sup>(*)</sup> เพศ: ชาย อายุ : 50 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ มีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร สายงานบัญชี และการเงิน	16 เม.ย. 2567	บัญชี, การเงิน, บริหารธุรกิจ

คำอธิบายเพิ่มเติม :

(\*) ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน

(\*\*) ผู้ควบคุมดูแลการท่่าบัญชี

(\*\*\*) แต่งตั้งภายหลังวันสิ้นงวดปีบัญชี ณ ปีรายงาน

## 7.4.2 นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนพิจารณางบประมาณประจำปีสำหรับเงินเดือน โบนัส และความดีความชอบจากการปฏิบัติหน้าที่ ความรับผิดชอบ เป้าหมาย ผลการดำเนินงาน และผลการดำเนินงานทางการเงินของบริษัทฯ และเทียบเคียงกับบริษัทที่มีขนาดใกล้เคียงกัน สำหรับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ผู้บริหารระดับสูง และพนักงานเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติ

ในขณะที่งบประมาณโบนัสถูกสร้างขึ้นเพื่อผลักดันให้เกิดผลสำเร็จที่ดีของการดำเนินธุรกิจ และบรรลุวัตถุประสงค์หลักของบริษัท รวมถึงการเงิน ระดับการให้บริการจัดส่ง สิ่งแวดล้อม การรับมือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ การจัดการด้านความปลอดภัย เพื่อกระตุ้นให้ผู้บริหารระดับสูงและพนักงาน ปฏิบัติหน้าที่ตามกลยุทธ์ทางธุรกิจให้บรรลุเป้าหมาย และเติบโตในระยะยาว

โครงสร้างเงินเดือนสะท้อนให้เห็นถึงขอบเขตของงานและหน้าที่ ความสามารถ ทักษะ ประสบการณ์ และการเพิ่มขึ้นใดๆ จะขึ้นอยู่กับผลการปฏิบัติงาน และความเป็นไปของสภาพตลาด

คณะกรรมการบริษัทหรือคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนมีความเห็น : มี  
ต่อนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหารหรือไม่

การพิจารณา ค่าตอบแทน ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ผู้บริหารระดับสูง และพนักงาน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนพิจารณากลับกรองงบประมาณค่าตอบแทนประจำปี ให้กับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ผู้บริหารระดับสูง และพนักงาน โครงสร้าง ค่าตอบแทน โครงการสวัสดิการ และดูแลการบริหารทรัพยากรบุคคล คณะกรรมการมีทบทวนการดำเนินการที่จำเป็นเพื่อให้แน่ใจว่าสอดคล้องกับค่าแรงขั้นต่ำฉบับปรับปรุงซึ่งมีผลตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2567 ตามประกาศของกระทรวงแรงงาน ประเทศไทย

## 7.4.3 ค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร

ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

	2565	2566	2567
ค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหารรวม (บาท)	40,193,327.15	53,556,712.99	56,949,379.99
ค่าตอบแทนกรรมการบริหาร (บาท)	12,710,000.00	16,548,000.00	17,878,000.00
ค่าตอบแทนผู้บริหาร (บาท)	27,483,327.15	37,008,712.99	39,071,379.99

ค่าตอบแทนอื่นของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

	2565	2566	2567
เงินที่บริษัทสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับกรรมการผู้บริหารและผู้บริหาร (บาท) <sup>(9)</sup>	968,640.00	1,029,480.00	1,134,440.00
Employee Stock Ownership Plan (ESOP)	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
Employee Joint Investment Program (EJIP)	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี

หมายเหตุ : <sup>(9)</sup> เฉพาะผู้บริหารเท่านั้น

### ค่าตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้างจ่ายของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

ค่าตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้างจ่ายของกรรมการบริหารและผู้บริหารใน : 0.00  
รอบปีที่ผ่านมา

## 7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

### ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงานของบริษัท

#### จำนวนพนักงาน

	2565	2566	2567
พนักงานรวม (คน)	974	951	922
พนักงานชาย (คน)	351	352	349
พนักงานหญิง (คน)	623	599	573

#### การเปลี่ยนแปลงจำนวนพนักงานอย่างมีนัยสำคัญ

จำนวนพนักงานเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญในระยะ 3 ปีที่ผ่านมา : ไม่ใช่

### ข้อมูลเกี่ยวกับค่าตอบแทนพนักงาน

#### ค่าตอบแทนของพนักงาน

	2565	2566	2567
ค่าตอบแทนพนักงานรวม (บาท)	379,843,576.70	414,390,602.57	427,529,221.14
ค่าตอบแทน พนักงานชาย (บาท)	164,018,745.78	185,070,524.50	199,506,292.35
ค่าตอบแทน พนักงานหญิง (บาท)	215,824,830.92	229,320,078.07	228,022,928.79

#### นโยบายการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (Provident fund: PVD)

นโยบายการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ : มี

#### กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

เป็นโครงการสวัสดิการทางการเงินที่นายจ้างและลูกจ้างร่วมกันจัดตั้งขึ้นเพื่อให้เกิดการออมอย่างต่อเนื่องและสร้างความมั่นคงทางการเงิน ลูกจ้างสามารถเลือกที่จะจ่ายเงินสะสมซึ่งนายจ้างจะจ่ายเงินสมทบตามอายุการทำงานของลูกจ้าง โครงการนี้ช่วยส่งเสริมความเป็นอิสระทางการเงินของลูกจ้างหลังเกษียณโดยตอบสนองต่อแนวโน้มของประเทศไทยที่กำลังเปลี่ยนผ่านเข้าสู่สังคมของผู้สูงอายุซึ่งต้องพึ่งพาการออมส่วนบุคคลมากขึ้นเพื่อสนับสนุนในช่วงการเกษียณอายุของพนักงานและลดความเสี่ยงที่อาจเกิดจากการไม่มีเงินพอใช้หลังเกษียณ

#### การเข้าร่วมโดยสมัครใจ

การเข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพนั้นขึ้นอยู่กับความสมัครใจของลูกจ้างโดยลูกจ้างจ่ายเงินสะสมเข้ากองทุนตามสัดส่วนของเงินเดือนและนายจ้างจ่ายเงินสมทบตามอายุการทำงานของลูกจ้าง แต่ละรายเงินสะสมเหล่านี้จะได้รับการบริหารและลงทุนอย่างรอบคอบสมาชิกสามารถเลือกแผนการลงทุนที่สอดคล้องกับเป้าหมายทางการเงินของตนเองเพื่อให้เกิดการเติบโตและความมั่นคงทางการเงินในระยะยาว

#### การคัดเลือกบริษัทจัดการกองทุน

การคัดเลือกบริษัทจัดการกองทุนขึ้นอยู่กับเกณฑ์ที่แนะนำโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) บริษัทจัดการกองทุนที่ได้รับคัดเลือกจะต้องปฏิบัติตามหลัก

**ธรรมาภิบาลการลงทุน (Investment Governance (I Code) สำหรับผู้ลงทุนสถาบัน** กองทุนสำรองเลี้ยงชีพเป็นเครื่องมือในการออมเพื่อการเกษียณอายุที่จำเป็นสำหรับลูกจ้างและผู้จัดการกองทุนจำเป็นต้องบริหารจัดการการลงทุนอย่างมีความรับผิดชอบ โดยผสมผสานปัจจัยด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (ESG) เข้าด้วยกันบริษัทจัดการกองทุนจะต้องยึดหลัก

ธรรมาภิบาลการลงทุนที่มีการติดตามดูแลอย่างถี่ซึ่งเป็นแนวทางในการสร้างผลประโยชน์สูงสุดให้กับสมาชิกกองทุนในระยะยาว ได้แก่ ลูกจ้าง TOG ที่เข้าร่วมโครงการ นอกจากนี้ บริษัทที่ได้รับเลือกจะต้องให้สมาชิกสามารถเข้าถึงพอร์ทัลบัญชีออนไลน์และแหล่งข้อมูลความรู้ทางการเงินเพื่อให้สมาชิกสามารถ

วางแผนการตัดสินใจลงทุนของตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพ

#### ความมุ่งมั่นที่ยาวนานต่อพนักงาน

ตั้งแต่วันที่ 30 พฤศจิกายน 2558 เป็นต้นมา บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน พรินซิเพิล จำกัด ได้เป็นผู้ดูแลโปรแกรมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงานของบริษัท ไทยออปติคอลกรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย บริษัทอุตสาหกรรมแว่นตาไทย จำกัด (เรียกรวมว่า 'TOG') กองทุนที่เลือกคือ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พรินซิเพิล สมดุลตามอายุ

ซึ่งออกแบบมาเพื่อการเติบโตที่ยั่งยืนและการจัดการความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพกองทุนนี้ปรับพอร์ตการลงทุนโดยอัตโนมัติเพื่อให้เหมาะสมกับช่วงอายุและเป้าหมายการเกษียณของสมาชิก

โดยจัดสรรสินทรัพย์อย่างหลากหลายและปรับเปลี่ยนตามอายุแนวทางนี้ช่วยลดความจำเป็นที่สมาชิกต้องปรับเปลี่ยนการลงทุนเอง จึงเหมาะสำหรับผู้ที่ไม่มีเวลาหรือไม่มีความเชี่ยวชาญในการลงทุน

ความมุ่งมั่นต่อสวัสดิการของพนักงานในปี 2567 TOG ยืนยันความมุ่งมั่นต่อสวัสดิการทางการเงินของพนักงานอีกครั้งด้วยการรักษาและส่งเสริมการสนับสนุนโปรแกรมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพอย่างต่อเนื่องผ่านเครื่องมือทางดิจิทัลของกองทุนและแหล่งความรู้ทางการเงิน TOG ยังคงสนับสนุนให้พนักงานมีเครื่องมือในการวางแผนการเงินอย่างครบวงจร เพื่อการเกษียณที่มั่นคงและสะดวกรายงานประจำปีของ TOG ยังแสดงร้อยละของจำนวนพนักงานที่เข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพเพื่อสะท้อนถึงประสิทธิภาพและการมีส่วนร่วมของโปรแกรมอย่างโปร่งใส

ลิงก์นโยบายการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ : <https://www.principal.th/th/provident-principal-targetdate-retirementfund>

#### กองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงาน (PVD)

	2565	2566	2567
จำนวนพนักงานที่เข้าร่วม PVD (คน)	654	831	804
สัดส่วนพนักงานที่เป็นสมาชิก PVD (%)	67.15	87.38	87.20
จำนวนเงินที่บริษัทสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงาน (บาท)	12,626,777.00	14,105,615.00	16,600,307.00

## 7.6 ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ

### 7.6.1 ผู้ที่ได้รับมอบหมาย

รายชื่อผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นางสาว ชลลดา พรหมพันธุ์ใจ	Chonlada_P@thaiopticalgroup.com	02-194-1145-1150 ต่อ 3124

รายชื่อเลขานุการบริษัท

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นางสาว สุพรรณิการ์ โกมลบุญย์	supannikar_k@thaiopticalgroup.com	021941145 (3901)

รายชื่อหัวหน้างานตรวจสอบภายในหรือผู้ตรวจสอบภายในที่ว่างจากภายนอก

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นางสาว นุชจรินทร์ บุญเสริมสุข	b_nuch@thaiopticalgroup.com	02-194-1145-1150 ต่อ 3504

รายชื่อหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นาง อมลรัตน์ ประจักษ์ธรรม	amolrat@thaiopticalgroup.com	02-194-1145-1150 ต่อ 3104

### 7.6.2 หัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

บริษัทมีการแต่งตั้งหัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์หรือไม่ : มี

รายชื่อหัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นางสาว ทิพานันท์ สุขุมลชาติ	thipanun_s@thaiopticalgroup.com	0650945661

### 7.6.3 ผู้สอบบัญชีของบริษัท

รายละเอียดการสอบบัญชีของบริษัท

บริษัทผู้สอบบัญชี	ค่าสอบบัญชี (บาท)	ค่าบริการอื่น ๆ	รายชื่อและข้อมูลทั่วไปของผู้สอบบัญชี
บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด เลขที่ 193/136-137 อาคารเลครัชดา ชั้น 33 ถนนรัชดาภิเษก แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110 โทรศัพท์ +66 2264 9090	2,580,000.00	-	1. นาง สรินดา ธีรัฐประเสริฐวุฒิ อีเมล: sarinda.hirunprasurtwutti@th.ey.co m โทรศัพท์: 02-264-9090 เลขที่ใบอนุญาต: 4799  2. นางสาว กมลทิพย์ เลิศวิทย์วรเทพ อีเมล: kamontip.lertwitworatep@th.ey.co m โทรศัพท์: 02-264-9090 เลขที่ใบอนุญาต: 4377

#### 7.6.4 บุคลากรที่ได้รับมอบหมาย กรณีที่เป็นบริษัทต่างประเทศ

บริษัทมีบุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้เป็นตัวแทนในประเทศไทยหรือไม่ : ไม่มี

## 8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

### 8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

#### สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

คณะกรรมการบริษัทมีความมุ่งมั่นในการกำกับดูแลกิจการที่ดีเพื่อส่งเสริมผลประโยชน์ระยะยาวของบริษัทและผู้ถือหุ้น ในปีที่ผ่านมาเราได้เข้าร่วมโครงการประเมินสถาบันต่างๆ ที่จัดทำโดยองค์กรที่ทำงานร่วมกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เช่น แบบสำรวจ AGM Checklist โดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย รายงานการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) และรายชื่อหุ้นยั่งยืนโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เราเชื่อมั่นที่จะทำความเข้าใจ ถึงความคาดหวังของหน่วยงาน กำกับดูแลตลาดทุน มุมมองของนักลงทุนต่อการกำกับดูแลกิจการและ ESG ให้ดียิ่งขึ้นเพื่อทบทวนและปรับปรุงอย่างสม่ำเสมอ

#### 8.1.1 การสรรหาคณะกรรมการ / การพัฒนากรรมการ / การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ

##### ข้อมูลเกี่ยวกับการสรรหาคณะกรรมการ

##### รายชื่อกรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
นาย ดอน ปรมัตถ์วินัย	ประธานกรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)	8 พ.ย. 2566	บริษัทภิบาล/ การกำกับดูแล
นาย สว่าง ประจักษ์ธรรม	รองประธานกรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)	8 พ.ย. 2566	บริษัทภิบาล/ การกำกับดูแล, การจัดการองค์กร, วิศวกรรม, ผู้นำ, การเงิน
นางสาว วิจิตต์ ทวีปรีชาชาติ	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)	8 เม.ย. 2551	ธนาคาร, บัญชี, การเงิน, บริษัทภิบาล/ การกำกับดูแล, การตรวจสอบ
นาย ธรรม์ ประจักษ์ธรรม	กรรมการ (กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)	10 พ.ย. 2553	บริษัทภิบาล/ การกำกับดูแล, การจัดการกลยุทธ์, การจัดการองค์กร, วิศวกรรม, การจัดการความเสี่ยง

#### การสรรหากรรมการอิสระ

##### หลักเกณฑ์ในการสรรหากรรมการอิสระ

###### • หลักเกณฑ์และกระบวนการสรรหากรรมการ

- คณะกรรมการประกอบด้วยความหลากหลายของเพศ กลุ่มอายุ และสัญชาติ เพื่อสร้างคณะกรรมการที่ครอบคลุม ซึ่งสะท้อนถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในวงกว้าง และรับประกันชุดทักษะความเชี่ยวชาญที่สมดุลและหลากหลาย ตลอดจนประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องในอุตสาหกรรมธุรกิจของบริษัท องค์ประกอบของคณะกรรมการต้องเข้าใจบริบททางธุรกิจและความเชื่อมโยงโดยรวมของกระบวนการทางธุรกิจ ตลอดจนนำประสบการณ์และมุมมองอื่นๆ มาใช้เพื่อส่งเสริมความสัมพันธ์เชิงบวกกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ให้การกำกับดูแลที่มีประสิทธิภาพ และนำแนวทางปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการและให้คำแนะนำที่เป็นประโยชน์แก่ผู้บริหารระดับสูง ในการบริหารจัดการเพื่อตอบสนองเป้าหมายและกลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัทให้ดีที่สุด
- เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ คณะกรรมการจะทบทวนความพร้อมประสิทธิภาพในปัจจุบันของกรรมการแต่ละท่านเป็นประจำทุกปี และในการเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการเลือกตั้ง หรือ รับเลือกตั้งใหม่ตามวาระที่หมุนเวียนออก คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และ คณะกรรมการบริษัทฯ เข้าใจถึงความสำคัญของประสิทธิภาพของคณะกรรมการ และมุ่งมั่นที่จะรักษาสมดุลที่เหมาะสมระหว่างวาระการดำรงตำแหน่ง ความหลากหลาย ประสบการณ์และภูมิหลังทางวิชาชีพ ทักษะและการศึกษาของคณะกรรมการตลอดเวลา แม้ว่ากรรมการที่ดำรงตำแหน่งนานกว่าจะคุ้นเคยกับธุรกิจ การดำเนินธุรกิจ ประวัติ นโยบาย วัตถุประสงค์ และมีส่วนสนับสนุนกลยุทธ์ระยะยาวของบริษัทฯ แต่คณะกรรมการยังได้รับประโยชน์จากประสบการณ์ ความรู้ และมุมมองที่กรรมการใหม่ อาจนำมาซึ่งการกำกับดูแลที่หลากหลาย จากกิจกรรม สภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจ และการแข่งขันที่ เพื่อปรับตัวให้เข้ากับการเปลี่ยนแปลงที่จำเป็น

มีประสิทธิภาพ

- คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนอาจจัดหา คัดเลือก และดำเนินการสอบถามเกี่ยวกับผู้สมัครใหม่จากการเสนอชื่อที่เหมาะสมโดยผู้ถือหุ้นทั่วไป และ จากฐานข้อมูลของกรรมการ คณะกรรมการอาจขอความช่วยเหลือโดยการว่าจ้างบริษัทสรรหาบุคลากรมืออาชีพ เพื่อระบุ ประเมิน และดำเนินการตรวจสอบสถานะผู้สมัครที่มีศักยภาพเป็นกรรมการ
- คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะระบุ ทบทวน และประเมินคุณสมบัติของกรรมการปัจจุบัน และผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม ก่อนที่จะเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ คณะกรรมการจะพิจารณาภูมิหลังและประสบการณ์ของผู้สมัคร เพื่อให้แน่ใจว่ามีการนำเสนอผู้สมัครที่หลากหลายในคณะกรรมการ

#### คุณสมบัติของกรรมการ

1. กรรมการจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดในพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัดและข้อบังคับของบริษัทฯ โดยเป็นผู้มีประวัติการประพฤติปฏิบัติด้านจริยธรรม และความเป็นมืออาชีพ เป็นอย่างดี และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน
2. กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิสามารถปฏิบัติหน้าที่และแสดงความคิดเห็นได้อย่างอิสระ และสามารถอุทิศเวลาอย่างเพียงพอในการปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบของตนให้กับบริษัทฯ ได้อย่างเพียงพอ
3. ในฐานะกรรมการต้องไม่ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นในตลาดหลักทรัพย์ รวมกันมากกว่า 5 บริษัท
4. ในฐานะกรรมการบริหาร ต้องไม่ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นในตลาดหลักทรัพย์ รวมกันมากกว่า 3 บริษัท
5. ประธานเจ้าหน้าที่บริหารต้องแจ้งให้คณะกรรมการทราบก่อนเข้ารับตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น
6. บริษัทได้นำแนวปฏิบัติของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ก.ล.ต. มากำหนดคุณสมบัติของกรรมการอิสระ

### ความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพของกรรมการอิสระในรอบปีที่ผ่านมา

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพ : ไม่มี  
ของกรรมการอิสระในรอบปีที่ผ่านมา

### การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

#### วิธีการสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

วิธีการสรรหาบุคคลที่จะแต่งตั้ง เป็นกรรมการ : ใช่  
ผ่านคณะกรรมการสรรหาหรือไม่  
วิธีการสรรหาบุคคลที่จะแต่งตั้ง เป็นผู้บริหารระดับสูงสุด : ใช่  
ผ่านคณะกรรมการสรรหาหรือไม่

### จำนวนกรรมการที่มาจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่

จำนวนกรรมการที่มาจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่ : 0  
แต่ละกลุ่มในรอบปีที่ผ่านมา (คน)

### สิทธิของผู้ลงทุนรายย่อยในการแต่งตั้งกรรมการ

#### การเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการคัดเลือกเป็นกรรมการ

ในการเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับตำแหน่งกรรมการ ผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิ์จะต้องกรอก "แบบฟอร์มเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการคัดเลือกเป็นกรรมการ" และจัดเตรียมเอกสารประกอบต่างๆของผู้ถือหุ้นด้วย ผู้สมัครจะต้องจัดเตรียมข้อมูลส่วนบุคคล ประวัติย่อ และเอกสารประกอบที่เกี่ยวข้อง ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นหลายรายร่วมกันเสนอชื่อบุคคล ผู้ถือหุ้นแต่ละรายควรกรอกและลงนามในแบบฟอร์มของตนเองเป็นรายบุคคล จากนั้นรวบรวมและส่งแบบฟอร์มที่กรอกครบถ้วนทั้งหมดมาในชุดเดียวกัน คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะดำเนินการสอบประวัติของผู้สมัครอย่างครอบคลุมและดำเนินการสัมภาษณ์ คัดเลือกกระบวนการนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อให้การทบทวนของคณะกรรมการฯ มีประสิทธิภาพ ก่อนที่จะเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณา หากคณะกรรมการบริษัทเห็นชอบให้บุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อมีคุณสมบัติเหมาะสมในการดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัท คณะกรรมการจะนำเสนอผู้สมัครดังกล่าวโดยเป็นส่วนหนึ่งของวาระการประชุมเรื่องการเลือกตั้งและแต่งตั้งกรรมการในการประชุมสามัญประจำปี (AGM)

#### คุณสมบัติสำหรับผู้ถือหุ้นของบริษัท

ผู้ถือหุ้นของบริษัทจะต้องถือหุ้นอย่างต่อเนื่องเป็นเวลาอย่างน้อย 12 เดือน นับจากวันที่ประสงค์จะส่งข้อเสนอ และจะต้องเป็นเจ้าของหุ้นเหล่านี้ในวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี (AGM) เพื่อให้มีสิทธิเสนอวาระ หรือเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการ ผู้ถือหุ้นจะต้องถือหุ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของสิทธิออกเสียงทั้งหมด ซึ่งอาจถือโดยผู้ถือหุ้นรายเดียว หรือถือหุ้นรวมกันก็ได้

นอกจากนี้ ในกรณีที่ปรากฏรายชื่อผู้ถือหุ้นดังกล่าว ณ วันกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้น (Record Date) บริษัทจะขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่เสนอวาระให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณา การดำเนินการนี้สามารถดำเนินการได้ไม่ว่าเรื่องดังกล่าวจะได้อยู่ในหนังสือเชิญประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีหรือไม่ก็ตาม

วิธีการแต่งตั้งกรรมการ : วิธีการแต่งตั้งกรรมการแต่ละรายต้องได้รับคะแนนเสียงเห็นชอบเกินกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและออกเสียงลงคะแนน

## ข้อมูลเกี่ยวกับการพัฒนากรรมการ

การพัฒนากรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

## รายละเอียดการพัฒนากรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อกรรมการ	เข้าร่วมอบรมในรอบปี บัญชีที่ผ่านมา	ประวัติการเข้าร่วมอบรม
1. นาย ดอน ปรมัตถ์วินัย ประธานกรรมการ	เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2555: Director Certification Program (DCP)
2. นาย สว่าง ประจักษ์ธรรม รองประธานกรรมการ	เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2550: Director Certification Program (DCP) • 2548: Role of the Chairman Program (RCP) • 2547: Director Accreditation Program (DAP) อื่น ๆ • 2549: Understanding the Fundamental Financial Statement (UFS) • 2548: Finance for Non-Finance Director (FND)
3. นาย สิงห์ ตังทนต์สวัสดิ์ กรรมการ	เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2545: Director Certification Program (DCP) อื่น ๆ • 2554: Financial Institutions Governance Program (FGP) • 2552: Monitoring the Internal Audit Function (MIA)
4. รศ.ดร. วิชา จิวาลัย กรรมการ	เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2549: Advanced Audit Committee Program (AACP) • 2547: Director Accreditation Program (DAP) • 2545: Director Certification Program (DCP) • 2543: Role of the Chairman Program (RCP) อื่น ๆ • 2550: Charter Director Class (CDC)
5. นาง พรพรรณ โต้ะตระกูล กรรมการ	เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2550: Director Certification Program (DCP) • 2547: Director Accreditation Program (DAP) อื่น ๆ • 2553: Board Reporting Program (BRP) • 2550: Role of the Compensation Committee (RCC) • 2549: Finance for Non-Finance Director (FND)
6. นาย ไพรัช เมฆอาภรณ์ กรรมการ	เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2550: Advanced Audit Committee Program (AACP) • 2549: Director Certification Program (DCP)
7. นาย บรรจง จิตต์แจ้ง กรรมการ	เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2565: Advanced Audit Committee Program (AACP) • 2564: Director Leadership Certification Program (DLCP) • 2560: Strategic Board Master Class (SBM) • 2544: Director Certification Program (DCP) อื่น ๆ • 2560: Boardroom Success through Financing and Investment (BFI) • 2557: Director Certification Program Update (DCPU) • 2555: Anti-Corruption for Executive Program (ACEP) • 2555: The Executive Director Course (EDC) • 2551: Role of the Compensation Committee (RCC) • 2550: Charter Director Class (CDC) • 2550: DCP Refresher Course

รายชื่อกรรมการ	เข้าร่วมอบรมในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา	ประวัติการเข้าร่วมอบรม
8. นางสาว วิจิตต์ ทวีปรีชาชาติ กรรมการ	เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) <ul style="list-style-type: none"> <li>• 2567: The Board's Roles in Climate Governance (BCG)</li> <li>• 2553: Director Certification Program (DCP)</li> <li>• 2551: Director Accreditation Program (DAP)</li> </ul> อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> <li>• 2556: Anti-Corruption Practical Guide (ACPG)</li> <li>• 2553: Board Reporting Program (BRP)</li> <li>• 2549: Effective Minutes Taking (EMT)</li> <li>• 2547: Company Secretary Program (CSP)</li> </ul>
9. นาย เดวิด แอนดรูว์ ครอส กรรมการ	ไม่เข้าร่วม	-
10. นาย ธรณ์ ประจักษ์ธรรม กรรมการ	เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) <ul style="list-style-type: none"> <li>• 2560: Strategic Board Master Class (SBM)</li> <li>• 2555: Successful Formulation &amp; Execution of Strategy (SFE)</li> <li>• 2554: Director Certification Program (DCP)</li> </ul> อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> <li>• 2562: Board Matters and Trends (BMT)</li> </ul>
11. นาง อมลรัตน์ ประจักษ์ธรรม กรรมการ	เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) <ul style="list-style-type: none"> <li>• 2566: Successful Formulation &amp; Execution of Strategy (SFE)</li> <li>• 2566: Director Leadership Certification Program (DLCP)</li> <li>• 2561: Director Certification Program (DCP)</li> </ul> อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> <li>• 2565: Company Secretary Program (CSP)</li> <li>• 2565: Company Reporting Program (CRP)</li> </ul>
12. นาย พอล ไบรอัน ฟัสซี กรรมการ	ไม่เข้าร่วม	-

## ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ

### เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ร่วมกับเลขานุการบริษัททำการรวบรวมผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะ ประกอบด้วย คณะกรรมการตรวจสอบคณะกรรมการกลยุทธ์ธุรกิจ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และกรรมการแต่ละท่าน กระบวนการประเมินดำเนินการโดยการประเมินตนเองในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ QR Code หรือลิงค์เพื่อเข้าถึงแบบสอบถามจะมอบให้กับกรรมการแต่ละท่านในไตรมาสที่ 3 และให้การประเมินเสร็จสิ้นก่อนสิ้นเดือนตุลาคมของทุกปี

#### ขอบเขตของการประเมินตนเองสำหรับคณะกรรมการทั้งคณะ

1. โครงสร้าง และคุณสมบัติของคณะกรรมการ
2. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
3. การประชุมคณะกรรมการ
4. การทำหน้าที่ของกรรมการ
5. ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ
6. การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร
7. ความคิดเห็น

#### ขอบเขตของการประเมินตนเองสำหรับคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะ

1. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
2. โครงสร้าง และคุณสมบัติของคณะกรรมการชุดย่อย
3. การประชุมคณะกรรมการชุดย่อย
4. ความคิดเห็น

#### ขอบเขตของการประเมินตนเองสำหรับกรรมการรายบุคคล

1. โครงสร้าง และคุณสมบัติของคณะกรรมการ
2. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
3. การประชุมกรรมการ
4. ความคิดเห็น

#### การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

ในปี 2567 บริษัทได้จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของคณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะ และกรรมการรายบุคคล โดยมีผลการประเมินดังนี้ โดยรวมแล้ว คณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยดำเนินไปอย่างราบรื่น โดยมีความสมดุลระหว่างโครงสร้างคณะกรรมการ คุณสมบัติกรรมการ และภาวะผู้นำ การจัดประชุมเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เปิดโอกาสให้มีการหารือและแบ่งปันความคิดเห็นอย่างเปิดเผย เป็นรายบุคคล บริษัทฯ ยอมรับอย่างเปิดเผยและถ่อมตนว่ายังมีช่องว่างสำหรับการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง

#### รายละเอียดการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

รายชื่อคณะกรรมการ	รูปแบบการประเมินผล	เกรด / คะแนนที่ได้รับเฉลี่ย	เกรด / คะแนนเต็ม
คณะกรรมการบริษัท	การประเมินแบบรายคณะ	3.87	4
	การประเมินแบบรายบุคคล (ประเมินตนเอง)	3.84	4
	การประเมินแบบรายบุคคลแบบไขว้ (ประเมินกรรมการท่านอื่น)	ไม่มี	ไม่มี
คณะกรรมการกลยุทธ์ธุรกิจ	การประเมินแบบรายคณะ	3.70	4
	การประเมินแบบรายบุคคล (ประเมินตนเอง)	ไม่มี	ไม่มี
	การประเมินแบบรายบุคคลแบบไขว้ (ประเมินกรรมการท่านอื่น)	ไม่มี	ไม่มี
คณะกรรมการตรวจสอบ	การประเมินแบบรายคณะ	4	4
	การประเมินแบบรายบุคคล (ประเมินตนเอง)	ไม่มี	ไม่มี
	การประเมินแบบรายบุคคลแบบไขว้ (ประเมินกรรมการท่านอื่น)	ไม่มี	ไม่มี
คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	การประเมินแบบรายคณะ	3.95	4
	การประเมินแบบรายบุคคล (ประเมินตนเอง)	ไม่มี	ไม่มี
	การประเมินแบบรายบุคคลแบบไขว้ (ประเมินกรรมการท่านอื่น)	ไม่มี	ไม่มี

#### 8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

##### การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

##### การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

จำนวนการประชุมของคณะกรรมการบริษัท ในรอบปีที่ผ่านมา : 7 (ครั้ง)

การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี (AGM) : 03 เม.ย. 2567

การประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น (EGM) : ไม่มี

### รายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

รายชื่อคณะกรรมการ	การเข้าประชุมคณะกรรมการบริษัท			การเข้าประชุม AGM			การเข้าประชุม EGM		
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)
1. นาย ดอน ปรมัตถ์วินัย (ประธานกรรมการ, กรรมการอิสระ)	7	/	7	1	/	1	N/A	/	N/A
2. นาย สว่าง ประจักษ์ธรรม (รองประธานกรรมการ)	4	/	7	1	/	1	N/A	/	N/A
3. นาย สิงห์ ตังห์ตสวัสดิ์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	7	/	7	1	/	1	N/A	/	N/A
4. รศ.ดร. วิชา จิวาลัย (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	7	/	7	1	/	1	N/A	/	N/A
5. นาง พรพรรณ โต้ตระกูล (กรรมการ)	7	/	7	1	/	1	N/A	/	N/A
6. นาย ไพรัช เมฆอาภรณ์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	7	/	7	1	/	1	N/A	/	N/A
7. นาย บรรจง จิตต์แจ้ง (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	7	/	7	1	/	1	N/A	/	N/A
8. นางสาว วิจิตรดี ทวีปรีชาชาติ (กรรมการ)	7	/	7	1	/	1	N/A	/	N/A
9. นาย เดวิด แอนดรูว์ ครอส (กรรมการ)	7	/	7	1	/	1	N/A	/	N/A
10. นาย ธรณ์ ประจักษ์ธรรม (กรรมการ)	6	/	6	1	/	1	N/A	/	N/A
11. นาง อมลรัตน์ ประจักษ์ธรรม (กรรมการ)	6	/	6	1	/	1	N/A	/	N/A
12. นาย พอล ไบรอัน พัสซี (กรรมการ)	3	/	7	0	/	1	N/A	/	N/A

### คำตอบแทนของคณะกรรมการ

#### ลักษณะคำตอบแทนของคณะกรรมการ

ตามข้อบังคับของบริษัทฯ หมวดที่ 4 เรื่อง กรรมการ ข้อ 23 กำหนดว่า ข้อ 23. กรรมการมีสิทธิได้รับคำตอบแทนจากบริษัทในรูปของเงินรางวัล เบี้ยประชุม บำเหน็จ โบนัส หรือผล ประโยชน์ตอบแทนในลักษณะอื่น ตามที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะอนุมัติ ซึ่งอาจกำหนดเป็นจำนวนแน่นอนหรือวางเป็น หลักเกณฑ์ และจะกำหนดไว้เป็นคราว ๆ ไป หรือจะให้ผลตลอดไปจนกว่าจะมีการเปลี่ยนแปลงก็ได้ และนอกจากนั้นให้ได้รับเบี้ยเลี้ยง และสวัสดิการ ต่าง ๆ ตามระเบียบของบริษัทฯ

โดยผ่านการนำเสนอจากคณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทนได้พิจารณาหลักเกณฑ์การกำหนด คำตอบแทนกรรมการ โดยคำนึงถึงความเหมาะสมกับ

ภาระหน้าที่ความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย และสามารถเทียบเคียงได้กับบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ที่อยู่ในอุตสาหกรรมและธุรกิจที่มีขนาดใกล้เคียงกัน โดยคำตอบแทนกรรมการดังกล่าวนั้นเพียงพอที่จะจูงใจให้กรรมการมีคุณภาพและสามารถปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุเป้าหมายและทิศทางการของบริษัทฯ โดยมีกระบวนการที่โปร่งใส สร้างความมั่นใจให้แก่ผู้ถือหุ้น

## คำตอบแทนของคณะกรรมการ

### รายละเอียดคำตอบแทนของกรรมการแต่ละรายบุคคลในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				คำตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	คำตอบแทนที่เป็น ตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)	คำตอบแทนที่ ไม่เป็นตัวเงิน	
<b>1. นาย ดอน ปรมัตถ์วินัย (ประธานกรรมการ)</b>			<b>735,000.00</b>		<b>0.00</b>
คณะกรรมการบริษัท	735,000.00	0.00	735,000.00	ไม่มี	
<b>2. นาย สว่าง ประจักษ์ธรรม (รองประธานกรรมการ)</b>			<b>588,000.00</b>		<b>0.00</b>
คณะกรรมการบริษัท	588,000.00	0.00	588,000.00	ไม่มี	
<b>3. นาย สิงห์ ตังทัตสวัสดิ์ (กรรมการ)</b>			<b>638,000.00</b>		<b>0.00</b>
คณะกรรมการบริษัท	294,000.00	0.00	294,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการตรวจสอบ	344,000.00	0.00	344,000.00	ไม่มี	
<b>4. รศ.ดร. วิชา จิวาลัย (กรรมการ)</b>			<b>663,000.00</b>		<b>0.00</b>
คณะกรรมการบริษัท	294,000.00	0.00	294,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการตรวจสอบ	229,000.00	0.00	229,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่า ตอบแทน	140,000.00	0.00	140,000.00	ไม่มี	
<b>5. นาง พรพรรณ โตะตระกูล (กรรมการ)</b>			<b>294,000.00</b>		<b>0.00</b>
คณะกรรมการบริษัท	294,000.00	0.00	294,000.00	ไม่มี	
<b>6. นาย ไพรัช เมฆอาภรณ์ (กรรมการ)</b>			<b>734,000.00</b>		<b>0.00</b>
คณะกรรมการบริษัท	294,000.00	0.00	294,000.00	ไม่มี	

รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				ค่าตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	ค่าตอบแทนที่ เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)	ค่าตอบแทนที่ ไม่เป็นตัวเงิน	
คณะกรรมการตรวจสอบ	229,000.00	0.00	229,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่า ตอบแทน	211,000.00	0.00	211,000.00	ไม่มี	
<b>7. นาย บรรจง จิตต์แจ้ง (กรรมการ)</b>			<b>645,000.00</b>		<b>0.00</b>
คณะกรรมการบริษัท	294,000.00	0.00	294,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการกลยุทธ์ธุรกิจ	211,000.00	0.00	211,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่า ตอบแทน	140,000.00	0.00	140,000.00	ไม่มี	
<b>8. นางสาว วิจิตต์ ทวีปรีชาชาติ (กรรมการ)</b>			<b>294,000.00</b>		<b>0.00</b>
คณะกรรมการบริษัท	294,000.00	0.00	294,000.00	ไม่มี	
<b>9. นาย เดวิด แอนดรูว์ ครอส (กรรมการ)</b>			<b>434,000.00</b>		<b>0.00</b>
คณะกรรมการบริษัท	294,000.00	0.00	294,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการกลยุทธ์ธุรกิจ	140,000.00	0.00	140,000.00	ไม่มี	
<b>10. นาย ธรณ์ ประจักษ์ธรรม (กรรมการ)</b>			<b>434,000.00</b>		<b>N/A</b>
คณะกรรมการบริษัท	294,000.00	0.00	294,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการกลยุทธ์ธุรกิจ	140,000.00	0.00	140,000.00	ไม่มี	
<b>11. นาง อมลรัตน์ ประจักษ์ธรรม (กรรมการ)</b>			<b>294,000.00</b>		<b>N/A</b>
คณะกรรมการบริษัท	294,000.00	0.00	294,000.00	ไม่มี	
<b>12. นาย พอล ไบรอัน ฟัสซี (กรรมการ)</b>			<b>434,000.00</b>		<b>0.00</b>
คณะกรรมการบริษัท	294,000.00	0.00	294,000.00	ไม่มี	

รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				ค่าตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	ค่าตอบแทนที่ เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)	ค่าตอบแทนที่ ไม่เป็นตัวเงิน	
คณะกรรมการกลยุทธ์ธุรกิจ	140,000.00	0.00	140,000.00	ไม่มี	

### รายละเอียดสรุปค่าตอบแทนแต่ละรายคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อคณะกรรมการ	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	ค่าตอบแทนที่ เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)
1. คณะกรรมการบริษัท	4,263,000.00	0.00	4,263,000.00
2. คณะกรรมการตรวจสอบ	802,000.00	0.00	802,000.00
3. คณะกรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน	491,000.00	0.00	491,000.00
4. คณะกรรมการกลยุทธ์ธุรกิจ	631,000.00	0.00	631,000.00

### ค่าตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้ำจ่ายของกรรมการบริษัท

ค่าตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้ำจ่าย : 0.00  
ของกรรมการบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา  
(บาท)

### 8.1.3 การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

#### กลไกการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

- บริษัทมีบริษัทย่อยและบริษัทร่วมหรือไม่ : มี
- กลไกการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม : มี
- กลไกในการกำกับดูแลการจัดการและ  
รับผิดชอบการดำเนินงานในบริษัทย่อยและ  
บริษัทร่วมที่อนุมัติโดยคณะกรรมการ : การส่งตัวแทนไปเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุม ตามสัดส่วนการถือ  
ครองหุ้น, การกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการและ  
ผู้บริหารที่เป็นตัวแทนของบริษัทในการกำหนดนโยบายที่สำคัญ, การเปิดเผยข้อมูล  
ฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงาน, การทำรายการระหว่างบริษัทกับบุคคลที่  
เกี่ยวข้อง, การทำรายการอื่นที่สำคัญ, การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์,  
ระบบการควบคุมภายในของบริษัทย่อยที่ประกอบธุรกิจหลักมีความเหมาะสมและรัดกุม  
เพียงพอในบริษัทย่อยที่เป็นบริษัทที่ประกอบธุรกิจหลัก

**หลักปฏิบัติ 3.6:** คณะกรรมการควรกำกับดูแล ให้มีกรอบและกลไกในการกำกับดูแลนโยบายและการดำเนินงานของบริษัทย่อย และกิจการอื่นที่บริษัทไป  
ลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ ในระดับที่เหมาะสมกับกิจการแต่ละแห่งรวมทั้งบริษัทย่อย และกิจการอื่นที่บริษัทไปลงทุนมีความเข้าใจถูกต้องตรงกันด้วย

#### แนวปฏิบัติ

3.6.1 คณะกรรมการดูแลให้มั่นใจว่ากรอบและนโยบายการกำกับดูแลขยายไปถึงบริษัทย่อย โดยจัดทำนโยบายเป็นลายลักษณ์อักษรเกี่ยวกับ

- (1) การแต่งตั้งกรรมการในบริษัทย่อย
- (2) การกำกับดูแลให้กรรมการในบริษัทย่อยบริหารจัดการ เป็นไปตามนโยบายของบริษัทฯ ที่จะก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัทย่อย
- (3) การบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมสำหรับบริษัทย่อย
- (4) การเปิดเผยข้อมูลทางการเงินและผลการดำเนินงาน รายการระหว่างกันกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน การได้มาและจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์

และรายการสำคัญอื่นๆ

3.6.2 ในกรณีกิจการที่บริษัทมี หรือมีแผนจะลงทุนที่มีนัยสำคัญ ต้องมีการทำข้อตกลงผู้ถือหุ้นหรือข้อตกลงอื่น

## 8.1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

### การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

#### การดำเนินงานในเรื่องการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการป้องกันความขัดแย้ง : มี  
ทางผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมาหรือไม่

กรรมการของบริษัทย่อยแต่ละท่านจะต้องจัดการบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน เพื่อหลีกเลี่ยงความขัดแย้งทางผลประโยชน์หากมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์เกิดขึ้น กรรมการท่านดังกล่าวจะต้องแจ้งให้ประธานกรรมการของบริษัทย่อยทราบ กรรมการของบริษัทย่อยมีหน้าที่ละเว้นจากการดำเนินการเมื่อมีการหารือเรื่องที่มีผลกระทบต่อผลประโยชน์ส่วนตัวของกรรมการ บุคคลหรือนิติบุคคลที่เกี่ยวข้องอย่างใกล้ชิด หรือหากสามารถสันนิษฐานได้ว่าผลประโยชน์ดังกล่าว อาจมีผลต่อการตัดสินใจกรรมการของบริษัทย่อยที่เกี่ยวข้องของรายการระหว่างบริษัทย่อย บริษัทร่วม และกรรมการ หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกันของกรรมการบริษัทจะต้องได้รับอนุมัติ จากคณะกรรมการบริษัทฯ กรรมการของบริษัทย่อยได้รับ การร้องขอให้การปฏิบัติตามเกณฑ์ช่วงเวลาห้ามขายหุ้น (Silent Period) ซึ่งดำเนินการโดยบริษัทฯ

#### จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์

	2565	2566	2567
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์รวม (กรณี)	0	0	0

### การป้องกันการใช้อข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

#### การดำเนินงานในเรื่องการป้องกันการใช้อข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการป้องกันการใช้อข้อมูลภายใน : มี  
เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมาหรือไม่

##### ป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

- ใช้ความระมัดระวังตามสมควรโดยสุจริตเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท และเพื่อหลีกเลี่ยงความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- ให้คำแนะนำแก่กรรมการ ผู้บริหารระดับสูงและพนักงานที่เกี่ยวข้อง เกี่ยวกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์อย่างเหมาะสมและการห้ามใช้อข้อมูลภายใน
- ดำเนินการกระบวนการตรวจสอบสถานะสำหรับผู้เข้าดำรงตำแหน่งใหม่ในคณะกรรมการและผู้บริหารระดับสูง ซึ่งรวมถึงแบบสอบถามที่ครอบคลุมเกี่ยวกับความขัดแย้งที่อาจเกิดขึ้น
- ให้กรรมการตรวจสอบสถานะที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์เป็นระยะๆ และรายงานผลต่อเลขานุการบริษัทฯ
- ดูแลให้มีการจัดทำรายงานทางการเงินที่มีการควบคุมภายในที่เพียงพอ เพื่อป้องกันการใช้อข้อมูลภายในของบริษัทโดยไม่ได้รับอนุญาต
- กำหนดระยะเวลา 1 เดือน สำหรับกรรมการ,ผู้บริหารระดับสูง และพนักงานที่เข้าถึงข้อมูลภายในของบริษัท, ห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ของ บริษัทก่อนเปิดเผยการเงินต่อสาธารณะ
- กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารระดับสูงรายงานธุรกรรมการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทต่อคณะกรรมการ รวมถึงการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ตามข้อบังคับของก.ล.ด.
- ตรวจสอบให้มีการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (SET) ก่อนทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และเปิดเผยภาวะผูกพันด้านผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องกับรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้
- ดำเนินการแจ้งภาวะผูกพันที่จำเป็นโดยเร็วที่สุดเมื่อใดก็ตามที่กรรมการทราบถึงผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องตามกฎระเบียบของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ด.)

#### จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้อข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

	2565	2566	2567
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์รวม (กรณี)	0	0	0

## การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

### การดำเนินงานในเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันในรอบปีที่ผ่านมา

- บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการต่อต้าน : มี  
 ทุจริตคอร์รัปชันในรอบปีที่ผ่านมาหรือไม่  
 รูปแบบการดำเนินงานในเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน : การทบทวนความเหมาะสมในเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน, การเข้าร่วมโครงการที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน, การประเมินและระบุความเสี่ยงด้านคอร์รัปชัน, การสื่อสารและฝึกอบรมแก่พนักงานเกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน, การติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน, การตรวจสอบความครบถ้วนเพียงพอของกระบวนการจากคณะกรรมการตรวจสอบหรือผู้สอบบัญชี

- บริษัททุ่มเทอย่างเต็มที่ในการดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์ รักษาความรับผิดชอบต่อสังคมและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และส่งเสริมหลักปฏิบัติด้านจริยธรรมตามหลักการกำกับดูแลกิจการของ TOG รวมถึง หลักการสากลสืบประการของ UN Global Compact ที่เป็นที่ยอมรับในระดับสากล
- ฝ่ายบริหารดำเนินการตรวจสอบการปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณทางธุรกิจและมาตรฐานจริยธรรมของ TOG เป็นประจำ และจรรยาบรรณซัพพลายเออร์เพื่ออำนวยความสะดวกในการปรับปรุงอย่างต่อเนื่องให้มาตรการป้องกัน และดำเนินการแก้ไข เพื่อป้องกันการละเมิดหลักปฏิบัติใดๆ ซ้ำอีก ฝ่ายบริหารทำงานร่วมกับคณะกรรมการชุดย่อยอย่างต่อเนื่องเพื่อจัดการเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณและจัดทำรายงานที่ครอบคลุม ต่อคณะกรรมการเพื่อกำกับดูแลและให้คำแนะนำ
- บริษัทฯ ให้ความรู้แก่พนักงานทุกคน ผ่านทางโปรแกรมปฐมนิเทศ ให้ตระหนักถึงนโยบายต่อต้านการทุจริตของบริษัทฯ จรรยาบรรณทางธุรกิจ และมาตรฐานจริยธรรมของ TOG และ จรรยาบรรณซัพพลายเออร์และกฎการมีส่วนร่วมที่เกี่ยวข้อง เพื่อต่อสู้กับการดัดสินบนและการทุจริตในทุกกิจกรรมทางธุรกิจและเพื่อให้แน่ใจว่ามีความถูกต้องในการตัดสินใจในการดำเนินธุรกิจ
- บริษัทฯ สนับสนุนให้พันธมิตรทางธุรกิจมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติตามจรรยาบรรณซัพพลายเออร์ทุกด้าน และรายงานกรณีการดัดสินบน การเรียกร้องหรือ การละเมิดหลักจรรยาบรรณในทันที ผ่านช่องทางทางแจ้งเบาะแสดของบริษัทฯ
- บริษัทฯ ได้เข้าร่วม แนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC) ประเทศไทย เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2557 และต่ออายุใบรับรองอย่างต่อเนื่องโดยประกาศและแสดงให้เห็นถึงความมุ่งมั่นของเราในการต่อสู้กับการทุจริตทุกรูปแบบ
- นโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน (Anti-Corruption Policy) : [https://www.thaiopticalgroup.com/uploads/ckeditor/files/Anti-Corruption%20TH%20\(20-5-24\).pdf](https://www.thaiopticalgroup.com/uploads/ckeditor/files/Anti-Corruption%20TH%20(20-5-24).pdf)

### จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชัน

	2565	2566	2567
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันรวม (กรณี)	0	0	0

## การแจ้งเบาะแสด (Whistleblowing)

### การดำเนินงานในเรื่องการแจ้งเบาะแสดในรอบปีที่ผ่านมา

- บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการแจ้งเบาะแสด : มี  
 ในรอบปีที่ผ่านมาหรือไม่

ช่องทางการสื่อสารสำหรับผู้มีส่วนได้เสียในการแจ้งข้อร้องเรียน การละเมิด หรือการไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณจริยธรรมใดๆ หรือสิทธิมนุษยชน สามารถดำเนินการได้

ผ่านทาง :

- อีเมล : [Hotline@thaiopticalgroup.com](mailto:Hotline@thaiopticalgroup.com)

- ส่งจดหมายปิดผนึกถึงสำนักตรวจสอบภายใน หรือคณะกรรมการตรวจสอบ  
บริษัท ไทยออยพติคอลล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)  
เลขที่ 15/5 หมู่ 6 ถนนบางบัวทอง-สุพรรณบุรี ตำบลละหาร  
อำเภอบางบัวทอง จังหวัดนนทบุรี 11110

บริษัทฯ มีขั้นตอนที่เข้มข้นเพื่อเพิ่มความคุ้มครองของผู้แจ้งเบาะแส โดยมีกลไกการรายงานโดยไม่ระบุชื่อเพื่อปกป้องความเป็นส่วนตัว ข้อมูลจะถูกเปิดเผยเฉพาะกับบุคคลภายในองค์กรที่ได้รับมอบหมายให้จัดการเรื่องดังกล่าว หรือเปิดเผยต่อบุคคลภายนอกหากกฎหมายกำหนด

### จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการแจ้งเบาะแส

	2565	2566	2567
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่ได้รับผ่านช่องทางการแจ้งเบาะแสรวม (กรณี)	0	0	0

## 8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา

### 8.2.1 การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ

การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ (ครั้ง) : 5

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ		
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)
1 นาย สิงห์ ตังทนต์สวัสดิ์ (ประธานกรรมการตรวจสอบ)	4	/	5
2 รศ.ดร. วิชา จิวาลัย (กรรมการตรวจสอบ)	5	/	5
3 นาย ไพรัช เมฆอาภรณ์ (กรรมการตรวจสอบ)	5	/	5

### 8.2.2 ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

**การสอบทานรายงานทางการเงิน:** คณะกรรมการตรวจสอบร่วมกับบรรณาธิการเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหารสายงานบัญชีและการเงิน(CFO) และผู้จัดการฝ่ายบัญชี ผู้ตรวจสอบภายใน และผู้สอบบัญชีของบริษัท ได้สอบทานข้อมูลที่สำคัญในรายงานทางการเงินรายไตรมาสและประจำปี 2567 ของบริษัทและบริษัทย่อย ทั้งรายไตรมาสและรายปี คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานประเด็นต่างๆ เกี่ยวกับนโยบายการบัญชีที่สำคัญ การเปลี่ยนแปลงภายในปีที่ผ่านมา ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นในและรายการที่ไม่ใช่รายการปกติที่มีนัยสำคัญและข้อสังเกตจากผู้สอบบัญชีและผู้ตรวจสอบภายใน คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่าการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัทและบริษัทย่อยเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป มีการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินอย่างเพียงพอ และไม่พบรายการที่อาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่องบการเงิน

**สอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกัน:** คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ และสำนักงาน ก.ล.ต. เรื่องการเปิดเผยข้อมูลรายการที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งอาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่ารายการที่เกี่ยวข้องกันทุกรายการมีความเป็นธรรมและสมเหตุสมผลตามรายการที่มีเงื่อนไขการค่าทั่วไปโดยไม่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ไม่มีรายการที่ผิดปกติและการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศอย่างครบถ้วนเพียงพอแล้ว

**การควบคุมภายใน:** บริษัทมีหน่วยงานตรวจสอบภายในที่รายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ มีหน้าที่ในการสอบทานและประเมินความเพียงพอ ของระบบการควบคุมภายใน และประสิทธิภาพในการดำเนินงานทางธุรกิจของบริษัทอย่างเป็นกลาง คณะกรรมการตรวจสอบ ได้อนุมัติแผนการตรวจสอบภายในประจำปี และติดตามกิจกรรมและผลการดำเนินงานของหน่วยงานตรวจสอบภายในของบริษัท เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของแผนงาน

**สอบทานการปฏิบัติตามกฎหมาย:** คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานและกำกับดูแลบริษัทและบริษัทย่อยในการดำเนินธุรกิจให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับของ ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท ไม่มีข้อบกพร่องซึ่งการไม่ปฏิบัติตาม และ/หรือการปฏิบัติที่ขัดหรือไม่สอดคล้องกับข้อกำหนดข้อบังคับและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

**สอบทานการบริหารความเสี่ยง:** คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ และบริษัทย่อย เพื่อให้มั่นใจว่ามีกระบวนการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ โดยคณะทำงานบริหารความเสี่ยงประกอบด้วยประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นประธานและผู้บริหารในทุกระดับ มีหน้าที่พิจารณาโครงสร้าง นโยบาย และกรอบการบริหารความเสี่ยง กระบวนการประเมินความเสี่ยงได้ดำเนินการอย่างสม่ำเสมอโดยการประเมินสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงไปเพื่อกำหนดมาตรการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอทั้งระยะสั้นและระยะยาว ความเสี่ยงหรือความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นใหม่ต้องรายงานเป็นระยะๆ ต่อคณะกรรมการชุดย่อยที่เกี่ยวข้องและคณะกรรมการบริษัท

**รายงานประเด็นที่น่าสงสัย:** คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่รายงานผลการตรวจสอบหรือข้อสงสัยเกี่ยวกับรายการหรือการกระทำที่อาจส่งผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท ให้กับคณะกรรมการบริษัท โดยรอบปีที่ผ่านมาไม่มีเหตุการณ์หรือสถานการณ์ใด ๆ ที่บ่งชี้ว่ามีเหตุการณ์ดังกล่าวเกิดขึ้น

**การพิจารณาและเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีประจำปี 2567** ดังนี้ ในปี 2567 คณะกรรมการตรวจสอบได้คัดเลือกผู้สอบบัญชีโดยพิจารณาจากความเป็นอิสระ ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และผลการปฏิบัติงาน รวมถึงคำตอบแทนในการสอบบัญชีของบริษัทและบริษัทย่อย และ

นำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติและขออนุมัติต่อการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 ที่ประชุมผู้ถือหุ้นมีมติอนุมัติให้แต่งตั้งผู้สอบบัญชีรับอนุญาตจากบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาตอิสระของบริษัทและบริษัทย่อยในประเทศไทย รายละเอียดผู้รับผิดชอบรายงานในข้อมูลอื่น ๆ ที่สำคัญของรายงานประจำปี

**โดยสรุป สำหรับปี 2567** คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ระบุไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ โดยประเมินการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อยให้มีความเป็นอิสระเพียงพอ คณะกรรมการมีความเห็นว่าบริษัทฯ และบริษัทย่อยมีความน่าเชื่อถือ และได้รายงานทางการเงินในสาระสำคัญอย่างถูกต้อง เชื่อถือได้โดยจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป พบว่ามีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ ในการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ และสำนักงาน ก.ล.ต. ตลอดจนกฎหมายระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจอย่างเคร่งครัด นอกจากนี้ บริษัทฯ และบริษัทย่อยยังได้แสดงให้เห็นถึงการบริหารความเสี่ยงที่เพียงพอ และมีการกำกับดูแลกิจการที่ดีในองค์กร มีผู้สอบบัญชีที่มีความเป็นอิสระและมีคุณสมบัติเหมาะสม และผู้ตรวจสอบภายในได้ติดตาม สอบทาน และดูแลให้มีระบบการตรวจสอบและการควบคุมภายในอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

### 8.3 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

#### 8.3.1 - 8.3.2 การเข้าประชุมและผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

##### การเข้าประชุมของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนของบริษัท ไทยออปติคอลล กอร์ป จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการอิสระ 3 ท่าน

ซึ่งมีคุณสมบัติและความเชี่ยวชาญในด้านต่างๆ โดยมี นางสาวศิริพร ผลอวยพร ผู้จัดการทรัพยากรบุคคล เป็นเลขานุการคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

การประชุมคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน : 4  
(ครั้ง)

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน		
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)
1 นาย ไพรัช เมฆอาภรณ์ (ประธานกรรมการชุดย่อย)	4	/	4
2 นาย บรรจง จิตต์แจ้ง (กรรมการชุดย่อย)	4	/	4
3 รศ.ดร. วิชา จิวาลัย (กรรมการชุดย่อย)	4	/	4

##### ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

###### การพิจารณาเรื่องสำคัญสรุปได้ดังนี้

###### การแต่งตั้งกรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระ และตำแหน่งที่ว่างลง

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนทำการประเมินประสิทธิภาพของกรรมการชุดปัจจุบันแต่ละราย และประเมินคุณสมบัติของผู้สมัครที่มีศักยภาพ

เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในการเลือกตั้งใหม่ตามวาระ คณะกรรมการฯ เข้าใจถึงความสำคัญของประสิทธิภาพของคณะกรรมการ

และมุ่งมั่นที่จะรักษาสมาคมที่เหมาะสมของความหลากหลาย ประสบการณ์ทางวิชาชีพ และทักษะในคณะกรรมการ ในแต่ละปี

คณะกรรมการฯ พิจารณาผลงานของกรรมการแต่ละท่าน ผลการทำงานในอดีต ประสบการณ์และกิจกรรมภายนอก

ตลอดจนการมีส่วนร่วมในคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ พิจารณาประสบการณ์ ทักษะของกรรมการที่สนับสนุนบริษัทฯ

และคณะกรรมการในการดำเนินงานธุรกิจทั้งในปัจจุบันและธุรกิจในอนาคตอย่างไร

###### การพิจารณา ค่าตอบแทน ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ผู้บริหารระดับสูง และพนักงาน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนพิจารณากลับกรองงบประมาณค่าตอบแทนประจำปี ให้กับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ผู้บริหารระดับสูง และพนักงาน

โครงสร้างค่าตอบแทน โครงการสวัสดิการ และดูแลการบริหารทรัพยากรบุคคล

คณะกรรมการมีบทบาทในการดำเนินการที่จำเป็นเพื่อให้แน่ใจว่าสอดคล้องกับค่าแรงขั้นต่ำ ฉบับปรับปรุงซึ่งมีผลตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2567

ตามประกาศของกระทรวงแรงงาน ประเทศไทย

###### การพิจารณาค่าตอบแทนประจำปี ของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนพิจารณาและเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เกี่ยวกับค่าตอบแทนประจำปีของคณะ

กรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย โดยพิจารณาประกอบกับผลการดำเนินงานตลอดทั้งปีและเป้าหมายของบริษัท เพื่อมุ่งใจให้บรรลุผลตามที่คาดหวัง

###### การทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้พิจารณาความเหมาะสม และการเปลี่ยนแปลงที่จำเป็นสำหรับกฎบัตร เพื่อให้มั่นใจว่ามีกระบวนการที่ต้อง

เพื่อให้คณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่ได้ตามข้อกำหนดปัจจุบัน และได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท

โดยสรุปสำหรับปี 2567

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนโดยปฏิบัติตามความรับผิดชอบในการกำกับดูแลที่เกี่ยวข้องของ ติดตามและตรวจสอบผลการปฏิบัติงาน และรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ

## การเข้าประชุมของคณะกรรมการกลยุทธ์ธุรกิจ

คณะกรรมการกลยุทธ์ธุรกิจของบริษัท ไทยออยพัตคอลล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 4 ท่านที่มีความเชี่ยวชาญด้านธุรกิจในตลาดหลักทรัพย์ โดยมี นายบัญชา ขงฤทธิกุล ผู้จัดการฝ่ายโรงงาน TOG เป็นเลขานุการคณะกรรมการกลยุทธ์ธุรกิจ

การประชุมคณะกรรมการกลยุทธ์ธุรกิจ (ครั้ง) : 4

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมของคณะกรรมการกลยุทธ์ธุรกิจ		
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)
1 นาย บรรจง จิตต์แจ้ง (ประธานกรรมการชุดย่อย)	4	/	4
2 นาย ธรรม์ ประจักษ์ธรรม (กรรมการชุดย่อย)	4	/	4
3 นาย เดวิด แอนดรูว์ ครอส (กรรมการชุดย่อย)	4	/	4
4 นาย พอล ไบรอัน ฟัสซี (กรรมการชุดย่อย)	3	/	4

## ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการกลยุทธ์ธุรกิจ

มีการพิจารณาเรื่องสำคัญสรุปได้ดังนี้

### การดูแลพัฒนากลยุทธ์ของบริษัท

คณะกรรมการทำงานร่วมกับประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูง เพื่อกำกับดูแลการพัฒนาแผนกลยุทธ์ของบริษัท และให้แนวทางสำหรับกระบวนการวางแผนเชิงกลยุทธ์ เพื่อให้แน่ใจว่าแผนการดำเนินงานเชิงกลยุทธ์ได้รับการพัฒนา ยืดหยุ่นและนำไปใช้ในองค์กร

### ติดตามและทบทวนผลการดำเนินงานเชิงกลยุทธ์

คณะกรรมการติดตามและทบทวนความคืบหน้าของบริษัทตามเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ และให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการขาย การตลาด ช่องทางการจัดจำหน่าย การผลิตและการจัดการห่วงโซ่อุปทาน และการวางแผนทรัพยากร

### ทบทวนการตัดสินใจลงทุนและการจำหน่ายกิจการและสินทรัพย์

คณะกรรมการทำงานร่วมกับประธานเจ้าหน้าที่บริหารและคณะผู้บริหาร

เพื่อดูแลการทบทวนและเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับการตัดสินใจเชิงกลยุทธ์ที่สำคัญเกี่ยวกับสายธุรกิจหรือผลิตภัณฑ์ใหม่ และการลงทุนที่เกี่ยวข้องตลอดจนการจำหน่ายธุรกิจและสินทรัพย์

### ทบทวนความเสี่ยงและโอกาสของกลยุทธ์

คณะกรรมการทบทวนความเสี่ยงและโอกาสเชิงกลยุทธ์ตามกระบวนการประเมินความเสี่ยงเชิงกลยุทธ์และกระบวนการอื่นๆ ของบริษัท และวิเคราะห์ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงด้านการแข่งขัน นวัตกรรม เทคโนโลยี การปกครอง กฎหมายและภาวะเศรษฐกิจโลก

โดยสรุปในปี 2567 คณะกรรมการกลยุทธ์ธุรกิจได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการกลยุทธ์ธุรกิจ

ในการปฏิบัติตามความรับผิดชอบในการกำกับดูแลที่เกี่ยวข้องกับกลยุทธ์ระยะยาวสำหรับบริษัท ความเสี่ยงและโอกาสที่เกี่ยวข้องกับกลยุทธ์ดังกล่าว และการตัดสินใจเชิงกลยุทธ์ที่สำคัญและรายงานการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ

## 9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

### 9.1 การควบคุมภายใน

#### สรุปความเห็นของคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในของบริษัท

คณะกรรมการบริษัทได้ประเมินการควบคุมภายในของบริษัทฯ จากรายงานคณะกรรมการตรวจสอบ เห็นว่าบริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายใน และมีการ จัดสรรทรัพยากรการตรวจสอบภายในอย่างเหมาะสม ในการปฏิบัติงานตามความรับผิดชอบถูกต้องและเสร็จสิ้นตามแผนการตรวจสอบภายในที่ได้รับอนุมัติ การควบคุมภายในรวมถึงสอบทานการปฏิบัติตามกฎระเบียบกฎหมาย ข้อบังคับ ข้อกำหนดการกำกับดูแลและนโยบายภายในที่เกี่ยวข้อง การปกป้องทรัพย์สิน ของบริษัท และหลีกเลี่ยงการทำธุรกรรมที่ขัดแย้งทางผลประโยชน์ในบริษัทฯ และบริษัทย่อย เพื่อประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายในอย่างต่อเนื่องบริษัทได้นำ แบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน โดยสำนักงานคณะกรรมการ กำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) มาใช้ในการประเมินเป็นประจำทุกปี ดังนี้

- การควบคุมภายใน
- การประเมินความเสี่ยง
- การควบคุมสภาพแวดล้อม
- ระบบสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อสนับสนุนระบบการควบคุมภายใน
- ช่องทางสายด่วนรับแจ้งเบาะแส
- ระบบการติดตามและตรวจสอบ

#### 9.1.1 ความเพียงพอและความเหมาะสมของระบบการควบคุมภายใน

ระบบการควบคุมภายในของบริษัท : COSO - Enterprise Risk Management Framework (ERM)

#### COSO - Enterprise Risk Management Framework (ERM)

##### (1) วัตถุประสงค์ (Objective)

งานตรวจสอบภายใน ได้จัดทำแผนการตรวจสอบประจำปี 2025 ตามกรอบการควบคุมภายในของ COSO 2013 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มคุณค่าให้องค์กร โดยการจัดทำแผนงานตรวจสอบ เพื่อสร้างความมั่นใจในเรื่องดังต่อไปนี้

1. ด้านการดำเนินงาน (Operation) โดยมีมุ่งหมายให้การปฏิบัติงานที่ตรวจสอบนั้นเกิดประสิทธิภาพ (Efficiency) และประสิทธิผล

##### (Effectiveness)

2. ด้านข้อมูลทางการเงิน (Financial Information) เพื่อให้ข้อมูลที่ตรวจสอบนั้นมีความถูกต้อง สมบูรณ์ ครบถ้วน เชื่อถือได้และทันเวลา
3. ด้านการปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎระเบียบ (Compliance) เพื่อให้การปฏิบัติงานที่ตรวจสอบนั้นมีความถูกต้อง และสอดคล้องกับกฎเกณฑ์ ทั้งภายในและภายนอกบริษัทฯ

##### (2) เป้าหมาย (Target)

1. ตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายต่างๆ ภายในบริษัทฯ ตามแผนการตรวจสอบประจำปี
2. เสนอข้อคิดเห็น แนวทางการแก้ไข ตลอดจนข้อเสนอแนะในการปรับปรุงระบบการทำงาน ให้รัดกุมและมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับระบบงาน และแนวทางที่ได้กำหนดไว้
3. ตรวจสอบ ลดความผิดพลาดในด้านต่างๆ ให้สอดคล้องกับคู่มืออำนาจดำเนินการและระเบียบปฏิบัติงานของบริษัทฯ รวมถึงปรับปรุงแก้ไขคู่มือและระเบียบปฏิบัติงานให้ทันสมัย เหมาะสม สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง
4. ตรวจสอบผลกระทบหรือข้อผิดพลาดอันเกิดจากระบบคอมพิวเตอร์ และติดตามแนวทางแก้ไขปัญหาที่เกิดจากผลกระทบดังกล่าว เพื่อให้มั่นใจว่าระบบข้อมูลสารสนเทศของบริษัทฯ มีความถูกต้องและเชื่อถือได้
5. เข้าร่วมประชุม เป็นที่ปรึกษา ให้คำแนะนำในการจัดทำระบบบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร เพื่อให้สอดคล้องกับกรอบการควบคุมภายในตามระบบ COSO 2013
6. ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการตรวจสอบ และการปฏิบัติงานตรวจสอบตามที่ผู้บริหารบริษัท เห็นว่าเป็นเรื่องเร่งด่วน
7. ประสานงานและให้ความร่วมมือในการให้ข้อมูลกับหน่วยงานภายในและผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ เพื่อให้ได้รับข้อมูลที่ชัดเจน สมบูรณ์ และบรรลุเป้าหมายในการตรวจสอบ
8. จัดอบรมให้ความรู้ในเรื่องที่เกี่ยวข้อง เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจ ปฏิบัติได้สอดคล้อง และเกิดมูลค่าเพิ่มต่อองค์กร
9. เป็นที่ปรึกษาภายในองค์กรโดยเฉพาะเรื่องที่เกี่ยวข้องกับระบบและการควบคุมภายในแก่หน่วยงานต่างๆ ตามเหตุการณ์และความจำเป็นของหน่วยงาน

#### 9.1.2 ข้อบกพร่องเกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน

ในปี 2567 คณะกรรมการบริษัทฯ ได้พิจารณาแล้วว่าระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ มีความเหมาะสม และไม่พบข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญ

	2565	2566	2567
จำนวนข้อบกพร่องเกี่ยวกับระบบควบคุมภายในรวม (กรณี)	0	0	0

### 9.1.3 ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบและข้อสังเกตจากผู้สอบบัญชีเกี่ยวกับการควบคุมภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นเกี่ยวกับการควบคุมภายใน : มี  
ต่างจากความเห็นของคณะกรรมการบริษัทหรือไม่

คณะกรรมการตรวจสอบเห็นด้วยกับความเห็นของคณะกรรมการบริษัท

ผู้สอบบัญชีมีข้อสังเกตเกี่ยวกับการควบคุมภายในของบริษัทหรือไม่ : ไม่มี

### 9.1.4 ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบต่อการดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน : เป็นบุคลากรภายในบริษัท

ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 69 (2/2563) เมื่อวันที่ 6 พฤษภาคม 2563 คณะกรรมการตรวจสอบได้เสนอ และแต่งตั้งนางสาวชจรินทร์ บุญเสริมสุข ให้ดำรงตำแหน่งผู้จัดการตรวจสอบภายใน มีผลวันที่ 6 พฤษภาคม 2563 คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาแล้วว่านางสาวชจรินทร์ มีความเป็นอิสระ มีวุฒิการศึกษาที่เหมาะสม มีประสบการณ์ 15 ปี ในตำแหน่งงานตรวจสอบภายในกับบริษัทฯ และได้รับการฝึกอบรมพัฒนาวิชาชีพที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง เพื่อปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งนี้อย่างมีประสิทธิภาพ

### 9.1.5 การแต่งตั้ง ถอดถอน และโยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

การแต่งตั้ง ถอดถอน และโยกย้าย : มี  
หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบหรือไม่

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาขอบเขตและความครอบคลุมของแผนการตรวจสอบภายในประจำปี เห็นว่าได้ดำเนินการอย่างเพียงพอแล้ว ภายใต้อำนาจของคณะกรรมการตรวจสอบ ช่วยให้มั่นใจว่าการประเมินผลงาน การแต่งตั้ง และ/หรือการถอดถอนหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

## 9.2 รายการระหว่างกัน

### รายการระหว่างกัน

บริษัทมีการทำรายการระหว่างกันหรือไม่ : มี

#### 9.2.1 - 9.2.2 ชื่อกลุ่มบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ลักษณะความสัมพันธ์ และข้อมูลรายการระหว่างกัน

##### บุคคล/นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

ชื่อบุคคลหรือนิติบุคคล /ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์	ข้อมูล ณ วันที่
รายการธุรกิจกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกันในประเทศไทยซึ่งมีกรรมการร่วมกัน หรือผู้ถือหุ้นร่วมกัน ค่าแวนตาและส่วนประกอบของแวนตาทุกชนิด	รายการธุรกิจกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกันในประเทศไทยซึ่งมีกรรมการร่วมกันหรือผู้ถือหุ้นร่วมกัน	31 ธ.ค. 2567
รายการธุรกิจกับบริษัทรวมร้านค้าปลีกและบริการเกี่ยวกับแวนตาและสายตาในร้านค้าเฉพาะทาง	รายการธุรกิจกับบริษัทรวม	31 ธ.ค. 2567
รายการธุรกิจกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกันในประเทศต่างประเทศ เครือข่ายร้านค้าปลีกแวนตาข้ามชาติให้บริการทัศนมาตรศาสตร์ และช่างแว่นตาสำหรับการทดสอบสายตา จำหน่ายแว่นตา แว่นกันแดด และคอนแทคเลนส์	รายการธุรกิจกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกันในประเทศต่างประเทศ	31 ธ.ค. 2567

รายละเอียดรายการระหว่างกัน

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2565	2566	2567
รายการธุรกิจกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกันในประเทศไทยซึ่งมีกรรมการร่วมกัน หรือผู้ถือหุ้นร่วมกัน			
<p><b>รายการที่ 1</b></p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>รายการธุรกิจกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกันในประเทศไทยซึ่งมีกรรมการร่วมกันหรือผู้ถือหุ้นร่วมกัน</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <p>เงื่อนไขทางการค้าถือเป็นปกติและเทียบเคียงได้กับรายการธุรกิจที่มีขนาดใกล้เคียงกันกับบุคคลภายนอก</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>รายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผลและจำเป็นต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันในปี 2024 และมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผลและจำเป็นต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ เงื่อนไขทางการค้าถือเป็นปกติและเทียบเคียงได้กับรายการธุรกิจที่มีขนาดใกล้เคียงกันกับบุคคลภายนอกโดยรวมแล้ว บริษัทฯ พิจารณาว่ารายการดังกล่าวเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้น</p>	11.58	7.69	6.88
รายการธุรกิจกับบริษัทรวม			
<p><b>รายการที่ 1</b></p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>รายการธุรกิจกับบริษัทรวม</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <p>เงื่อนไขทางการค้าถือเป็นปกติและเทียบเคียงได้กับรายการธุรกิจที่มีขนาดใกล้เคียงกันกับบุคคลภายนอก</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>รายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผลและจำเป็นต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันในปี 2024 และมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผลและจำเป็นต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ เงื่อนไขทางการค้าถือเป็นปกติและเทียบเคียงได้กับรายการธุรกิจที่มีขนาดใกล้เคียงกันกับบุคคลภายนอกโดยรวมแล้ว บริษัทฯ พิจารณาว่ารายการดังกล่าวเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้น</p>	2.41	2.37	2.40
รายการธุรกิจกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกันในต่างประเทศ			

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2565	2566	2567
<b>รายการที่ 1</b> <u>ลักษณะรายการ</u> รายการธุรกิจกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกันในประเทศ <u>รายละเอียด</u> เงื่อนไขทางการค้าถือเป็นปกติและเทียบเคียงได้กับรายการธุรกิจที่มีขนาดใกล้เคียงกันกับบุคคลภายนอก <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> รายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผลและจำเป็นต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันในปี 2024 และมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผลและจำเป็นต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ เงื่อนไขทางการค้าถือเป็นปกติและเทียบเคียงได้กับรายการธุรกิจที่มีขนาดใกล้เคียงกันกับบุคคลภายนอกโดยรวมแล้ว บริษัทฯ พิจารณารายการดังกล่าวเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้น	598.02	570.90	697.16

### 9.2.3 นโยบายและแนวโน้มนำการทำรายการระหว่างกันในอนาคตรวมทั้งการปฏิบัติตามข้อผูกพันที่บริษัทให้ไว้ในหนังสือชี้ชวน

#### มาตรการและขั้นตอนการอนุมัติรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกัน

การทำรายการระหว่างกันกำหนดตามเงื่อนไขทางการค้าโดยทั่วไป ตามกฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งอาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ดังนั้นเพื่อให้เกิดความโปร่งใสและปฏิบัติเท่าเทียมกัน

- หลีกเลี่ยงการทำรายการอาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หากมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์เกิดขึ้น ผู้รับผลประโยชน์จะต้องถอนตัวออกจากบทบาทในการตัดสินใจในธุรกรรมดังกล่าว และมอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้พิจารณา
- ในกระบวนการตรวจสอบความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งประเมินโดยผู้ตรวจสอบภายใน คณะกรรมการตรวจสอบได้ทบทวน และให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการดังกล่าวเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯและผู้ถือหุ้น โดยพิจารณาจากราคาตลาด การดำเนินธุรกิจตามปกติ และเงื่อนไขทางการค้า โดยเปรียบเทียบกับธุรกิจที่มีขนาดใกล้เคียงกันทำรายการกับบุคคลภายนอก
- ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความเชี่ยวชาญในรายการที่เกี่ยวข้องกันประเภทใดประเภทหนึ่ง บริษัทฯจะจ้างที่ปรึกษาอิสระ เช่น ผู้ให้บริการประเมินมูลค่าทรัพย์สิน ที่ปรึกษาทางการเงิน หรือผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ เพื่อให้คำปรึกษาและตรวจสอบให้แน่ใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผล
- บริษัทปฏิบัติตามกฎของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยว่าด้วยการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งกำหนดให้มีขั้นตอนที่จำเป็นในการขออนุมัติ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับประเภท และขนาดของรายการที่เกี่ยวข้องกัน
- การทำรายการต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ เช่นเดียวกับรายการใดๆ ที่จะดำเนินการกับบุคคลภายนอก
- รายการที่เกี่ยวข้องกันที่ได้รับอนุมัติจะต้องได้รับการตรวจสอบและติดตามการทำรายการอย่างสม่ำเสมอ โดยรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบทุกไตรมาสเพื่อให้อุ่นใจว่ามีกรปฏิบัติตามกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง
- รายการที่เกี่ยวข้องกันที่ได้รับอนุมัติจะเปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินของบริษัทฯ

### 9.2.4 ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพย์สินที่มีการประเมินราคาและราคาประเมินประกอบการทำรายการระหว่างกัน

สามารถรายละเอียดได้ที่เอกสารแนบ 4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

### ส่วนที่ 3 งบการเงิน

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

# รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัท เป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัท ไทยออปติคัล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ซึ่งได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย โดยได้มีการพิจารณาเลือกใช้นโยบายการบัญชีที่เหมาะสม และถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินอย่างละเอียด

คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการที่เป็นกรรมการอิสระ ทำหน้าที่กำกับดูแลการเงิน และประเมินประสิทธิผลของระบบการควบคุมภายใน เพื่อให้เกิดความถูกต้อง ครบถ้วน มีการบันทึกข้อมูลทางบัญชีทันเวลา และ มีการป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริต หรือ การดำเนินการที่ผิดปกติ โดยความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบปรากฏอยู่ในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งได้แสดงไว้ในรายงานประจำปีนี้แล้ว

จากแนวปฏิบัติและการกำกับดูแลที่อธิบายไว้ข้างต้น คณะกรรมการบริษัท มีความเห็นว่าการควบคุมภายในของบริษัทไทยออปติคัล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ทำให้มั่นใจได้ว่า งบการเงินของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 มีการรายงานอย่างถูกต้องแม่นยำในสาระสำคัญว่าฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสด ปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป

ดอน ปรมัตถ์วินัย

(นายดอน ปรมัตถ์วินัย)

ประธานคณะกรรมการบริษัท

28 กุมภาพันธ์ 2568

ธรณ์ ประจักษ์ธรรม

(นายธรณ์ ประจักษ์ธรรม)

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

28 กุมภาพันธ์ 2568

## รายงานของผู้สอบบัญชีอนุญาต

บริษัท ไทยออปติคอลล กะรู๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
รายงาน และ งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ  
31 ธันวาคม 2567

## รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอต่อผู้ถือหุ้นของบริษัท ไทยออปติคอลล กะรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

### ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของบริษัท ไทยออปติคอลล กะรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) ซึ่งประกอบด้วยงบฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม งบการเปลี่ยนแปลง ส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบกระแสเงินสดรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวม รวมถึงหมายเหตุข้อมูลนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ และได้ตรวจสอบงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ไทยออปติคอลล กะรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ด้วยเช่นกัน (รวมเรียกว่า “งบการเงิน”)

ข้าพเจ้าเห็นว่างบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท ไทยออปติคอลล กะรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และเฉพาะของ บริษัท ไทยออปติคอลล กะรุ๊ป จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

### เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความ รับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน ในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่ม บริษัทตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึงมาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระ ที่กำหนดโดย สภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบ การเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่นๆตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบ วิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการ แสดงความเห็นของข้าพเจ้า

### เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าใน การตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบ งบการเงิน โดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับ เรื่องเหล่านี้

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบที่ได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบ งบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมความรับผิดชอบที่เกี่ยวกับเรื่องเหล่านี้ด้วย การปฏิบัติตามของข้าพเจ้าได้ รวมวิธีการตรวจสอบที่ออกแบบมาเพื่อตอบสนองต่อการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริง อันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ผลของวิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมวิธีการตรวจสอบสำหรับเรื่องเหล่านี้ ด้วย ได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงิน โดยรวม

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ พร้อมวิธีการตรวจสอบมีดังต่อไปนี้

### การรับรู้รายได้

รายได้จากการขายสินค้าถือเป็นรายการบัญชีที่มีสาระสำคัญและส่งผลกระทบต่อกำไรขาดทุนของกลุ่มบริษัท ประกอบกับกลุ่มบริษัทมีรายการขายกับลูกค้าเป็นจำนวนมากซึ่งมีข้อตกลงและเงื่อนไขที่มีความหลากหลาย เช่น รายการส่งเสริมการขาย ส่วนลดต่าง ๆ รวมทั้งการให้ส่วนลดพิเศษเพื่อกระตุ้นยอดขาย ด้วยเหตุนี้ข้าพเจ้าจึงให้ความสำคัญเป็นพิเศษต่อการรับรู้รายได้ของกลุ่มบริษัท

ข้าพเจ้าตรวจสอบการรับรู้รายได้ของกลุ่มบริษัท โดยการประเมินระบบการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทที่เกี่ยวข้องกับวงจรรายได้ สุ่มตัวอย่างรายการขายที่เกิดขึ้นในระหว่างปีและช่วง ไกล่สิ้นรอบระยะเวลาบัญชีเพื่อตรวจสอบกับเอกสารประกอบรายการขายและสอบทานใบลดหนี้ที่กลุ่มบริษัทออกภายหลังวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี ว่าเป็นไปตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในข้อตกลงกับลูกค้าของกลุ่มบริษัท และสอดคล้องกับนโยบายการรับรู้รายได้ของกลุ่มบริษัท ประกอบกับได้วิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลบัญชีรายได้แบบแยกย่อย (Disaggregated data) เพื่อตรวจสอบความผิดปกติที่อาจเกิดขึ้นของรายการขายตลอดรอบระยะเวลาบัญชี โดยเฉพาะรายการบัญชีที่ทำผ่านใบสำคัญทั่วไป

### ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ซึ่งรวมถึงข้อมูลที่อยู่ในรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัท (แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่แสดงอยู่ในรายงานนั้น) ซึ่งคาดว่าจะถูกจัดเตรียมให้กับข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ข้อสรุปในลักษณะการให้ความเชื่อมั่นในรูปแบบใดๆต่อข้อมูลอื่นนั้น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นนั้นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้าหรือไม่ หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นแสดงขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัทตามที่กล่าวข้างต้นแล้ว และหากสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะสื่อสารเรื่องดังกล่าวให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลทราบเพื่อให้มีการดำเนินการแก้ไขที่เหมาะสมต่อไป

### **ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงิน**

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้ โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องในกรณีที่มีเรื่องดังกล่าว และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องอีกต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัท

### **ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน**

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงิน โดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามดังต่อไปนี้ด้วย

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผล การแสดงผลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

- ทำความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบให้เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารจัดทำ
- สรุปลักษณะความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหาร และสรุปจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ หากข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะต้องให้ข้อสังเกตไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือหากเห็นว่าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ข้าพเจ้าจะแสดงความเห็นที่เปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่องได้
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงิน โดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนประเมินว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น โดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- รวบรวมเอกสารหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการหรือของกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มกิจการเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มกิจการ ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้อ้างแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระ และการดำเนินการเพื่อขจัดอุปสรรคหรือมาตรการป้องกันของข้าพเจ้า (ถ้ามี)

จากเรื่องทั้งหลายที่สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับห้ามไม่ให้เปิดเผยเรื่องดังกล่าวต่อสาธารณะ หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ที่ผู้มีส่วนได้เสียสาธารณะจะได้จากการสื่อสารดังกล่าว

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้

สรินดา หิรัญประเสริฐวุฒิ

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 4799

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด

กรุงเทพฯ: 28 กุมภาพันธ์ 2568

## งบการเงิน

บริษัท ไทยออปติคอลล กู๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
 งบฐานะการเงิน  
 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2567	2566	2567	2566	
<b>สินทรัพย์</b>					
<b>สินทรัพย์หมุนเวียน</b>					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	7	209,941,949	168,574,488	87,503,057	104,190,950
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	8	371,318,445	503,157,849	344,019,024	353,850,150
ส่วนของลูกหนี้ระยะยาวอื่นที่ถึงกำหนดรับชำระ					
ภายในหนึ่งปี	10	2,835,118	4,608,750	-	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	9	4,772,448	8,199,996	4,772,448	8,199,996
ส่วนของเงินให้กู้ยืมระยะยาวจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน					
ที่ถึงกำหนดรับชำระภายในหนึ่งปี	9	-	-	18,012,713	13,842,346
สินค้าคงเหลือ	11	1,628,457,277	1,526,499,901	1,135,333,564	1,147,217,357
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น		953,203	2,898,663	953,203	934,291
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		163,077,784	100,060,952	48,357,185	43,248,353
<b>รวมสินทรัพย์หมุนเวียน</b>		<b>2,381,356,224</b>	<b>2,314,000,599</b>	<b>1,638,951,194</b>	<b>1,671,483,443</b>
<b>สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>					
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	7	4,330,000	4,330,000	4,330,000	4,330,000
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ					
จากส่วนที่ถึงกำหนดรับชำระภายในหนึ่งปี	9	-	-	58,541,309	78,439,962
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	12	-	-	130,000,000	130,000,000
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	13	13,910,168	17,958,213	15,271,618	15,271,618
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	14	3,762,202	5,256,484	3,762,202	5,256,484
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	15	1,864,628,970	1,621,209,796	694,310,750	687,612,751
สินทรัพย์สิทธิการเช่า	20	25,213,166	18,677,187	14,696,169	9,037,582
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	16	59,543,678	25,748,365	47,237,304	10,868,946
สินทรัพย์ภายใต้เงินได้รอการตัดบัญชี	28	43,866,740	39,592,488	31,501,977	32,246,523
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		247,930	142,000	238,930	133,000
<b>รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>		<b>2,015,502,854</b>	<b>1,732,914,533</b>	<b>999,890,259</b>	<b>973,196,866</b>
<b>รวมสินทรัพย์</b>		<b>4,396,859,078</b>	<b>4,046,915,132</b>	<b>2,638,841,453</b>	<b>2,644,680,309</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ไทยออปติคอลล กู๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
 งบฐานะการเงิน (ต่อ)  
 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2567	2566	2567	2566	
<b>หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b>					
<b>หนี้สินหมุนเวียน</b>					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร	17	945,000,000	855,000,000	630,000,000	680,000,000
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	18	378,120,767	411,477,331	246,392,471	230,793,789
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคารที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	19	80,188,327	70,296,772	-	-
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	20	5,619,035	4,201,404	4,843,618	3,797,060
สำรองผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน	21	2,444,011	6,153,499	1,080,444	4,994,747
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		29,447,817	12,831,496	-	8,471,503
หนี้สินทางการเงินหมุนเวียนอื่น		408,569	1,030,121	165,062	640,680
<b>รวมหนี้สินหมุนเวียน</b>		<b>1,441,228,526</b>	<b>1,360,990,623</b>	<b>882,481,595</b>	<b>928,697,779</b>
<b>หนี้สินไม่หมุนเวียน</b>					
เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	19	508,692,860	351,483,858	-	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	20	17,341,139	11,716,612	10,675,974	5,949,501
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	21	90,689,496	84,942,589	73,555,226	67,579,462
<b>รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน</b>		<b>616,723,495</b>	<b>448,143,059</b>	<b>84,231,200</b>	<b>73,528,963</b>
<b>รวมหนี้สิน</b>		<b>2,057,952,021</b>	<b>1,809,133,682</b>	<b>966,712,795</b>	<b>1,002,226,742</b>
<b>ส่วนของผู้ถือหุ้น</b>					
<b>ทุนเรือนหุ้น</b>					
<b>ทุนจดทะเบียน</b>					
หุ้นสามัญ 475,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท		475,000,000	475,000,000	475,000,000	475,000,000
<b>ทุนออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว</b>					
หุ้นสามัญ 474,318,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท		474,318,000	474,318,000	474,318,000	474,318,000
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		481,749,828	481,749,828	481,749,828	481,749,828
ส่วนเกินทุนจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน	12	167,792,071	167,792,071	-	-
<b>กำไรสะสม</b>					
จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	22	60,500,000	60,500,000	47,500,000	47,500,000
ยังไม่ได้จัดสรร		1,158,588,016	1,054,401,879	668,560,830	638,885,739
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		(4,040,858)	(980,328)	-	-
<b>รวมส่วนของผู้ถือหุ้น</b>		<b>2,338,907,057</b>	<b>2,237,781,450</b>	<b>1,672,128,658</b>	<b>1,642,453,567</b>
<b>รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b>		<b>4,396,859,078</b>	<b>4,046,915,132</b>	<b>2,638,841,453</b>	<b>2,644,680,309</b>
		-	-	-	-

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ไทยออปติคอลล กู๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2567	2566	2567	2566	
<b>กำไรขาดทุน:</b>					
<b>รายได้</b>					
รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า	25, 30	3,476,755,772	2,993,413,772	1,830,725,821	1,615,088,961
เงินปันผลรับ	12	-	-	265,199,878	383,109,823
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน		422,552	3,064,714	1,793,816	3,157,548
รายได้อื่น		38,374,651	18,867,417	142,240,308	118,783,391
<b>รวมรายได้</b>		<b>3,515,552,975</b>	<b>3,015,345,903</b>	<b>2,239,959,823</b>	<b>2,120,139,723</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
ต้นทุนขายและบริการ	26	2,689,881,256	2,265,156,003	1,627,699,207	1,413,364,009
ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย		84,093,826	67,599,325	62,547,473	52,779,112
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		235,448,344	190,355,052	181,567,865	132,621,555
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>		<b>3,009,423,426</b>	<b>2,523,110,380</b>	<b>1,871,814,545</b>	<b>1,598,764,676</b>
<b>กำไรจากการดำเนินงาน</b>		<b>506,129,549</b>	<b>492,235,523</b>	<b>368,145,278</b>	<b>521,375,047</b>
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	13.2	(3,452,235)	(2,563,112)	-	-
รายได้ทางการเงิน		1,373,740	1,283,434	3,943,831	1,383,068
ต้นทุนทางการเงิน	27	(42,588,927)	(25,888,948)	(19,741,503)	(16,799,429)
<b>กำไรก่อนภาษีเงินได้</b>		<b>461,462,127</b>	<b>465,066,897</b>	<b>352,347,606</b>	<b>505,958,686</b>
ภาษีเงินได้	28	(49,236,830)	(39,399,527)	(14,633,355)	(24,821,665)
<b>กำไรสำหรับปี</b>		<b>412,225,297</b>	<b>425,667,370</b>	<b>337,714,251</b>	<b>481,137,021</b>
<b>กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:</b>					
<i>รายการที่จะถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง</i>					
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่างบการเงิน					
ที่เป็นเงินตราต่างประเทศ		(2,464,721)	3,285,070	-	-
ส่วนแบ่งกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นของบริษัทร่วม -					
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่างบการเงิน					
ที่เป็นเงินตราต่างประเทศ	13.2	(595,809)	(461,775)	-	-
รายการที่จะถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง		(3,060,530)	2,823,295	-	-
<i>รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง</i>					
ผลขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย					
หัก: ผลกระทบของภาษีเงินได้	28	-	(8,610,405)	-	(5,174,247)
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุน					
ในภายหลัง - สุทธิจากภาษีเงินได้		-	(6,888,324)	-	(4,139,398)
<b>กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี</b>		<b>(3,060,530)</b>	<b>(4,065,029)</b>	<b>-</b>	<b>(4,139,398)</b>
<b>กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี</b>		<b>409,164,767</b>	<b>421,602,341</b>	<b>337,714,251</b>	<b>476,997,623</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ไทยออปติคอลล กู๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ (ต่อ)  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
กำไรต่อหุ้น (บาท)				
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน				
กำไร	0.87	0.90	0.71	1.01
จำนวนหุ้นสามัญถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)	474,318,000	474,318,000	474,318,000	474,318,000

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ไทยออยพัตคอลล กรู๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
 งบการเงินเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น  
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย: บาท)

		งบการเงินรวม					องค์ประกอบอื่นของ	
				ส่วนเกินทุน	กำไรสะสม		ส่วนของผู้ถือหุ้น	
		ทุนเรือนหุ้น	ส่วนเกินมูลค่า	จากการรวมธุรกิจ	กำไรสะสม		กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น -	
หมายเหตุ	ที่ออกและชำระแล้ว	หุ้นสามัญ	ภายใต้การ	จัดสรรแล้ว -	สำรองตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	ผลต่างจากการแปลงค่า	รวมส่วน
			ควบคุมเดียวกัน	สำรองตามกฎหมาย			งบการเงินที่เป็น	ของผู้ถือหุ้น
							เงินตราต่างประเทศ	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	474,318,000	481,749,828	167,792,071	60,500,000	934,375,425		(3,803,623)	2,114,931,701
กำไรสำหรับปี	-	-	-	-	425,667,370		-	425,667,370
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	(6,888,324)		2,823,295	(4,065,029)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	418,779,046		2,823,295	421,602,341
เงินปันผลจ่าย	23	-	-	-	(298,752,592)		-	(298,752,592)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	474,318,000	481,749,828	167,792,071	60,500,000	1,054,401,879		(980,328)	2,237,781,450
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	474,318,000	481,749,828	167,792,071	60,500,000	1,054,401,879		(980,328)	2,237,781,450
กำไรสำหรับปี	-	-	-	-	412,225,297		-	412,225,297
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	-		(3,060,530)	(3,060,530)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	412,225,297		(3,060,530)	409,164,767
เงินปันผลจ่าย	23	-	-	-	(308,039,160)		-	(308,039,160)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	474,318,000	481,749,828	167,792,071	60,500,000	1,158,588,016		(4,040,858)	2,338,907,057

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ไทยออยพติคอล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินเฉพาะกิจการ				รวม ส่วนของผู้ถือหุ้น
	ทุนเรือนหุ้น ที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่า หุ้นสามัญ	กำไรสะสม		
			จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	474,318,000	481,749,828	47,500,000	460,640,708	1,464,208,536
กำไรสำหรับปี	-	-	-	481,137,021	481,137,021
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	(4,139,398)	(4,139,398)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	476,997,623	476,997,623
เงินปันผลจ่าย	-	-	-	(298,752,592)	(298,752,592)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	474,318,000	481,749,828	47,500,000	638,885,739	1,642,453,567
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	474,318,000	481,749,828	47,500,000	638,885,739	1,642,453,567
กำไรสำหรับปี	-	-	-	337,714,251	337,714,251
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	337,714,251	337,714,251
เงินปันผลจ่าย	-	-	-	(308,039,160)	(308,039,160)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	474,318,000	481,749,828	47,500,000	668,560,830	1,672,128,658

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ไทยออปติคอลล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
งบกระแสเงินสด  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>				
กำไรก่อนภาษี	461,462,127	465,066,897	352,347,606	505,958,686
รายการปรับกระทบยอดกำไรก่อนภาษีเป็นเงินสดรับ(จ่าย)				
จากกิจกรรมดำเนินงาน				
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	3,452,235	2,563,112	-	-
ขาดทุน(กำไร)จากการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทร่วม	-	5,643,881	-	(2,723,498)
กำไรจากการปรับมูลค่าสุทธิของเงินลงทุน	(18,912)	(12,348)	(18,912)	(12,348)
ขาดทุน(กำไร)จากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	(5,030,725)	(1,211,624)	(847,193)	2,489,795
ขาดทุน(กำไร)จากการจำหน่าย/ตัดจำหน่ายที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	(315,971)	(2,212)	(129,283)	14,115
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	13,295	-	58	-
รายได้เงินปันผล	-	-	(265,199,878)	(383,109,823)
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	220,692,262	164,998,383	105,304,933	93,017,946
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น(โอนกลับ)	(1,303,085)	1,822,238	11,090,001	7,039,542
หนี้สูญ	-	143,511	-	-
การปรับลดสินค้าคงเหลือเป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ(โอนกลับ)	(9,609,207)	20,899,326	(14,610,884)	23,934,623
ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	-	2,017,430
ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าเงินลงทุนในบริษัทร่วม	-	-	-	5,000,000
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	4,974,694	4,775,811	3,635,169	3,624,868
รายได้ทางการเงิน	(1,373,740)	(1,283,434)	(3,943,831)	(1,383,068)
ต้นทุนทางการเงิน	42,588,927	25,888,948	19,741,503	16,799,429
กำไรจากกิจกรรมดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	715,531,900	689,292,489	207,369,289	272,667,697
สินทรัพย์จากการดำเนินงาน(เพิ่มขึ้น)ลดลง				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	140,726,090	(35,065,711)	357,921	54,040,579
สินค้าคงเหลือ	(92,348,169)	(215,919,665)	26,494,677	(110,287,872)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(63,016,832)	(27,636,978)	(5,108,832)	6,991,164
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(105,930)	-	(105,930)	-
หนี้สินจากการดำเนินงานเพิ่มขึ้น(ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	(49,583,583)	(12,030,335)	13,086,390	(81,354,871)
เงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	651,203,476	398,639,800	242,093,515	142,056,697
จ่ายผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	(2,937,275)	(5,942,122)	(1,573,708)	(4,728,589)
จ่ายภาษีเงินได้	(37,101,625)	(33,113,408)	(22,360,312)	(8,732,097)
<b>เงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>	<b>611,164,576</b>	<b>359,584,270</b>	<b>218,159,495</b>	<b>128,596,011</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ไทยออปติคอลล กู๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
งบกระแสเงินสด (ต่อ)  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน</b>				
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย	-	-	-	(83,874,751)
เงินสดรับคืนเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	3,333,000	3,333,000	17,526,649	3,333,000
เงินสดรับจากการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทร่วม	-	8,514,006	-	8,514,006
เงินสดจ่ายในการซื้อที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	(435,720,958)	(765,236,534)	(101,142,647)	(229,430,431)
เงินสดรับจากการจำหน่ายที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	1,845,166	1,241,061	158,880	-
เงินสดจ่ายในการซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(39,162,077)	(16,253,283)	(38,144,873)	(6,495,053)
เงินสดรับจากดอกเบี้ย	1,425,060	1,496,911	3,922,397	1,268,668
เงินสดรับจากเงินปันผล	-	-	265,199,878	383,109,823
<b>เงินสดสุทธิจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมลงทุน</b>	<b>(468,279,809)</b>	<b>(766,904,839)</b>	<b>147,520,284</b>	<b>76,425,262</b>
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน</b>				
เงินสดรับจากการกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร	335,000,000	740,000,000	100,000,000	320,000,000
เงินสดจ่ายคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร	(245,000,000)	(520,000,000)	(150,000,000)	(240,000,000)
เงินสดรับจากการกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	237,397,329	421,780,630	-	-
เงินสดจ่ายคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	(70,296,772)	(9,657,312)	-	-
ชำระคืนเงินต้นของหนี้สินตามสัญญาเช่า	(5,861,788)	(3,792,489)	(5,351,749)	(3,665,429)
จ่ายดอกเบี้ย	(42,457,703)	(27,881,312)	(18,976,763)	(16,519,570)
จ่ายเงินปันผล	(308,039,160)	(298,752,592)	(308,039,160)	(298,752,592)
<b>เงินสดสุทธิจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมจัดหาเงิน</b>	<b>(99,258,094)</b>	<b>301,696,925</b>	<b>(382,367,672)</b>	<b>(238,937,591)</b>
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงินเพิ่มขึ้น(ลดลง)	(2,259,212)	3,090,723	-	-
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น(ลดลง)สุทธิ</b>	<b>41,367,461</b>	<b>(102,532,921)</b>	<b>(16,687,893)</b>	<b>(33,916,318)</b>
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี	168,574,488	271,107,409	104,190,950	138,107,268
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี</b>	<b>209,941,949</b>	<b>168,574,488</b>	<b>87,503,057</b>	<b>104,190,950</b>
	-	-	-	-

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

# บริษัท ไทยออปติคอลล กะรึบ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

### 1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท ไทยออปติคอลล กะรึบ จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) เป็นบริษัทมหาชนซึ่งจัดตั้งและมีภูมิลำเนาในประเทศไทย ธุรกิจหลักของบริษัทฯคือการผลิตและจำหน่ายเลนส์สายตาพลาสติกและผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องที่อยู่ตามที่จดทะเบียนของบริษัทฯอยู่ที่ 15/5 หมู่ที่ 6 ตำบลละหาร อำเภอบางบัวทอง จังหวัดนนทบุรี

### 2. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

2.1 งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยแสดงรายการในงบการเงินตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทฯใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทยนี้

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมเว้นแต่จะเปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

### 2.2 เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม

ก) งบการเงินรวมนี้ได้จัดทำขึ้นโดยรวมงบการเงินของบริษัท ไทยออปติคอลล กะรึบ จำกัด (มหาชน) (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “บริษัทฯ”) และบริษัทย่อย (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “บริษัทย่อย”) (รวมเรียกว่า “กลุ่มบริษัท”) ดังนี้

บริษัทย่อย	ลักษณะของธุรกิจ	จัดตั้งขึ้น ในประเทศ	อัตราร้อยละของการถือหุ้น	
			2567 ร้อยละ	2566 ร้อยละ
บริษัท อุตสาหกรรมแว่นตา ไทย จำกัด	ผลิตและจำหน่ายเลนส์สายตา กระจกเลนส์สายตาพลาสติก และแม่พิมพ์แก้ว	ไทย	100	100
บริษัท ทีโอจี ยูเอสเอ ไอเอ็นซี	จัดจำหน่ายสินค้าและจัดส่ง ผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ไปยัง ลูกค้าในประเทศ สหรัฐอเมริกา	สหรัฐอเมริกา	100	100
บริษัท ทีโอจี ยุโรป เอสพี ซีไอโอ	จัดจำหน่ายสินค้าและจัดส่ง ผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ไปยัง ลูกค้าในทวีปยุโรป	โปแลนด์	100	100

- ข) บริษัทฯจะถือว่ามีการควบคุมกิจการที่เข้าไปลงทุนหรือบริษัทย่อยได้ หากบริษัทฯมีสิทธิได้รับหรือมีส่วนได้เสียในผลตอบแทนของกิจการที่เข้าไปลงทุน และสามารถใช้อำนาจในการสั่งการกิจกรรมที่ส่งผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่อจำนวนเงินผลตอบแทนนั้นได้
- ค) บริษัทฯนำงบการเงินของบริษัทย่อยมารวมในการจัดทำงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่บริษัทฯมีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อย จนถึงวันที่บริษัทฯสิ้นสุดการควบคุมบริษัทย่อยนั้น
- ง) งบการเงินของบริษัทย่อยได้จัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีที่สำคัญเช่นเดียวกันกับของบริษัทฯ
- จ) สินทรัพย์และหนี้สินตามงบการเงินของบริษัทย่อยซึ่งจัดตั้งในต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ส่วนรายได้และค่าใช้จ่ายแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยนถัวเฉลี่ยรายเดือน ผลต่างซึ่งเกิดขึ้นจากการแปลงค่าดังกล่าวได้แสดงไว้เป็นรายการ “ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ” ในงบการเงินเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
- ฉ) ยอดคงค้างระหว่างกลุ่มบริษัท รายการค้าระหว่างกันที่มีสาระสำคัญได้ถูกตัดออกจากงบการเงินรวมนี้แล้ว
- ช) ยอดเงินลงทุนในบริษัทย่อยในบัญชีของบริษัทฯได้ตัดกับส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อย ณ วันซื้อหุ้น รายการกำไรสะสมที่เป็นส่วนของบริษัทย่อยซึ่งเกิดจากการที่บริษัทฯซื้อบริษัทย่อยดังกล่าวในราคาที่ต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของบริษัทย่อย ณ วันซื้อได้แสดงไว้เป็นรายการในส่วนของผู้ถือหุ้นในงบฐานะการเงินรวม

2.3 บริษัทฯจัดทำงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยแสดงเงินลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมตามวิธีราคาทุน

### 3. มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

#### 3.1 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปัจจุบัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2567 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชี และการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้งานมาตรฐาน

การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบต่ออย่างเป็นทางการการเงินของกลุ่มบริษัท

### 3.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2568

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2568 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้งมาตรฐาน

ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทเชื่อว่าการปรับปรุงมาตรฐานนี้จะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นทางการเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

## 4. นโยบายการบัญชี

### 4.1 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

#### ขายสินค้า

รายได้จากการขายสินค้านับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทได้ออนอำนาจควบคุมในสินค้าให้แก่ลูกค้าแล้ว กล่าวคือ เมื่อมีการส่งมอบสินค้า รายได้จากการขายแสดงตามมูลค่าที่ได้รับหรือคาดว่าจะได้รับสำหรับสินค้าที่ได้ส่งมอบหลังจากหักประมาณการสินค้ารับคืนและส่วนลด โดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

#### รายได้ค่าบริการ

รายได้ค่าบริการรับรู้เมื่อกิจการให้บริการเสร็จสิ้น

#### เงินปันผลรับ

เงินปันผลรับถือเป็นรายได้เมื่อบริษัทมีสิทธิในการรับเงินปันผล

#### รายได้ดอกเบี้ย

รายได้ดอกเบี้ยรับรู้ตามเกณฑ์คงค้างด้วยวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง โดยจะนำมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ทางการเงินมาคูณกับอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ยกเว้นสินทรัพย์ทางการเงินที่เกิดการด้อยค่าด้านเครดิตในภายหลัง ที่จะนำมูลค่าตามบัญชีสุทธิของสินทรัพย์ทางการเงิน (สุทธิจากค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น) มาคูณกับอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

#### ต้นทุนทางการเงิน

ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยจากหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายคำนวณโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

#### 4.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

#### 4.3 สินค้าคงเหลือ

สินค้าสำเร็จรูปและสินค้าระหว่างผลิตแสดงมูลค่าตามราคาทุน (ตามวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก) หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ราคาทุนดังกล่าววัดมูลค่าตามวิธีต้นทุนมาตรฐานซึ่งใกล้เคียงกับต้นทุนจริง และประกอบด้วยต้นทุนวัตถุดิบ แรงงานและค่าวัสดุในการผลิต

วัตถุดิบ วัสดุสิ้นเปลือง แม่พิมพ์ และสินค้าสำเร็จรูปซื้อมาเพื่อขายไปแสดงมูลค่าตามราคาทุนถัวเฉลี่ย หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่อย่างไรจะต่ำกว่า และจะถือเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนการผลิตเมื่อมีการเบิกใช้มูลค่าสุทธิที่จะได้รับของสินค้าประมาณจากราคาที่คาดว่าจะขายได้ตามปกติของธุรกิจหักด้วยประมาณการต้นทุนในการผลิตสินค้านั้นให้เสร็จและค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการขาย

สำรองเพื่อการลดมูลค่าสินค้าจะตั้งขึ้นสำหรับสินค้าเก่าล้าสมัย เคลื่อนไหวช้าหรือเสื่อมคุณภาพ

#### 4.4 เงินลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

ก) เงินลงทุนในบริษัทร่วมที่แสดงอยู่ในงบการเงินรวมแสดงมูลค่าตามวิธีส่วนได้เสีย

ข) เงินลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงมูลค่าตามวิธีราคาทุน บริษัทฯจะบันทึกขาดทุนจากการลดลงของมูลค่าเงินลงทุนต่อเมื่อมูลค่าที่จะได้รับคืนของเงินลงทุนต่ำกว่าราคาทุนในปีบัญชี

#### 4.5 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนและค่าเสื่อมราคา

กลุ่มบริษัทบันทึกมูลค่าเริ่มแรกของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนในราคาทุนซึ่งรวมต้นทุนการทำรายการ หลังจากนั้น กลุ่มบริษัทจะบันทึกอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเพื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนคำนวณจากราคาทุน โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณ 20 ปี ค่าเสื่อมราคาของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนรวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้ผลต่างระหว่างจำนวนเงินที่ได้รับสุทธิจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในปีที่ตัดรายการอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนออกจากบัญชี

#### 4.6 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ที่ดินแสดงมูลค่าตามราคาทุน อาคารและอุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณดังนี้

อาคาร	-	20	ปี
ส่วนปรับปรุงที่ดิน	-	10, 20	ปี
โครงสร้างระบบ	-	10, 20	ปี
เครื่องจักรและอุปกรณ์	-	5, 10	ปี
เครื่องตกแต่ง ติดตั้ง เครื่องมือ และอุปกรณ์สำนักงาน	-	3, 5	ปี
ยานพาหนะ	-	5, 7	ปี

ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ระหว่างดำเนินการ

กลุ่มบริษัทคัดรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ออกจากบัญชี เมื่อจำหน่ายสินทรัพย์หรือคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้หรือการจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์ จะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนเมื่อกฎบริษัทคัดรายการสินทรัพย์นั้นออกจากบัญชี

#### 4.7 สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า ก็ต่อเมื่อสัญญานั้นมีการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุได้สำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

##### กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการบัญชีเดียวสำหรับการรับรู้รายการและการวัดมูลค่าสัญญาเช่าทุกสัญญา เว้นแต่สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าที่สินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล (วันที่สินทรัพย์อ้างอิงพร้อมใช้งาน) กลุ่มบริษัทบันทึกสินทรัพย์สิทธิการใช้ซึ่งแสดงสิทธิในการใช้สินทรัพย์อ้างอิงและหนี้สินตามสัญญาเช่าตามการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า

### **สินทรัพย์สิทธิการใช้**

สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการรับรู้เริ่มแรก ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้น จำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล และหักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับ

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้คำนวณจากราคาทุน โดยวิธีเส้นตรงตามอายุสัญญาเช่าหรืออายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์สิทธิการใช้แล้วแต่ระยะเวลาใดจะสั้นกว่า ดังนี้

ที่ดินและอาคาร	20 ปี
ยานพาหนะ	5 ปี

หากความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์อ้างอิงได้โอนให้กับกลุ่มบริษัทเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาเช่าหรือราคาทุนของสินทรัพย์ดังกล่าวได้รวมถึงการใช้สิทธิเลือกซื้อ ค่าเสื่อมราคาจะคำนวณจากอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์

### **หนี้สินตามสัญญาเช่า**

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าตลอดอายุสัญญาเช่า จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าประกอบด้วยค่าเช่าคงที่หักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่า ค่าเช่าผันแปรที่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตรา จำนวนเงินที่คาดว่าจะจ่ายภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ รวมถึงราคาใช้สิทธิของสิทธิเลือกซื้อซึ่งมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่กลุ่มบริษัทจะใช้สิทธินั้น และการจ่ายค่าปรับเพื่อการยกเลิกสัญญาเช่า หากข้อกำหนดของสัญญาเช่าแสดงให้เห็นว่ากลุ่มบริษัทจะใช้สิทธิในการยกเลิกสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทบันทึกค่าเช่าผันแปรที่ไม่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตราเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เหตุการณ์หรือเงื่อนไขซึ่งเกี่ยวข้องกับการจ่ายชำระนั้นได้เกิดขึ้น

กลุ่มบริษัทคิดลดมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าด้วยอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่าหรืออัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัท หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะเพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่าและลดลงจากการจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า นอกจากนี้ มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกวัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า การเปลี่ยนแปลงการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า หรือการเปลี่ยนแปลงในการประเมินสิทธิเลือกซื้อสินทรัพย์อ้างอิง

## สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

สัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล หรือสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ จะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

### 4.8 สินทรัพย์ไม่มีตัวตนและค่าตัดจำหน่าย

กลุ่มบริษัทจะรับรู้รายจ่ายที่เกิดจากการพัฒนาหรือเกิดในขั้นตอนการพัฒนาของโครงการภายในเป็นสินทรัพย์ไม่มีตัวตนก็ต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ทางเทคนิคและกลุ่มบริษัทมีความตั้งใจและมีความสามารถตลอดจนมีทรัพยากรด้านเทคนิค ด้านการเงิน และทรัพยากรอื่นเพียงพอที่จะนำมาใช้เพื่อทำให้การพัฒนาเสร็จสิ้นลงและนำสินทรัพย์ไม่มีตัวตนมาใช้ประโยชน์หรือนำมาขายได้

ส่วนสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น กลุ่มบริษัทจะบันทึกต้นทุนเริ่มแรกของสินทรัพย์นั้นตามราคาทุน ภายหลังจากการรับรู้รายการเริ่มแรก สินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเพื่อการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี) ของสินทรัพย์นั้น

กลุ่มบริษัทตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจของสินทรัพย์นั้น และจะประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้นเกิดการด้อยค่า กลุ่มบริษัทจะทบทวนระยะเวลาการตัดจำหน่ายและวิธีการตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนดังกล่าวทุกสิ้นปีเป็นอย่างน้อย ค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดมีดังนี้

โปรแกรมคอมพิวเตอร์	3, 5, 10	ปี
ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาผลิตภัณฑ์หรือตัดจ่าย	5	ปี
ลิขสิทธิ์	5	ปี

### 4.9 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทฯ หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัทฯ หรือถูกบริษัทฯ ควบคุมไม่ว่าจะเป็น โดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัทฯ

นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วมและบุคคลหรือกิจการที่มีสิทธิออกเสียงโดยทางตรงหรือทางอ้อมซึ่งทำให้มีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญต่อบริษัทฯ ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัทฯ ที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของบริษัทฯ

#### 4.10 การด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะทำการประเมินการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์สินทรัพย์สิทธิการใช้ อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนหรือสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนอื่นของกลุ่มบริษัทหากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่า กลุ่มบริษัทรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า ในการประเมินมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ กลุ่มบริษัทประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการคาดว่าจะได้รับจากสินทรัพย์และคำนวณคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน โดยใช้อัตราคิดลดก่อนภาษีที่สะท้อนถึงการประเมินความเสี่ยงในสภาพตลาดปัจจุบันของเงินสดตามระยะเวลาและความเสี่ยงซึ่งเป็นลักษณะเฉพาะของสินทรัพย์ที่กำลังพิจารณาอยู่ ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขาย กลุ่มบริษัทใช้แบบจำลองการประเมินมูลค่าที่ดีที่สุดซึ่งเหมาะสมกับสินทรัพย์ ซึ่งสะท้อนถึงจำนวนเงินที่กิจการสามารถจะได้มาจากการจำหน่ายสินทรัพย์หักด้วยต้นทุนในการจำหน่าย โดยการจำหน่ายนั้นผู้ซื้อและผู้ขายมีความรอบรู้และเต็มใจในการแลกเปลี่ยนและสามารถต่อรองราคากันได้อย่างเป็นอิสระในลักษณะของผู้ที่ไม่มี ความเกี่ยวข้องกัน

กลุ่มบริษัทจะรับรู้รายการขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

หากในการประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ยกเว้นค่าความนิยม) มีข้อบ่งชี้ที่แสดงให้เห็นว่าผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่รับรู้ในงวดก่อนได้หมดไปหรือลดลง กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์นั้น และจะกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าที่รับรู้ในงวดก่อนก็ต่อเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงประมาณการที่ใช้กำหนดมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนภายหลังจากการรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าครั้งล่าสุด โดยมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ที่เพิ่มขึ้นจากการกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าต้องไม่สูงกว่ามูลค่าตามบัญชีที่ควรจะเป็นหากกิจการไม่เคยรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ในงวดก่อน ๆ กลุ่มบริษัทจะบันทึกกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์โดยรับรู้ไปยังส่วนของกำไรหรือขาดทุนทันที เว้นแต่สินทรัพย์นั้นแสดงด้วยราคาที่ดีใหม่ การกลับรายการส่วนที่เกินกว่ามูลค่าตามบัญชีที่ควรจะเป็นถือเป็นการตีราคาสินทรัพย์เพิ่ม

#### 4.11 ผลประโยชน์ของพนักงาน

##### ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้ เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

##### ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน และผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน

###### โครงการสมทบเงิน

บริษัทฯ บริษัทย่อยและพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่บริษัทฯและบริษัทย่อยจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สิทธิประโยชน์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสิทธิประโยชน์ของบริษัทฯและบริษัทย่อย เงินที่บริษัทฯและบริษัทย่อยจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

###### โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงาน และผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน

บริษัทฯและบริษัทย่อยมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน และตามโครงการผลตอบแทนพนักงานอื่นๆ ซึ่งบริษัทฯและบริษัทย่อยถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับพนักงาน นอกจากนี้บริษัทฯและบริษัทย่อยจัดให้มีโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน ได้แก่ โครงการเงินรางวัลการปฏิบัติงานครบกำหนดระยะเวลา

บริษัทฯและบริษัทย่อยคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน และโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย (Actuarial gains and losses) สำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย (Actuarial gains and losses) สำหรับโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรหรือขาดทุน

ต้นทุนบริการในอดีตจะถูกรับรู้ทั้งจำนวนในกำไรหรือขาดทุนทันทีที่มีการแก้ไขโครงการหรือลดขนาดโครงการ หรือเมื่อมีการรับรู้ต้นทุนการปรับโครงสร้างที่เกี่ยวข้อง

#### 4.12 เงินตราต่างประเทศ

บริษัทแสดงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้และวัดมูลค่าในการดำเนินงานของบริษัท รายการต่างๆ ของแต่ละกิจการที่รวมอยู่ในงบการเงินรวมวัดมูลค่าด้วยสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของแต่ละกิจการนั้น

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาท โดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินซึ่งอยู่ในสกุลเงินตราต่างประเทศได้แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กำไรและขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนได้รวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

#### 4.13 ประมวลการหนี้สิน

กลุ่มบริษัทจะบันทึกประมวลการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้ว และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่ากลุ่มบริษัทจะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไปเพื่อปลดปล่อยภาระผูกพันนั้น และกลุ่มบริษัทสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้น ได้อย่างน่าเชื่อถือ

#### 4.14 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

##### ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

##### ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ แต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่บริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

กลุ่มบริษัทจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงาน และจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าบริษัทจะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

กลุ่มบริษัทจะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

#### 4.15 เครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และบวกด้วยต้นทุนการทำรายการเฉพาะในกรณีที่เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน อย่างไรก็ตาม สำหรับลูกหนี้การค้าที่ไม่มีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ กลุ่มบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวด้วยราคาของรายการ ตามที่กล่าวไว้ในนโยบายการบัญชีเรื่องการรับรู้รายได้

##### **การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน**

กลุ่มบริษัทจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน โดยพิจารณาจากแผนธุรกิจของกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน

##### **สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย**

กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เมื่อกลุ่มบริษัทถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินก่อให้เกิดกระแสเงินสดที่เป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้น ในวันที่ระบุไว้เท่านั้น

สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าววัดมูลค่าในภายหลังโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและต้องมีการประเมินการด้อยค่า ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการ การเปลี่ยนแปลง หรือการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

##### **สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (ตราสารหนี้)**

กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น เมื่อกลุ่มบริษัทถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญาและเพื่อขายสินทรัพย์ทางการเงิน และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินก่อให้เกิดกระแสเงินสดที่เป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น

ทั้งนี้ รายได้ดอกเบี้ย กำไรหรือขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน และผลขาดทุนจากการด้อยค่าหรือการโอนกลับรายการผลขาดทุนนั้นจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนและคำนวณด้วยวิธีการเช่นเดียวกับสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย ในขณะที่การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมอื่น ๆ จะรับรู้ผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ผลสะสมของการเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมที่เคยรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจะโอนเข้าไปยังส่วนของกำไรหรือขาดทุนเมื่อมีการตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินนั้น

## **สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน**

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน จะแสดงในงบฐานะการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงสุทธิของมูลค่ายุติธรรมซึ่งรวมถึงดอกเบี้ยรับในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

ทั้งนี้ สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว หมายความว่ารวมถึง ตราสารอนุพันธ์ เงินลงทุนในหลักทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อค้า เงินลงทุนในตราสารทุนซึ่งกลุ่มบริษัทไม่ได้เลือกจัดประเภทให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่มีกระแสเงินสดที่ไม่ได้รับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ย

เงินปันผลรับจากเงินลงทุนในตราสารทุนของบริษัทจดทะเบียนถือเป็นรายได้อื่นในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

### **การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน**

ยกเว้นหนี้สินตราสารอนุพันธ์ กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกสำหรับหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนการทำรายการ และจัดประเภทหนี้สินทางการเงินเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการหนี้สินทางการเงินและการตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน โดยการคำนวณมูลค่าราคาทุนตัดจำหน่ายคำนึงถึงค่าธรรมเนียมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ทั้งนี้ ค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

### **การรับรู้และการตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน**

กลุ่มบริษัทรับรู้หรือตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินในวันที่เข้าทำรายการ ซึ่งเป็นวันที่กลุ่มบริษัทมีข้อผูกมัดที่จะซื้อหรือขายสินทรัพย์นั้น สำหรับการซื้อหรือการขายสินทรัพย์ทางการเงินตามปกติ

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชี เมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้นได้สิ้นสุดลง หรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น

กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว มีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้กู้รายเดียวกันซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมากระหว่างหนี้สินเดิมหรือมีการแก้ไขข้อกำหนดของหนี้สินที่มีอยู่อย่างเป็นสาระสำคัญ จะถือว่าเป็นการตัดรายการหนี้สินเดิมและรับรู้หนี้สินใหม่ โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

## การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของตราสารหนี้ทั้งหมดที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณจากผลต่างของกระแสเงินสดที่จะครบกำหนดชำระตามสัญญากับกระแสเงินสดทั้งหมดที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับชำระ และคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง โดยประมาณของสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่ได้มา

ในกรณีที่ความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ไม่ได้เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นโดยพิจารณาจากการผิดสัญญาที่อาจจะเกิดขึ้นใน 12 เดือนข้างหน้า ในขณะที่หากความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าผลขาดทุนด้วยจำนวนเงินที่เท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุที่เหลืออยู่ของเครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าความเสี่ยงด้านเครดิตจะเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ เมื่อมีการค้างชำระการจ่ายเงินตามสัญญาเกินกว่า 30 วัน และพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินนั้นมีการด้อยค่าด้านเครดิตหรือมีการผิดสัญญา เมื่อมีการค้างชำระการจ่ายเงินตามสัญญาเกินกว่า 90 วัน อย่างไรก็ตาม ในบางกรณี กลุ่มบริษัทอาจพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินนั้นมีการเพิ่มขึ้นของความเสี่ยงด้านเครดิตอย่างมีนัยสำคัญและมีการผิดสัญญา โดยพิจารณาจากข้อมูลภายในหรือข้อมูลภายนอกอื่น เช่น อันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตของผู้ออกตราสาร

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการอย่างง่ายในการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้า ดังนั้น ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจึงไม่มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยงทางด้านเครดิต แต่จะรับรู้ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของลูกหนี้การค้า

การคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นข้างต้นอ้างอิงจากข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้หนี้และสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายออกจากบัญชี เมื่อกิจการคาดว่าจะไม่ได้รับคืนกระแสเงินสดตามสัญญาอีกต่อไป

## การหักกลบของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะนำมาหักกลบกัน และแสดงด้วยยอดสุทธิในงบฐานะการเงินก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิบังคับใช้ได้ตามกฎหมายอยู่แล้วในการหักกลบจำนวนเงินที่รับรู้ และกิจการมีความตั้งใจที่จะชำระด้วยยอดสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

#### 4.16 ตราสารอนุพันธ์

กลุ่มบริษัทใช้ตราสารอนุพันธ์ เช่น สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มบริษัทรับรู้มูลค่าเริ่มแรกของตราสารอนุพันธ์ด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ทำสัญญา และวัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงของมูลค่ายุติธรรมในภายหลังในส่วนของกำไรหรือขาดทุน ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทแสดงตราสารอนุพันธ์เป็นสินทรัพย์ทางการเงินเมื่อมีมูลค่ายุติธรรมมากกว่าศูนย์ และแสดงเป็นหนี้สินทางการเงินเมื่อมีมูลค่ายุติธรรมน้อยกว่าศูนย์

กลุ่มบริษัทแสดงตราสารอนุพันธ์ที่มีอายุสัญญาคงเหลือมากกว่า 12 เดือนและยังไม่ถึงกำหนดชำระภายใน 12 เดือน เป็นสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น หรือหนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น และแสดงตราสารอนุพันธ์อื่นเป็นสินทรัพย์หมุนเวียน หรือหนี้สินหมุนเวียน

#### 4.17 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่น โดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า กลุ่มบริษัทใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่ายุติธรรม โดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงินแบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่นำมาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง

ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม

ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะประเมินความจำเป็นในการ โอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

## 5. การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

### **สัญญาเช่า**

**การกำหนดอายุสัญญาเช่าที่มีสิทธิการเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือยกเลิกสัญญาเช่า - กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า**

ในการกำหนดอายุสัญญาเช่า ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินว่ากลุ่มบริษัทมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลหรือไม่ที่จะใช้สิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือยกเลิกสัญญาเช่าโดยคำนึงถึงข้อเท็จจริงและสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องทั้งหมดที่ทำให้เกิดสิ่งจูงใจทางเศรษฐกิจสำหรับกลุ่มบริษัทในการใช้หรือไม่ใช้สิทธิเลือกนั้น

**การกำหนดอัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่ม - กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า**

กลุ่มบริษัทไม่สามารถกำหนดอัตราดอกเบี้ยตาม نرخของสัญญาเช่า ดังนั้น ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการกำหนดอัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัทในการคิดลดหนี้สินตามสัญญาเช่า โดยอัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มเป็นอัตราดอกเบี้ยที่กลุ่มบริษัทจะต้องจ่ายในการกู้ยืมเงินที่จำเป็นเพื่อให้ได้มาซึ่งสินทรัพย์ที่มีมูลค่าใกล้เคียงกับสินทรัพย์สิทธิการใช้ในสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจที่คล้ายคลึง โดยมีระยะเวลาการกู้ยืมและหลักประกันที่คล้ายคลึง

**ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า**

ในการประมาณค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประสิทธิภาพการเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่ค้างค้างและสถานะเศรษฐกิจที่คาดการณ์ไว้ของกลุ่มลูกค้าที่มีความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน เป็นต้น ทั้งนี้ ข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสิทธิภาพในอดีตและการคาดการณ์สถานะเศรษฐกิจของกลุ่มบริษัทอาจไม่ได้บ่งบอกถึงการผิดสัญญาของลูกค้าที่เกิดขึ้นจริงในอนาคต

### **การปรับลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ**

ในการประมาณรายการปรับลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากสินค้าคงเหลือนั้น โดยรายการปรับลดเป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ พิจารณาจากราคาที่คาดว่าจะขายได้ตามปกติของธุรกิจหักด้วยค่าใช้จ่ายในการขายสินค้านั้น และการปรับลดมูลค่าสินค้าคงเหลือสำหรับสินค้าเก่าล้าสมัย เคลื่อนไหวช้าหรือเสื่อมคุณภาพพิจารณาจากอายุโดยประมาณของสินค้าแต่ละชนิดและผลการตรวจสอบจากฝ่ายควบคุมคุณภาพ

### **ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน**

บริษัทจะตั้งค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน เมื่อมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนดังกล่าวได้ลดลงอย่างมีสาระสำคัญและเป็นระยะเวลานานหรือเมื่อมีข้อบ่งชี้ของการด้อยค่า การที่จะสรุปว่าเงินลงทุนดังกล่าวได้ลดลงอย่างมีสาระสำคัญหรือเป็นระยะเวลานานหรือไม่นั้นจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจของฝ่ายบริหาร

### **ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์และค่าเสื่อมราคา**

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของอาคารและอุปกรณ์ และต้องทำการทบทวนอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

นอกจากนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวเนื่องกับสินทรัพย์นั้น

### **สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี**

กลุ่มบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้ใช้เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวและขาดทุนนั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการว่ากลุ่มบริษัทควรรับรู้จำนวนสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเป็นจำนวนเท่าใด โดยพิจารณาถึงจำนวนกำไรทางภาษีที่คาดว่าจะเกิดในอนาคตในแต่ละช่วงเวลา

### **ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์และผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน**

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน และโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน ประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่าง ๆ ในการประมาณการนั้น เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราการเกษียณ และอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

6. ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับกระแสเงินสด

รายการกิจกรรมลงทุน ซึ่งไม่เกี่ยวข้องกับกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีดังต่อไปนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	<u>2567</u>	<u>2566</u>	<u>2567</u>	<u>2566</u>
เข้าหนี้จากการซื้อที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	30,783	14,844	8,780	5,751
การได้มาซึ่งสินทรัพย์สิทธิการใช้ภายใต้ สัญญาเช่า	12,169	3,578	10,249	3,578

7. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	<u>2567</u>	<u>2566</u>	<u>2567</u>	<u>2566</u>
เงินสด	150	150	60	60
เงินฝากธนาคาร	214,122	172,754	91,773	108,461
รวม	214,272	172,904	91,833	108,521
หัก: เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	(4,330)	(4,330)	(4,330)	(4,330)
รวมเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	<u>209,942</u>	<u>168,574</u>	<u>87,503</u>	<u>104,191</u>

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 เงินฝากออมทรัพย์มีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 0.13 ถึง 0.30 ต่อปี (2566: ร้อยละ 0.13 ถึง 0.55 ต่อปี)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ ได้นำเงินฝากธนาคารจำนวน 4.33 ล้านบาท (2566: 4.33 ล้านบาท) ไปวางไว้กับธนาคารเพื่อเป็นหลักประกันการออกหนังสือค้ำประกันที่ออกโดยธนาคารในนามบริษัทย่อยแห่งหนึ่ง

8. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
<b>ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</b>				
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	168,376	149,381	178,801	143,231
ค้างชำระ				
- ไม่เกิน 30 วัน	1	99,456	15,885	16,301
- 31 ถึง 90 วัน	-	-	28,822	13,475
- 91 ถึง 180 วัน	-	-	97	39,529
- 181 ถึง 365 วัน	-	-	5,850	6,278
- เกิน 365 วัน	-	-	11,869	-
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	168,377	248,837	241,324	218,814
หัก: ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิต				
ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	-	(17,719)	(5,669)
<b>รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</b>	<b>168,377</b>	<b>248,837</b>	<b>223,605</b>	<b>213,145</b>
<b>ลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน</b>				
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	147,796	174,451	77,486	91,401
ค้างชำระ				
- ไม่เกิน 30 วัน	28,630	65,233	11,884	18,053
- 31 ถึง 90 วัน	15,830	13,796	10,290	11,706
- 91 ถึง 180 วัน	2,037	1,544	505	1,513
- 181 ถึง 365 วัน	1,535	-	-	-
- เกิน 365 วัน	-	287	-	287
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	195,828	255,311	100,165	122,960
หัก: ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิต				
ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(1,253)	(2,556)	(1,220)	(2,180)
<b>รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ</b>	<b>194,575</b>	<b>252,755</b>	<b>98,945</b>	<b>120,780</b>
<b>รวมลูกหนี้การค้า - สุทธิ</b>	<b>362,952</b>	<b>501,592</b>	<b>322,550</b>	<b>333,925</b>

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
<b>ลูกหนี้อื่น</b>				
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 9)	501	71	20,078	18,430
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	7,865	1,495	1,391	1,495
<b>รวมลูกหนี้อื่น</b>	<b>8,366</b>	<b>1,566</b>	<b>21,469</b>	<b>19,925</b>
<b>รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ</b>	<b>371,318</b>	<b>503,158</b>	<b>344,019</b>	<b>353,850</b>

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ยอดคงเหลือต้นปี	2,556	877	7,849	809
สำรองผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (ลดลง)	(1,303)	1,822	11,090	7,040
ตัดจำหน่าย	-	(143)	-	-
<b>ยอดคงเหลือปลายปี</b>	<b>1,253</b>	<b>2,556</b>	<b>18,939</b>	<b>7,849</b>

#### 9. รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างกลุ่มบริษัทและบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันเหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจ และกลุ่มบริษัทมีนโยบายในการกำหนดราคาสำหรับรายการค้าระหว่างกันดังต่อไปนี้คือ

### นโยบายการกำหนดราคาสำหรับกลุ่มบริษัทย่อย

1. การซื้อ/ขายวัตถุดิบ วัสดุสิ้นเปลือง และอื่น ๆ ระหว่างกัน กำหนดราคาโดยคิดจากค่าสินค้าบวกค่าบริการจัดการไม่เกินร้อยละ 10 ของราคาทุน
2. การซื้อ/ขายสินค้าสำเร็จรูประหว่างกัน กำหนดราคาตามอัตราที่ตกลงกัน อย่างไรก็ตาม นโยบายการกำหนดราคาคงกล่าวอาจมีการปรับเปลี่ยนไปตามสภาพการแข่งขันในขณะที่เกิดรายการ
3. รายได้ค่าบริการและค่าบริการจ่ายเรียกเก็บตามราคาที่ตกลงร่วมกัน
4. รายได้ค่าบริหารและบริการจัดทำเอกสารเรียกเก็บตามราคาที่ระบุไว้ในสัญญาที่ตกลงร่วมกัน
5. รายได้ค่าธรรมเนียมการค้าประกันและค่าธรรมเนียมการค้าประกันจ่ายคิดในอัตราร้อยละ 1.5 ต่อปี (2566: ร้อยละ 1.5 ต่อปี)
6. เงินปันผลรับรู้เป็นรายได้เมื่อมีการประกาศจ่ายและมีสิทธิในการรับเงินปันผล
7. เงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อยคิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 3.50 ต่อปี (2566: ร้อยละ 1.15 - 3.50 ต่อปี)

### นโยบายการกำหนดราคาสำหรับบริษัทร่วมและบริษัทที่เกี่ยวข้องกันซึ่งมีผู้ถือหุ้นร่วมกันหรือกรรมการร่วมกัน

1. การขายสินค้าสำเร็จรูปและวัตถุดิบระหว่างกัน กำหนดราคาตามอัตราราคาตลาด
2. รายได้ค่าบริการเรียกเก็บตามราคาตลาด
3. เงินให้กู้ยืมแก่บริษัทร่วมคิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 3.4 ต่อปี (2566: ร้อยละ 3.4 ต่อปี)

รายการธุรกิจที่สำคัญระหว่างบริษัทฯ และบริษัทเหล่านั้น สามารถสรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
<u>รายการธุรกิจกับบริษัทย่อย</u>				
(ตัดออกจากงบการเงินรวมแล้ว)				
ขายสินค้าสำเร็จรูปและวัตถุดิบ	-	-	489	386
ขายอื่น ๆ	-	-	1	2
รายได้ค่าบริการและบริการจัดทำเอกสาร	-	-	114	95
รายได้ค่าธรรมเนียมการค้าประกัน	-	-	11	6
เงินปันผลรับ (หมายเหตุ 12)	-	-	265	383
ต้นทุนขาย	-	-	455	352
ซื้อสินค้าสำเร็จรูปและวัตถุดิบ	-	-	19	18
ค่าธรรมเนียมการค้าประกันจ่าย	-	-	5	6
<u>รายการธุรกิจกับบริษัทร่วม</u>				
ขายสินค้าสำเร็จรูปและวัตถุดิบ	2	2	2	2
<u>รายการธุรกิจกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกันใน</u>				
<u>ประเทศไทยซึ่งมีกรรมการร่วมกันหรือ</u>				
<u>ผู้ถือหุ้นร่วมกัน</u>				
ขายสินค้าสำเร็จรูปและวัตถุดิบ	61	79	7	7
<u>รายการธุรกิจกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกันใน</u>				
<u>ต่างประเทศ</u>				
ขายสินค้าสำเร็จรูป	1,900	1,626	673	552
รายได้ค่าบริการ	24	19	24	19

ยอดคงค้างของรายการข้างต้น ณ วันสิ้นปีได้แสดงแยกต่างหากในงบฐานะการเงิน ซึ่งมีรายละเอียด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
<b>ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</b>				
บริษัทย่อย	-	-	182,035	147,987
บริษัทร่วม	587	440	570	417
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีผู้ถือหุ้นและ/หรือ กรรมการร่วมกัน)	167,790	248,397	58,719	70,410
<b>รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</b>	<b>168,377</b>	<b>248,837</b>	<b>241,324</b>	<b>218,814</b>
หัก: ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะ เกิดขึ้น	-	-	(17,719)	(5,669)
<b>รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ (หมายเหตุ 8)</b>	<b>168,377</b>	<b>248,837</b>	<b>223,605</b>	<b>213,145</b>
<b>ลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</b>				
บริษัทย่อย	-	-	19,952	18,359
บริษัทร่วม	501	71	126	71
<b>รวมลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 8)</b>	<b>501</b>	<b>71</b>	<b>20,078</b>	<b>18,430</b>
<b>เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</b>				
บริษัทย่อย	-	-	441	8,102
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีผู้ถือหุ้นและ/หรือ กรรมการร่วมกัน)	606	-	-	-
<b>รวมเจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 18)</b>	<b>606</b>	<b>-</b>	<b>441</b>	<b>8,102</b>
<b>เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</b>				
บริษัทย่อย	-	-	469	460
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีผู้ถือหุ้นและ/หรือ กรรมการร่วมกัน)	215	329	179	221
<b>รวมเจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 18)</b>	<b>215</b>	<b>329</b>	<b>648</b>	<b>681</b>

เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ยอดคงค้างของเงินให้กู้ยืมระหว่างกลุ่มบริษัทและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 และการเปลี่ยนแปลงของบัญชีเงินให้กู้ยืมดังกล่าวมีรายละเอียดดังนี้

เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน

		(หน่วย: พันบาท)				
		งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)	การชำระคืน	ยอดคงเหลือ		ขาดทุนจาก	
			ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	ลดลงระหว่างปี	อัตรา แลกเปลี่ยน	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567
<u>เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทรวม</u>						
บริษัท เวียดนาม วิสิบลีตี้ ทาร์เก็ต จำกัด	3.4	31 กรกฎาคม 2565	8,200	(3,333)	(95)	4,772
รวมเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน			8,200	(3,333)	(95)	4,772

บริษัทฯ มีการติดตามเงินให้กู้ยืมดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอและเชื่อว่าจะได้รับชำระเต็มจำนวน

เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน

		(หน่วย: พันบาท)				
		งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	อัตรา ดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)	การชำระคืน	ยอดคงเหลือ		กำไร (ขาดทุน)	
			ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	ลดลง ระหว่างปี	จากอัตรา แลกเปลี่ยน	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567
<u>เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทย่อย</u>						
บริษัท ทีโอจี ยูโรป เอสพี ซีไอโอ	3.5	ชำระคืนเป็นราย ไตรมาส เริ่มตั้งแต่ มิถุนายน 2567 ถึง มีนาคม 2572	26,289	(3,904)	(1,566)	20,819
บริษัท ทีโอจี ยูเอสเอ ไอเอ็นซี	3.5	ชำระคืนเป็นราย ไตรมาส เริ่มตั้งแต่ มิถุนายน 2567 ถึง มีนาคม 2572	65,993	(10,290)	32	55,735
			92,282	(14,194)	(1,534)	76,554
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดรับชำระภายในหนึ่งปี			(13,842)			(18,013)
รวมเงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน						
- สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดรับชำระภายในหนึ่งปี			78,440			58,541

### ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 กลุ่มบริษัทมีค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานของกรรมการและผู้บริหาร ดังต่อไปนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	งบการเงินรวมและ	
	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
ผลประโยชน์ระยะสั้น	49,685	45,669
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	8,356	(589)
รวม	58,041	45,080

### ภาระค่าประกันกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัทฯมีภาระจากการค้ำประกันให้กับกิจการที่เกี่ยวข้องกันตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 33

### 10. ลูกหนี้ระยะยาวอื่น

เมื่อวันที่ 19 สิงหาคม 2562 บริษัทย่อยแห่งหนึ่งได้ขายสินทรัพย์ให้แก่บริษัทแห่งหนึ่งซึ่งเดิมเคยเป็นบริษัทร่วมของบริษัทฯในราคา 0.24 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา หรือเทียบเท่าประมาณ 7.37 ล้านบาท โดยมีกำหนดชำระคืนเป็นรายเดือนจำนวน 60 งวด กลุ่มบริษัทมีการติดตามลูกหนี้ดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอและเชื่อว่าจะได้รับชำระเต็มจำนวน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทย่อยมียอดคงเหลือของลูกหนี้ระยะยาวอื่นจำนวน 0.08 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกาหรือเทียบเท่าประมาณ 2.84 ล้านบาท (2566: 0.14 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกาหรือเทียบเท่า 4.60 ล้านบาท)

	(หน่วย: พันบาท)	
	งบการเงินรวม	
	2567	2566
ลูกหนี้ระยะยาวอื่น	2,835	4,620
หัก: ดอกเบี้ยรอการตัดบัญชี	-	(11)
รวม	2,835	4,609
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดรับชำระภายในหนึ่งปี	(2,835)	(4,609)
ลูกหนี้ระยะยาวอื่น - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดรับชำระภายในหนึ่งปี	-	-

## 11. สินค้ำคงเหลือ

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม					
	ราคาทุน		รายการปรับลดเป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ		สินค้ำคงเหลือ - สุทธิ	
	2567	2566	2567	2566	2567	2566
สินค้าสำเร็จรูป	998,394	952,704	(37,007)	(32,968)	961,387	919,736
งานระหว่างทำ	14,601	12,979	-	-	14,601	12,979
วัตถุดิบ	205,979	204,628	(6,958)	(5,930)	199,021	198,698
อะไหล่และวัสดุโรงงาน	73,678	63,647	(1,828)	(5,405)	71,850	58,242
วัสดุสิ้นเปลือง - แม่พิมพ์แก้ว	318,882	321,276	(44,505)	(55,604)	274,377	265,672
สินค้ำระหว่างทาง	107,221	71,173	-	-	107,221	71,173
รวม	1,718,755	1,626,407	(90,298)	(99,907)	1,628,457	1,526,500

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ราคาทุน		รายการปรับลดเป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ		สินค้ำคงเหลือ - สุทธิ	
	2567	2566	2567	2566	2567	2566
สินค้าสำเร็จรูป	575,076	629,370	(17,463)	(20,371)	557,613	608,999
งานระหว่างทำ	13,317	12,079	-	-	13,317	12,079
วัตถุดิบ	190,837	191,887	(1,027)	-	189,810	191,887
อะไหล่และวัสดุโรงงาน	26,761	24,964	(664)	(2,295)	26,097	22,669
วัสดุสิ้นเปลือง - แม่พิมพ์แก้ว	318,882	321,276	(44,505)	(55,604)	274,377	265,672
สินค้ำระหว่างทาง	74,120	45,911	-	-	74,120	45,911
รวม	1,198,993	1,225,487	(63,659)	(78,270)	1,135,334	1,147,217

ในระหว่างปีปัจจุบัน กลุ่มบริษัทและบริษัทฯบันทึกการกลับรายการปรับลดราคาทุนของสินค้ำคงเหลือให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นจำนวน 9.6 ล้านบาท และ 14.6 ล้านบาท ตามลำดับ โดยนำไปหักจากมูลค่าสินค้ำคงเหลือที่รับรู้เป็นค่าใช้จ่ายระหว่างปี (2566: กลุ่มบริษัทและบริษัทฯบันทึกปรับลดราคาทุนของสินค้ำคงเหลือให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นจำนวน 20.9 ล้านบาท และ 23.9 ล้านบาท ตามลำดับ โดยแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนขาย)

## 12. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 เงินลงทุนในบริษัทย่อยซึ่งบันทึกโดยวิธีราคาทุนในงบการเงินเฉพาะกิจการมีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

ชื่อบริษัท	งบการเงินเฉพาะกิจการ						เงินปันผลที่บริษัทฯ ได้รับ	
	ทุนเรียกชำระแล้ว		สัดส่วนเงินลงทุน		ราคาทุน		ระหว่างปี	
	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566
			ร้อยละ	ร้อยละ				
<b>บริษัทย่อยในประเทศ</b>								
<b>บริษัท อุตสาหกรรม</b>								
แว่นตาไทย จำกัด (ผลิตและจำหน่ายเลนส์สายตากระจกเลนส์สายตาพลาสติก และแม่พิมพ์แก้ว)								
	130,000	130,000	100	100	130,000	130,000	265,200	383,110
<b>บริษัทย่อยในต่างประเทศ</b>								
<b>บริษัท ทีโอจี ยูเอสเอ ไอเอ็นซี</b>								
(จัดจำหน่ายสินค้าและจัดส่งผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ไปยัง สหรัฐอเมริกา สหรัฐอเมริกา ลูกค้านำในประเทศ (เทียบเท่า 1.6 ล้านบาท) (เทียบเท่า 1.6 ล้านบาท) 100 100 1,619 1,619 - -								
<b>บริษัท ทีโอจี ยูโรป เอสพี</b>								
ซีไอโอ (จัดจำหน่ายสินค้าและจัดส่งผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ไปยังลูกค้านำทวีปยุโรป) 50,000 ซวอดี 50,000 ซวอดี 100 100 398 398 - -								
รวม								
					132,017	132,017	265,200	383,110
หัก: ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าเงินลงทุน					(2,017)	(2,017)	-	-
เงินลงทุนในบริษัทย่อย - สุทธิ					130,000	130,000	265,200	383,110

### บริษัท อุตสาหกรรมแว่นตาไทย จำกัด

บริษัทฯ มีเงินลงทุนในหุ้นสามัญของบริษัท อุตสาหกรรมแว่นตาไทย จำกัด (ซึ่งมีทุนจดทะเบียนและชำระแล้ว 130 ล้านบาท) เป็นจำนวนรวม 12,999,994 หุ้น ในราคาหุ้นละ 10 บาท รวมเป็นเงินประมาณ 130 ล้านบาท บริษัทฯ มีอัตราส่วนการถือหุ้นในบริษัทดังกล่าวคิดเป็นร้อยละ 100 บริษัทฯ และบริษัทดังกล่าวมีกรรมการและผู้ถือหุ้นเดิมร่วมกัน การลงทุนดังกล่าวเป็นไปเพื่อการจัดโครงสร้างการลงทุนของกลุ่มบริษัท ดังนั้นบริษัทฯ จึงบันทึกมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิของบริษัท อุตสาหกรรมแว่นตาไทย จำกัด ซึ่งสูงกว่าราคาทุนที่ซื้อจำนวนประมาณ 168 ล้านบาท ไว้ภายใต้ส่วนของผู้ถือหุ้นในงบการเงินรวมภายใต้หัวข้อ “ส่วนเกินทุนจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน”



### 13.2 ส่วนแบ่งกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จและเงินปันผลรับ

ในระหว่างปี บริษัทฯ รับรู้ส่วนแบ่งขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจากเงินลงทุนในบริษัทร่วมในงบการเงินรวมดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

ชื่อบริษัท	งบการเงินรวม		งบการเงินรวม	
	ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทร่วมในระหว่างปี	ส่วนแบ่งกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจากเงินลงทุนในบริษัทร่วมในระหว่างปี	ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทร่วมในระหว่างปี	ส่วนแบ่งกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจากเงินลงทุนในบริษัทร่วมในระหว่างปี
	2567	2566	2567	2566
บริษัท เอ็มวิชั่น ออฟดีคอลล ฟิทีอี ลิมิเต็ด	-	(317)	-	163
บริษัท เวียดนาม วิสิบลิตี ทาร์เก็ต จำกัด	(3,452)	(2,246)	(596)	(625)
รวม	(3,452)	(2,563)	(596)	(462)

ในระหว่างปี 2567 และ 2566 บริษัทฯ ไม่ได้รับเงินปันผลจากบริษัทร่วมดังกล่าว

### 13.3 ข้อมูลทางการเงินของบริษัทร่วมที่มีสาระสำคัญ

สรุปรายการฐานะทางการเงิน

(หน่วย: ล้านบาท)

	บริษัท เวียดนาม วิสิบลิตี ทาร์เก็ต จำกัด	
	2567	2566
สินทรัพย์หมุนเวียน	91	102
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	29	31
หนี้สินหมุนเวียน	(78)	(29)
หนี้สินไม่หมุนเวียน	-	(49)
<b>สินทรัพย์สุทธิ</b>	<b>42</b>	<b>55</b>
สัดส่วนเงินลงทุน	33%	33%
<b>มูลค่าตามบัญชีของส่วนได้เสียของกิจการในบริษัทร่วม</b>	<b>13.9</b>	<b>17.9</b>

สรุปรายการกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

(หน่วย: ล้านบาท)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่

31 ธันวาคม

	บริษัท เวียดนาม วิสิบลิตี ทาร์เก็ต จำกัด	
	2567	2566
รายได้	120.3	132.2
ขาดทุน	(6.1)	(6.0)
ขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม	(6.1)	(6.0)
รายการปรับปรุงงวดก่อน	(4.4)	(0.9)
	(10.5)	(6.9)
สัดส่วนเงินลงทุน	33%	33%
<b>ส่วนแบ่งกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม</b>	<b>(4.0)</b>	<b>(3.0)</b>

14. อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

มูลค่าตามบัญชีของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 แสดงได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	งบการเงินรวมและ	
	งบการเงินเฉพาะ	
	กิจการ	
	อาคารสำนักงาน	
	ให้เช่า	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567:		
ราคาทุน		34,997
หัก: ค่าเสื่อมราคาสะสม		(31,235)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ		<u>3,762</u>
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566:		
ราคาทุน		34,997
หัก: ค่าเสื่อมราคาสะสม		(29,740)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ		<u>5,257</u>

การกระทบยอดมูลค่าตามบัญชีของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนสำหรับปี 2567 และ 2566 แสดงได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	งบการเงินรวมและ	
	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	<u>2567</u>	<u>2566</u>
มูลค่าตามบัญชีต้นปี	5,257	6,751
ค่าเสื่อมราคา	(1,495)	(1,494)
มูลค่าตามบัญชีปลายปี	<u>3,762</u>	<u>5,257</u>

มูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 แสดงได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	งบการเงินรวมและ	
	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	<u>2567</u>	<u>2566</u>
อาคารสำนักงานให้เช่า	34,117	24,669

มูลค่ายุติธรรมคำนวณ โดยใช้เกณฑ์วิธีพิจารณาจากรายได้ (Income Approach) สำหรับอาคารสำนักงานให้เช่า ข้อสมมติฐานหลักที่ใช้ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมของอาคารดังกล่าวประกอบด้วย อัตราค่าเช่าต่อพื้นที่ อัตราผลตอบแทน อัตราพื้นที่ว่างระยะยาว และอัตราการเติบโตระยะยาวของค่าเช่า

## 15. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม						
	ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง ที่ดิน	เครื่องจักร และอุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง		สินทรัพย์ ระหว่าง ดำเนินการ	รวม
				ติดตั้งและ อุปกรณ์	ยานพาหนะ		
<b>ราคาทุน</b>							
1 มกราคม 2566	168,993	689,168	1,942,090	173,239	24,441	199,830	3,197,761
ซื้อเพิ่ม	-	-	728	2,297	-	761,928	764,953
โอนเข้า/(ออก)	-	22,148	100,711	6,739	-	(129,598)	-
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(2,070)	(17,748)	(13,155)	(398)	-	(33,371)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	-	-	-	(2)	-	-	(2)
31 ธันวาคม 2566	168,993	709,246	2,025,781	169,118	24,043	832,160	3,929,341
ซื้อเพิ่ม	-	-	2,527	4,431	-	444,702	451,660
โอนเข้า/(ออก)	-	110,119	880,504	36,998	571	(1,028,192)	-
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(956)	(33,671)	(17,126)	(2,665)	-	(54,418)
31 ธันวาคม 2567	168,993	818,409	2,875,141	193,421	21,949	248,670	4,326,583
<b>ค่าเสื่อมราคาสะสม</b>							
1 มกราคม 2566	-	520,112	1,495,817	148,182	23,140	-	2,187,251
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	30,899	112,705	10,273	351	-	154,228
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย/ ตัดจำหน่าย	-	(2,060)	(17,748)	(13,139)	(398)	-	(33,345)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	-	-	-	(3)	-	-	(3)
31 ธันวาคม 2566	-	548,951	1,590,774	145,313	23,093	-	2,308,131
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	33,206	159,769	14,891	345	-	208,211
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย/ ตัดจำหน่าย	-	(956)	(33,671)	(17,097)	(2,664)	-	(54,388)
31 ธันวาคม 2567	-	581,201	1,716,872	143,107	20,774	-	2,461,954
<b>มูลค่าสุทธิตามบัญชี</b>							
31 ธันวาคม 2566	168,993	160,295	435,007	23,805	950	832,160	1,621,210
31 ธันวาคม 2567	168,993	237,208	1,158,269	50,314	1,175	248,670	1,864,629
<b>ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี</b>							
2566 (148 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการผลิต ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)							154,228
2567 (203 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการผลิต ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)							208,211

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ						รวม
	ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง ที่ดิน	เครื่องจักร และอุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและ อุปกรณ์ สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่าง ดำเนินการ	
<b>ราคาทุน</b>							
1 มกราคม 2566	100,594	523,871	1,149,184	95,406	16,224	137,311	2,022,590
ซื้อเพิ่ม	-	-	545	1,431	-	218,310	220,286
โอนเข้า/(ออก)	-	6,315	86,327	4,958	-	(97,600)	-
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(225)	(17,235)	(4,745)	(50)	-	(22,255)
31 ธันวาคม 2566	100,594	529,961	1,218,821	97,050	16,174	258,021	2,220,621
ซื้อเพิ่ม	-	-	2,400	3,427	-	98,345	104,172
โอนเข้า/(ออก)	-	16,991	158,704	6,691	80	(182,466)	-
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(926)	(20,272)	(10,395)	(1,835)	-	(33,428)
31 ธันวาคม 2567	100,594	546,026	1,359,653	96,773	14,419	173,900	2,291,365
<b>ค่าเสื่อมราคาสะสม</b>							
1 มกราคม 2566	-	402,948	969,629	81,806	15,005	-	1,469,388
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	20,679	58,924	5,984	274	-	85,861
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย/ ตัดจำหน่าย	-	(215)	(17,235)	(4,741)	(50)	-	(22,241)
31 ธันวาคม 2566	-	423,412	1,011,318	83,049	15,229	-	1,533,008
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	21,340	68,659	7,159	285	-	97,443
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย/ ตัดจำหน่าย	-	(926)	(20,272)	(10,365)	(1,834)	-	(33,397)
31 ธันวาคม 2567	-	443,826	1,059,705	79,843	13,680	-	1,597,054
<b>มูลค่าสุทธิตามบัญชี</b>							
31 ธันวาคม 2566	100,594	106,549	207,503	14,001	945	258,021	687,613
31 ธันวาคม 2567	100,594	102,200	299,948	16,930	739	173,900	694,311
<b>ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี</b>							
2566 (81 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการผลิต ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)							85,861
2567 (93 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการผลิต ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)							97,443

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมีอาคารและอุปกรณ์จำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้ว แต่ยังใช้งานอยู่ มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวนเงิน 1,482.24 ล้านบาท (2566: 1,388.12 ล้านบาท) และเฉพาะบริษัทฯ จำนวนเงิน 1,118.11 ล้านบาท (2566: 1,045.49 ล้านบาท)

## 16. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม			
	โปรแกรมคอมพิวเตอร์	ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาผลิตภัณฑ์		รวม
		รอตัดจ่าย	ค่าลิขสิทธิ์	
31 ธันวาคม 2567:				
ราคาทุน	121,487	24,842	76,392	222,721
หัก: ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(61,943)	(24,842)	(76,392)	(163,177)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	59,544	-	-	59,544
31 ธันวาคม 2566:				
ราคาทุน	95,247	34,061	76,392	205,700
หัก: ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(69,499)	(34,061)	(76,392)	(179,952)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	25,748	-	-	25,748

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	โปรแกรมคอมพิวเตอร์	ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาผลิตภัณฑ์		รวม
		รอตัดจ่าย	ค่าลิขสิทธิ์	
31 ธันวาคม 2567:				
ราคาทุน	89,680	24,842	74,911	189,433
หัก: ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(42,443)	(24,842)	(74,911)	(142,196)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	47,237	-	-	47,237
31 ธันวาคม 2566:				
ราคาทุน	56,139	34,061	74,911	165,111
หัก: ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(45,270)	(34,061)	(74,911)	(154,242)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	10,869	-	-	10,869

การกระทบยอดมูลค่าตามบัญชีสุทธิของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนสำหรับปี 2567 และ 2566 แสดงได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	<u>2567</u>	<u>2566</u>	<u>2567</u>	<u>2566</u>
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิต้นปี	25,748	14,261	10,869	6,369
ซื้อโปรแกรมคอมพิวเตอร์	39,162	16,253	38,144	6,495
ตัดจำหน่าย	(13)	-	-	-
ค่าตัดจำหน่าย	(5,353)	(4,766)	(1,776)	(1,995)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิปลายปี	<u>59,544</u>	<u>25,748</u>	<u>47,237</u>	<u>10,869</u>

17. เงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร

	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)	(หน่วย: พันบาท)			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		<u>2567</u>	<u>2566</u>	<u>2567</u>	<u>2566</u>
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร	2.50 - 2.85	945,000	855,000	630,000	680,000
รวม		<u>945,000</u>	<u>855,000</u>	<u>630,000</u>	<u>680,000</u>

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคารคิดดอกเบี้ยในอัตราที่ตกลงกันตามสัญญา ภายใต้เงื่อนไขของสัญญาเงินกู้ยืมข้างต้น กลุ่มบริษัทจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไข และข้อจำกัด ต่าง ๆ ที่กำหนดในสัญญาดังกล่าว

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคารของบริษัทฯ ค้ำประกัน โดยบริษัทย่อยบางส่วน

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคารของบริษัทฯ ย่อยค้ำประกัน โดยบริษัทฯ

18. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 9)	606	-	441	8,102
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	226,816	277,665	156,268	128,042
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 9)	215	329	648	681
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	89,746	74,945	49,719	50,151
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	53,938	56,825	36,079	42,165
อื่นๆ	6,800	1,713	3,237	1,653
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	378,121	411,477	246,392	230,794

19. เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร

บริษัทย่อยแห่งหนึ่งได้เข้าทำสัญญาเงินกู้กับสถาบันการเงินแห่งหนึ่ง โดยมีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

สัญญาลงวันที่	วงเงินกู้ยืม	อัตราดอกเบี้ย ร้อยละต่อปี	การจ่ายชำระคืน	งบการเงินรวม	
				2567	2566
17 พฤศจิกายน 2565	750,000	MLR ลบร้อยละ 3.05	ชำระคืนเป็นรายงวดทุก 3 เดือน จำนวน 24 งวด ภายในเดือน พฤศจิกายน 2572	351,484	421,781
18 กรกฎาคม 2567	350,000	THOR บวกร้อยละ 1.70	ชำระคืนเป็นรายงวดทุก 3 เดือน จำนวน 24 งวด เริ่มเดือน ตุลาคม 2568	237,397	-
รวมเงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร				588,881	421,781
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี				(80,188)	(70,297)
เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี				508,693	351,484

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีเงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคารสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม	
	2567	2566
ยอดคงเหลือ ณ วันต้นปี	421,781	9,288
กู้เพิ่ม	237,397	421,781
จ่ายคืนเงินกู้	(70,297)	(9,657)
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน	-	369
ยอดคงเหลือ ณ วันปลายปี	588,881	421,781

เงินกู้ยืมของบริษัทย่อยดังกล่าวค้ำประกัน โดยบริษัทฯ สัญญาเงินกู้ยืมดังกล่าวได้กำหนดเงื่อนไขบางประการที่บริษัทย่อยต้องถือปฏิบัติ เช่น การดำรงอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น และอัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ เป็นต้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทย่อยมีวงเงินกู้ยืมระยะยาวที่ยังมิได้เบิกใช้เป็นจำนวน 113 ล้านบาท (2566: 328 ล้านบาท)

## 20. สัญญาเช่า

### กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

กลุ่มบริษัททำสัญญาเช่าสินทรัพย์ เพื่อใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท โดยมีอายุสัญญาเช่าระหว่าง 5 - 20 ปี

#### ก) สินทรัพย์สิทธิการใช้

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีของสินทรัพย์สิทธิการใช้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		
	ที่ดิน		
	และอาคาร	ยานพาหนะ	รวม
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	9,735	9,874	19,609
เพิ่มขึ้น	-	3,578	3,578
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(572)	(3,938)	(4,510)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	9,163	9,514	18,677
เพิ่มขึ้น	-	12,169	12,169
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(574)	(5,059)	(5,633)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	8,589	16,624	25,213

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ยานพาหนะ	รวม
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	9,127	9,127
เพิ่มขึ้น	3,578	3,578
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(3,667)	(3,667)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	9,038	9,038
เพิ่มขึ้น	10,249	10,249
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(4,591)	(4,591)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	14,696	14,696

ข) หนี้สินตามสัญญาเช่า

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	27,664	19,887	17,324	10,674
หัก : ดอกเบี้ยรอการตัดจำหน่าย	(4,704)	(3,969)	(1,804)	(927)
รวม	22,960	15,918	15,520	9,747
หัก : ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายใน หนึ่งปี	(5,619)	(4,201)	(4,844)	(3,797)
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน-สุทธิ จากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายใน หนึ่งปี	17,341	11,717	10,676	5,950

การวิเคราะห์การครบกำหนดของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าเปิดเผยข้อมูลอยู่ในหมายเหตุข้อ 35.2 ภายใต้หัวข้อความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

ค) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าที่รับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้	5,633	4,510	4,591	3,667
ดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินตามสัญญาเช่า	1,142	866	737	506
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับสัญญาเช่าซึ่ง สินทรัพย์อ้างอิงมูลค่าต่ำ	1,131	952	484	440

ง) อื่นๆ

กลุ่มบริษัทมีกระแสเงินสดจ่ายทั้งหมดของสัญญาเช่าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 จำนวน 8.1 ล้านบาท (2566: 5.6 ล้านบาท) (เฉพาะของบริษัทฯ: 6.6 ล้านบาท 2566: 4.6 ล้านบาท) ซึ่งรวมถึงกระแสเงินสดจ่ายของสัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

## 21. สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน

จำนวนเงินสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานซึ่งเป็นเงินขาดเซยพนักงานเมื่อออกจากงานและตามโครงการผลตอบแทนพนักงานอื่น ๆ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
<b>สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานต้นปี</b>	91,096	83,652	72,574	68,504
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน:				
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	2,248	3,818	1,462	2,847
ต้นทุนดอกเบี้ย	2,727	958	2,174	778
ส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:				
(กำไร)ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย				
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติด้านประชากรศาสตร์	-	3,488	-	1,620
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติทางการเงิน	-	(9,358)	-	(7,589)
ส่วนที่เกิดจากการปรับปรุงจากประสบการณ์	-	14,480	-	11,143
ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี	(2,937)	(5,942)	(1,574)	(4,729)
<b>สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานปลายปี</b>	<b>93,134</b>	<b>91,096</b>	<b>74,636</b>	<b>72,574</b>
<b>สำรองผลประโยชน์ของพนักงาน</b>				
หมุนเวียน	2,444	6,153	1,080	4,995
ไม่หมุนเวียน	90,690	84,943	73,556	67,579
	<b>93,134</b>	<b>91,096</b>	<b>74,636</b>	<b>72,574</b>

บริษัทฯ และบริษัทย่อยคาดว่าจะจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานภายใน 1 ปีข้างหน้า เป็นจำนวนประมาณ 2.4 ล้านบาท (งบการเงินเฉพาะกิจการ: จำนวน 1.1 ล้านบาท) (2566: จำนวน 6.2 ล้านบาท งบการเงินเฉพาะกิจการ: จำนวน 5.0 ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ระยะเวลาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อยประมาณ 11 - 12 ปี (งบการเงินเฉพาะกิจการ: 11 ปี) (2566: 11 - 12 ปี งบการเงินเฉพาะกิจการ: 11 ปี)

สมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ร้อยละต่อปี)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
อัตราคัดลด	2.6 - 3.0	2.6 - 3.0	2.6 - 3.0	2.6 - 3.0
อัตรการขึ้นเงินเดือน	4.0	4.0	4.0	4.0

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%
อัตราคัดลด	(7,337)	8,299	(5,814)	6,578
อัตรการขึ้นเงินเดือน	7,929	(7,148)	6,296	(5,677)

(หน่วย: พันบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%
อัตราคัดลด	(7,358)	8,346	(5,811)	6,591
อัตรการขึ้นเงินเดือน	7,057	(6,383)	5,577	(5,045)

## 22. สำรองตามกฎหมาย

ภายใต้บทบัญญัติของมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทฯจะต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองตามกฎหมายไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียนสำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถจ่ายเป็นเงินปันผลได้ ปัจจุบัน บริษัทฯได้จัดสรรสำรองตามกฎหมายไว้ครบถ้วนแล้ว

## 23. เงินปันผลจ่าย

เงินปันผลที่ประกาศจ่ายในปี 2567 และ 2566 ประกอบด้วย

	อนุมัติโดย	จำนวนเงิน (ล้านบาท)	เงินปันผลต่อหุ้น (บาท)	วันที่จ่าย เงินปันผล
<b>บริษัทฯ</b>				
<b>ปี 2566</b>				
เงินปันผลจากผลการดำเนินงาน ของปี 2565	ที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้น วันที่ 5 เมษายน 2566	203.96	0.43	3 พฤษภาคม 2566
เงินปันผลระหว่างกาลจากผลการ ดำเนินงานตั้งแต่ วันที่ 1 มกราคม 2566 ถึง 30 มิถุนายน 2566	ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯ วันที่ 9 สิงหาคม 2566	94.79	0.20	8 กันยายน 2566
<b>รวมปี 2566</b>		<b>298.75</b>	<b>0.63</b>	
<b>ปี 2567</b>				
เงินปันผลจากผลการดำเนินงาน ของปี 2566	ที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้น วันที่ 3 เมษายน 2567	213.26	0.45	2 พฤษภาคม 2567
เงินปันผลระหว่างกาลจากผลการ ดำเนินงานตั้งแต่ วันที่ 1 มกราคม 2567 ถึง 30 มิถุนายน 2567	ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯ วันที่ 14 สิงหาคม 2567	94.78	0.20	13 กันยายน 2567
<b>รวมปี 2567</b>		<b>308.04</b>	<b>0.65</b>	

## 24. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทฯ และบริษัทย่อยและพนักงาน ได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมในอัตราร้อยละ 3 - 15 ของเงินเดือนและเงินที่บริษัทฯ และบริษัทย่อยจ่ายสมทบให้ในอัตราร้อยละ 5 - 9 ของเงินเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้บริหารโดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน ซีไอเอ็มบี ฟรินซิเพิล จำกัด และจะถูกจ่ายให้กับพนักงานในกรณีที่ออกจากงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ในระหว่างปี 2567 บริษัทฯ และบริษัทย่อยรับรู้เงินสมทบดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายจำนวน 16.6 ล้านบาท (2566: 14.1 ล้านบาท) และเฉพาะบริษัทฯ 13.6 ล้านบาท (2566: 11.4 ล้านบาท)

25. รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	<u>2567</u>	<u>2566</u>	<u>2567</u>	<u>2566</u>
รายได้จากการขาย	3,228,298	2,761,637	1,791,462	1,577,099
รายได้จากการบริการ	203,646	197,367	21,569	19,957
ค่าระวางรับ	42,123	32,007	15,006	15,630
อื่นๆ	2,689	2,403	2,689	2,403
รวมรายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า - รับรู้ รายได้ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง	<u>3,476,756</u>	<u>2,993,414</u>	<u>1,830,726</u>	<u>1,615,089</u>

26. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายแบ่งตามลักษณะประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังต่อไปนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	<u>2567</u>	<u>2566</u>	<u>2567</u>	<u>2566</u>
เงินเดือนและค่าแรงและผลประโยชน์อื่นของ พนักงาน	428,018	463,452	341,453	325,279
ค่าเสื่อมราคา	215,339	160,232	103,529	91,023
ค่าตัดจำหน่าย	5,353	4,766	1,776	1,995
ค่าสาธารณูปโภค	168,754	183,713	121,524	142,463
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	1,023,334	943,573	881,780	851,043
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูปและงาน ระหว่างทำ	(47,312)	(162,485)	53,056	(154,840)
รายการปรับลดลงของมูลค่าสินค้า	(9,609)	20,899	(14,611)	23,935

27. ต้นทุนทางการเงิน

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	<u>2567</u>	<u>2566</u>	<u>2567</u>	<u>2566</u>
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยของเงินกู้ยืม	41,447	25,023	19,005	16,293
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่า	1,142	866	737	506
รวม	<u>42,589</u>	<u>25,889</u>	<u>19,742</u>	<u>16,799</u>

## 28. ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 สรุปได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
(หน่วย: พันบาท)				
<b>ภาษีเงินได้ปัจจุบัน:</b>				
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	53,714	32,758	13,889	18,239
<b>ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:</b>				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่างชั่วคราว และการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว	(4,477)	6,642	744	6,583
<b>ภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน</b>	<b>49,237</b>	<b>39,400</b>	<b>14,633</b>	<b>24,822</b>

จำนวนภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับส่วนประกอบแต่ละส่วนของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 สรุปได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
(หน่วย: พันบาท)				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวกับผลขาดทุน จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	-	(1,722)	-	(1,035)

รายการกระทบยอดระหว่างกำไรทางบัญชีกับภาษีเงินได้มีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
(หน่วย: พันบาท)				
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	461,462	465,067	352,348	505,959
อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล	0%,20%,25.97%	19%,20%,26.52%	20%	20%
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลคูณอัตราภาษี	91,369	92,768	70,470	101,192
การรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของขาดทุน ทางภาษีในปีก่อน	(4,746)	-	-	-
ผลกระทบทางภาษีสำหรับ:				
การส่งเสริมการลงทุน (หมายเหตุ 30)	(37,137)	(53,448)	(2,052)	-
ค่าใช้จ่ายต้องห้าม	618	596	312	580
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่มขึ้น	(1,212)	(426)	(1,212)	(426)
รายได้ที่ได้รับยกเว้นภาษี	-	-	(53,040)	(76,622)
อื่น ๆ	345	(90)	155	98
<b>รวม</b>	<b>(90,426)</b>	<b>(53,368)</b>	<b>(55,837)</b>	<b>(76,370)</b>
<b>ภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน</b>	<b>49,237</b>	<b>39,400</b>	<b>14,633</b>	<b>24,822</b>

ส่วนประกอบของสินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชีและหนี้สินภายใต้การตัดบัญชีประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
<b>สินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชี</b>				
ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	3,828	1,679	3,821	1,604
ค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ	17,702	19,683	12,732	15,654
ค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าเงินลงทุน	-	-	403	403
ค่าตัดจำหน่ายสะสม - คอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์	697	835	697	835
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	17,430	17,116	14,253	13,840
ขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้	6,862	2,785	-	-
สัญญาเช่า	134	226	-	120
อื่นๆ	33	128	33	128
<b>รวม</b>	<b>46,686</b>	<b>42,452</b>	<b>31,939</b>	<b>32,584</b>
<b>หนี้สินภายใต้การตัดบัญชี</b>				
ที่ดินและอาคาร	303	428	303	337
สัญญาเช่า	884	800	134	-
อื่นๆ	1,632	1,632	-	-
<b>รวม</b>	<b>2,819</b>	<b>2,860</b>	<b>437</b>	<b>337</b>
<b>สินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชี - สุทธิ</b>	<b>43,867</b>	<b>39,592</b>	<b>31,502</b>	<b>32,247</b>

สินทรัพย์และหนี้สินภายใต้การตัดบัญชีข้างต้นแสดงสุทธิเป็นสินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชีในงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ ธันวาคม 2567 และ 2566

## 29. กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยหารกำไรสำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปี

30. สิทธิพิเศษจากการส่งเสริมการลงทุน

บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้รับสิทธิพิเศษทางภาษีภายใต้พระราชบัญญัติส่งเสริมการลงทุน พ.ศ. 2520 จากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน โดยสิทธิพิเศษทางภาษีที่สำคัญ มีดังนี้

บริษัท ไทยออปติคอลล กู๊ป จำกัด (มหาชน)

1. บัตรส่งเสริมเลขที่ ออกให้วันที่	65-1316-1-00-1-0 25 ตุลาคม 2565	67-0450-1-04-1-0 8 มีนาคม 2567
2. เพื่อส่งเสริมการลงทุนในกิจการ	ผลิตเลนส์สายตาผิวหน้า	ผลิตเลนส์สายตาพลาสติก
3. สิทธิประโยชน์สำคัญที่ได้รับ		
3.1 ได้รับยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับเครื่องจักรตามที่ คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติ	ได้รับ (ถึงวันที่ 25 เมษายน 2568)	ได้รับ (ถึงวันที่ 8 มีนาคม 2570)
3.2 ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิที่ได้จาก การประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริม ไม่รวมค่าที่ดินและ ทุนหมุนเวียน นับแต่วันที่เริ่มมีรายได้จากการประกอบ กิจการนั้น กรณีประกอบกิจการขาดทุนในระหว่างเวลาได้รับยกเว้น ภาษีเงินได้นิติบุคคล ผู้ได้รับการส่งเสริมจะได้รับอนุญาตให้ นำผลขาดทุนประจำปีที่เกิดขึ้นในระหว่างเวลานั้นไปหัก ออกจากกำไรสุทธิที่เกิดขึ้นภายหลังระยะเวลาที่ได้รับยกเว้น ภาษีเงินได้นิติบุคคล นับแต่วันพ้นกำหนดเวลานั้น โดยจะ เลือกหักจากกำไรสุทธิของปีใดปีหนึ่งหรือหลายปีก็ได้	5 ปี (รวมกันไม่เกินร้อยละ 100 ของเงินลงทุน ถึงวันที่ 29 มกราคม 2572)	3 ปี (เป็นสัดส่วนร้อยละ 50 ของเงินลงทุนในการ ปรับปรุงประสิทธิภาพ)
3.3 ได้รับยกเว้นไม่ต้องนำเงินปันผลจากกิจการที่ได้รับการ ส่งเสริมซึ่งได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลไปรวมคำนวณ เพื่อเสียภาษีเงินได้ตลอดระยะเวลาที่ผู้ได้รับการส่งเสริม ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลนั้น	ได้รับ	ได้รับ
3.4 ได้รับยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับวัตถุดิบและวัสดุจำเป็นที่ ต้องนำเข้ามาจากต่างประเทศเพื่อใช้ในการผลิตเพื่อส่งออก และสำหรับของที่นำเข้ามาหรือส่งกลับออกไปตาม ระยะเวลาที่ได้รับอนุมัติ	ได้รับ (1 ปี นับแต่วันนำเข้า ครั้งแรก)	ได้รับ (ถึงวันที่ 29 กรกฎาคม 2567)
4. วันที่เริ่มใช้สิทธิตามบัตรส่งเสริม	30 มกราคม 2567	ยังไม่เริ่มใช้สิทธิประโยชน์

ทั้งนี้ บัตรส่งเสริมเลขที่ 67-0450-1-04-1-0 ลงวันที่ 8 มีนาคม 2567 เป็นการปรับปรุงประสิทธิภาพการผลิตเพื่อการใช้พลังงานทดแทนตามบัตรส่งเสริมเดิม ได้แก่ บัตรส่งเสริมเลขที่ 1162/สอ./2534 ลงวันที่ 7 มิถุนายน 2534 บัตรส่งเสริมเลขที่ 1343/2542 ลงวันที่ 5 สิงหาคม 2542 บัตรส่งเสริมเลขที่ 1578/2543 ลงวันที่ 20 กันยายน 2543 บัตรส่งเสริมเลขที่ 1310/2546 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2546 และบัตรส่งเสริมเลขที่ 64-1197-0-00-0-2 ลงวันที่ 8 พฤศจิกายน 2564

**บริษัท อุตสาหกรรมแว่นตาไทย จำกัด**

1. บัตรส่งเสริมเลขที่ ออกให้วันที่	4349/2547 (4-1027/2544) 9 กุมภาพันธ์ 2547	5358/2547 (3-1553/อ./2543) 15 กรกฎาคม 2547	66-0445-1-00-1-0 30 มีนาคม 2566	67-2723-2-04-1-0 26 ธันวาคม 2567
2. เพื่อส่งเสริมการลงทุนในกิจการ	ผลิตเลนส์หรือ แว่นตาหรือ ส่วนประกอบ	ผลิตเลนส์หรือ แว่นตาหรือ ส่วนประกอบ	ผลิตเลนส์สายตา หรือแว่นตา	ผลิตเลนส์สายตา หรือแว่นตา
3. สิทธิประโยชน์สำคัญที่ได้รับ				
3.1 ได้รับยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับเครื่องจักร ตามที่คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติ	-	-	ได้รับ	ได้รับ
3.2 ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับ กำไรสุทธิที่ได้จากการประกอบกิจการที่ ได้รับการส่งเสริม ไม่รวมค่าที่ดินและทุน หมุนเวียน นับแต่วันที่เริ่มมีรายได้จากการ ประกอบกิจการนั้น กรณีประกอบกิจการขาดทุนในระหว่าง เวลาได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคล ผู้ได้รับการส่งเสริมจะได้รับอนุญาตให้นำ ผลขาดทุนประจำปีที่เกิดขึ้นในระหว่าง เวลานั้นไปหักออกจากกำไรสุทธิที่เกิดขึ้น ภายหลังระยะเวลาที่ได้รับยกเว้นภาษี เงินได้นิติบุคคล นับแต่วันพ้นกำหนดเวลานั้น โดยจะเลือกหักจากกำไรสุทธิของปีใดปี หนึ่งหรือหลายปีก็ได้	-	-	5 ปี (รวมกันไม่เกินร้อยละ 100 ของเงินลงทุน ถึงวันที่ 8 มกราคม 2572) 5 ปี	3 ปี (เป็นสัดส่วนร้อยละ 50 ของเงินลงทุนใน การปรับปรุง ประสิทธิภาพ) 5 ปี
3.3 ได้รับยกเว้นไม่ต้องนำเงินปันผลจาก กิจการที่ได้รับการส่งเสริมซึ่งได้รับยกเว้น ภาษีเงินได้นิติบุคคล ไปรวมคำนวณเพื่อ เสียภาษีเงินได้ตลอดระยะเวลาที่ผู้ได้รับ การส่งเสริมได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติ บุคคลนั้น	-	-	ได้รับ	ได้รับ
3.4 ได้รับยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับวัตถุดิบ และวัสดุจำเป็นที่ต้องนำเข้ามาจาก ต่างประเทศเพื่อใช้ในการผลิตเพื่อส่งออก และสำหรับของที่นำเข้ามาหรือส่งกลับ ออกไปตามระยะเวลาที่ได้รับอนุมัติ	ได้รับ (ถึงวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2569)	ได้รับ (ถึงวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2569)	ได้รับ (1 ปี นับแต่วัน นำเข้าครั้งแรก)	ได้รับ (ถึงวันที่ 20 มิถุนายน 2569)
4. วันที่เริ่มใช้สิทธิตามบัตรส่งเสริม	3 กุมภาพันธ์ 2547	2 มิถุนายน 2547	9 มกราคม 2567	ยังไม่เริ่มใช้สิทธิ ประโยชน์

ทั้งนี้ บัตรส่งเสริมเลขที่ 67-2723-2-04-1-0 ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2567 เป็นการปรับปรุงประสิทธิภาพการผลิตเพื่อการใช้พลังงานทดแทนตามบัตรส่งเสริมเดิม ได้แก่ บัตรส่งเสริมเลขที่ 1027/สอ./2523 ลงวันที่ 30 เมษายน 2523 บัตรส่งเสริมเลขที่ 1059/สอ./2527 ลงวันที่ 25 ตุลาคม 2527 บัตรส่งเสริมเลขที่ 1169/2541 ลงวันที่ 17 เมษายน 2541 บัตรส่งเสริมเลขที่ 1201/อ./2543 ลงวันที่ 25 เมษายน 2543 และบัตรส่งเสริมเลขที่ 59-1240-1-00-1-0 ลงวันที่ 28 กันยายน 2559

รายได้ของกลุ่มบริษัทจำแนกตามกิจการที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนและไม่ได้รับการส่งเสริมการลงทุน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม					
	กิจการที่ได้รับการส่งเสริม		กิจการที่ไม่ได้รับการส่งเสริม		รวม	
	2567	2566	2567	2566	2567	2566
รายได้จากการขายและบริการ						
ในประเทศ	43,677	76,244	53,965	14,511	94,642	90,755
ต่างประเทศ	794,441	1,158,025	2,587,673	1,744,634	3,382,114	2,902,659
รวมรายได้จากการขายและบริการ	838,118	1,234,269	2,638,639	1,759,145	3,476,756	2,993,414

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	กิจการที่ได้รับการส่งเสริม		กิจการที่ไม่ได้รับการส่งเสริม		รวม	
	2567	2566	2567	2566	2567	2566
รายได้จากการขายและบริการ						
ในประเทศ	15,781	-	326,039	404,846	341,820	404,846
ต่างประเทศ	56,170	-	1,432,736	1,210,243	1,488,906	1,210,243
รวมรายได้จากการขายและบริการ	71,951	-	1,758,775	1,615,089	1,830,726	1,615,089

ทั้งนี้ บริษัทฯ และบริษัทย่อยต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ที่กำหนดไว้ในบัตรส่งเสริมการลงทุน

### 31. ส่วนงานดำเนินงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่น่าเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของกลุ่มบริษัทที่ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงาน ได้รับและสอบทานอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน

เพื่อวัตถุประสงค์ในการบริหารงาน กลุ่มบริษัทจัดโครงสร้างองค์กรเป็นหน่วยธุรกิจตามประเภทของผลิตภัณฑ์และบริการ โดยมีส่วนงานทางภูมิศาสตร์ที่ดำเนินการผลิตในประเทศไทย และจำหน่ายทั้งตลาดในประเทศและต่างประเทศ ซึ่งกลุ่มบริษัทมีส่วนงานที่รายงานทั้งสิ้น 2 ส่วนงาน ดังนี้

1. ส่วนงานเลนส์พลาสติกและเลนส์กระจกเป็นส่วนงานที่ทำการผลิตและจำหน่ายเลนส์สำหรับแว่นตา
2. ส่วนงานสินค้าและบริการอื่น ได้แก่ การขายแม่แบบพิมพ์แก้ว สินค้าซื้อมาเพื่อขายต่อ การรับจ้างประกอบแว่นและการให้บริการเคลือบเคมีผิวแข็งและเคลือบเคมีตัดแสงสะท้อน

กลุ่มบริษัท ไม่มีการรวมส่วนงานดำเนินงานเพื่อแสดงเป็นส่วนงานที่รายงานข้างต้น

ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดสอบทานผลการดำเนินงานของแต่ละหน่วยธุรกิจแยกจากกันเพื่อวัตถุประสงค์ในการตัดสินใจเกี่ยวกับการจัดสรรทรัพยากรและการประเมินผลการปฏิบัติงาน กลุ่มบริษัทประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานโดยพิจารณาจากกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงาน ซึ่งวัดมูลค่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกับที่ใช้ในการวัดกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานในงบการเงิน

ราคาโอนระหว่างส่วนงานดำเนินงานเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างส่วนงานดำเนินงาน ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจ และกลุ่มบริษัทมีนโยบายในการกำหนดราคาสำหรับรายการค้าระหว่างกันตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 9

รายได้ระหว่างส่วนงานถูกตัดออกจากงบการเงินรวมแล้ว

ข้อมูลรายได้และกำไรของส่วนงานของกลุ่มบริษัท ณ วันที่และสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีดังต่อไปนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม											
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม											
	เล่นสกีพลาสติกและ		รายได้ค่าบริการ		อื่น ๆ		รวมส่วนงาน		รายการตัดบัญชี		งบการเงินรวม	
	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566
รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า												
รายได้ระหว่างส่วนงาน	505	402	1	1	3	5	509	408	(509)	(408)	-	-
รายได้จากลูกค้าภายนอก												
- ในประเทศ	94	90	-	-	1	-	95	90	-	-	95	90
- ต่างประเทศ	3,079	2,623	203	197	100	83	3,382	2,903	-	-	3,382	2,903
	<u>3,678</u>	<u>3,115</u>	<u>204</u>	<u>198</u>	<u>104</u>	<u>88</u>	<u>3,986</u>	<u>3,401</u>	<u>(509)</u>	<u>(408)</u>	<u>3,477</u>	<u>2,993</u>
กำไร(ขาดทุน)ขั้นต้น	<u>743</u>	<u>686</u>	<u>40</u>	<u>44</u>	<u>4</u>	<u>(1)</u>	<u>787</u>	<u>729</u>	<u>-</u>	<u>(1)</u>	<u>787</u>	<u>728</u>
เงินปันผลรับ							265	383	(265)	(383)	-	-
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน							-	3	-	-	-	3
รายได้อื่น							178	128	(140)	(109)	38	19
ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย							(84)	(68)	-	-	(84)	(68)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร							(387)	(301)	152	111	(235)	(190)
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม							-	-	(3)	(2)	(3)	(2)
รายได้ทางการเงิน							5	1	(4)	-	1	1
ต้นทุนทางการเงิน							(46)	(26)	3	-	(43)	(26)
ภาษีเงินได้							(49)	(39)	-	-	(49)	(39)
กำไรสำหรับปี							<u>669</u>	<u>810</u>	<u>(257)</u>	<u>(384)</u>	<u>412</u>	<u>426</u>

## ข้อมูลเกี่ยวกับเขตภูมิศาสตร์

รายได้จากการขายและบริการจากลูกค้าภายนอกกำหนดขึ้นตามสถานที่ตั้งของลูกค้า

(หน่วย: พันบาท)

	2567	2566
รายได้จากการขายและบริการจากลูกค้าภายนอก		
ในประเทศ		
ประเทศไทย	94,642	90,755
ต่างประเทศ		
ภูมิภาคยุโรป	865,355	763,655
ภูมิภาคออสเตรเลีย	835,219	833,000
ภูมิภาคเอเชียและแปซิฟิก	417,804	423,608
ภูมิภาคอเมริกา	1,094,333	759,047
ภูมิภาคแอฟริกาและตะวันออกกลาง	125,065	88,939
รวม	<u>3,432,418</u>	<u>2,959,004</u>

## สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน

กลุ่มบริษัทดำเนินกิจการใน 3 เขตภูมิศาสตร์ คือ ประเทศไทย สหรัฐอเมริกาและโปแลนด์ (2566: 3 เขตภูมิศาสตร์ คือ ประเทศไทย สหรัฐอเมริกาและโปแลนด์) สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน (ไม่รวมเครื่องมือทางการเงิน อุปกรณ์และสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี) ที่แสดงอยู่ในงบการเงินตั้งอยู่ในประเทศไทยทั้งหมด

## ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้ารายใหญ่

ในปี 2567 กลุ่มบริษัทมีรายได้จากลูกค้ารายใหญ่จำนวนสองราย (2566: จำนวนสองราย) ที่มีมูลค่ามากกว่าร้อยละ 10 ของรายได้รวมของกิจการ ซึ่งมาจากส่วนงานเลนส์พลาสติกและเลนส์กระจก และรายได้ค่าบริการ

### 32. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นในภายหน้า นอกเหนือจากที่เปิดเผยไว้ในหมายเหตุอื่นดังนี้

- 32.1 กลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาซื้อวัตถุดิบเป็นจำนวนเงิน 273.1 ล้านบาท 129.6 ล้านเยน 3.1 ล้านดอลลาร์สหรัฐ 0.6 ล้านยูโร และ 0.1 ล้านปอนด์สเตอร์ลิง หรือเทียบเท่าประมาณ 433.5 ล้านบาท (2566: 44.5 ล้านบาท 226.3 ล้านเยน 5.2 ล้านดอลลาร์สหรัฐและ 0.4 ล้านยูโร หรือเทียบเท่าประมาณ 296.2 ล้านบาท) และเฉพาะของบริษัทฯ เป็นจำนวนเงิน 255.1 ล้านบาท 129.6 ล้านเยน 2.6 ล้านดอลลาร์สหรัฐ และ 0.4 ล้านยูโร หรือเทียบเท่าประมาณ 384.0 ล้านบาท (2566: 28.4 ล้านบาท 226.0 ล้านเยน 4.4 ล้านดอลลาร์สหรัฐ และ 0.3 ล้านยูโร หรือเทียบเท่าประมาณ 247.3 ล้านบาท)

32.2 บริษัทฯและบริษัทย่อยมีหนังสือค้ำประกันที่ธนาคารออกให้ในนามของบริษัทฯและบริษัทย่อยเป็นจำนวนเงินประมาณ 22.8 ล้านบาท (2566: 21.9 ล้านบาท) และเฉพาะของบริษัทฯเป็นจำนวนเงิน 14.1 ล้านบาท (2566: 14.7 ล้านบาท) ซึ่งเกี่ยวเนื่องกับภาระผูกพันทางปฏิบัติบางประการตามปกติธุรกิจของบริษัทฯและบริษัทย่อย ซึ่งประกอบด้วยหนังสือค้ำประกันดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
การจ่ายชำระเงินค่าภาษีให้กรมศุลกากร	5.4	6.0	4.4	5.0
การใช้ไฟฟ้า	17.4	15.9	9.7	9.7
	<u>22.8</u>	<u>21.9</u>	<u>14.1</u>	<u>14.7</u>

32.3 กลุ่มบริษัทได้ทำสัญญาระยะยาวเพื่อเช่าสินทรัพย์อ้างอิงที่มีมูลค่าต่ำ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันในการจ่ายค่าเช่าตามสัญญาดังกล่าวเป็นจำนวนเงิน 1.9 ล้านบาท (2566: 2.6 ล้านบาท) และเฉพาะของบริษัทฯ เป็นจำนวนเงิน 0.9 ล้านบาท (2566: 1.0 ล้านบาท)

32.4 กลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาบริการเป็นจำนวนเงินเดือนละประมาณ 1.5 ล้านบาท (2566: 1.8 ล้านบาทต่อเดือน) และเฉพาะของบริษัทฯ เดือนละประมาณ 1.1 ล้านบาท (2566: 1.5 ล้านบาทต่อเดือน)

32.5 บริษัทฯมีภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาการบำรุงรักษาซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ ปีละประมาณ 3.0 ล้านบาท (2566: 3.0 ล้านบาทต่อปี)

32.6 กลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาก่อสร้างอาคาร โรงงาน ติดตั้งระบบไฟฟ้า ซื่อเครื่องจักรและซอฟต์แวร์ เป็นจำนวนเงิน 49.4 ล้านบาท 50.0 ล้านเยน 1.3 ล้านยูโร และ 0.5 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา หรือเทียบเท่าประมาณ 123.6 ล้านบาท (2566: 45.8 ล้านบาท 0.4 ล้านยูโร และ 0.05 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา หรือเทียบเท่าประมาณ 61.2 ล้านบาท) และเฉพาะของบริษัทฯ เป็นจำนวนเงิน 31.3 ล้านบาท 50.0 ล้านเยน และ 0.5 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา หรือเทียบเท่าประมาณ 57.8 ล้านบาท (2566: 19.9 ล้านบาท และ 0.02 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา หรือเทียบเท่าประมาณ 21.0 ล้านบาท)

### 33. การค้ำประกันระหว่างกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯมีภาระค้ำประกันวงเงินสินเชื่อของบริษัท อุตสาหกรรมแวนดาไทย จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยแก่ธนาคารจำนวน 903.9 ล้านบาท (2566: 596.8 ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัท อุตสาหกรรมแวนดาไทย จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยมีภาระค้ำประกันวงเงินสินเชื่อของบริษัทฯแก่ธนาคารจำนวน 360.4 ล้านบาท (2566: 361.0 ล้านบาท)

การค้ำประกันนี้มีผลผูกพันต่อบริษัทฯ และบริษัทย่อยนานเท่าที่ภาระหนี้สินยังไม่ได้ชำระ บริษัทฯและบริษัทย่อยมีการคิดค่าธรรมเนียมการค้ำประกันดังกล่าวในอัตราร้อยละ 1.5 ต่อปี

### 34. ลำดับชั้นของมูลค่าสุทธิธรรม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์และหนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่าสุทธิธรรมหรือเปิดเผยมูลค่าสุทธิธรรมแยกแสดงตามลำดับชั้นของมูลค่าสุทธิธรรม ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567			
	งบการเงินรวม			
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
<b>สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่าสุทธิธรรม</b>				
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่าสุทธิธรรม				
ผ่านกำไรหรือขาดทุน				
เงินลงทุนในตราสารหนี้ - กองทุนเกียรตินาณิณภัทร	-	953	-	<b>953</b>
<b>หนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่าสุทธิธรรม</b>				
ตราสารอนุพันธ์				
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	-	409	-	<b>409</b>
<b>สินทรัพย์ที่เปิดเผยมูลค่าสุทธิธรรม</b>				
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	-	34,117	<b>34,117</b>

(หน่วย: พันบาท)

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566			
	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
<b>สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่าสุทธิธรรม</b>				
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่าสุทธิธรรม				
ผ่านกำไรหรือขาดทุน				
เงินลงทุนในตราสารหนี้ - กองทุนเกียรตินาณิณภัทร	-	953	-	<b>953</b>
<b>หนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่าสุทธิธรรม</b>				
ตราสารอนุพันธ์				
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	-	165	-	<b>165</b>
<b>สินทรัพย์ที่เปิดเผยมูลค่าสุทธิธรรม</b>				
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	-	34,117	<b>34,117</b>

(หน่วย: พันบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

	งบการเงินรวม			
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
<b>สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม</b>				
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
ผ่านกำไรหรือขาดทุน				
เงินลงทุนในตราสารหนี้ - กองทุนเกียรตินาณิกภัทร	-	934	-	934
ตราสารอนุพันธ์				
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	-	1,964	-	1,964
<b>หนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม</b>				
ตราสารอนุพันธ์				
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	-	1,030	-	1,030
<b>สินทรัพย์ที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม</b>				
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	-	24,669	24,669

(หน่วย: พันบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
<b>สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม</b>				
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
ผ่านกำไรหรือขาดทุน				
เงินลงทุนในตราสารหนี้ - กองทุนเกียรตินาณิกภัทร	-	934	-	934
<b>หนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม</b>				
ตราสารอนุพันธ์				
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	-	641	-	641
<b>สินทรัพย์ที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม</b>				
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	-	24,669	24,669

### 35. เครื่องมือทางการเงิน

#### 35.1 ตราสารอนุพันธ์

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
<b>สินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์</b>				
สินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์ที่ไม่ได้กำหนดค่าให้ เป็นเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยง				
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	-	1,964	-	-
<b>รวมสินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์</b>	-	1,964	-	-
<b>หนี้สินตราสารอนุพันธ์</b>				
หนี้สินตราสารอนุพันธ์ที่ไม่ได้กำหนดค่าให้เป็น เครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยง				
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	409	1,030	165	641
<b>รวมหนี้สินตราสารอนุพันธ์</b>	409	1,030	165	641

#### ตราสารอนุพันธ์ที่ไม่ได้กำหนดค่าให้เป็นเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยง

กลุ่มบริษัท ใช้สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าเพื่อบริหารความเสี่ยงในการทำธุรกรรมบางส่วน โดยเข้าทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าในช่วงเวลาที่สอดคล้องกับความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศของรายการอ้างอิงซึ่งมีอายุสัญญาโดยทั่วไปตั้งแต่ 1 เดือนถึง 12 เดือน

#### 35.2 วัตถุประสงค์และนโยบายการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของกลุ่มบริษัท ประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้า เงินให้กู้ยืมระยะสั้น เงินลงทุน เงินกู้ยืมระยะสั้นและเงินกู้ยืมระยะยาว กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

##### ความเสี่ยงด้านเครดิต

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับ ลูกหนี้การค้า เงินให้กู้ยืม เงินฝากกับธนาคารและสถาบันการเงิน และเครื่องมือทางการเงินอื่น ๆ โดยจำนวนเงินสูงสุดที่กลุ่มบริษัทอาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือมูลค่าตามบัญชี ที่แสดงอยู่ในงบฐานะการเงิน ยกเว้นตราสารอนุพันธ์ซึ่งได้เปิดเผยจำนวนเงินสูงสุดที่กลุ่มบริษัทอาจต้องสูญเสียไว้ในหัวข้อความเสี่ยงด้านสภาพคล่องด้านล่าง

## **ลูกหนี้การค้า**

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงโดยใช้นโยบายและขั้นตอนในการควบคุมการให้สินเชื่ออย่างเหมาะสม จึงไม่คาดว่าจะเกิดผลขาดทุนทางการเงินที่มีสาระสำคัญ นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทมีการติดตามยอดคงค้างของลูกหนี้การค้าอย่างสม่ำเสมอ และการจัดส่งสินค้าให้กับลูกค้ารายใหญ่มักจะมีการขอหนังสือรับรองด้านเครดิต (Letters of credit) หรือการประกันสินเชื่อแบบอื่น ๆ จากธนาคารและสถาบันการเงินอื่นที่มีชื่อเสียง

กลุ่มบริษัทพิจารณาการด้อยค่าทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน อัตราการตั้งสำรองของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณโดยพิจารณาจากอายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระสำหรับกลุ่มลูกค้าที่มีรูปแบบของความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน โดยจัดกลุ่มลูกค้าตามเขตพื้นที่ทางภูมิศาสตร์ ประเภทของผลิตภัณฑ์ ประเภทของลูกค้าและอันดับความน่าเชื่อถือของลูกค้า รวมถึงการมีหนังสือรับรองด้านเครดิต (Letters of credit) และการค้าประกันสินเชื่อแบบอื่น ๆ ทั้งนี้ หนังสือรับรองด้านเครดิต (Letters of credit) และการประกันสินเชื่อแบบอื่น ๆ ถือเป็นส่วนหนึ่งของลูกหนี้การค้าและนำมาใช้ในการคำนวณการด้อยค่าด้านเครดิต การคำนวณผลขาดทุนจากการด้อยค่าด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนึงถึงผลของความน่าจะเป็นถ่วงน้ำหนัก มูลค่าของเงินตามเวลาและข้อมูลที่มีความสมเหตุสมผลและสามารถสนับสนุนได้ที่มีอยู่ ณ วันที่รายงานเกี่ยวกับเหตุการณ์ในอดีต สภาพการณ์ปัจจุบันและการคาดการณ์สถานะเศรษฐกิจในอนาคต โดยทั่วไป กลุ่มบริษัทจะตัดจำหน่ายลูกหนี้การค้าออกจากบัญชีหากลูกหนี้หนี้ค้างชำระเกินกว่าหนึ่งปี และกลุ่มบริษัทไม่ได้มีการดำเนินการตามกฎหมายกับลูกหนี้รายดังกล่าว

## **เครื่องมือทางการเงินและเงินฝากธนาคาร**

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับยอดคงเหลือกับธนาคารและสถาบันการเงิน โดยจะลงทุนกับคู่สัญญาที่ได้รับการอนุมัติแล้วเท่านั้นและอยู่ในวงเงินสินเชื่อที่กำหนดให้กับคู่สัญญาแต่ละราย โดยวงเงินสินเชื่อจะถูกสอบทานโดยคณะกรรมการของกลุ่มบริษัทเป็นประจำทุกปีและอาจมีการปรับปรุงในระหว่างปีขึ้นอยู่กับความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารของกลุ่มบริษัท การกำหนดวงเงินดังกล่าวเป็นการช่วยลดความเสี่ยงของการกระจุกตัวและบรรเทาผลขาดทุนทางการเงินที่อาจเกิดขึ้นจากผิดนัดชำระของคู่สัญญา

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านเครดิตของตราสารหนี้และตราสารอนุพันธ์ไม่สูงมากนักเนื่องจากคู่สัญญาเป็นธนาคารที่มีอันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตที่อยู่ในระดับสูงซึ่งประเมิน โดยสถาบันจัดอันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตระหว่างประเทศ

## **ความเสี่ยงด้านตลาด**

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านตลาด 2 ประเภท ได้แก่ ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนและความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย กลุ่มบริษัทได้เข้าทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่เกิดขึ้นจากการนำเข้าหรือส่งออกสินค้า

### ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องจากการซื้อหรือขายสินค้าและการกู้ยืมหรือให้กู้ยืมเงินเป็นเงินตราต่างประเทศ โดยกลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงส่วนใหญ่โดยการเข้าทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า ซึ่งสัญญาโดยส่วนใหญ่มีอายุไม่เกินหนึ่งปี

กลุ่มบริษัทมียอดคงเหลือของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ ดังนี้

สกุลเงิน	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567				อัตราแลกเปลี่ยนถัวเฉลี่ย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 (บาทต่อหนึ่งหน่วยเงินตรา ต่างประเทศ)
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	สินทรัพย์	หนี้สิน	สินทรัพย์	หนี้สิน	
	(ล้านบาท)	(ล้านบาท)	(ล้านบาท)	(ล้านบาท)	
ดอลลาร์สหรัฐอเมริกา	11.29	3.95	11.74	3.00	33.9488
ยูโร	-	6.56	1.72	-	35.3890
เยน	65.29	156.26	65.29	156.26	0.2151

สกุลเงิน	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566				อัตราแลกเปลี่ยนถัวเฉลี่ย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 (บาทต่อหนึ่งหน่วยเงินตรา ต่างประเทศ)
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	สินทรัพย์	หนี้สิน	สินทรัพย์	หนี้สิน	
	(ล้านบาท)	(ล้านบาท)	(ล้านบาท)	(ล้านบาท)	
ดอลลาร์สหรัฐอเมริกา	13.96	4.14	11.45	1.96	34.1781
ยูโร	1.25	1.18	2.19	-	37.9813
เยน	22.15	136.70	22.15	136.70	0.2418

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 กลุ่มบริษัทที่มีสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าคงเหลือดังนี้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567			
สกุลเงิน	จำนวนที่ขาย (ล้านบาท)	อัตราแลกเปลี่ยนตามสัญญา	
		ของจำนวนที่ขาย	วันครบกำหนดตามสัญญา
(บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)			

งบการเงินรวม

เหรียญสหรัฐอเมริกา	2.9	33.68 - 34.32	17 มีนาคม 2568 - 18 เมษายน 2568
--------------------	-----	---------------	---------------------------------

งบการเงินเฉพาะกิจการ

เหรียญสหรัฐอเมริกา	1.3	33.75 - 34.32	24 มีนาคม 2568 - 18 เมษายน 2568
--------------------	-----	---------------	---------------------------------

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566			
สกุลเงิน	จำนวนที่ซื้อ (ล้านบาท)	อัตราแลกเปลี่ยนตามสัญญา	
		ของจำนวนที่ซื้อ	วันครบกำหนดตามสัญญา
(บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)			

งบการเงินรวม

เหรียญสหรัฐอเมริกา	1.20	34.05 - 34.75	23 เมษายน 2567 - 3 กรกฎาคม 2567
--------------------	------	---------------	---------------------------------

เยน	1.00	0.24	21 กุมภาพันธ์ 2567
-----	------	------	--------------------

งบการเงินเฉพาะกิจการ

เยน	1.00	0.24	21 กุมภาพันธ์ 2567
-----	------	------	--------------------

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566			
สกุลเงิน	จำนวนที่ขาย (ล้านบาท)	อัตราแลกเปลี่ยนตามสัญญา	
		ของจำนวนที่ขาย	วันครบกำหนดตามสัญญา
(บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)			

งบการเงินรวม

เหรียญสหรัฐอเมริกา	2.02	34.30 - 35.43	28 กุมภาพันธ์ 2567 - 10 เมษายน 2567
--------------------	------	---------------	-------------------------------------

เยน	5.00	0.24	4 - 12 มีนาคม 2567
-----	------	------	--------------------

งบการเงินเฉพาะกิจการ

เยน	5.00	0.24	4 - 12 มีนาคม 2567
-----	------	------	--------------------

*การวิเคราะห์ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงอัตราแลกเปลี่ยน*

ตารางต่อไปนี้แสดงให้เห็นถึงผลกระทบต่อกำไรก่อนภาษีของกลุ่มบริษัทจากการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นอย่างสมเหตุสมผลของอัตราแลกเปลี่ยนสกุลเงินเหรียญสหรัฐอเมริกาและสกุลเงินยูโร โดยกำหนดให้ตัวแปรอื่นทั้งหมดคงที่ ทั้งนี้ ผลกระทบต่อกำไรก่อนภาษีนี้นี้เกิดจากการเปลี่ยนแปลงของมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงิน รวมถึงตราสารอนุพันธ์ที่เป็นเงินตราต่างประเทศที่ไม่ได้กำหนดให้เป็นเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทไม่มีความเสี่ยงอย่างเป็นสาระสำคัญจากการเปลี่ยนแปลงของสกุลเงินตราต่างประเทศสกุลเงินอื่น

(หน่วย: พันบาท)

	การเปลี่ยนแปลง อัตราแลกเปลี่ยน	ผลกระทบต่อกำไรก่อนภาษี	
		2567	2566
เหรียญสหรัฐอเมริกา	เพิ่มขึ้นร้อยละ 5	12,452	16,771
	ลดลงร้อยละ 5	(12,452)	(16,771)
ยูโร	เพิ่มขึ้นร้อยละ 5	(10,102)	134
	ลดลงร้อยละ 5	10,102	(134)

ทั้งนี้ ข้อมูลนี้ไม่ใช่การคาดการณ์หรือพยากรณ์สถานะตลาดในอนาคต

**ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย**

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องกับเงินให้กู้ยืมระยะสั้น เงินกู้ยืมระยะสั้นและเงินกู้ยืมระยะยาว สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาดหรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยของกลุ่มบริษัทจึงอยู่ในระดับต่ำ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ย และสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่สามารถแยกตามวันที่ครบกำหนด หรือวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ (หากวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ถึงก่อน) ได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

	งบการเงินรวม						งบการเงินเฉพาะกิจการ						
	อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ย		อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย		อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)		
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	ปรับขึ้นลงตามราคาดลาด	ไม่มีอัตราดอกเบี้ย		คงที่ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 - 5 ปี	ปรับขึ้นลงตามราคาดลาด	ไม่มีอัตราดอกเบี้ย			
<b>สินทรัพย์ทางการเงิน</b>													
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	-	209.79	0.15	209.94	0.13 - 0.30	-	-	87.44	0.06	87.50	0.13 - 0.30
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	-	371.32	371.32	-	-	-	344.02	344.02	-	-
ลูกหนี้ระยะยาวอื่น	2.84	-	-	-	-	2.84	3.00	-	-	-	-	-	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	4.77	-	-	-	-	4.77	3.40	4.77	-	-	-	4.77	3.40
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	-	-	-	-	0.95	0.95	-	-	-	0.95	0.95	-	-
เงินฝากธนาคารที่คิดภาระค่าปรับ	-	-	-	4.33	-	4.33	0.05	-	-	4.33	-	4.33	0.05
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	-	-	-	-	-	18.01	58.54	-	-	76.55	3.50
	7.61	-	-	214.12	372.42	594.15		22.78	58.54	91.77	345.03	518.12	
<b>หนี้สินทางการเงิน</b>													
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร	945.00	-	-	-	-	945.00	2.50 - 2.85	630.00	-	-	-	630.00	2.58 - 2.85
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	-	378.12	378.12	-	-	-	-	246.39	246.39	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	5.62	13.59	3.75	-	-	22.96	5.19 - 6.25	4.84	10.68	-	-	15.52	5.19 - 6.25
เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	80.19	508.69	-	-	-	588.88	MLR-3.05, THOR+1.7	-	-	-	-	-	-
	1,030.81	522.28	3.75	-	378.12	1,934.96		634.84	10.68	-	246.39	891.91	

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

	งบการเงินรวม							งบการเงินเฉพาะกิจการ						
	อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ย		รวม	อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)	อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ย		รวม	อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	ปรับขึ้นลงตามราคาตลาด	ไม่มีอัตราดอกเบี้ย			ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 - 5 ปี	ปรับขึ้นลงตามราคาตลาด	ไม่มีอัตราดอกเบี้ย			
<b>สินทรัพย์ทางการเงิน</b>														
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	-	168.42	0.15	168.57	0.13 - 0.55	-	-	104.13	0.06	104.19	0.13 - 0.55	
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	-	503.16	503.16	-	-	-	353.85	353.85	-	-	
ลูกหนี้ระยะยาวอื่น	4.61	-	-	-	-	4.61	3.00	-	-	-	-	-	-	
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	8.20	-	-	-	-	8.20	3.40	8.20	-	-	-	8.20	3.40	
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	-	-	-	-	2.90	2.90	-	-	-	0.93	0.93	-	-	
เงินฝากธนาคารที่คิดภาระค่าประกัน	-	-	-	4.33	-	4.33	0.05	-	-	4.33	-	4.33	0.05	
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	-	-	-	-	-	13.84	78.44	-	-	92.28	3.50	
	<u>12.81</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>172.75</u>	<u>506.21</u>	<u>691.77</u>		<u>22.04</u>	<u>78.44</u>	<u>108.46</u>	<u>354.84</u>	<u>563.78</u>		
<b>หนี้สินทางการเงิน</b>														
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร	855.00	-	-	-	-	855.00	2.80 - 2.91	680.00	-	-	-	680.00	2.80 - 2.91	
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	-	411.48	411.48	-	-	-	-	230.79	230.79	-	
หนี้สินตามสัญญาเช่า	4.20	9.71	2.01	-	-	15.92	5.19 - 5.50	3.80	5.95	-	-	9.75	5.19 - 5.50	
เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	70.30	351.48	-	-	-	421.78	MLR - 3.05	-	-	-	-	-	-	
	<u>929.50</u>	<u>361.19</u>	<u>2.01</u>	<u>-</u>	<u>411.48</u>	<u>1,704.18</u>		<u>683.80</u>	<u>5.95</u>	<u>-</u>	<u>230.79</u>	<u>920.54</u>		

### การวิเคราะห์ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ย

ผลกระทบต่อกำไรก่อนภาษีของกลุ่มบริษัทจากการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นอย่างสมเหตุสมผลของอัตราดอกเบี้ยของเงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคารที่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	การเปลี่ยนแปลง อัตราดอกเบี้ย	ผลกระทบต่อกำไรก่อนภาษี	
		2567	2566
เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคารสกุลเงินบาท	เพิ่มขึ้นร้อยละ 1	(6,592)	(4,218)
เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคารสกุลเงินบาท	ลดลงร้อยละ 1	6,592	4,218

การวิเคราะห์ผลกระทบข้างต้นจัดทำขึ้นโดยใช้สมมติฐานว่าจำนวนเงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคารที่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด และตัวแปรอื่นทั้งหมดคงที่ตลอด 1 ปี และยังถือเสมือนว่าอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาดของเงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคารดังกล่าว ไม่ได้มีอัตราดอกเบี้ยที่กำหนดไว้แล้ว ดังนั้น การเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยที่เกิดขึ้นจึงมีผลกระทบต่อดอกเบี้ยที่ต้องชำระตลอด 12 เดือนเต็ม ทั้งนี้ ข้อมูลนี้ไม่ใช่การคาดการณ์หรือพยากรณ์สถานะตลาดในอนาคต

### ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

กลุ่มบริษัทมีการติดตามความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่องโดยการใช้เงินเบิกเกินบัญชี เงินกู้ยืมธนาคารและสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทมีความสามารถในการเข้าถึงแหล่งของเงินทุนที่หลากหลายอย่างเพียงพอ ความเสี่ยงดังกล่าวจึงอยู่ในระดับต่ำ

รายละเอียดการครบกำหนดชำระของหนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์และเครื่องมือทางการเงินที่เป็นตราสารอนุพันธ์ของกลุ่มบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ซึ่งพิจารณาจากกระแสเงินสดตามสัญญาที่ยังไม่คิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน สามารถแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม							
	2567				2566			
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
<b>รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์</b>								
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร	945,449	-	-	945,449	855,595	-	-	855,595
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	378,121	-	-	378,121	411,478	-	-	411,478
หนี้สินตามสัญญาเช่า	6,832	15,972	4,860	27,664	5,005	14,882	-	19,887
เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	80,319	508,692	-	589,011	70,443	351,484	-	421,927
<b>รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์</b>	<b>1,410,721</b>	<b>524,664</b>	<b>4,860</b>	<b>1,940,245</b>	<b>1,342,521</b>	<b>366,366</b>	<b>-</b>	<b>1,708,887</b>
<b>ตราสารอนุพันธ์</b>								
สินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์	-	-	-	-	1,964	-	-	1,964
หนี้สินตราสารอนุพันธ์	(409)	-	-	(409)	(1,030)	-	-	(1,030)
<b>รวมตราสารอนุพันธ์</b>	<b>(409)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>(409)</b>	<b>934</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>934</b>

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	2567			2566		
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	รวม	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	รวม
<b>รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์</b>						
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร	630,362	-	630,362	680,473	-	680,473
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	246,392	-	246,392	230,794	-	230,794
หนี้สินตามสัญญาเช่า	5,658	11,666	17,324	4,264	6,410	10,674
<b>รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์</b>	<b>882,412</b>	<b>11,666</b>	<b>894,078</b>	<b>915,531</b>	<b>6,410</b>	<b>921,941</b>
<b>ตราสารอนุพันธ์</b>						
หนี้สินตราสารอนุพันธ์	(165)	-	(165)	(641)	-	(641)
<b>รวมตราสารอนุพันธ์</b>	<b>(165)</b>	<b>-</b>	<b>(165)</b>	<b>(641)</b>	<b>-</b>	<b>(641)</b>

### 35.3 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินส่วนใหญ่ของกลุ่มบริษัทจัดอยู่ในประเภทระยะสั้นหรือมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด กลุ่มบริษัทจึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบฐานะการเงิน

ในระหว่างปีปัจจุบัน ไม่มีการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

### 36. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของกลุ่มบริษัทคือการจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทุนที่เหมาะสมเพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทและเสริมสร้างมูลค่าการถือหุ้น โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 0.88:1 (2566: 0.81:1) และเฉพาะบริษัทฯ: 0.58:1 (2566: 0.61:1)

### 37. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2568 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯมีมติอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลประจำปีสำหรับผลการดำเนินงานในรอบปี 2567 เพิ่มเติมในอัตราหุ้นละ 0.25 บาท เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 118.58 ล้านบาท โดยมีกำหนดจะจ่ายเงินปันผลในเดือนพฤษภาคม 2568 ดังนั้น เมื่อรวมเงินปันผลจ่ายระหว่างกาลจำนวนหุ้นละ 0.20 บาท ทำให้เงินปันผลจ่ายสำหรับปี 2567 มีจำนวนทั้งสิ้นหุ้นละ 0.45 บาท อย่างไรก็ตาม การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้นของบริษัทฯซึ่งจะจัดขึ้นในวันที่ 9 เมษายน 2568

### 38. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการของบริษัทฯเมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2568

เอกสารแนบ

## เอกสารแนบ

เอกสารแนบ 1 : รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดย ตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขานุการบริษัทและตัวแทนติดต่อประสานงาน กรณีเป็นบริษัทต่างประเทศ

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ: <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0899/2024/1739842180861.pdf>



เอกสารแนบ 2 : รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ: <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0899/2024/1737678307299.pdf>



เอกสารแนบ 3 : รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (compliance)

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ: <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0899/2024/1737512508340.pdf>



เอกสารแนบ 4 : ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ: <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0899/2024/1740963834934.pdf>



เอกสารแนบ 5 : นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ ฉบับเต็ม และจรรยาบรรณธุรกิจ ฉบับเต็มที่บริษัทได้จัดทำ

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ: <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0899/2024/1738200062928.pdf>



เอกสารแนบ 6 : รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ: <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0899/2024/1737512508344.pdf>

